دليل المعلم

في مادة المهارات التطبيقية

المجال (٣/٥)

مهارات التصميم الإلكتروني

المستوى الخامس

جميع المسارات وأنواع التعليم الثانوي

النظام الفصلي للتعليم الثانوي

الإصدار الأول

١٤٣٨/١٤٣٧هـ

طبعة تجريبية

بسم الله الرحمن الرحيم

وبه نستعين

فهرس المحتويات

الموضوعات	الصفحة
الإطار العام لمادة المهارات التطبيقية	٤
مقدمة	٥
تمهيد	٦
أهداف مادة المهارات التطبيقية	٨
الهيكل العام لمادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي	٩
المهارات العامة والمشتركة في الوحدات التطبيقية	١٠
السمات العامة لمنهج مادة المهارات التطبيقية	١١
التنظيمات العامة لمادة المهارات التطبيقية	١٣
المهام والأدوار في مادة المهارات التطبيقية	١٦
أدوار المتعلم في مادة المهارات التطبيقية	١٦
أدوار المعلم في مادة المهارات التطبيقية	١٧
أدوار القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية	١٩
أسلوب إسناد تدريس مادة المهارات التطبيقية	٢٢
مكان تنفيذ مادة المهارات التطبيقية	٢٤
التقويم في مادة المهارات التطبيقية	٢٥
المخطط العام لتنفيذ مادة المهارات التطبيقية	٢٩
النماذج المستخدمة في مادة المهارات التطبيقية	٣٩
الوحدات التطبيقية للمجال (٣/٥)	٤٩
المدخل إلى مجال مهارات التصميم الإلكتروني (٣/٥)	٥١
الوحدة الأولى: **مهارات كتابة السيناريو (نظره عامة على صناعة الأفلام وكتابة السيناريو)**	٥٨
الوحدة الثانية: **مهارات تصميم المشاهد المتحركة**	٧٢

الإطار العام
لمادة المهارات التطبيقية
في
النظام الفصلي
للتعليم الثانوي

مقدمة

إنفاذاً للأمر السامي الكريم رقم ٣١٥٤٣ وتاريخ ١٤٣٥/٨/٧هـ القاضي بالموافقة على تطبيق النظام الفصلي للتعليم الثانوي وخطته الدراسية ومناهجه المطورة على مدارس النظام السنوي للتعليم الثانوي، وتوفير كافة المتطلبات اللازمة لتحقيق أهدافه.

وبناءً على التعميم الوزاري رقم ٣٥١٧٧٠٤٢٣ في ١٤٣٥/١٠/٨هـ؛ المتضمن بدء تطبيق المشروع تدريجياً في جميع مدارس النظام السنوي للتعليم الثانوي في المملكة العربية السعودية، وتأكيد رفع كفاءة التطبيق وجودته.

وبناء على الغرض الأساسي للمشروع الذي تبنته الوثيقة المرجعية للمشروع والتي تنص على أن الغرض منه هو:

"تحقيق المواءمة والاتساق بين مناهج التعليم الأساسي ومناهج التعليم الثانوي؛ بما يعزز القيم والمهارات والاتجاهات التربوية الحديثة، ويهيئ المتعلمين لمتابعة التعلم والحياة والعمل، ويدعم التحول إلى النظام الفصلي المبني على تحسين التقويم من أجل التعلم"

واستناداً إلى التعميم الوزاري ذي الرقم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ والتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ المتضمن تنظيم إجراءات تنفيذ مادة المهارات التطبيقية؛ يسهم تطبيق مادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي في المسارات التخصصية ضمن المواد الدراسية الأساسية المشتركة التي تركز على تنمية القيم والمهارات؛ لتواصل مساهمتها في إتمام مسيرة التطوير التي استهدفتها المواد الدراسية الأخرى في رفع كفاءة الدراسة والتعلم وتهيئة المتعلمين للحياة والعمل وتنمي الرغبة في إتقان الأداء وممارسته.

،،، والله الموفق ،،،

تمهيد:

بناء على توجيهات خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز ـ يحفظه الله ـ يتنامى اهتمام المملكة العربية السعودية بالتعليم؛ ومواكبة المستجدات العالمية ذات السمات الإيجابية، والمنافسة في أسباب الريادة والتميز، وتعزيز التحول نحو مجتمع المعرفة؛ ومواجهة التحديات المعاصرة بأبعادها المختلفة الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتربوية بقوة علمية وتطبيقية مهارية؛ تعتمد على بناء قدرة أبنائها وبناتها على التنافسية، وتنمية مهاراتهم؛ من خلال الممارسة والتطبيق، واعتماد القيم الإيجابية محوراً لتنمية المهارات وتوظيف المعرفة.

وإيماناً بالدور الرئيس للمدرسة في إعداد المتعلمين وتهيئتهم في مختلف المجالات القِيَميّة والمعرفية والمهارية لكونهم محور الاهتمام الرئيس في العملية التربوية والتعليمية؛ فقد اعتمدت الوزارة إدراج مادة "المهارات التطبيقية" التي تُعنى بالجانب المهاري التطبيقي لتدعم جهود التعليم الثانوي في إعداد المتعلم ليكون شريكاً مهماً وعضواً فاعلاً في مجتمعه، ولتسهم في تهيئته للحياة من جهة؛ ولعالم العمل واحتياجاته من جهةٍ ثانية، وتعزيز القيم وتنمية المهارات المتنوعة التي تتطلبها طبيعة المجالات المستهدفة فيها.

تركز مادة "المهارات التطبيقية" على التطبيق والممارسة الأدائية للمهارات المحفِّزة للقدرات الإبداعية والابتكارية للمتعلمين؛ وتوظيفها في حياتهم اليومية، وفي حل المشكلات، وتأكيد الممارسة العملية المباشرة للمهارات المستهدفة في هذه المادة باعتماد أساليب "التعلم المعتمد على المشروعات"؛ في ظل الأدوار الجديدة للمعلم والمتعلم التي يتبناها مشروع النظام الفصلي للتعليم الثانوي؛ والتي تؤكد على الدور الرئيس للمتعلم في "تحقيق التعلم" وتنمية ذاته ومهاراته واكتساب الخبرات المتنوعة وتوظيفها، ودور المعلم في "دعم التعلم"، والعمل ميّسراً للطالب، ومسانداً له في عمليات التعلم، ومُنظِّماً لبيئة التعلم ومحفزاً لاستثمار مصادرها، ومشاركاً في إدارة عملية التعلم وتقويمها تقويماً واقعياً حقيقياً؛ وفق أساليب منهجية علمية.

إن مادة "المهارات التطبيقية" تعتمد على تنوع المجالات التي تتناولها مراعاةً لتنوع الميول والاهتمامات والاحتياجات لدى المتعلمين، ولتسهم في تنمية قيمهم واتجاهاتهم وتعزيزها من خلال ما تتصف به هذه المادة من مرونة يمكن توظيفها وفقاً للموقف التعليمي والتربوي المراد تحقيقه، كما روعي في هذه المادة توجيهها بشكل رئيس نحو التركيز على الجوانب المهارية التطبيقية أكثر من كونها مجرد معارف ومعلومات، ومن هنا حُدِّد لهذه المادة عددٌ من السمات التي تساعد في قيادة عمليات إنتاج أدواتها وأدلتها التربوية، وعمليات تعلُّمها، والإشراف على تحقيق أهدافها من قبل المعلمين والمعلمات وتقويم التعلم المخطط له فيها؛ كالمرونة والتجدد والتنوع والتتابع والتكامل والشمول، لتكون تلك السمات منطلقاً لتطبيق المادة في جميع المستويات الدراسية في مدارس النظام الفصلي للتعليم الثانوي المنتشرة في جميع أرجاء مملكتنا الغالية.

ولأهمية التطوير المستمر فإنه تجري مراجعة هذا الدليل وتقويمه خلال التطبيق الميداني؛ لتعزيز جوانب القوة فيه، وتلافي جوانب القصور التي قد تظهر بناءً على طبيعة التطبيق وخصائص المتعلمين وبيئات التنفيذ؛ وحداثة النموذج التربوي المستخدم في المادة.

مؤملين أن يستمر تواصل شركائنا الكرام من الطلاب والطالبات والمعلمين والمعلمات والمشرفين التربويين والمشرفات التربويات وأولياء الأمور وكافة المعنيين والمهتمين وتقديم مرئياتهم التطويرية؛ ومعكم نُؤمِّل مزيداً من التميز والنمو في مهارات الطلاب وقيمهم المبنية على معرفةٍ علميةٍ صحيحةٍ معتمِدةٍ على الدلائل والبراهين، يُساندنا في ذلك معلمٌ قدير، وخبيرٌ ممارس؛ يقود عمليات التعلم إلى أقصى ما يمكن تحقيقه، وطالبٌ شغوف ومتطلعٌ للنماء وتعزيز انتمائه لدينه ووطنه، وقيادةٌ مدرسية محفِّزةٌ؛ وفق رؤية المملكة ٢٠٣٠ التي تتطلع إلى: وطن طموح، ومجتمع حيوي، واقتصاد مزدهر؛ منطلقةً من كونها في قلب العمق العربي والإسلامي ، ومحوراً لربط القارات الثلاث وقوة استثمارية رائدة.

مستلهمين جميعاً العون والتوفيق من الله العلي القدير.

إدارة المشروع

(أ) أهداف مادة المهارات التطبيقية:

(١-١) الهدف العام لمادة المهارات التطبيقية:

تهدف مادة "المهارات التطبيقية" بوجه عام إلى:

تنمية المهارات ذات السمات التطبيقية القابلة للممارسة لدى المتعلم، وتعزيز القيم المؤثرة، وتشجيع العمل ضمن فريق من زملائه وفي المجتمع المدرسي والمحلي؛ بما يساعده على اكتشاف ذاته وتنميتها، وتنمية ميوله؛ وتعزيز خبراته التي تُمكِّنه من ممارسة الحياة بإيجابية، والمشاركة الفاعلة في عالم الإنتاج والعمل، في سياقات متنوعةٍ تُنمي الانتماء الوطني والاعتزاز بالدين والمبادئ والقيم.

(١-٢) الأهداف الفرعية لمادة المهارات التطبيقية:

من خلال فعاليات التَّعلُّم المُنظَّم لمجالات مادة "المهارات التطبيقية" ووحداتها؛ يتوقع من المتعلم أن:

(١-٢-١) يُنمي القيم الإيمانية وقيم الحياة والعمل بما يُحفزه على العمل المثمر الإيجابي.

(١-٢-٢) يُنمي اعتزازه بدينه وانتماءه لوطنه، ومسؤولياته تجاه نفسه ووطنه ومجتمعه.

(١-٢-٣) يُعزِّز ثقته بنفسه، ويكتشف المزيد عن ذاته وميوله ومواهبه، وينمي مهاراته الشخصية التي تمكنه من القيادة المتوازنة للذات.

(١-٢-٤) يُطوِّر منظومة المهارات التطبيقية التخصصية المستهدفة في مجالات المادة.

(١-٢-٥) ينمي مهارات القيادة العامة وقيادة العمل، ويُمارس مهارات العمل الجماعي.

(١-٢-٦) يُوظف مهارات التفكير في المجالات التطبيقية ويطورها ويسخرها في تعميق التفكير وتحسين الإنتاج والعمل وتطوير المهارات.

(١-٢-٧) يُنتج المعرفة ويطورها ويسهم في بناء مجتمع معرفي مبني على القيم والتنافس الإيجابي.

(١-٢-٨) يُشارك في تخطيط وتصميم وتنفيذ مشروعات تربوية متميزة؛ يُعبِّر بها عن تعلُّمِه، واكتسابه للمهارات التطبيقية المتنوعة.

(٢) الهيكل العام لمادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي:

صُمِّم منهج مادة "المهارات التطبيقية" بصورة تجمع بين الإعداد العام المشترك لجميع الطلاب، والممارسات التخصصية المبنية على ميولهم وقدراتهم وتطلعاتهم المستقبلية؛ كما ظهر تصميم منهج المادة بصورة متجانسة مع التصميم العام للخطة الدراسية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، وفي الجدول التالي بيان لذلك:

المستويات الدراسية	الإعداد العام		المسارات التخصصية			
	المستوى الأول (م١)	المستوى الثاني (م٢)	المستوى الثالث (م٣)	المستوى الرابع (م٤)	المستوى الخامس (م٥)	المستوى السادس (م٦)
اسم المادة	مهارات تطبيقية ١	مهارات تطبيقية ٢	مهارات تطبيقية ٣	مهارات تطبيقية ٤	مهارات تطبيقية ٥	مهارات تطبيقية ٦
التوزيع العام	مجالات الإعداد العام		المجالات التطبيقية التخصصية			
الوصف العام	مدخل عام للمجالات التطبيقية يقدم المفاهيم والمهارات العامة والأساسية من خلال وحدات تطبيقية محددة وتكون موحدة لجميع الطلاب والطالبات		يتخصص الطالب في مجال تطبيقي محدد ويكمل متطلبات الحصول على النجاح الدراسي والحصول على الشهادة المهارية المبنية على إتقان مهارات المجال التطبيقي بنهاية المرحلة الثانوية وعليه تتفرع المادة في كل من هذه المستويات إلى المجالات الفرعية التي يتخصص فيها الطلاب والطالبات بناء على ميولهم وقدراتهم			
مدة الدراسة	فصلان دراسيان (عام دراسي كامل)		أربعة فصول دراسية (عامان دراسيان)			

(٣) المهارات العامة والمشتركة في الوحدات التطبيقية:

أياً ما كان نوع المجال الذي يتم تطبيقه أو طبيعة الوحدة التطبيقية التي تتم ممارستها فإن عدداً من المهارات المشتركة ينبغي تنميتها وتتبعها باستمرار خلال عمليات الممارسة والتطبيق، ومن ثم تظهر في بطاقات الملاحظة والتقويم التي يعدها المعلم لتتبع نمو المهارات لديهم ، وهي ترتكز على شعار المادة:

(مهارات للإتقان والحياة والعمل)

المشتق من شعار مشروع النظام الفصلي للتعليم الثانوي:

(تعلم للإتقان والحياة والعمل)

ومن المهارات المشتركة المستهدفة ما يلي:

❶ مهارات التخطيط.	❷ مهارات القيادة (قيادة الذات ، وقيادة فرق العمل).
❸ مهارات التفكير الإبداعي والناقد.	❹ مهارات العمل في الفريق.
❺ مهارات الإنجاز والتحسين المستمر.	❻ مهارات الاتصال والحوار المنظم.
❼ مهارات التنظيم.	❽ مهارات العرض والتقديم.
❾ المهارات اللغوية.	❿ المهارات التقنية والمعلوماتية.

(٤) السمات العامة لمنهج مادة المهارات التطبيقية:

بُنيت مادة "المهارات التطبيقية" المادة على أسسٍ مهارية وقيَّمية يمكن لكل متعلم تعلمها وتطبيقها وممارستها، ومن تلك السمات ما يلي:

(٤ -١) المنهج المُعتمد: تعتمد المهارات التطبيقية على منهج "التعلم القائم على المشروعات" والذي يجعل عمليات التعلم والتقويم تتم من خلال ممارسة الطلاب والطالبات لمشروعات محددة ضمن مجالات ووحدات تطبيقية محددة.

(٤ -٢) الاهتمام والتركيز: تركز مادة "المهارات التطبيقية" على ممارسة المهارات وتنميتها في سياق تربوي يدعم القيم وينمي الاتجاهات التربوية التي تستهدفها المادة ومقرراتها المتنوعة.

(٤ -٣) أسلوب التعلم: تعزز المهارات التطبيقية التعلم في مجموعات تعاونية وفرق عمل إنتاجية تنمو معها مهارات العمل الجماعي ومهارات توزيع الأدوار وتكاملها مع التأكيد على النمو الفردي للقيم والمهارات والاتجاهات خلال الممارسات الجماعية.

(٤ -٤) أسلوب التقويم: تقوَّم مادة المهارات التطبيقية بأسلوب التقويم المستمر المبني على التقويم من أجل التعلم؛ ويعتمد على مدى التقدم في تنفيذ المشروعات المستهدفة في المقرر؛ وفق ما تُكلف به الفريق أو يختاره ويلتزم به.

(٤ -٥) التميُّز: تُشجع مادة المهارات التطبيقية على التميُّز والتفرد في المشروعات المنفذة من قبل الطلاب وظهور الأثر على المتعلم بدءًا من مرحلة اختيار المشروع والتخطيط له وانتهاء بالتقديم والعرض والنشر، وفي كل منها من المهم التتبع الدقيق لعمليات التخطيط والتنفيذ لضمان تحقيق التميز في العمليات والمخرجات.

(٤ -٦) التنوع: تتنوع مادة المهارات التطبيقية في مجالاتها وتتيح الفرصة لتنمية المهارات وفق الميول والاحتياجات من خلال إتاحة حزمة من المجالات التطبيقية والوحدات التي يمكن للطلاب والطالبات الاختيار من بينها، كما يتيح التنوع الفرص

المستقبلية لتطوير المجالات سواءً أكان ذلك بالتعديل والتحسين المستمر أو إضافة مجالات جديدة.

(٤ -٧) تحفيز الإنجاز التطبيقي المتخصص: إضافةً إلى حصول الطالب على شهادة المرحلة الثانوية، فإن أمامه فرصة للحصول على "شهادة مهارة" يحصل عليها عند اجتيازه أربعة مقررات تخصصية في المجال التطبيقي الذي يختاره من بين المجالات التطبيقية المتاحة في المستويات من الثالث إلى السادس، وحتى في حال عدم إنجازه لمتطلبات التخرج من المرحلة الثانوية يمكنه الحصول على هذه الشهادة بما يمكنه من الاستفادة منها بصورة مستقلة في حياته العملية.

(٤ -٨) المرونة: يمكن للطالب دراسة المزيد من المجالات التطبيقية عند رغبته الحصول على شهادات لمهارات إضافية، والتي تُمنح عند إنجازه أربعة مقررات دراسية تخصصية في كل مادة، ويتم ذلك من خلال تسجيله للمقررات خلال الفترات التي تتاح فيها المادة في الفصل الصيفي أو أي فرص أخرى تتاح خارج اليوم الدراسي.

(٤ -٩) التكامل: تتكامل ممارسات تطبيق مادة المهارات التطبيقية مع الأهداف والمهارات والقيم والمعارف التي تستهدفها المواد الدراسية المشمولة في الخطة الدراسية للنظام الفصلي بما يشجع على توظيف مكتسبات التعلم وتكاملها.

(٥) التنظيمات العامة لمادة المهارات التطبيقية:

(٥-١) يُعد "دليل المعلم لمادة المهارات التطبيقية" الذي تنتجه الوزارة والأدوات والنماذج المرفقة به وما يُنتج من مواد وأدوات وتطبيقات مصاحبة جزءاً من منهج المادة، ومساعداً للمعلم والطالب على تحقيق أهدافها، ويتضمن كافة المتطلبات التي يطالب بها الطلاب والنماذج اللازمة لذلك، ومصدراً لعمليات التقويم المستمر للمادة.

(٥-٢) تُعامل مادة "المهارات التطبيقية" مثل سائر المواد الدراسية من حيث النجاح والإكمال والتعثر، وضمن متطلبات التخرج من المرحلة الثانوية، كما تحتسب نتائجها في المعدل التراكمي للطالب.

(٥-٣) تتكون المادة من مجالات تطبيقية رئيسة متنوعة يتكون كلٌّ منها من وحدات تطبيقية فرعية موزعة على المستويات الدراسية في الخطة الدراسية المعتمدة.

(٥-٤) كل وحدة تطبيقية تستهدف مهارة رئيسة وعدة مهارات فرعية؛ ويستغرق تحقيق أهدافها مدة زمنية تُحدد وفق طبيعة كلِّ وحدة تطبيقية.

(٥-٥) تُبنى الوحدات التطبيقية لكل مجال رئيس بناءً تتابعياً؛ ولا يشترط التراكم المهاري فيما بينها.

(٥-٦) تنفذ المادة في مجموعات تعلم تعاونية (فرق/مجموعات طلابية) يتراوح عدد أعضاء المجموعة الواحدة ما بين ٤ و ٨ طلاب؛ ينفذون مشروعهم وفق استراتيجيات "التعلم المعتمد على المشروعات" ويتشاركون في التخطيط والتصميم والتنفيذ وإنتاج ما ينبثق عن ممارسته وتطبيق خطته وأدواته.

(٥-٧) يتم تقويم التعلم في مادة "المهارات التطبيقية" تقويماً مستمراً، وبناءً على أنماط التقويم الأدائي والإنتاجي؛ الذي يجمع بين تقويم الأداء وكفاءته، وجودة الإنتاج وتميزه، ويتبع في ذلك نماذج متقدمة تعتمد على استراتيجيات "التعلم المعتمد على المشروعات"، ويرتبط التقويم بمشروع التعلم الذي تنفذه المجموعة الطلابية/فريق العمل وذلك بتخصيص (١٠٠) مائة درجة للمشروع يتضمن كافة أعمال المستوى؛ إضافة إلى

تقويم الأداء الختامي للمشروع؛ كما تضمنته "لائحة الدراسة والتقويم" و "دليل تقويم المتعلم" في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، وما سيتضح في الفقرة الخاصة بالتقويم من هذا الدليل.

(٥-٨) تُقدَّم المادة في حصةٍ واحدةٍ أسبوعياً في جميع المستويات الدراسية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، عدا المسار الأدبي حيث تُقدم في حصتين.

(٥-٩) يطالب الطالب بتقديم مشروع تطبيقي واحد في المقرر الواحد الذي يقدم في المستوى الدراسي؛ ضمن فريق عمل طلابي يتراوح من ٤ إلى ٨ طلاب في كل مشروع، مع تأكيد أن يحقق المشروع الأهداف والمهارات المستهدفة وينبثق عن موضوعات الوحدات التطبيقية للمقرر، كما يطالب طالب المسار الأدبي بتقديم مشروع لكل مجال من المجالين اللذين يطالب بدراستهما في المستوى الدراسي الواحد.

(٥-١٠) يتم توزيع حصص المادة في جدول الحصص الأسبوعية المدرسية:

(٥-١٠-١) في المستوى الأول والثاني (الإعداد العام):

تُوزَّع حصص المادة في الخطة الدراسية على أيام الأسبوع كسائر المواد الدراسية وفق ما تراه القيادة المدرسية.

(٥-١٠-٢) من المستوى الثالث إلى السادس:

- يُخصص للمادة حصة ثابتة في اليوم والوقت لجميع الفصول الدراسية في المستوى الواحد؛ وذلك لإتاحة الفرصة لانتقال طلاب الفصل الواحد بين المجالات التطبيقية التي يختارونها ويسجلون فيها؛ وهنا يلتقي طلاب من فصول متعددة في كل مجال من المجالات التي توفرها المدرسة للطلاب.
- يتاح للمدرسة اتخاذ أساليب أخرى لتوزيع الحصص الدراسية في المستويات من الثالث إلى السادس وفق طبيعة المدرسة وعدد المعلمين والطلاب، وغيرها من العوامل؛ مع ضمان تسجيل جميع طلاب المدرسة في حصص المهارات التطبيقية، وأن لا يبقى فراغ لأي طالب في الجدول المدرسي اليومي.

(٥-١١) يُعد المعلم خطةً للتعلم والتدريس؛ تضمن تحقيق الأهداف وتنمية القيم والمهارات والاتجاهات التربوية المستهدفة فيها، كما يتضمن دليل المعلم لكل مادة ومجال من مجالات "المهارات التطبيقية" تفاصيل بشأن الخطط المقترحة لتنفيذ الوحدات التطبيقية الخاصة بالمادة.

(٥-١٢) تُشكَّل لجنةٌ مدرسية خاصة باسم "لجنة المهارات التطبيقية" برئاسة قائد المدرسة وعضوية كلٍّ من: رائد النشاط "أميناً" ومعلمي المادة المكلفين بتدريسها "أعضاءً"؛ فإن لم يوجد رائدُ نشاطٍ في المدرسة كُلِّف بأمانتها أحد أعضاء اللجنة من المعلمين المتميزين؛ وتتركز مهامها في مناقشة سبل الارتقاء بتطبيقها وتحقيق أعلى عائد منها لتنمية قيم واتجاهات الطلاب ومهاراتهم وتعزيز ميولهم ورفع مستوى إتقانهم للمهارات المستهدفة، ومتابعة منجزات الطلاب خلال مشروعات التعلم؛ على أن يُزوِّد معلمو المادة رئيس اللجنة بمتطلبات تنفيذها ونتائج تطبيقها، كما ترفع المقترحات التطويرية المستمرة إلى الجهات المعنية وإلى إدارة مشروع "النظام الفصلي للتعليم الثانوي" في وكالة المناهج والبرامج التربوية.

(٥-١٣) توفر المدرسة أو الجهات المعنية في الإدارة التعليمية البرامج التدريبية اللازمة للمجالات المستهدفة في المادة، ويتم تدريب المعلمين الموكل إليهم تدريس تلك المجالات وفق خطة تدريبية يتم تنفيذها بالتنسيق بين قيادة المدرسة والجهات ذات العلاقة في الإدارة التعليمية، مع استثمار الخبرات التراكمية الداخلية في المدرسة بما يدعم الاكتفاء المهني الذاتي للمدرسة.

(٥-١٤) يستفاد من الميزانية التشغيلية للمدرسة في دعم مشروعات التعلم التي تتطلب الدعم مع التأكيد على عدم تكليف الطلاب والطالبات بأعباء مالية.

(٦) المهام والأدوار في مادة المهارات التطبيقية:

تتركز جهود المدرسة في النظام الفصلي على توفير كافة الفرص اللازمة لتحقيق "التعلم" التي تمثل الدور الرئيس للمتعلم ودعمه ورعاية تعلمه لتحقيق الأهداف التربوية المأمولة؛ وتعمل كافة العناصر والمكونات المدرسية للمساعدة في تحقيق "التعلم".

وبناءً عليه فإنه يمكن فهم أدوار المعنيين بتطبيق مادة المهارات التطبيقية على النحو التالي:

(٦-١) أدوار المتعلم في مادة المهارات التطبيقية:

تعتمد مادة المهارات التطبيقية على جهد المتعلم باعتباره محور العملية التعليمية التعلُّمية؛ حيث يقوم المتعلم بالدور الأكبر في مادة المهارات التطبيقية؛ سواءً كان منفرداً أو عضواً في فريق عمل من زملائه، مسترشداً بالدعم العلمي والتربوي الذي يقدمه له المعلم لتوجيه كافة فعاليات المادة نحو المتعلم وتعزيز دوره الفاعل فيها.

ويمكن ملاحظة الدور الرئيس للمتعلم في مادة المهارات التطبيقية من خلال ملاحظة دوره الأساسي في كافة الفعاليات والمهام التنفيذية للمادة؛ فهو:

(٦-١-١) يختار مع زملائه المشروع الذي سيعملون عليه.

(٦-١-٢) يُخطط لتنفيذ المشروع.

(٦-١-٣) يُباشر عمليات تنفيذ المشروع وفق ما خُطِّط له.

(٦-١-٤) يُنتج المنتجات ويستخلص النتائج.

(٦-١-٥) يُوظف مكتسباته المعرفية وينميها خلال عمليات المشروع، وينتج من خلاله معرفة متجددة.

(٦-١-٦) يُنمي المهارات والقيم الذاتية اللازمة لتحقيق جميع مهام وعمليات المشروع.

(٦-١-٧) يُشارك في أداء المهارات المستهدفة بنفسه، مع التخطيط الجيد لها والحرص على تطبيقها وتنميتها بأفضل السبل.

(٦-١-٨) يُمارس المهارات المكونة للوحدات التطبيقية والمجالات بحسب المستويات الدراسية.

(٦-١-٩) يتعاون مع أعضاء فريق العمل الذي ينتمي إليه (المجموعة الطلابية للمشروع) لتحقيق أقصى فرص النجاح لمشروع التعلم الذي اختاروا العمل فيه وتبنوه.

(٦-١-١٠) يُعبر عن نتائج المشروع ويعرض منجزاته ومكتسباته ويقدمها أمام الآخرين في صفه أو مدرسته، وينشرها ويتحاور بشأنها مع الآخرين، ويشارك في عرضها في المعارض المدرسية وخارج المدرسة.

(٦-١-١١) يتقبل الحوار والمناقشة الهادفة والاستجابة إلى الأفكار التطويرية المتميزة التي توجه لمشروعاتهم أو أفكارهم واختياراتهم.

(٦-١-١٢) يُساهم في تطوير وإثراء مشروعات فرق العمل الأخرى داخل مجموعتهم الطلابية/الفصل أو في المجموعات الطلابية الأخرى من خلال التفاعل الإيجابي معها وتقديم الرؤى والمقترحات التي تنميها وتطورها.

(٦-١-١٣) يحرص على توظيف مكتسبات تعلمه في حياته اليومية.

(٦-٢) أدوار المعلم في مادة المهارات التطبيقية:

يباشر المعلم أدواراً مهمةً في هذه المادة؛ فهو الذي يشرف على تنمية مهارات الطلاب وتتبعها لضمان التمكن منها وتقويمها بصورة مستمرة، ويقدم لهم الدعم العلمي والتربوي المستمر؛ إلا أنه لن يمارس التدريس بالصورة التي تجعل معظم الجهد منصبًّا عليه.

وسيقوم المعلم ببذل الجهد اللازم لتهيئة فرص التعلم وتنمية القيم والمهارات ورعايتها بكل السبل الممكنة، وتوسيع آفاق البحث عن سبل تنميتها وتمكينها لدى المتعلمين، ومما يقوم به المعلم من مهام وأدوار في مجال هذه المادة ما يلي:

(٦-٢-١) الإلمام الكامل بأهداف المادة وفلسفتها وتوجهاتها ومحتواها العلمي والتربوي والمهاري ومراحل وآليات التطبيق، والعمل على توظيفها في تنمية المهارات التطبيقية للمتعلمين.

(٦-٢-٢) تهيئة المتعلمين وتعريفهم بوجه عام، وإتاحة الفرصة لهم لاستكشاف طبيعة المادة ومجالاتها ووحداتها التطبيقية في كل مستوى دراسي.

(٦-٢-٣) التخطيط الجيد للتعلم بما يضمن تحقيق أهداف تعلُّم المادة خلال المستوى الدراسي.

(٦-٢-٤) مناقشة المتعلمين في أدوارهم؛ ويتضمن ذلك تأكيد الدور المحوري للطالب في عملية التعلم وفق ما تمت الإشارة إليه فيما تقدم من هذا الدليل.

(٦-٢-٥) تقديم الدعم العلمي والتطبيقي للطلاب حول الوحدات التطبيقية للمادة وتذليل الصعوبات التي تواجههم، وتحقيق الملاءمة مع خصائص المتعلمين وفئاتهم العمرية واحتياجاتهم واهتماماتهم.

(٦-٢-٦) تشجيع المتعلمين على الاستفادة من الوحدات التطبيقية في تطوير مهاراتهم وتنمية قيّمهم واتجاهاتهم وتعزيز ميولهم ورغباتهم.

(٦-٢-٧) الاهتمام الدائم بمراقبة نمو المهارات والقيم والاتجاهات الإيجابية لدى المتعلم.

(٦-٢-٨) رفع مستوى الإثارة والتشويق وتحفيز الدافعية لدى المتعلم لتعلم الوحدات التطبيقية.

(٦-٢-٩) المتابعة والإشراف المستمر على تعلم المتعلمين، واكتسابهم للقيم والمهارات المستهدفة في المادة وتعاهدها لتنمو وتزدهر بأسلوب نشط ومحفز على التميز والإبداع.

(٦-٢-١٠) التوظيف الأمثل للبرامج والتطبيقات التربوية المتاحة التي تدعم التعلم الأفضل للمادة.

(٦-٢-١١) تقويم أداء المتعلمين في المادة وتتبع تقدمهم ونموهم القيمي والمهاري ورصد درجات الطلاب بصورة مستمرة في نظام نور.

(٦-٢-١٢) التعلم والتدريس المعتمد على مؤشرات التحقق والأداء يمثل نقلة نوعية في تحسين العمليات والأدوات والمخرجات التربوية؛ وعلى المعلم أن يضع مؤشرات لقياس مدى تحقق المهارات المستهدفة لضمان تحقيق أهداف التعلم ومعاييره.

(٦-٢-١٣) ملاحظة ورصد التغيرات الإيجابية التي تنمو خلال ممارسة المتعلمين لمهاراتها، وتتبع الحالات التي يجب أن تتغير إلى الأفضل، ووضع الحلول والمعالجات السريعة بشأنها.

(٦-٢-١٤) ربط تعلم المهارات التطبيقية الحالية بما تم تعلمه في المادة من قبل (التعلم السابق)، وبما يدعم التهيئة للمهارات التطبيقية اللاحقة (التعلم اللاحق) في المادة بوجه عام وفي المجال التطبيقي على وجه الخصوص.

(٦-٢-١٥) مراعاة المرونة في التطبيق بما يمزج بين المهام التنفيذية داخل المدرسة وخارجها وبين المهام الفردية وضمن فرق العمل.

(٦-٢-١٦) أخذ موافقة القيادة المدرسية عند الحاجة إلى تنفيذ بعض المهارات التطبيقية للمادة خارج المدرسة لاتخاذ ما يلزم بالتنسيق مع رائد النشاط وأولياء أمور الطلاب والإدارة التعليمية وغيرها؛ وفق ما تتطلبه التنظيمات الخاصة بذلك.

(٦-٢-١٧) التعاون مع المرشد الطلابي في مساعدة طلاب التربية الخاصة – عند وجودهم -على تنفيذ الوحدات التطبيقية المطروحة في مادة "المهارات التطبيقية" بالصورة التي تلائم قدراتهم وخصائصهم.

(٦-٢-١٨) عدم إضافة أعباء مادية على المتعلم، وفي حال تطلب تطبيق بعض مشروعات الوحدات التطبيقية بعض الميزانيات فيمكن الصرف عليها من الميزانية التشغيلية للمدرسة ما أمكن ذلك، كما يمكن توظيف بعض المتطلبات العامة للاستفادة منها في أكثر من مشروع من مشروعات الطلاب (كمنصات العرض واللوحات والشاشات الإلكترونية وغيرها).

(٦-٢-١٩) المشاركة في التهيئة للمعارض الختامية المدرسية والمعارض المخصصة للمادة التي تقام خارجها؛ والمشاركة في اختيار المشروعات الطلابية النوعية للعرض فيها بالتنسيق مع لجنة المهارات التطبيقية في المدرسة.

(٦-٢-٢٠) تزويد القيادة المدرسية ولجنة المهارات التطبيقية بملخص لما تم في مادة المهارات التطبيقية يتناول أهم مخرجاتها وسبل تحسين الأداء والتطبيق المستقبلي، والمشاركة في إعداد التقارير الختامية بشأن تطبيق المادة في المدرسة.

(٦-٢-٢١) توثيق المشروعات الطلابية التي يتم تسجيل الطلاب فيها وتعبئة نموذج رقم (٧) ونموذج رقم (٨) وتسليمها للقيادة المدرسية وللجنة المهارات التطبيقية في المكتب التعليمي الذي تتبع له المدرسة.

(٦-٣) أدوار القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية:

يتبنى النظام الفصلي مفهوم "قيادة التعلم" وهو الدور الذي تباشره وتعمل بموجبه "القيادة المدرسية" بكافة مستوياتها، ولجميع المواد الدراسية على حد سواء.

إن دور القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية مهم جداً نظراً لحداثة تطبيقها وتنوع مجالاتها وتفاعلها مع احتياجات الطلاب وميولهم ورغباتهم وتنوع المعلمين الممكن مشاركتهم في الإشراف على تعلم الطلاب لمجالاتها ووحداتها.

ويتأكد دور القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية فيما يلي:

(٦-٣-١) توزيع مهام تدريس المادة على المعلمين المناسبين لتدريسها وفق ما تمت الإشارة إليه في هذا الدليل وما يشار إليه في الأدلة الأخرى الصادرة للمادة وبما يحقق تعميم معالي وزير التعليم الخاص بإجراءات تنفيذ المادة الصادر برقم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ وتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ، وما يصدر من تنظيمات خاصة بذلك.

(٦-٣-٢) قيادة "لجنة المهارات التطبيقية" في المدرسة وتوجيه أعمالها بما يضمن انسيابية تنفيذ مهامها وينمي مهارات المعلمين في مجال تطبيقها ويعالج الصعوبات والتحديات التي تواجه التطبيق المدرسي لها والرفع بما يلزم إلى الجهة المعنية بمتابعة المادة في الإدارة التعليمية.

(٦-٣-٣) متابعة أداء المعلمين وجودة تطبيقهم للمادة، والإشراف الفني والتربوي على أدائهم.

(٦-٣-٤) تقديم الدعم التربوي اللازم لمعلمي المهارات التطبيقية بما يرفع كفاءة تحقيق أهدافها، وتهيئتهم لتنفيذ المادة.

(٦-٣-٥) متابعة كفاءة تقويم تعلم الطلاب للمادة وعدالته بين الطلاب وفق ما تتضمنه لائحة الدراسة والتقويم ودليل تقويم المتعلم.

(٦-٣-٦) توفير الاحتياجات والمتطلبات التطبيقية والقاعات والتجهيزات اللازمة لتنفيذ المهارات التطبيقية من الميزانية التشغيلية للمدرسة أو بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة؛ والتأكد من عدم تكليف الطلاب بأي التزامات مالية.

(٦-٣-٧) الإشراف العام على المعارض المدرسية التي تنفذ تعبيراً عن إنجازات الطلاب ومشروعات تعلمهم في هذه المادة؛ وفق ما أكد عليه "دليل المدرسة" في النظام الفصلي للتعليم الثانوي من أجل "تحفيز التعلم"؛ لضمان التحفيز المستمر ونشر الإنتاج وتثمينه وتقديره؛ إضافة إلى ترشيح المشروعات الطلابية النوعية للمشاركة في المعارض المحلية والمركزية والإشراف على ذلك بما يضمن كفاءة تمثيل المدرسة.

(٦-٣-٨) توفير فرص التطوير المهني لمعلمي المهارات التطبيقية وتحفيزهم على الاستفادة من البرامج التطويرية المتاحة، والتنسيق مع الجهات المعنية في الإدارة التعليمية لحجز مقاعد تدريبية للمهارات الأساسية للمادة وفق الاحتياج، ومتابعة أثر التطوير المهني على الأداء.

(٦-٣-٩) تحفيز المعلمين المتميزين في المادة وتهيئة فرصة مواصلة التميز والعطاء، والتواصل مع الجهات الإشرافية المعنية لتحقيق ذلك.

(٧) أسلوب إسناد تدريس مادة "المهارات التطبيقية"

(٧-١) نظرا لطبيعة المجالات التطبيقية في مادة "المهارات التطبيقية"، وارتباطها بمجالات تخصصية رئيسة وفرعية متعددة، فإن ذلك يتطلب تنويع المعلمين الذين يقومون بتدريسها والإشراف على تطبيق الطلاب للمهارات المطلوبة فيها، بما يحقق الكفاية ويرفع جودة التطبيق وتحقيق الأهداف، ويتضمن ذلك إسناد التدريس إلى كلٍّ من:

- معلمي المواد الدراسية المرتبطة بطبيعة المجالات والوحدات التطبيقية المكونة للمادة في كل مستوى دراسي وعلاقتها بتخصصاتهم الأساسية وخبراتهم التراكمية.
- المعلمين الذين لديهم خبرات ومهارات خاصة، أو لديهم دورات تدريبية تخصصية، أو لديهم تجارب وممارسات متميزة مكنتهم من كفايات تتطلبها بعض مجالات مادة المهارات التطبيقية؛ فيكلفون بتدريس تلك المجالات حتى لو لم تكن ضمن نطاق تخصصاتهم الأساسية.
- المعلمين الذين يصفهم "دليل المعلم في المهارات التطبيقية" بما يتناسب مع طبيعة كل مقرر والمجالات التطبيقية المستهدفة فيه.
- يمكن تكليف معلم ذي سمات ملائمة لتدريس وحدة أو أكثر من وحدات مقرر من مقررات المهارات التطبيقية لعلاقته بمحتواها ومهاراتها، وفي هذه الحالة يتشارك مع المعلم الأساسي في تقويم تعلم الطلاب ومشروعاتهم.

(٧-٢) يجب اهتمام القيادة المدرسية والهيئة الإشرافية وعنايتهم التامة باختيار معلمي ومعلمات المادة لما تتطلبه من مهارات وأهداف تربوية تسهم في تحسين مهارات الطلاب العامة والشخصية والمهارات التخصصية المنبثقة عن طبيعة الوحدات والمجالات التطبيقية المستهدفة في المادة.

(٧-٣) حدد تعميم معالي الوزير ذي الرقم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ والتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ؛ تفاصيل إسناد التدريس بصورة أساسية (وأعطي في التعميم الرقم ١) وفي حال تعذر الإسناد

إلى المعلم الأساسي بسبب اكتمال نصابه التدريسي أو عدم وجود المعلم المتخصص المطلوب في المدرسة فيسند إلى المعلم المحدد وفق ترتيب الأولويات في التعميم، والتي يفصلها الجدول التالي:

المادة	المجالات/الوحدات	المعلم الأساسي المسند إليه التدريس	المعلم البديل عند تعذر الإسناد للمعلم الأساسي (وفق الترتيب)
مهارات تطبيقية ١	جميع الوحدات	(١) معلم/معلمة الاجتماعيات	(٢) معلم/معلمة العلوم الشرعية (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
مهارات تطبيقية ٢	جميع الوحدات	(١) معلم/معلمة الاجتماعيات	(٢) معلم /معلمة الحاسب وتقنية المعلومات (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
مهارات تطبيقية (من ٣ إلى ٦)	المجال (١) مهارات بيئية وتنمية مستدامة	(١) معلم/معلمة الأحياء	(٢) معلم /معلمة الكيمياء (٣) معلم علم الأرض (بنين) (٤) معلم /معلمة الاجتماعيات (جغرافيا) (٥) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٢) مهارات القيادة والريادة	(١) معلم العلوم الإدارية	(٢) معلم المهارات النفسية والاجتماعية/معلمة المهارات النفسية والاجتماعية والعلوم المسلكية. (٣) معلمة التربية الأسرية والصحية (بنات). (٤) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٣) مهارات التصميم الإلكتروني	(١) معلم/معلمة الحاسب وتقنية المعلومات	(٢) معلمة التربية الفنية (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٤) مهارات التذوق الجمالي	(١) معلمة التربية الفنية	(٢) معلمة التربية الأسرية والصحية (٣) معلمة لديها خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٥) مهارات العمل التطوعي والاجتماعي	(١) معلم/معلمة العلوم الشرعية	(٢) معلم/معلمة اللغة العربية. (٣) معلم المهارات النفسية والاجتماعية/معلمة المهارات النفسية والاجتماعية والعلوم المسلكية. (٤) معلم/معلمة الاجتماعيات. (٥) معلمة التربية الأسرية والصحية (بنات). (٦) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال

(٤-٧) يراعى في توزيع تدريسها تناسب الأنصبة الإجمالية بما يضمن تحفيز المعلمين المكلفين بتدريسها.

(٨) مكان تنفيذ مادة المهارات التطبيقية:

تتطلب بعض الوحدات التطبيقية للمادة تنفيذ بعض المهام وتنمية بعض المهارات خارج المدرسة أو بالربط مع مؤسسات وطنية مُعتمدة للممارسة وتحقيق أعلى عائد وظيفي للتطبيقات ذات النفع الاجتماعي والوطني، وبناء على ذلك يمكن التنفيذ في:

(٨-١) داخل المدرسة: في مرافقها المختلفة كالقاعات الدراسية، ومعامل العلوم، ومعامل الحاسب الآلي، وقاعة مصادر التعلم والمكتبات المدرسية، والقاعات متعددة الأغراض، والمصلى المدرسي، والصالات الرياضية، والفناء المدرسي، وقاعات الأنشطة المدرسية المتعددة، وأي مكان ملائم في المدرسة؛ وفق طبيعة الوحدة التطبيقية والمهمة المحددة.

(٨-٢) خارج المدرسة: حيث يمكن تطبيق بعض المهارات في مهام منزلية ينميها الطالب بالتطبيق الفردي أو ضمن مجموعات تعاونية، كما يمكن تطبيق بعض المهام المهارية في المواقع التي يمكن من خلالها إثراء المعرفة والمهارة من خلالها أو الجهات الرسمية المعتمدة التي يمكنها المساهمة في إثراء تعلم الطلاب وتنمية مهاراتهم؛ وفق ما يُحدَّد في الدليل الخاص بالمادة أو ما تحدده الجهة المختصة في الوزارة وفي إدارات التعليم، ويراعى في ذلك الضوابط المعتمدة لهذا النوع من برامج التعلم.

وحيثما كان مكان التنفيذ؛ يجب العناية بسلامة الطلاب والطالبات خلال ممارستهم نشاطات التعلم داخل المدرسة وخارجها، واتخاذ كافة الاحتياطات اللازمة لضمان أمنهم وسلامتهم التامة؛ مع الإشراف المباشر من المعلم أو المعلمة؛ وأخذ موافقة واضحة من أولياء الأمور عند التنفيذ في المواقع خارج المدرسة والمنزل، وبموافقة قيادة المدرسة؛ ومراعاة ظروف الطالبات عند تكليفهن بمهام خارج المدرسة حيث لا يتمكن جميع الطالبات من تنفيذ ذلك؛ ومن ثم يجب أن لا يكون التنفيذ الخارجي إلزامياً على الطالبة ولا مستمراً أو متواصلاً؛ والتبديل إلى التنفيذ المدرسي أو التنفيذ المنزلي بدلاً من التنفيذ خارجهما عندما لا تتوفر البيئة الملائمة لذلك؛ دون التأثير على تقويم تعلُّم الطالبة؛ إذ الغرض تحقيق الأهداف وتنمية القيم والمهارات، وهو ما يمكن تحققه في مختلف مواقع التنفيذ إذا تمت إدارته وتنظيمه بطريقة ملائمة وفاعلة؛ وبالمثل بالنسبة للطلاب في المواقع التي لا يتوفر فيها بيئات خارجية ملائمة لتنفيذ بعض المهام.

(٩) التقويم في مادة المهارات التطبيقية

(٩-١) يعتمد التقويم على أسلوب "التعلم المعتمد على المشروعات" حيث يتم تقويم جميع إنجازات الطالب المتعلقة بمشروع المادة خلال تنفيذ المهام والمراحل التي يتم إنجازها.

(٩-٢) يُخصص للتقويم في مادة المهارات التطبيقية (100) مائة درجة؛ منها (50) خمسون درجة لأعمال المستوى، و(50) خمسون درجة للأداء الختامي؛ توزع كالتالي:

مجال التقويم		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (50) خمسين درجة			تقويم الأداء الختامي للمشروع من (50) خمسين درجة		الدرجة النهاية للمادة
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	العرض والمناقشة والفهم والتمكن	
الدرجة	رقمًا	5	20	25	30	20	100
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة	مائة درجة
تقويم الفترات		يتم التقويم في كل فترة من (50) خمسين درجة					

(٩-٣) في الدور الثاني:

يحتفظ للطالب بدرجات أعمال المستوى (الحضور، والانضباط والتفاعل، وتقرير الأداء المحدد/الإنجاز)، ويقدم مشروعاً ختامياً للمادة، وتتم مناقشته فيه من قبل معلم المادة، وتقدير الدرجة بناءً على كفاءة المشروع ودرجة استيعابه له، وذلك وفق التوزيع التالي:

مجال التقويم		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (50) خمسين درجة			تقويم الأداء الختامي للمشروع من (50) خمسين درجة		الدرجة النهاية للمادة
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	العرض والمناقشة والفهم والتمكن	
الدرجة	رقمًا	5	20	25	30	20	100
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة	مائة درجة
تقويم الفترات		يحتفظ للطالب بما يتحصل عليه من أعمال المستوى					

(٩-٤) الطالب المنتسب:

يُقدم الطالب المنتسب مشروعاً مكتملاً لمادة المهارات التطبيقية ويتم مناقشته فيه من قبل معلم المادة، ويتم التقويم من (100) مائة درجة؛ بواقع (70) سبعين درجة لتنفيذ المشروع بصورة مكتملة، و (30) ثلاثين درجة للعرض والمناقشة والاستيعاب والفهم.

(٩-٥) التقويم المستمر خلال أعمال المستوى:

يتم التقويم خلال أعمال المستوى بصورة مرحلية مستمرة وفق نماذج التوثيق المرفقة نموذج (١)، نموذج (٢)، نموذج (٣)، نموذج (٤)؛ بمراعاة ما يلي:

(٩-٦) الحضور:

يخصص المعلم درجة واحدة للحضور في كل حصة من حصص مادة "المهارات التطبيقية".

(٩-٧) الانضباط والتفاعل:

يؤكد المعلم على أهمية انضباط المتعلمين وتفاعلهم أثناء تنفيذ المهارات التطبيقية، وعليه تفعيل الدرجات التقويمية المخصصة لذلك ومقدارها (20) عشرون درجة؛ بما يضمن تحفيزهم لذلك من جهة، وتقدير استحقاق كل منهم في ذلك بصورة مستمرة، ويطبق في ذلك التوزيع التالي:

- **بنود/معايير تقييم الانضباط والتفاعل**

المعيار	الدرجة المخصصة
التعاون مع أعضاء المجموعة	(5) درجات
علاقة الطالب بأعضاء المجموعة	(5) درجات
مهارات الحوار والتواصل مع أعضاء المجموعة	(5) درجات
الانضباط في أداء المهام المكلف بها	(5) درجات
المجموع	(20) درجة

(٩-٥-١) تقرير الأداء المحدد/الإنجاز:

يُتابع المعلمُ أداءَ المتعلم في كل حصة عبر استمارة متابعة الأداء المحدد (ملف الإنجاز) الخاص بهذه المادة؛ حيث يقوم المتعلم بتسجيل البيانات والنتائج خلال تنفيذ المهارة المستهدفة وبعد تحققها، ويتولى المعلم جمعها في حقيبة الوثائق الخاصة بكل طالب (ملف إنجاز المتعلم Portfolio)؛ ومن ثم تقويمها ورصد الدرجة المستحقة لها (25) خمس وعشرين درجة.

- بنود/معايير تقييم (الأداء المحدد/الإنجاز)

المعيار	الدرجة المخصصة
التسليم في الوقت المحدد	(5) درجات
إنجاز الأعمال المطلوبة	(10) درجات
التعديل وفق توجيهات المعلم	(5) درجات
الإبداع والتميز في التنفيذ	(5) درجات
المجموع	(25) درجة

(٩-٨) تقويم الأداء الختامي للمشروع

(٩-٦-١) يجري المعلم عملية تقويم الأداء الختامي للمشروع في نهاية المستوى على المشروع الختامي للمادة؛ بعد الاطلاع على كافة الإجراءات والتفاصيل والنماذج والنتائج الموثقة وبناءً على تطبيق وممارسة المهارات المستهدفة، ويتم التقويم من (50) خمسين درجة، تتركز على المحاور التالية:

- تخطيط وتنفيذ المشروع والعرض والتقرير الختامي: (30) ثلاثون درجة
  - ✓ التقديم والتخطيط الجيد.
  - ✓ اكتمال عناصر المشروع ومكوناته.
  - ✓ مشاركة جميع أعضاء الفريق (وضوح مهارات العمل في فريق وتكامل الأدوار)
  - ✓ عرض وتقديم المشروع.
  - ✓ كفاءة النتائج وجودة مخرجات المشروع.
- الاستيعاب والفهم والمناقشة: (20) عشرون درجة
  - ✓ الفهم والاستيعاب والتمكن.
  - ✓ المناقشة والحوار.
  - ✓ القدرة على التحسين والتطوير المستمر.

(٩-٦-٢) يتم تقويم الأداء الختامي للمشروع باستخدام النموذج رقم (٥)، وترصد النتائج الإجمالية في النموذج رقم (٦).

(٩-٩) الدرجة الختامية لمادة المهارات التطبيقية:

(٩-٧-١) في نهاية المستوى يؤخذ معدل الدرجات المكتسبة في فترات المستوى الدراسي وتجمع مع نتيجة تقويم الأداء الختامي للمشروع وترصد النتيجة النهائية لتقويم تعلم الطالب لمادة المهارات التطبيقية في سجلات نظام نور وتقارير الطلاب وسجلاتهم الأكاديمية، على أن يحقق الطالب للنجاح (50) خمسون درجة على الأقل.

(٩-٧-٢) يحصل الطالب في المسار العلمي والمسار الإداري على "شهادة مهارة" في المجال التطبيقي التخصصي الذي أتقنه عند اجتيازه أربعة مقررات دراسية في المجال نفسه بعد اجتياز مقرري الإعداد العام، تمنحه إياها الوزارة بالتنسيق مع الجهات المعنية بالمجال، أو وفق ما تصدره الوزارة من تنظيمات وتعليمات.

(٩-٧-٣) يحصل الطالب في المسار الأدبي على "شهادتي مهارة" لكونه مطالب بدراسة مجالين من مجالات المهارات التطبيقية المتاحة في المدرسة حيث خصص للمادة في الخطة الدراسية حصتان أسبوعياً.

(٩-٧-٤) يمكن للطالب دراسة مجالات إضافية في الفترات المسائية وفي الفصول الصيفية ونحوها ليحصل على المزيد من شهادات المهارة بإتمام دراسة أربعة مقررات تخصصية في كل مجال إضافي يرغب فيه الطالب، ويمنح عن كل مجال مكتمل منها "شهادة مهارة" إضافية.

(١٠) المخطط العام لتنفيذ مادة المهارات التطبيقية:

(١٠-١) مقررات المهارات التطبيقية في الإعداد العام:

(١٠-١-١) هي مقررات المهارات التطبيقية التي تُقدم في المستويين الأول والثاني ضمن برنامج الإعداد العام في الخطة الدراسية للنظام الفصلي ويطالب بدراستها جميع الطلاب والطالبات، وتشمل:

المستوى الأول	المستوى الثاني
المهارات التطبيقية ١	المهارات التطبيقية ٢

(١٠-١-٢) يتكون كل مقرر من مقررات المهارات التطبيقية في الإعداد العام من وحدات مهارية تطبيقية تركز على تمكين الطلاب والطالبات من المهارات الأساسية اللازمة في المجالات التطبيقية التي تستهدفها المادة، وتمهد للاستكشاف والاختيار بين المجالات التطبيقية التخصصية التي تبدأ من المستوى الدراسي الثالث.

(١٠-٢) المجالات التطبيقية:

(١٠-٢-١) تتكون مادة (المهارات التطبيقية) في المستويات من الثالث إلى السادس من خمسة مجالات تطبيقية ـ في الفترة الحالية ـ قابلة للزيادة والتطوير والتعديل وفق مستجدات التطبيق ومتطلبات برنامج التحول الوطني ٢٠٢٠ ورؤية المملكة ٢٠٣٠.

(١٠-٢-٢) يتدرج الطالب في تعلم المجالات التطبيقية في جميع المستويات الدراسية إلى أن يتخرج من المرحلة الثانوية.

(١٠-٢-٣) يتكون كل مقرر من مقررات المجالات التخصصية في مادة المهارات التطبيقية من وحدتين تطبيقيتين.

(١٠-٢-٤) يدرس الطالب في المسار العلمي والإداري في المجال التطبيقي الذي اختاره وتخصص فيه أربع مقررات في أربعة مستويات دراسية؛ أما الطالب في المسار الأدبي فيدرس في المجالين اللذين تخصص فيهما لأربعة مستويات دراسية.

(١٠-٢-٥) المجالات التطبيقية المتاحة حالياً خمسة مجالات تتيح منها المدرسة ما يتناسب مع احتياجات ورغبات الطلاب والطالبات وفق إمكاناتها، من بين المجالات التالية:

رقم المجال	اسم المجال	المقررات عبر المستويات الدراسية				الطلاب/الطالبات ممن يتاح لهم المجال
		م٣	م٤	م٥	م٦	
المجال (١)	مهارات بيئية وتنمية مستدامة	١/٣	١/٤	١/٥	١/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٢)	مهارات القيادة والريادة	٢/٣	٢/٤	٢/٥	٢/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين عدا المسار الإداري
المجال (٣)	مهارات التصميم الإلكتروني	٣/٣	٣/٤	٣/٥	٣/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٤)	مهارات التذوق الجمالي	٤/٣	٤/٤	٤/٥	٤/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٥)	مهارات العمل التطوعي	٥/٣	٥/٤	٥/٥	٥/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٦)	المهارات الصحية	٦/٣	٦/٤	٦/٥	٦/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
المجال (٧)	مهارات الابتكار التقني	٧/٣	٧/٤	٧/٥	٧/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
المجال (٨)	مهارات الحوار والاتصال	٨/٣	٨/٤	٨/٥	٨/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
المجال (٩)	مهارات مهنية	٩/٣	٩/٤	٩/٥	٩/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
...	مجالات أخرى	...	...	...	...	مجالات متجددة تطبيقية تحدد بحسب الاحتياجات التطبيقية المستقبلية

(١٠-٢-٦) في الجدول أعلاه تم ترقيم المقررات بحسب المجالات التطبيقية؛

المقرر ١/٣		
٣	/	١

المقرر رقم ٣	للمجال رقم ١
المستوى الثالث	مجال المهارات البيئية والتنمية المستدامة

(١٠-٣) خطة التعلم والتدريس:

(١٠-٣-١) توزع "خطة التعلم والتدريس" على أسابيع الفصل الدراسي بحيث تضمن الاستيعاب والفهم الأساسي للوحدات التطبيقية المقررة أولاً، ثم إتاحة الوقت الكافي واللازم لتخطيط وتصميم وتنفيذ المشروعات الطلابية المطلوبة؛ وفق الخطة الزمنية التالية:

المهام الرئيسة لتنفيذ متطلبات التعلم	أسابيع الفصل الدراسي																	
	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨
الاستعداد والتهيئة وتمكين الفهم العام لجميع الوحدات التطبيقية																		
تخطيط المشروعات الطلابية (الخطة التنفيذية للمشروع)																		
تصميم وتنفيذ المشروعات الطلابية																		
العرض والتقديم والتطوير																		

(١٠-٣-٢) يُصمم المعلم "خطة التعلم والتدريس" تفصيلياً لكل أسبوع من الأسابيع الدراسية المخصصة لمادة المهارات التطبيقية؛ تصف ما يتم تعلمه وتدريسه وتحقيقه من أهداف وكفايات ومهارات مستهدفة.

(١٠-٣-٣) يتم توزيع العمليات الأساسية اللازمة لإنجاز المشروعات الطلابية خلال تلك الأسابيع وفق الخطة التالية:

توزيع العمليات الأساسية لتنفيذ مشروعات المهارات التطبيقية على الأسابيع الدراسية				
الأسبوع ١ إلى ٥	الأسبوع ٦ – ٧	الأسبوع ٨ – ١٢	الأسبوع ١٣ – ١٤	الأسبوع ١٥ – ١٦
الفهم والاستيعاب العام لجميع الوحدات والمهارات المستهدفة	تخطيط المشروع (الخطة التنفيذية للمشروع)	الممارسة والتطبيق جمع المعلومات تعبئة النماذج	تقديم وعرض المشروع الختامي	التجهيز للمعرض الختامي
التهيئة والاستعداد لبدء تنفيذ المشروعات	المناقشة الداخلية لخطة المشروع	بناء المجسمات والمخرجات	الحوار والمناقشة	تنفيذ المعرض الختامي
بناء فرق العمل اختيار المشروع	عرض خطة المشروع على المعلم والمجموعات الطلابية الأخرى	العرض والمناقشة الداخلية	تأكيد الاستيعاب والفهم والتمكن	التقويم الذاتي للتطوير المستمر
الحوار والمناقشة لبدء تخطيط المشروع	التحسين والتطوير	التحسين والتطوير	التحسين والتطوير	-

(١٠-٣-٤) الإجراءات العامة للتنفيذ: يتم اتباع الإجراءات العامة التالية لتنفيذ المهام الرئيسة التي تساعد في تحقيق تعلم مادة المهارات التطبيقية:

الأسبوع الأول إلى الأسبوع الخامس	
المهام الرئيسة	الإجراءات
الفهم والاستيعاب العام لجميع الوحدات والمهارات المستهدفة	• الحوار والمناقشة حول موضوعات الوحدة التطبيقية. • الحوار الموجه حول الأهمية والتأثير لموضوع الوحدة التطبيقية. • طرح التساؤلات المثيرة للاهتمام ومناقشتها.
التهيئة والاستعداد لبدء تنفيذ المشروعات	• استكشاف مفاهيم الطلاب واتجاهاتهم نحو الموضوع التي تركز عليه الوحدات التطبيقية. • تصحيح الأفكار غير المناسبة. • التفكير في المشكلات التي يمكن حلها من خلال موضوع الوحدة التطبيقية ومشروعاتها. • مناقشة الأولويات التي يحتاجها المجتمع العام والمجتمع المدرسي خاصة.
بناء فرق العمل واختيار المشروع	• توزيع الطلاب في مجموعات عمل وترميز المجموعات أو تسميتها. • اختيار المشروع.
الحوار والمناقشة لبدء تخطيط المشروع	• الحوار حول موضوع المشروع والوحدة التطبيقية المرتبط به. • ما يجب عمله لمشروع متميز (الاتفاقيات العامة بين أعضاء المجموعة للتميز). • التكليف بإعداد الخطة التنفيذية للمشروع. • يستكمل التفكير بالمهمة منزلياً.

الأسبوع السادس والسابع	
المهام الرئيسة	الإجراءات
تخطيط مشروع الوحدة	• جمع المعلومات اللازمة لبناء الخطة التنفيذية للمشروع. • وضع تصور أولي للخطة التنفيية للمشروع.
المناقشة الداخلية لخطة المشروع واعتمادها	• الحوار والمناقشة الداخلية للخطة التنفيذية للمشروع. • الاتفاق على خطة العمل لتنفيذ المشروع الخاص بالمجموعة. • تحديد الأدوار بين الطلاب وأسلوب تنفيذ المهام والمخرجات المتوقعة.
عرض خطة المشروع على المعلم والمجموعات الطلابية الأخرى	• عرض الخطة التنفيذية للمشروع (كل مجموعة تعرض خطة مشروعها على باقي المجموعات). • مناقشات جماعية حول الخطط التنفيذية للمشروعات.
التحسين والتطوير	• تحسين مجموعات العمل لخططها في تنفيذ مشروعاتها وتطويرها بناء على نتائج المناقشات. • نشر خطة العمل على مستوى المجموعة الطلابية.

الأسبوع الثامن إلى الأسبوع الثاني عشر	
المهام الرئيسة	الإجراءات
الممارسة والتطبيق جمع المعلومات تعبئة النماذج	• تنفيذ خطة العمل في المشروع. • جمع المعلومات اللازمة وفق الخطة والأهداف والمخرجات المتوقعة. • تعبئة النماذج اللازمة لتوثيق العمليات التي تتم، والنتائج التي يتم الحصول عليها. • إعداد التقارير الوصفية التي تعبر عن تعلم الطلاب خلال الممارسة والتطبيق.
بناء المجسمات والمخرجات	• بناء تصاميم المجسمات أو المخرجات التي يهدف المشروع إلى إنتاجها أو الشكل الذي سينتج المشروع النهائي بموجبه. • تنفيذ المجسمات أو المخرجات أو الأشكال المتفق عليها لإنجاز المشروع.
العرض والمناقشة	• عرض كل مجموعة/فريق عمل لتقارير دورية عما يتم خلال الممارسة والتطبيق على جميع المجموعات الطلابية. • مناقشات جماعية حول تقارير فرق العمل وأبرز فرص التحسين.
التحسين والتطوير	• تنفيذ عمليات تحسين وتطوير التقارير والعمليات وطريقة التعبير عن النتائج بناءً على نتائج الحوار والمناقشة الجماعية. • الاستعداد لتقديم المشروع الختامي.

الأسبوع الثالث عشر والرابع عشر	
المهام الرئيسة	الإجراءات
تقديم وعرض المشروع الختامي	• تقديم نسخة مكتوبة ونسخة إلكترونية كاملة لكل مشروع من مشروعات فرق العمل (كل فريق عمل يقدم مشروعه الختامي للمادة). • عرض التقرير الختامي للمشروع على المجموعات الطلابية الأخرى.
الحوار والمناقشة	• مناقشة مجموعات العمل حول المشروعات المنجزة. • بحث فرص التحسين مع المجموعات الطلابية الأخرى ومع المعلم.
التحسين والتطوير	• تنفيذ التحسين والتطوير للمشروعات. • التجهيز والاستعداد للمشاركة في المشروع في المعرض الختامي.
التقويم الختامي	يتأكد المعلم أثناء تقويم تعلم طلابه من الآتي: • اكتمال عناصر ومكونات المشروع ونماذجه. • جودة المشروع وكفاءة العمليات والمخرجات. • مشاركة جميع أعضاء فريق العمل في تنفيذ المشروع. • تحقق قدر أساسي مشترك من الفهم والاستيعاب للمشروع لدى جميع الطلاب المشاركين في المجموعة الطلابية/فريق العمل.

(١٠-٣-٥) يكتمل تطبيق وعرض نتائج ومشروعات الوحدات التطبيقية للمادة في الأسبوع السادس عشر (قبل بدء الاختبارات النهائية للمواد الدراسية التحريرية) بما في ذلك فترة العروض والمعارض الختامية.

(١٠-٣-٦) يضع المعلم مؤشرات تساعده في الحكم على إنجازات الطلاب لتحقيق معيارية التقويم وعدالته، ويناقشها مع الطلاب لتفهمها والعمل بموجبها.

(١٠-٣-٧) يقدم المعلم خلال خطة التعلم والتدريس الدعم المستمر لفرق العمل الطلابية، كما يخصص المزيد من الجهد والوقت لدعم المجموعات أو الطلاب الذين يظهر له حاجتهم إلى دعم خاص؛ لضمان اكتسابهم القيم والمهارات المطلوبة خلال فعاليات الوحدات التطبيقية والمجالات وممارستهم لتطبيقاتها ومهاراتها.

(١٠-٤) المعرض الختامي المدرسي لمادة المهارات التطبيقية:

(١٠-٤-١) تخصص قيادة المدرسة مقراً مناسباً للعرض وتبدأ لجنة المهارات التطبيقية في المدرسة الاستعداد للمعرض مع طلاب المادة قبل موعد المعرض بوقت كافٍ.

(١٠-٤-٢) يدعى للمعرض ممثلو الجهات المعنية في الإدارة التعليمية وأولياء أمور الطلاب والمجتمع المحيط بالمدرسة لزيارة المعرض وإثرائه، كما يُتاح الفرص الكافية لزيارة منسوبي المدرسة والمعلمين والطلاب للمعرض.

(١٠-٤-٣) يُخطط معلمو مادة المهارات التطبيقية مع طلابهم خلال تطبيق مهاراتهم ومشروعاتهم للاستعداد للمعرض الختامي المدرسي الذي ينفذ في الأسبوعين الخامس عشر والسادس عشر، وتوجيههم لتجهيزها للعرض فيه.

(١٠-٤-٤) يتم توجيه فرق العمل الطلابية/فرق المشروعات لإكمال أي نواقص في مشروعاتهم تتطلبها عمليات العرض الختامي قبل موعد انعقاده.

(١٠-٤-٥) تعطى المشروعات الأكثر تميزاً اهتماماً خاصاً لتحفيز وتقدير فرق العمل الطلابية المتميزة التي أنتجتها.

(١٠-٥) المعارض الختامية المحلية والمركزية لمادة المهارات التطبيقية:

(١٠-٥-١) ترشح المدرسة من خلال لجنة المهارات التطبيقية "المشروعات الطلابية النوعية" للمشاركة بها في المعارض المحلية التي تنفذها الإدارات التعليمية أو المعارض المركزية التي تنفذها الوزارة بالاشتراك مع الإدارات التعليمية والجهات الشريكة داخل الوزارة وخارجها.

(١٠-٥-٢) يتم الترشيح اعتماداً على معايير تضعها لجنة المهارات التطبيقية في المدرسة استناداً على المعايير والمواصفات العامة التي تضعها اللجان المشرفة على المعارض المحلية والمركزية.

(١٠-٥-٣) يتضمن مشاركة المشروعات "الطلابية النوعية المتميزة" عرض مخرجات المشروع ومنتجاته ونتائجه، وعرض تقديمي توضيحي، كما يشارك فريق العمل الطلابي في المعرض والملتقى المصاحب له، وبإشراف المعلم المشرف على المشروع، ويعتمد في ذلك على ما يرد من الوزارة أو الإدارة التعليمية المحلية من تعليمات وتنظيمات.

(١٠-٥-٤) يُصاحب تنفيذ المعرض المحلي والمركزي عقد حلقات نقاش وورش عمل ضمن الملتقى لتبادل الخبرات ودعم استدامة التميز في إنتاج "المشروعات الطلابية النوعية".

(١٠-٦) النشر الإلكتروني للمشروعات الطلابية:

يتميز هذا العصر بالتنوع الفائق للوسائط الإلكترونية الرقمية التي لم تعهد من قبل، كما تدفقت الشبكات الاجتماعية بصورة جعلت الكثيرين إما مشاركين فاعلين في تلك الشبكات أو متابعين بنهم أو مهتمين بها، ومن هنا فإن على كل مجموعة طلابية/فريق عمل المشروع تأسيس حساب واحد لمشروعهم عبر إحدى الشبكات الاجتماعية أو على الأقل تأسيس حساب في شبكة التواصل الاجتماعي الجماهيرية (تويتر) يخصص للتعريف بالمشروع والنشر والتوثيق وتوظيفه في التوعية والتعريف بمجال اهتمام المشروع، ويراعى في في مواصفات الحساب الإلكتروني عددٌ من المحددات والضوابط التي تضمن الاستخدام الآمن والمناسب للحساب، كما سيتضح في الفقرة التالية:

مواصفات الحساب الإلكتروني الخاص بنشر المشروع:

(١٠-٦-١) يعطى حساب المشروع اسماً جاذباً معبرا عن الموضوع.

(١٠-٦-٢) تخصيص حساب المشروع للاستخدام الرسمي والتزامه بالضوابط الشرعية والثقافية والسياسية والاجتماعية؛ وتأكيد مسؤولية الفريق عما ينشر فيه.

(١٠-٦-٣) تكليف منسق مسؤول عن الحساب الإلكتروني/الحسابات الإلكترونية الخاصة بالمشروع من بين أعضاء الفريق ولا ينشر فيه شيء دون اعتماده من المشرف على فريق المشروع.

(١٠-٦-٤) يوضع صورة في خلفية حساب المشروع تعبر عنه وتثير اهتمام الآخرين بالمشروع، كما يضمن التعريف بالحساب الإشارة إلى:

- اسم المجموعة الطلابية (إن وجد) أو الاسم الرسمي للمشروع.
- اسم المقرر (المهارات التطبيقية) واسم المجال (المهارات البيئية والتنمية المستدامة).
- السنة الدراسية (مثلا: ١٤٣٧/١٤٣٨هـ).

- اسم المدرسة.
- اسم المعلم المشرف على المشروع.
- اسم الإدارة التعليمية.
- اسم المحافظة أو المدينة التي توجد بها المدرسة.

(١٠-٦-٥) تربط تغريدات الحساب في شبكة التواصل الاجتماعي "تويتر" بالهاشتاق #المهارات_التطبيقية والهاشتاق #مهارات_بيئية_وتنمية_مستدامة ؛ لغرض النشر العام، مع الإشارة إليها في الحسابات الأخرى في كل عملية نشر.

(١٠-٦-٦) يمكن تضمين الحسابات استطلاعات للرأي منبثقة عن خطة المشروع؛ والاستفادة من الخاصية التي يتيحها تطبيق "تويتر"، على أن يتم عرض النتائج وتفسيرها ضمن التقرير الختامي للمشروع.

(١٠-٦-٧) التركيز في الحساب على نشر ما يهم الجمهور أو ينشر الثقافة والوعي أو يتطلب مساهمات المتابعين برأي أو إثراء ولا يستخدم الحساب للمناقشات الداخلية بين أعضاء الفريق أو عمليات التنفيذ الخاص بفريق المشروع.

(١٠-٦-٨) تحفيز المجموعات الطلابية الأخرى على متابعة الحساب وعمل إعادة نشر أو إعادة تغريد لما يُنشر في الحساب.

(١٠-٦-٩) المتابعة المستمرة من قبل معلم المادة ولجنة المهارات التطبيقية في المدرسة للحسابات التي يؤسسها الطلاب لمشروعاتهم وتقديم الدعم اللازم لهم والتدخل السريع لمعالجة أي جوانب قصور أو مخالفات لتلك المحددات والضوابط.

النماذج المستخدمة في مادة المهارات التطبيقية

التعبير عن تعلم الطلاب:

يعبر الطلاب عن تعلمهم بطرق مختلفة ومتنوعة حيث يسهم ذلك في تحقيق الفهم والاستيعاب ويعرف الآخرين بمنجزات تعلمهم، وقد سبق تأكيد أن مادة المهارات التطبيقية تهتم بتنمية نوعين أساسيين من مهارات الطلاب:

(أ) المهارات العامة (المشتركة): وهي المهارات التي تنطلق من مادة المهارات التطبيقية بوجه عام بغض النظر عن المقرر أو الوحدة التطبيقية أو المجال التطبيقي (وسبق الإشارة إليها في هذا الإطار).

(ب) المهارات التطبيقية التخصصية: وهي تلك المهارات المنبثقة عن طبيعة المجال التطبيقي أو الوحدة التطبيقية مثل تلك المهارات المنبثقة عن مجال التصميم الإلكتروني أو التذوق الجمالي أو العمل التطوعي، ونحوها وترد عادة في ثنايا الوحدات التطبيقية أو في المجالات التطبيقية ومقرراتها ووحداتها.

نماذج تأكيد التعلم: نظراً لأهمية العناية بطرق التعلم ودعم تنمية المهارات المستهدفة في مادة المهارات التطبيقية، تم تصميم عدد من النماذج التي تبدأ مع الطالب والمعلم من أول يوم من أيام بناء المشروع، وتنتهي برصد نتائج التقويم الختامي لفرق العمل الطلابية المشاركة في مشروعات التعلم، وتستهدف ما يلي:

١) مساعدة الطلاب على تنظيم عمليات التعبير عن تعلمهم خلال تنفيذ المشروعات وعند انتهائها.

٢) مساعدة الطلاب على مراقبة أدائهم وتنظيمه والتحقق من كفاءة تنفيذهم للمشروع.

٣) مساعدة المعلم على توظيف مؤشرات مكتوبة لملاحظة التعلم ونمو تطبيق المشروع.

٤) مساعدة المعلم على تتبع نمو المهارات وعمليات التعلم.

٥) رصد التغيرات التي تبنى عليها عمليات تحسين التعلم والتدخل المناسب في الوقت المناسب، أخذا بتوجهات النظام الفصلي نحو "التقويم من أجل التعلم".

ونأمل أن يهتم المعلم والمتعلم بتلك النماذج وأن تكون جزءً من أدوات التعلم والتقويم المستمر.

نموذج (١): تعريف المشروع (تقديم المشروع/ ما مشروعنا؟)

(١/أ) معلومات عامة

المقرر	المجال التطبيقي الذي ينتمي إليه المشروع	عنوان الوحدة التطبيقية الأكثر ارتباطًا بالمشروع	المستوى الدراسي
الفصل	**رقم المجموعة/ فريق العمل**	**عدد طلاب المجموعة/فريق العمل**	**اسم المعلم**

(١/ب) أسماء الطلاب المشاركين في فريق العمل في المشروع (من ٤ إلى ٨)

م	الطالب	م	الطالب
١		٥	
٢		٦	
٣		٧	
٤		٨	

(١/ج) وصف المشروع

اسم المشروع		
المهارة العامة التي يركز عليها المشروع		
المهارات الأساسية المتوقع اكتسابها		
الفئات المستفيدة من المشروع		
أسباب اختيار هذا المشروع		
القيم المتوقع اكتسابها	على مستوى أعضاء المجموعة	على مستوى المستفيدين
الفترة الزمنية لتنفيذ المشروع		

نموذج (٢): تخطيط المشروع (خطة تنفيذ المشروع/ماذا سنعمل؟)

(٢/أ) خطوات وإجراءات تنفيذ المشروع

الخطوة/الإجراء	مدة التنفيذ	مكان التنفيذ	المكلف بها

(٢/ب) مرئيات المعلم وإرشاداته

الخطوة/الإجراء/الفكرة	مرئيات ومقترحات المعلم

(٢/ج) توجيهات ومقترحات عامة للتنفيذ

نموذج (٣) : نتائج ومخرجات المشروع (ماذا تعلمنا؟ وماذا اكتسبنا؟ وماذا أنتجنا؟)

(٣/أ) أهم المصادر التي تم الاستفادة منها وتوظيفها في المشروع

مصادر معلومات (كتب، دراسات وأبحاث، تقارير، مواقع إلكترونية، مؤسسات متخصصة، دوائر حكومية، خبراء، علماء، ....) البرامج والتطبيقات الإلكترونية التي تم استخدامها.

المصادر	معلومات تفصيلية عنها

(٣/ب) مكتسبات أعضاء فريق العمل في المشروع

المكتسبات	معلومات تفصيلية عنها

(٣/ج) منتجات المشروع ومخرجاته

المنتجات/المخرجات	معلومات تفصيلية عنها

(٣/د) نشر منتجات المشروع

أساليب نشر منتجات المشروع	تفاصيل وإيضاحات متعلقة بذلك

نموذج (٤): التأمل الذاتي (فردي)

(٤/أ) ماذا استفدت أثناء عملي في المشروع؟

(٤/ب) الصعوبات التي واجهتني أثناء عملي في المشروع

الصعوبات	الحلول التي تم اتخاذها

(٤/ج) مقترحاتي لتحسين المشروع وتطويره في المستقبل

(٤/ج) كيف يمكن أن أوظف المشروع في خطتي المستقبلية (مشروع المستقبل)؟

نموذج (٥): تقويم الأداء الختامي (نموذج خاص بالمعلم)

(٥/أ) بيانات المشروع

اسم المشروع		الفصل:	
المجال التطبيقي الذي ينتمي إليه المشروع		رقم/ رمز المجموعة/فريق العمل	
عنوان الوحدة الأكثر ارتباطا بالمشروع		المستوى الدراسي/السنة الدراسية	

(٥/ب) عرض التقرير الختامي للمشروع	(30) ثلاثون درجة

محكات التقويم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
التقديم والتخطيط للمشروع (8 درجات)	١	اكتمال البيانات التوثيقية للمشروع (اسم المشروع، الأهداف، أسماء الأعضاء ..).	2	
	٢	وضوح الفكرة الأساسية للمشروع والهدف منه، وارتباطها بالوحدات والمجال التطبيقي.	2	
	٣	وضوح خطة تنفيذ المشروع وكفايتها لمتطلبات التنفيذ.	2	
	٤	الابتكار والإبداع في فكرة المشروع والتخطيط لها.	2	
نتائج المشروع (10 درجات)	١	اكتمال تقرير المشروع وتضمينه كافة النماذج التوثيقية والمخرجات.	3	
	٢	صدق النتائج ودقتها وارتباطها بأهداف المشروع.	2	
	٣	تضمنت النتائج مجسمات أو عينات ملموسة.	2	
	٤	تضمنت النتائج صعوبات وتوصيات ومقترحات للمشروع.	1	
	٥	توظيف التقنية وشبكات التواصل الاجتماعي في بناء المشروع والنشر والتوثيق.	2	
عرض المشروع (8 درجات)	١	صحة المعلومات المرافقة للعرض علميا وحداثتها وخلوها من الأخطاء اللغوية.	2	
	٢	دعم عرض المشروع بالصور والنماذج والإحصاءات المناسبة (بحسب طبيعة المشروع).	2	
	٣	تسلسل الأفكار في العرض الخاص بالمشروع وترابطها ومنطقيتها.	2	
	٤	تنظيم عرض المشروع وجاذبيته وتضمينه أفكاراً إبداعية تتسم بالجدة.	2	
العمل في الفريق (4 درجات)	١	توزيع الأدوار ووضوح المهام الموكلة لكل عضو وتكامل أدائهم في المشروع.	2	
	٢	انسجام أعضاء الفرق ووضوح التفاعل الإيجابي بينهم.	2	

(٥/ج) مناقشة المشروع	(20) عشرون درجة

محكات التقييم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
الفهم والاستيعاب (10 درجات)	١	الاستيعاب والفهم المشترك لدى جميع أعضاء الفريق للمشروع.	3	
	٢	المشاركة المعرفية المستمرة بين أعضاء الفريق حول المشروع وجديتها.	2	
		قدرة جميع أعضاء الفريق على الإجابة على التساؤلات بطريقة علمية.	2	
	٣	التأمل الذاتي (الفردي) للمشروع.	3	
الحوار والمناقشة (10 درجات)	١	مشاركة جميع اعضاء الفريق في الحوار والمناقشة.	3	
	٢	تسلسل الأفكار وترابطها أثناء المناقشة والقدرة على الإقناع.	2	
	٣	القدرة على إدارة النقاش والحوار وتقبل النقد وتقديم المبررات بأسلوب علمي.	2	
	٤	استنباط التساؤلات والأفكار أثناء الحوار والنقاش، والاستفادة من التغذية الراجعة في تطوير النتائج والمخرجات وتحسينها.	3	

(٥/د) معلم/ معلمو المقرر

م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

نموذج (٦): نتيجة تقويم الطلاب في الفترات وفي نهاية المقرر (نموذج خاص بالمعلم)

م	مجال التقويم / اسم الطالب	الحضور (5) درجات		الانضباط والتفاعل (20) درجة		تقرير الأداء المحدد/الإنجاز (25) درجة		تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي) (50) درجة		الدرجة النهائية (100) درجة
		فترة١	فترة٢	فترة١	فترة٢	فترة١	فترة٢	(30) درجة للمشروع	(20) درجة للمناقشة	

معلم/معلمو المقرر

م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

نموذج (٧): المشروعات الطلابية المخطط لتنفيذها في المقرر (نموذج خاص بالمعلم)

(تقدم لقيادة المدرسة وللجنة المهارات التطبيقية في المكتب التعليمي في الأسبوع السابع بعد اكتمال اختيار الطلاب للمشروعات)

(٧/أ) معلومات المقرر

الإدارة التعليمية	السنة الدراسية	الفصل الدراسي
المدرسة	**المقرر / المجال التطبيقي**	**عدد المجموعات/ فرق العمل**

(٧/ب) معلومات عامة عن المشروعات الطلابية

م	اسم المشروع	الوحدة/الوحدات المرتبطة بالمشروع	عدد طلاب المجموعة/فريق العمل	ملحوظات

معلم/معلمو المقرر

م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

نموذج (٨): ملخص المشروعات الطلابية المنفذة في المقرر (نموذج خاص بالمعلم)

(تقدم لقيادة المدرسة وللجنة المهارات التطبيقية في المكتب التعليمي في الأسبوع الرابع عشر بعد اكتمال تنفيذ المشروعات)

(٨/أ) معلومات المقرر

الإدارة التعليمية	السنة الدراسية	الفصل الدراسي
المدرسة	**المقرر / المجال التطبيقي**	**عدد المجموعات/ فرق العمل**

(٨/ب) معلومات عامة عن المشروعات الطلابية

م	اسم المشروع	الوحدة/الوحدات المرتبطة بالمشروع	عدد طلاب المجموعة/فريق العمل	تقدير مستوى المشروع (١ للأقل ، ٤ للأعلى)			
				١	٢	٣	٤

معلم/معلمو المقرر

م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

والله الموفق

الوحدات التطبيقية للمجال
(٣/٥)

مهارات
التصميم الإلكتروني
في مادة
المهارات التطبيقية

الموضوع العام للمجال (٣/٥)

مهارات تصميم المشاهد المتحركة (الأفلام)

المدخل إلى
مجال مهارات التصميم الإلكتروني (٣/٥)

أولاً: المقدمة

انطلاقاً من حرص المملكة العربية السعودية على مواكبة المتغيرات العالمية ومواجهة تحديات هذا العصر بأبعاده المختلفة الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتربوية؛ نحو بناء قدرة أبنائها وبناتها على التوافق مع متطلبات العصر الحديث، وتنمية المهارات التي تحقق التنمية المستدامة؛ من خلال الممارسة والتطبيق؛ لمواجهة متطلباته، وتفاعله المثمر مع مجتمعه، وانفتاحه على مكتسبات الحضارة الإنسانية المعاصرة ومنجزاتها، والتفاعل الإيجابي مع المحيط الاجتماعي بمختلف مستوياته.

وإيماناً بالدور الرئيس للمدرسة في إعداد المتعلمين وتهيئتهم في مختلف المجالات المعرفية والمهارية بوصفهم أهم عناصر العملية التعليمية؛ فقد كان لزاماً على وزارة التعليم التفكير وبشكل احترافي في تصميم مادة تعنى بالجانب المهاري والتطبيقي الذي يؤهل المتعلّم ليكون شريكاً مهماً وعضواً فاعلاً في مجتمعه.

لذا كان هناك توجه للوزارة لتضمين الخطة الدراسية مادة خاصة تعنى بالمهارات التطبيقية، حيث تستهدف هذه المادة تنمية المهارات التطبيقية وتطويرها لدى المتعلمين، وترتبط بالتطبيق الأدائي للمهارات المحفزة لقدراتهم الإبداعية والابتكارية؛ ليتم توظيفها في حياتهم اليومية. كما يمكن تحقيق ذلك من خلال التطبيق والممارسة العملية المباشرة للمهارات المستهدفة في هذه المادة في ظل الأدوار الجديدة للمعلم والمتعلّم وفق الرؤية البنائية لعملية التعلم والتي تؤكد على أن دور المعلم دورٌ ميسر ومساند للتعلم، ومنظم لبيئة التعلم الحديثة، وموفر لمصادر التعلم ومشارك في إدارة عملية التعلم وتقييمها تقييماً واقعياً وفق أساليب ومنهجية علمية. مع الأخذ في الحسبان أن هذه المادة لن تقدم على هيئة كتاب مدرسي كالمعمول به في المواد الدراسية الأخرى، بل سيتم الاكتفاء ببعض الإرشادات والتوجيهات المعينة على إعداد أدلة تنظيمية وإجرائية وتنفيذها لتكون معيناً لإكساب هذه

المادة قابليتها للنماء المتجدد بحسب نمو احتياجات الفئة المستهدفة ومتطلبات المجتمع، إضافة إلى التنوع في المحتوى وذلك لتلبية ميول المتعلمين واهتماماتهم المختلفة، لتسهم في تنمية قيمهم واتجاهاتهم وتعزيزها من خلال ما تتصف به هذه المادة من مرونة يمكن توظيفها وفقاً للموقف التعليمي والتربوي المراد تحقيقه، كما روعي في هذه المادة توجيهها بشكل رئيس نحو التركيز على الجوانب المهارية التطبيقية أكثر من كونها مجرد معارف ومعلومات.

وفي هذا الدليل الخاص بمجال "مهارات التصميم الإلكتروني" يبدأ المتعلّم من المستوى الثالث لمادة المهارات التطبيقية في اكتساب مجموعة من المهارات حول التصميم الإلكتروني امتداداً لما تعلمه في مقررات الإعداد العام، حيث يؤمل أن تُمكّنه بمشيئة الله من تطبيق مجموعة من الأساليب والطرق التي تهيئه لتكوين مهاراته في التصميم والإنتاج المعرفي المتخصص.

وتمهيداً لما يتم تعلمه في هذا المقرر من مقررات المهارات التطبيقية في المستوى الخامس؛ نشير إلى أن صناعة المشاهد المتحركة والأفلام احتلت في الآونة الأخيرة موقعاً متقدماً في عالم الصناعة والاقتصاد العالمي عدا عن كونها تشكل بعداً حضارياً في تقدم الأمم والشعوب. وأسهمت التقنيات الحديثة في الانتشار العالميّ الواسع الذي يلقاه مجال صناعة الأفلام وفتحت عالماً جديداً أمام صُنّاعه.

صنّف بعض المختصين المشاهد المتحركة والأفلام إلى مجالين رئيسيين، وهي:

- **الأفلام الوثائقية:** التي تصمم أساساً لتقديم معلومات في شتى مجالات المعرفة الإنسانية وهي في الغالب أفلام غير ربحية.
- **الأفلام الروائية:** التي تعتمد على قصة من الخيال ويتم إنتاجها في الغالب بقصد الترفيه وكسب المال مباشرة.

كما يمكن أن تصنف المشاهد والأفلام حسب مدة العرض إلى:

- **أفلام طويلة:** تعرض في مدة تتراوح من ساعة إلى ثلاث ساعات.
- **أفلام قصيرة:** تكون مدة عرضها من دقيقة إلى أقل من ساعة.

وفي هذا المقرر من مقررات مجال التصميم الإلكتروني سنلقي الضوء على صناعة المشاهد المتحركة والأفلام التسجيلية (القصيرة) وسنعمل - بإذن الله - على مساعدة المتعلم على اكتساب المتعلِّم مهارات أساسية في صناعة الأفلام متمثلة في كتابة السيناريو وتصميم المشاهد وإخراجها، وتوظيفها في سياقات وظيفية متعددة.

وفيما يلي الفكرة العامة للمقرر وأهدافه العامة؛

ثانياً: الفكرة العامة لمقرر مهارات التصميم الإلكتروني (٣/٥)

بناء المعارف والمهارات العامة في مجال صناعة المشاهد المتحركة والأفلام والاستفادة من تطبيقات الحاسب في الحياة اليومية، توظيفها كأداة إنتاجية تمكن الطالب من الدخول لسوق العمل.

ثالثاً: الأهداف العامة

١) تعريف الطالب بالمفاهيم والمعارف العامة المتعلقة بصناعة الأفلام.

٢) إكساب الطالب المهارات الأساسية لكتابة سيناريو لفيلم وفق القواعد الصحيحة.

٣) إكساب الطالب المهارات الأساسية لتصميم مشهد متحرك وفق القواعد الصحيحة.

٤) تطوير مهارات تنفيذ مشروعات التعلم في مجال تصميم المشاهد المتحركة والأفلام للتعبير عن اكتساب المهارات الأسسية اللازمة وتوظيفها.

رابعاً: الأبعاد الأساسية لمنهج مجال مهارات التصميم الإلكتروني

يتناول منهج مادة المهارات التطبيقية في مجال "مهارات التصميم الإلكتروني" عددا من الأبعاد التربوية التي تتكامل فيما بينها لتحقق منظومة متوازنة من النمو المستهدف للخبرات التعليمية لدى المتعلمين، ومن تلك الأبعاد ما يلي:

أبعاد منهج المادة	الوصف العام
بُعد الميول والاتجاهات والقيم (التأثير)	لن تقدم المفاهيم والمعلومات التأثير اللازم وتغيير السلوك ما لم تؤثر على القيم التي يتبناها المتعلمون وتحرك لديهم المشاعر والاتجاهات الإيجابية نحو قيادة الذات وتطويرها من جهة والعناية بالممارسات التي تعزز مهارات التصميم الإلكتروني
البُعد المهاري التطبيقي (الممارسة)	الكثير من مهارات التصميم الإلكتروني والمهارات التقنية يمكن أن تنمو لدى المتعلمين خلال ممارستهم اليومية لمهام التعلم في هذا المقرر وتنفيذهم للمشروعات المستهدفة فيه، وتمثل المهارات البعد المحوري من بين الأبعاد الأساسية لمنهج المادة وعليه تتركز عمليات التقويم
البُعد المعرفي (المفاهيم)	السياق المعرفي المفاهيمي مهم للفهم وتوحيد لغة الحوار ومصطلحات التصميم الإلكتروني خلال المشروعات الطلابية؛ ويتيح محتوى المادة الفرصة لاكتشاف المفاهيم الأساسية خلال الحوارات التي يديرها المعلم أو بين مجموعات الطلاب وداخل فريق العمل، كما ستنمو المفاهيم تلقائيا خلال ممارسة مشروعات التعلم المستهدفة في المادة
البُعد التوعوي (التثقيف والوعي)	تثمر جهود المتعلمين خلال ممارستهم لمشروعاتهم أنماطاً من التوعية تبدأ بتوعيتهم لأنفسهم من خلال الاطلاع على القضايا والمشكلات المتعلقة بالتقنية والتصميم الإلكتروني أو المشكلات الاجتماعية الأخرى، وبحث مسبباتها وطرح الحلول وتطبيقها أو من خلال ابتكار المشروعات الريادية التي يتبنونها، كما ستسهم مشروعاتهم في بث الوعي في المدرسة والمجتمع المحيط من خلال استهدافهم ضمن مكونات مشروعاتهم التي ينفذونها
البُعد التقني (الاستثمار)	تعتمد جميع مكونات هذا المقرر ومهاراته على المهارات التقنية والبرامج والتطبيقات الرقمية الحديثة، مما يجعل الفرصة مواتية لتحسين فرص التعلم واختصار زمنه، ورفع العائد والفائدة؛ وتجعل مشروعات الطلابية في المقرر فرصاً استثمارية مبتكرة قد تتحول إلى مشروعات استثمارية مصغرة في المستقبل (المشروعات الصغيرة والناشئة، وريادة الأعمال)
البُعد الابتكاري (الإبداع)	حيث يتحدى المتعلمون أنفسهم والآخرين للوصول إلى حلول مبتكرة تعالج القضايا والمشكلات المتعلقة بالتصميم الإلكتروني واستثمار مهاراتهم بصورة مستدامة؛ وتُمثل الأفكار الابتكارية نقطة تحول في العناية بمشروعات التصميم، كما ستكون محورا للمقارنة بين المشروعات الطلابية عند المفاضلة فيما بينها، وعند ترشيح المشروعات الطلابية النوعية

خامساً: الوحدات التطبيقية في مقرر المجال (٣/٥)

يركز مجال مهارات التصميم الإلكتروني (٣/٥) على بعض التطبيقات المهارية المنبثقة عن طبيعة المادة، وسبل توظيف المهارات التقنية في الحياة اليومية وفي المجالات التثقيفية والتوعوية والاقتصادية؛ من خلال الوحدتين التطبيقيتين:

الوحدة (١)	الوحدة (٢)
مهارات كتابة السيناريو نظرة عامة على صناعة المشاهد المتحركة وكتابة السيناريو	مهارات تصميم المشاهد المتحركة

سادساً: مقترحات تنفيذية عامة

١) من المهم البدء بتحقيق الإثراء المعرفي الكافي لدى من المهم البدء بتحقيق الإثراء المعرفي الكافي لدى الطلاب من خلال الحوار والمناقشة وتطبيق أنشطة استهلالية سريعة.

٢) يصمم المعلم عدداً من التساؤلات المتعلقة بمشروعات الطلاب لاستخدامها في الكشف عن حدوث التعلم ومدى نمو المهارات المستهدفة لدى كل أعضاء فريق العمل في المشروع؛ كما يستخدم بعضها في التقويم الختامي عند عرض كامل المشروع بين يدي الطلاب والمعلم في الأسبوع الأخير.

٣) عند تقسيم طلاب الفصل في مجموعات (فرق عمل المشروعات) يراعى تحقيق التوازن بين خصائص وقدرات الطلاب في كل مجموعة، وتحقيق قدر من التجانس فيما بينهم بما يدعم سرعة الأداء وجودة الإنجاز، مع تأكيد توزيع الأدوار والمهام بين جميع

الطلاب والتحقق من وجود قدر أساسي مشترك لدى الجميع في الفهم والاستيعاب وتحقيق أهداف التعلم المقصودة.

٤) عند مناقشة الممارسات واستعراض النتائج يتطلب إرفاق الشواهد والإثباتات على ما تم تقديمه وممارسته، مع تأكيد توظيف التغذية الراجعة للتحسين المستمر.

٥) تنفيذ عصف ذهني جماعي للطلاب لاستنتاج كيف يمكن القيام بمهمة أو نشاط موجه نحو محور من محاور العمل في المشروع.

٦) تُكلَّف كلُّ مجموعةٍ ببدء أعمالها في مشروعها الموجه لتحقيق أهداف التعلم المقصود في هذه الوحدة.

٧) توزع النماذج المخصصة لمجموعات وفرق العمل والتي تساعد في رصد كل مرحلة من مراحل المشروع وتوثق العمليات والمخرجات ونواتج التعلم، ويستخدمها المعلم بعد تعبئتها من قبل الطلاب لتوثيق عمليات التقويم، ثم ترصد نتائج كامل الطلاب في النموذج الخاص بذلك.

٨) يمكن ـ عند الحاجة ـ دعم الطلاب بأمثلة لمشروعات متميزة في مجال اهتمامات الوحدة التطبيقية أو المقرر بوجه عام ، كما يمكن اقتراح إنشاء حساب في مواقع التواصل الاجتماعي (توتير، أو على فيس بوك، ..) تخدم المشروع الخاص بفريق العمل موجهاً للمجتمع المدرسي أو المجتمع القريب من المدرسة.

٩) في حالات معينة قد يرى المعلم مناسبة القيام بمشروع جماعي لكامل المجموعة الطلابية/ الفصل بمشاركة جميع أفراده في مشروع ضخم مكون من مشروعات صغيرة تتكامل لتكوين المشروع الكامل، وفق مهام محددة لكل منهم تتكامل مع بعضهم بحيث يضمن المعلم تكافؤ فرص التعلم وتنمية القيم والمهارات، ويرافقهم في التنفيذ عندما يتم التنفيذ الجماعي خارج المدرسة.

١٠) في حالات خاصة جداً ومحدودة يمكن تنفيذ بعض المشروعات الصغيرة بصفة فردية (ينفذ المشروع من قبل طالب واحد) خاصة تلك المشروعات التي يمكن تنفيذها فرديا وتركز على السمات الشخصية للمتعلم ولا تتطلب عملاً تشاركيا أو جماعياً.

سابعاً: محاذير يجب التنبه لها عند تنفيذ المشروعات

١. أن تخلو الأعمال والمهام والمشروعات من المخالفات الشرعية تراعى القيم الدينية والثقافية والاجتماعية والوطنية والسياسية.
٢. مراعاة الأنشطة والمهارات المناسبة لكلا الجنسين (بنين - بنات).
٣. الاهتمام بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة وتكليفهم بالمهام المتوافقة مع قدراتهم وتحفيزهم على المشاركة والتفاعل الإيجابي كغيرهم من الطلاب الآخرين.
٤. أخذ احتياطات الأمن والسلامة أثناء تنفيذ مهام وأعمال المشروع.
٥. أستثمار المواد والتجهيزات والخامات المتوفرة في البيئة.
٦. توفير الفرص المناسبة لتنمية القدرات واكتشاف المواهب.
٧. تنمية القدرة على الإنجاز أثناء تنفيذ أنشطة المشروع والمهام الفردية والجماعية.
٨. تنمية التفكير والإدراك وسلوك المبادرة والقدرة على الاختيار أثناء تنفيذ المشروعات وأنشطتها المتنوعة.
٩. تشجيع التعبير اللفظي بالتحدث عن أعمال المشروع ومنجزاته والتفاعل مع المجموعة وفريق العمل وتحسين مفهوم الذات.
١٠. اكتساب المتعلم مهارات متنوعة تمكنه من الاعتماد على نفسه والاستقلال الاقتصادي في المستقبل من خلال الانخراط في عمل حر أو تأسيس مشروع ريادي أو مشروع ناشئ يستثمر موهبته ومهاراته المكتسبة، ويكون نافعاً لنفسه ولمجتمعه.

الوحدة الأولى

مهارات كتابة السيناريو

نظره عامة على صناعة الأفلام وكتابة السيناريو

أولاً: مدخل عام للوحدة

بدأت صناعة المشاهد المتحركة والأفلام القصيرة وتحديداً الأفلام الكرتونية القصيرة والكوميدية التي تتراوح من ٥ -١٠ دقائق في عام ١٩٢٠م، وكانت صناعتها تكلف الكثير من المال والجهد والوقت والإمكانيات.

أما في عصرنا الحاضر، ومع التطور التقني الحاصل في مجال المعدات وبرامج التصميم ووسائل النشر، أصبح من السهل الدخول إلى عالم صناعة المشاهد المتحركة والأفلام القصيرة وذلك بعد تعلم الفنون الخاصة بكتابة السيناريو والتصوير والمونتاج.

وتوجد أنواع كثيرة من المشاهد المتحركة والأفلام تختلف باختلاف الهدف منها كالأفلام التعليمية والأفلام الترفيهية والأفلام العلمية والأفلام السياحية والأفلام الفنية وغيرها، إلا أنه يمكن تصنيفها كما مر بنا فيما سبق إلى مجالين رئيسيين، وهي: الأفلام الوثائقية والأفلام الروائية، وبالرغم من هذا الاختلاف إلا أنها لا بد أن تنظم وتصمم بعناية لكي تقوم بدورها وتحقق الهدف الذي صُنعت من أجله.

ويرتبط السيناريو ارتباطا وثيقاً ومباشراً بصناعة المشاهد المتحركة والأفلام، فلا يوجد مشهد أو فيلم جيد بدون سيناريو جيد، وهو فن له مقوماته وأصوله وقواعده، ويعتبر السيناريو هو الهيكل والإطار العام للمشهد المتحرك أو الفيلم وأحد الخطوات الأساسية في صناعتها.

وفي هذه الوحدة سنتطرق بشكل عام لمفهوم صناعة وأنواع المشاهد المتحركة والأفلام وأهميتها، مع التركيز بشكل خاص على كتابة السيناريو وأسس وخطوات كتابته إضافة إلى العمل على كتابة سيناريو لمقطع (فيلم) قصير هادف وفق الخطوات الصحيحة.

الفكرة الرئيسة للوحدة:

إكساب المتعلّم المعارف والمهارات العامة في مجال صناعة الأفلام وكتابة السيناريو.

نواتج التعلم:

يتوقع من المتعلم أثناء دراسته لهذه الوحدة أن:

١. يستنتج تعريفاً مناسباً لصناعة المشاهد المتحركة أو الأفلام.
٢. يستنتج تعريفاً مناسباً لكتابة السيناريو.
٣. يوضح الأسس الصحيحة لكتابة سيناريو ناجح.
٤. يوضح خطوات كتابة السيناريو.
٥. يكتب سيناريو لأحد الموضوعات الحيوية وفق المعايير والخطوات الصحيحة.
٦. يراعي عند كتابة السيناريو الضوابط الشرعية وعدم التعدِّي على الذوق العام.
٧. ينمي لديه القيم الإيجابية (حب العمل، التعاون، الثقة بالنفس، الانتماء الاجتماعي والوطني).

ثانياً: الإثراء المعرفي للمعلم والمتعلم:

أسئلة استهلالية تساعد في التهيئة والاستعداد:

١) ما العلاقة بين الفيلم التسجيلي والتصميم الجرافيكي.

٢) ما العلاقة بين الفيلم التسجيلي والبحث العلمي.

يمكن أن يُتوصل من خلال النقاش إلى أن:

الفيلم التسجيلي هو فيلم قصير يتسم بالوضوح ويقوم على فكرة أو مشكلة محددة موجهة لجمهور محدد لتحقيق هدف محدد. له عنواناً يمثل اسماً للفيلم، ويخاطب العقل أساساً وقد ينفذ إلى العاطفة، ويعتمد على تقديم المعلومات والبراهين والأدلة التي قد يؤدي إلى طرح مزيد من الاستفسارات لأفلام أخرى.

الخصائص المميزة للأفلام القصيرة:

يعتبر الكثير من النقاد والمختصين أن المشاهد المتحركة والأفلام القصيرة من أصعب أنواع الأفلام لكون اللقطة الواحدة في الفيلم القصير تعبر عن الكثير، وكل شيء يعرض فيه لا بد أن يكون له مغزى ومعنى، كما أنه لا بد أن تتوفر في الفلم القصير الخصائص الآتية:

١. أن يكون قصيراً، بحيث يتراوح حسب التصنيفات العالمية من دقيقة إلى ٥٩ دقيقة.
٢. أن يكون معبراً، فلا بد من الحذر عند صناعة الفيلم القصير كي يبلغ ذروته الإبداعية في هذا الوقت القصير.
٣. أن يكون هادفاً، فلا بد أن يحمل رسالة أو يعبر عن رؤية من خلال لغة الصورة.
٤. أن يكون مشوقاً، بحيث يشد انتباه المشاهد من بداية الفيلم الى نهايته.
٥. أن يتسم بالوضوح والبعد عن التعقيد حتى تصل الرسالة للمتلقين.
١. أن يتسم بسرعة محكمة، فالأفلام القصيرة في حاجة لجذب الجمهور في أسرع وقت ممكن.

مصطلحات خاصة بصناعة المشاهد المتحركة والأفلام:

١- **السيناريو**: السيناريو هو عملية " الكتابة للشاشة " screenwriting، وهو فن له قواعد وأصوله، ويمثل أهم خطوة في صناعة أي عمل فني، حيث يصف للمخرج وبشكل دقيق ما سيتم تنفيذه بالصورة والحركة. وبالتالي فان أي شيء لا يمكن ظهوره في الصورة لا فائدة منه مطلقا، فإذا قام كاتب السيناريو بكتابة الجملة التالية:" دخل البطل وهو سينفجر من شدة الغضب" فسيقوم المخرج ببساطة بحذف العبارة لعدم إمكانيه تجسيدها بصرياً، وقد تكون جملة السيناريو الملائمة هي "يدخل البطل ويضرب بيده على الطاولة وعلامات الغضب تبدو على وجهه".

٢- **اللقطة**: جزء من الفيلم الخام الذي يتم تصويره من لحظة إدارة الكاميرا وهي في وضع معين حتى تتوقف، أو حتى يتم النقل إلى منظر آخر في الفيلم. وقد تكون اللقطة ساكنة لا تحتوي على عنصر متحرك كلقطة لحديقة أو شارع بدون حركة الكاميرا، وقد تكون متحركة بتحريك الكاميرا الى أجزاء من هذه الحديقة أو المنزل. بمعنى سلسلة اللقطات الثابتة الملتقطة بين لحظة دوران آلة التصوير مرة واحدة ولحظة توقفها عن الدوران.

٣- **المشهد (المقطع)**: المشهد هو سلسلة من اللقطات المرتبطة بعضها ببعض، ومن الأفضل ترقيم المشاهد حتى يسهل الرجوع اليها في عملية المراجعة.

٤- **الصوت**: عبارة عن المؤثرات الصوتية والتعليق، ومن الضروري أن تكون الأصوات متزامنة مع الصورة. بمعنى أن تكون صادرة في نفس اللحظة ومتوافقة مع الحركة. وقد يكون الصوت مصاحبا للتصوير أثناء التسجيل المباشر مثل راو يحكي عن شيء أو ماكينة تدور بصوت معين، وقد تكون مؤثرات صوتية تسجل قبل التصوير وتركب على الصورة عند المونتاج.

٥- **وسيلة الانتقال**: آلية الانتقال من مشهد لأخر مثل "المزج" أو "القطع" أو " الاختفاء التدريجي أو الظهور التدريجي " وأيضا قد تكون مصحوبة بصوت. ويتم تحديد ذلك عند كتابة السيناريو.

٦- **المونتاج**: عملية فنية يتم فيها ترتيب المناظر والأصوات لإخراج الفيلم بصورته النهائية.

مراحل صناعة المشاهد المتحركة والأفلام:

تتكون عملية إنتاج وصناعة الأفلام بأشكالها وأنواعها من ثلاث مراحل رئيسية: وفي كل مرحلة من هذه المراحل لابد من تعاون فريق الإنتاج لتشكيل وإنتاج العناصر التي سوف تكون الفيلم في النهاية، وهذه المراحل هي

١) **مرحلة ما قبل الإنتاج**: وهي مرحلة حاسمة في نجاح الفيلم، وتشمل تحضير كل من فكرة الفيلم وصياغتها بصيغة يسهل فهمها، وكتابة السيناريو ومعالجته، وتقدير للميزانية، والتخطيط للإنتاج، وتجميع طاقم العمل وتحديد مهامه، ووضع الجدول الزمني. وهو ما سنتعرض له بالتفصيل في هذه الوحدة.

٢) **مرحلة الإنتاج**: وهي مرحلة التنفيذ العملي وتحويل السيناريو المكتوب على الورق إلى مشاهد مرئية سواء باستخدام كاميرات التصوير وذلك لتصوير المقاطع الحية أو برامج الإنتاج والتصميم لإنتاج مقاطع الرسوم المتحركة. أو كلاهما وذلك في الأفلام التي تحتوي على مزيج من المقاطع الحية والرسوم المتحركة. كما يتم أيضاُ اعداد الأصوات المصاحبة. وسنتعرض لهذا بالتفصيل في الوحدة الثانية من هذا المستوى.

٣) **مرحلة المونتاج**: وفي هذه المرحلة يتم تركيب جزئيات الفيلم وتحقيق الوحدة الفنية له. حيث يتم فيها استخدام برامج خاصة بالمونتاج لتركيب المقاطع وإضافة الأصوات والمؤثرات الفنية وإخراجه بصورته النهائية وبهذا يكون جاهزاً للعرض. وسنتعرض له بالتفصيل في المستوى السادس.

مرحلة ما قبل الإنتاج:

تتكون مرحلة ما قبل الإنتاج – المرحلة الأولى من مراحل صناعة الأفلام – من خطوتين رئيستين:

الخطوة الأولى: التخطيط الأولي المقترح

وتسمي أيضاً المعالجة وهي بمثابة الوثيقة الأساسية التي تعتمد عليها عملية التصوير، وفيها يتم تحديد كثير من المعلومات التي من شأنها أن تؤثر وتسهل في عملية كتابة السيناريو كما يظهر في الجدول (١ - ١) الخاص بفيلم "قرة عيني"، مثل:

١ - صياغة فكرة الفيلم وتحديد المفهوم الأساسي في صيغة من السهل فهمها وبما لا يتجاوز المئة كلمة بحيث تعطي تصور عن الموضوع الذي سيدور حوله الفيلم.

٢ - تحديد الفئة الموجه لها هذا الفيلم.

٣ - تحديد المواصفات الفنية للفيلم، مثل: هل الفيلم ناطق أم صامت، هل يحتوي الفيلم على تعليق أم به اشخاص يتحدثون، هل المقاطع بالحركة الحية أم بالرسوم المتحركة.

٤ - تحديد الزمن المحدد لعرض الفيلم.

٥ - تقدير الميزانية والمعدات اللازمة لصناعة الفيلم.

عنوان الفيلم	قرة عيني
فكرة الفيلم	يهدف هذا الفيلم لتعزيز حب الصلاة في قلوب الطلاب وتعظيم أمرها وتحفيزهم على الالتزام بالصلاة تحت أي ظرف وفي أي مكان وزمان.
الجمهور المستهدف	موجه إلى فئة الشباب من طلاب وطالبات المدارس في المرحلة الثانوية.
مواصفات الفيلم الفنية	فيلم ناطق بالألوان يتم تصوير أجزاء منه وأخرى يتم تصميمها ويحتوي على مقاطع حية ومقاطع مصممة بالرسوم المتحركة وأيضا يمكن الاستفادة من مقاطع جاهزة ويصاحبها تعليق صوتي على بعض المقاطع واضافة مؤثرات صوتية وانتقالية بين المشاهد. حيث يبدأ الفلم بمقطع رسومي إعلاني مشوق عن الصلاة يتم تصميمه بأحد برامج تصميم الرسوم، يليه مقطع فيديو جاهز عن أهمية الصلاة يتبعه قصة مؤثرة عن شاب ترك الصلاة ثم عاد لها وننهي الفلم بمقطع يحوي صور مشوقة عن أثر الصلاة في حياتنا.
زمن العرض	يتراوح عرض الفيلم من ٣ إلى ٥ دقائق
تقدير الميزانية	تقدر الميزانية للفيلم (٣٠٠٠ ريال) يخصص (١٠٠٠ ريال) لتصميم المقطع الرسومي، و(٢٠٠٠ ريال) تكاليف المونتاج.
فريق العمل	المؤلفون
الخدمات الإنتاجية	برنامج أون لاين (Moovly) للرسم المتحرك على اللوح الأبيض، صور جاهزة.، أصوات تأثيرية، مقاطع فيديو جاهزة، برنامج أفتر افكت الخاص بالمونتاج.

الخطوة الثانية: كتابة السيناريو

بعد الانتهاء من التخطيط الأولي للفيلم مُحدداً فيه فكرة الموضوع ومواصفاته الفنية ولمن سيوجه، تبدأ عملية كتابة السيناريو والتي تمر بخطوات قد تختلف من كاتب سيناريو إلى آخر إلا أنها لا تخرج عن هذه الخطوات:

١ -رسم خريطة أساسية للفيلم يحدد فيها العناصر الرئيسية التي سوف تتصدر الفيلم والعلاقات بينها وأهم النقاط في الفيلم، مع ضرورة تحديد البداية والوسط والنهاية للفيلم بحيث تتسم كل منها بجذب اهتمام المتفرج، والتأكيد على لب الموضوع.

٢ -البحث وتجميع المعلومات التي سيتم تقديمها في الفيلم، ويمكن الحصول عليها من عدة مصادر مثل الكتب والمجلات والموسوعات وشبكات المعلومات. وعمل الاتصالات اللازمة مع الشخصيات التي لها صلة بموضوع الفيلم والخبراء والمختصين، وأيضاً زيارة الأماكن المتعلقة بموضوع الفيلم، فهذا يمد كاتب السيناريو بالأفكار وبالأحاسيس التي تُضفي على الفيلم شيء من الواقعية.

٣ -التخطيط لكل مشهد وتحديد مواصفاته الفنية وإضافة النص أو الحوار المصاحب له أو الأحداث. ويفضل استخدام بطاقة لكل مشهد مما يساعد على إدخال التعديلات السريعة بالإضافة أو بالحذف أو بإعادة ترتيب البطاقات، مع إمكانية استخدام برامج معالجات النصوص والاستفادة من قدرتها على أداء مثل هذه المهام.

٤ -مراجعة السيناريو بعرضه على عين ناقدة خارجية تتسم بالعمق والنظرة الحيادية، وذلك لتقييم العمل وتزويد كاتب السيناريو بالملاحظات التي بناءً عليها وعند الاقتناع بها تتم عملية التعديل.

٥ -كتابة السيناريو التنفيذي، وتعتبر عملية تسبق مباشرة التنفيذ وبداية التصوير، وهي ليست أساسية حيث يتم اللجوء إلى هذا النوع من السيناريوهات في بعض الحالات والموضوعات التي يفضل فيها إعطاء قوائم التعليمات للعاملين بما ينبغي فعله أو تصويره، وهي:

- عدد اللقطات سواء كانت داخلية أم خارجية.
- أماكن ووقت التصوير سواء كان نهارا أم ليلاً.
- المناطق التي سنراها في المشهد.
- حركات الكاميرا المختلفة.

٦- رسم السيناريو، وهي أيضاً عملية غير أساسية قد تتطلبها بعض المشاهد المعقدة، فيصبح الشكل النهائي كما لو أنه كتاباً مصوراً، أو كاريكاتير، وغالباً ما يكون رسماً عشوائياً غير متقن فنياً، ويكون باستخدام قلم رصاص ليسهل التعديل عليه مع كتابة بعض الملاحظات بهدف توضيح كيف ستكون اللقطة على الشاشة.

نماذج على كتابة السيناريو:

يظهر في الجدول (١ - ٢) مثالا على سيناريو للمشهد الأول من الفيلم التسجيلي القصير "قرة عيني".

كما يظهر في الجدول (١ - ٣)، نموذج سيناريو لفيلم قصير بعنوان "لعبة المستحيل" الذي حصد الجائزة الثانية على مستوى جامعة الملك سعود، والجائزة الثالثة على مستوى المملكة العربية السعودية، وتنافس مع ٣١ جامعة سعودية.

اسم الفيلم	قرة عيني
رقم المشهد	المشهد الأول.
فكرة المشهد	مشهد إعلاني يشد المشاهد لمعرفة موضوعه، حيث تظهر عدة كلمات تبعث في النفس الفضول، تسفر بعد ذلك عن أن الصلاة هي السبيل لتحقيق كل خير للإنسان، يليها صور لأناس يصلون في أماكن مختلفة باختلاف حالاتهم للدلالة على أهميتها.
المعالجة والرؤية الإخراجية	يبدأ المقطع بخلفية بلون فاتح مشرق، تخرج منها علامة استفهام تكبر لتملأ الشاشة، ثم تأخذ الخلفية لون علامة الاستفهام. تظهر مجموعة من القلوب بأحجام مختلفة تختفي وتظهر بشكل عشوائي، ثم تظهر دائرة بلون آخر يزداد حجمها لتتوسط الشاشة، تليها دائرة بلون آخر يزداد حجمها أيضا ولكن تكون أقل من الدائرة الأولى تظهر بها كلمة السعادة تختفي الكلمة والدوائر واحدة بازدياد الحجم والأخرى بالتضاؤل، يتكرر المشهد ولكن مع رموز مختلفة وكلمات مختلفة كالتالي: - الأضواء مع كلمة نور، - شعارات النجاح مع كلمة نجاح، - مجموعة من الوجوه المبتسمة مع كلمة انشراح - مجموعة من الزهور مع طمأنينة، - مجموعة من الأطعمة مع كلمة غذاء، - أيادي ممسكة ببعضها مع كلمة لذة لقاء. تظهر لوحة مستطيلة بيضاء يكتب هل يمكن آن يتحقق لك كل هذا؟؟؟ تختفي ليظهر بدلا منها نعم وأكثر. يتغير لون الخلفية ويظهر المستطيل الأبيض ما المقابل؟ يختفي السؤال ليظهر الجواب: قوة وثبات تتغير الخلفية ويظهر المستطيل الأبيض ويكتب فيه ما هذا السر العظيم يختفي لتظهر الإجابة (قرة عيني في الصلاة) تظهر العبارة إنها سعادتك الحقيقية وبها نجاتك. تظهر مجموعة من الصور لأناس يصلون بأوضاع وأماكن مختلفة صورة تلو الأخرى. تظهر اللوحة البيضاء ويكتب لم يتركوها فحافظ عليها.
آلية العمل	يتم تصميم المشهد من فريق العمل
الخدمات الإنتاجية	برنامج أون لاين Moovlyللرسم المتحرك على اللوح الأبيض، صور جاهزة.

جدول ١ - ٢: نموذج على كتابة السيناريو لفيلم "قرة عيني"

3. اسم الفيلم :	لعبة المستحيل ..
الأهداف العامة :	1.تعزيز الإرادة والعزيمة لدى الطلاب والطالبات لتخطي المستحيل . 2.استعراض ثلة وكوكبة من مبدعي السعوديةوالتوقف عند محطة إنجازاتهم . 3.تحفيز الطلاب والطالبات وشحذ هممهم لرفعة أهلهم ووطنهم. 4.دعوة الطالب للتركيز والتريث والتأمل والتخيل الإبداعي . 5.استخدام لعبة البلياردو لغايات التفكير والتعلم . 6.بث روح التفاؤل والأمل في الشباب السعودي باجتهاده ومثابرته .
الفكرة العامة :	تنطلق الفكرة العامة من خلال توظيف لعبة البلياردو واستخدامها لتوضيح الفكرة إذ يقوم شاب بالوقوف عند طاولة البلياردو ويبدأ بصف كرات البلياردو وترتيبها ويضع لاصق على الكرة الرئيسة كتب عليها المستحيل وباقي الكرات لا يكتب عليها شيء ويبدأ باللعب وتظهرمعالجة لعبة المستحيل .
المعالجة والرؤية الإخراجية:	في الطابق الثاني –السنة التحضيرية طالبات جامعة سعود– طاولة بلياردوا يدخل شاب على الكادر الذي تبدو فيه طاولة البلياردو فارغة فيحضر الشاب سلة وبها الكرات الخاصة باللعبة من ثم يرتبها الكرة الرئيسة وقد كتب عليها كلمة المستحيل وباقي الكرات لا يكتب عليها شيء ويصفها بقطعة شكلها مستطيل ويبدأ باللعب فيضرب ضربة واحدة أو أكثر فتدخل الكرات معظمها باستثناء ثلاث كرات يفشل في تسديدها فيمسك الشاب بعصا اللعبة بحزم وعزم ويتم التركيز على ساعده وعيونه بلقطات قريبة جدا لتوصيل الفكرة... فعند أول كرة عالقة يركز بصره نحو الكرة فيظهر له: (مقطع فيديو أقل من30ث أو صورة جرافيكية لفاروق الزومان شاب سعودي تسلق قمة جبال الألب ورفع علم بلاده وبيده قرآنه وسجد شكرا لربه) ثم يبتسم ابتسامة دالة على الحزم والعزم ويسدد فتدخل الكرة وهكذا الكرة الثانية...فتظهر له :(صورة الأمير سلطان بن سلمان كأول عربي مسلم صعدإلى الفضاء)والكرة الثالثة...تظهر له: (صورة لإنجازات امرأة سعودية مثل د.حياة سندي... وأيضاً يسدد وعلى قسماته ملامح السرور والرضا...) ثم ينظرباتجاه الكاميرا ويشد قبضته ويمسك كرة المستحيل ويقول: لعبة المستحيل دليل !
فريق العمل :	الطالبات : بيان العدنان لجين العقيل أشواق السحيم سارة المحيسن فكرة وسيناريو وإخراج : أ. زينب أبوعون .
الخدمات الإنتاجية:	(فنية):كاميراديجتال HDومصورة, إذا توفر,كشافات إضاءة عدد2, ترايبوت وبوم لأخذ الصوت, تلفزيون صغيرللمخرج SONYومونتيرمحترف , مؤثرات صوتية.(إكسسوار وخدمات) ممثل شاب, طاولة بلياردو وكرات وسلة, سيارة وسائق للتنقل, منسقة لترتيب الاتصال مع الفتيات.

جدو ل ١-٣ نموذج على كتابة السيناريو لفيلم "لعبة المستحيل"

ثالثًا: أفكار لمشاريع مقترحة:

فيما يلي أفكار مقترحة لكتابة التخطيط الأولي لفيلم قصير وسيناريو لمشهد من المشاهد فيه لأحد المواضيع الآتية:

١- تعزيز قيمة من القيم التي يحث عليها ديننا الإسلامي كاحترام النعم والحفاظ عليها، المحافظة على الممتلكات العامة، مساعدة المحتاجين، احترام الأخرين....

٢- التوعية بأحد الأضرار والمخاطر التي تحيط بنا مثل التدخين، المخدرات، شبكات التواصل الاجتماعية، الأمراض المعدية أو المزمنة، ونحوها.

٣- مناقشة أحد القضايا او الموضوعات التي تؤثر بشكل مباشر على المجتمع مثل عزوف الطلاب عن الدراسة، أثر التطور التقني على حياتنا الاجتماعية، أهمية العمل التطوعي، ونحوها.

ملاحظات قبل بدء العمل بالمشروع:

- يتم تكوين المجموعات من ٢ إلى ٣ طلاب.
- للمجموعات حرية اختيار أحد المشاريع المذكورة أو تنفيذ مشروع آخر يحقق الهدف.
- على المعلم مساعدة الطلاب بقدر المستطاع ومحاولة تذليل الصعوبات التي قد تواجههم.
- التأكيد على أن يحمل المشروع المستهدف مضامين وتوجهات إيجابية ذات طابع رسالي يعزز القيم وينشر الفضيلة ويحث على مكارم الأخلاق أو يسهم في نشر المعرفة أو التثقيف والتوعية ونحوها من المقاصد الإيجابية.

رابعاً: محاذير يجب التنبه لها عند تنفيذ الأنشطة

١. مراعاة الضوابط الدينية والوطنية والاجتماعية، وعدم تصميم ما فيه إساءة للدين الإسلامي أو الوطن أو المجتمع بأي حال من الأحوال.

٢. مراقبة الله ومراعاة الضوابط الشرعية والبعد عن كل مالا يرضاه سبحانه وتعالى وعدم التعدي على الذوق العام. (إِنَّ السَّمْعَ وَالْبَصَرَ وَالْفُؤَادَ كُلُّ أُولَٰئِكَ كَانَ عَنْهُ مَسْئُولًا) الإسراء آية ٣٦

٣. المحافظة على حقوق الآخرين واحترامها، وعدم التعدي عليها سواءً بالنسخ الغير مرّخص للبرامج، أو بسرقة أفكار الآخرين عند إعداد التصاميم.

مراجع وموضوعات اثرائية:

١. كتاب "السيناريو"، سد فيلد، ترجمة سامي محمد، دار المأمون للترجمة والنشر، بغداد ١٩٨٩م.

٢. كتاب "كتابة السيناريو للسينما"، دوايت سوين وجوي سوين، ترجمة أحمد الخضري، القاهرة دار الطناني للنشر والتوزيع ٢٠١٠م.

٣. كتاب أسس الفيلم التسجيلي: اتجاهاته واستخداماته في السينما والتلفزيون –د. منى سعيد الحديدي و د. سلوى إمام علي، القاهرة: دار الفكر العربي ، ٢٠٠٤.

٤. حقيبة تدريبية "كتابة السيناريو والإنتاج"، زينب أبو عون.

الوحدة الثانية

مهارات تصميم المشاهد المتحركة

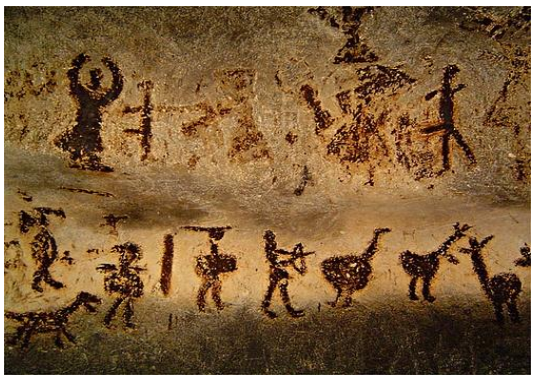
أولاً: مدخل عام للوحدة

في صناعة الأفلام تعتبر كتابة السيناريو حجر الأساس لإنتاج الفيلم مهما كان نوعه. حيث يتم خلاله توثيق تصور كامل للفيلم بكل محتوياته وهذا ما انجزناه خلال الوحدة السابقة.

وفي هذه الوحدة سننتقل من مرحلة ما قبل الانتاج إلى مرحلة الانتاج الفعلية حيث نقوم فيها بتحويل السيناريو إلى فيلم مرئي ولتنفيذ ذلك علينا تحديد طريقة انتاج المشهد، حيث يزخر عالم صناعة الأفلام بعدد كبير من طرق وتقنيات صناعة المشاهد مثل المشاهد السينمائية المصورة والتي تتطلب اختيار ممثلين وتحديد مكان للتصوير سواء كان داخل الاستوديو أو خارجه بالإضافة إلى توفير أدوات التصوير والاضاءة وغيرها، والمشاهد القائمة على تقنية إيقاف الحركة (stop motion) والتي يتم خلالها التقاط عدد كبير من الصور للشخصية أو الكائن مع عمل تغيير بسيط جداً إما في مكان الشخصية أو في شكلها و من خلال جمع هذه الصور المتتابعة وعرضها بشكل سريع يتم ايهام المشاهد بتغير حركة الشخصية.

ومع التطور الكبير في صناعة أجهزة الحاسبات وبرمجياتها لجأت الكثير من شركات انتاج الأفلام إلى صناعة أفلامها باستخدام الحاسب عبر تصميم مشاهد متحركة ودمجها بالمؤثرات المتنوعة لإنتاج فيلم متكامل.

وتجدر الإشارة إلى أن فن التعبير الرسومي عن الحركة فن قديم، استخدمه الانسان في العصور الأولى لتوثيق قصصه وأفكاره من خلال نقش رسومات متسلسلة على جدران الكهوف، ترمز عبر النظر إليها إلى تصور حركي معين لتمثيل معلومة ما. انظر الشكل (٢ -١).



شكل ٢ -١: نقش الرسوم على جدران الكهوف

وفي عالم الأفلام، بدأ فن صناعة الرسوم المتحركة منذ عام ١٩٠٠م باستخدام أدوات بسيطة جداً وتطور مع مرور السنوات حيث تحول من مجرد مشاهد صامتة تحتوي على سلسلة من الرسومات الورقية والغير ملونة كما في شكل (٢ -٢)، ليصبح مشاهد ثلاثية الأبعاد تحاكي الواقع بشكل كبير ويظهر فيها تفاصيل صوتية وحركية بشكل يصعب أحيانا تمييزها عن الحقيقة.

شكل ٢ -٢: رسوم ورقية

وفي هذه الوحدة سنتعرف على مفهوم المشاهد الرسومية المتحركة (Motion Graphic) واستخداماتها وأهم برامج تصميمها كما سنقوم بتفعيل أحد هذه البرامج لتصميم مشهد رسومي متحرك.

الفكرة الرئيسة للوحدة:

إكساب المتعلّم المعارف والمهارات الأساسية في مجال تصميم مشاهد رسومية متحركة.

نواتج التعلم:

يتوقع من المتعلم أثناء دراسته لهذه الوحدة أن:

١) يستنتج تعريفاً مناسباً للمشاهد الرسومية المتحركة Motion Graghics.
٢) أن يعدد استخدامات المشاهد الرسومية المتحركة.
٣) يتعرف على برامج تصميم المشاهد الرسومية المتحركة.
٤) يصمم مشهد رسومي متحرك باستخدام أحد برامج تصميم المشاهد الرسوم المتحركة.
٥) يراعي عند التصميم الضوابط الشرعية وعدم التعدِّي على الذوق العام.
٦) ينمي لديه القيم الإيجابية (حب العمل، التعاون، الثقة بالنفس، الانتماء الاجتماعي والوطني).

ثانياً: الإثراء المعرفي للمعلم والمتعلم:

أسئلة استهلالية تساعد في التهيئة والاستعداد:

١) ما الفرق بين المشهد الثابت والمشهد المتحرك؟
٢) تزخر القنوات الفضائية بالعديد من الإعلانات التجارية المتحركة، عدد مكوناتها؟
٣) ما الفرق بين أفلام الرسوم المتحركة والأفلام السينمائية؟
٤) ما الفرق بين الرسوم المتحركة التي كنت تتابعها في طفولتك والرسوم المتحركة الآن؟

يمكن أن يُتوصل من خلال النقاش إلى أن:

المشهد الرسومي المتحرك بشكل عام هو عبارة عن مجموعة من العناصر الرقمية (رسوم، صور، نصوص، فيديو) تم توظيف التأثيرات الحركية فيها لأيهام المُشاهد بتغيّر الحركة في عناصر المشهد وذلك للتعبير عن فكرة ما. ويطلق عليه مصطلح موشن جرافيك (Motion Graghic) أما ما يعرض في القنوات الفضائية من رسوم كرتونية متحركة فيطلق عليها مصطلح انيميشن أو انيمي (Animation) حيث يتم فيها رسم المشاهد بكامل تفاصيلها من شخصيات وخلفيات وغيرها مع تحريكها باستخدام برامج خاصة.

استخدامات المشاهد الرسومية المتحركة Motion Graghic:

تعددت استخدامات الموشن جرافيك في مجالات متنوعة نظراً لما تحققه من نجاح في جذب الجمهور، الذي اتجه في السنوات الأخيرة إلى طريقة الحصول على المعلومات والتفاعل معها بشكل مرئي جاذب ومشوق. ومن هذه الاستخدامات:

١ - إنتاج الإعلانات والدعايات وذلك للترويج عن منتج أو خدمة معينة.
٢ - تصميم الأفلام التعليمية التي تهدف إلى تقديم معلومة مبسطة للطلاب.
٣ - إنتاج الأفلام الترفيهية لمختلف الأعمار.
٤ - صناعة الألعاب الإلكترونية.
٥ - استخدامها في النمذجة والتدريب مثل شرح الخطط العسكرية للجنود، أو التدريب على طريقة استخدام منتج معين.

برامج إنتاج المشاهد الرسومية المتحركة Motion Graghics:

تطور فن انتاج الموشن جرافيك تبعاً لتطور أجهزة الحاسب الآلي وبرمجياته، مما ساهم في اختصار الوقت والجهد المبذول لتصميم المشهد سواء كان ثنائي أو ثلاثي الأبعاد. وبشكل عام يحتاج مصمم الموشن جرافيك إلى التعامل مع ثلاثة أنواع من البرامج وهي:

برامج التصميم: ذكرنا في تعريف الموشن جرافيك أنه عبارة عن مجموعة من العناصر سواء كانت رسوم أو نصوص أو صور، ولرسم ولتكوين هذه العناصر نحتاج إلى أحد برامج التصميم مثل الفوتوشوب أو الإليستريتور أو غيرها.

برامج التحريك: وهي البرامج التي تهتم بإضافة التأثير الحركي على العنصر.

برامج المونتاج: وهي البرامج المستخدمة لدمج وقطع المشاهد مع اضافة بعض المؤثرات لتكوين فيلم متكامل وستكون موضوع دراستنا في الوحدة السادسة بإذن الله.

وفي هذه الوحدة سنسلط الضوء على أهم البرامج المستخدمة لتحريك العناصر المختلفة من رسم أو نص او صورة يمكن تصنيفها كالتالي:

برامج تصميم الموشن جرافيك:

١. **برنامج أدوبي فلاش (Adobe Flash):** وهو برنامج (غير مجاني) يستخدم في عمل المقاطع الفلاشية، كالإعلانات والبانرات المتحركة على صفحات الإنترنت. يمكن تحميل نسخة وشراؤه من موقع الشركة (adobe.com).

٢. **برنامج أدوبي أفتر إفكتس (Adobe After Effects):** من أشهر البرامج الاحترافية التجارية (الغير مجانية) المستخدمة في صنع الموشن جرافيك، حيث يعمل على إنشاء المؤثرات الحركية والانتقالية والصوتية ودمجها مع بعضها لإنتاج مقاطع فيديو احترافية. ويستخدم كثيراً في صنع الشارات والمؤثرات التي نراها على شاشة التلفاز. يمكن تحميل نسخة تجريبية أو شراؤه من موقع الشركة (adobe.com).

٣. **برنامج CINEMA 4D:** من برامج التصميم الاحترافية الغير مجانية، والذي يشتهر استخدامه في مجال صناعة الأفلام، والتصميم الجرافيكي، والرسوم المتحركة العلمية.

وذلك بما يوفره من أدوات وتأثيرات بصرية وسمعية مختلفة. يمكن تحميل نسخة تجريبية أو شراؤه من الموقع (maxon.net).

٤. **برنامج Apple Motion:** وهو برنامج خاص بأجهزة آبل فقط، ويستخدم كثيراً في التصميم الجرافيكي. ويمكن شراؤه من المواقع الرسمي لشركة آبل (apple.com).

٥. **برنامج Blender:** وهو برنامج احترافي مفتوح المصدر (مجاني) يستخدم في تصميم الموشن جرافيك الثلاثي الأبعاد ويمكن تحميل نسخة من البرنامج من موقع البرنامج الرسمي (blender.org).

٢. مواقع حية لتصميم الموشن جرافيك:

توجد الكثير من المواقع التي تقدم خدمة تصميم مقاطع قصيرة من الموشن جرافيك وتختلف امكاناتها من موقع لآخر ومن أمثلتها:

١ - موقع (powtoon.com).

٢ - موقع (moovly.com).

٣ - موقع (wideo.com).

٤ - موقع (goanimate.com).

نصائح هامة لإنتاج موشن جرافيك أكثر جاذبية:

لضمان نجاح وانتشار مشهد الموشن جرافيك ننصح المصمم باتباع التالي:

١. البحث عن فكرة ابداعية لتمثيلها بصرياً.

٢. الاستناد على سيناريو مفصّل مع التأكد من دقة وحداثة معلوماته.

٣. اختيار برنامج التصميم المناسب من حيث امكانياته لمتطلبات المشهد المراد تصميمه.

٤. اعتماد مبدأ البساطة في التصميم والبعد عن التعقيد في كثيرة التفاصيل أو تعدد المؤثرات دون هدف، إضافة إلى البساطة في التعبير باختيار مصطلحات سهلة وواضحة.

٥. التركيز على جذب انتباه الجمهور باستخدام الألوان المتناسقة والمؤثرات الحركية المعبرة.

٦. مراعاة التسلسل في عرض المعلومات.

٧. مراعاة التوازن المكاني والزماني في توزيع عناصر الموشن جرافيك.

٨. استخدام وسائل متعددة لنشر مقطع الموشن جرافيك ليصل إلى أكبر عدد ممكن من المشاهدين.

ثالثاً: أفكار لمشاريع مقترحة:

في هذه الوحدة يلتزم الطالب بتصميم المشهد الرسومي المتحرك الذي قام بكتابة السيناريو الخاص به في الوحدة السابقة وذلك باستخدام أحد برامج تصميم الموشن جرافيك ومراعياً النصائح التي تم ذكرها.

وفيما يلي رابط للمشهد الرسومي المتحرك الذي قمنا بكتابة السيناريو الخاص به في الوحدة السابقة وذلك باستخدام موقع (moovly.com).

https://goo.gl/v00xgy

كما سنورد في نهاية الوحدة دليلاً مفصلا لكيفية استخدام منصة (moovly).

ملاحظات قبل بدء العمل بالمشروع:

- يتم تكوين المجموعات من ٢ إلى ٣ طلاب.
- للمجموعات حرية التصميم بأي برنامج من البرامج المعروضة أو غيرها، وما عرض من برامج ماهي إلا أمثلة حيث يوجد الكثير غيرها.
- على المعلم مساعدة الطلاب بقدر المستطاع ومحاولة تذليل الصعوبات التي قد تواجههم في توفير الانترنت في معمل الحاسب أو على أجهزتهم المحمولة وذلك بالتنسيق مع إدارة المدرسة.

رابعاً: محاذير يجب التنبه لها عند تنفيذ الأنشطة

٤. مراعاة الضوابط الدينية والوطنية والاجتماعية، وعدم تصميم ما فيه إساءة للدين الإسلامي أو الوطن أو المجتمع بأي حال من الأحوال.

٥. مراقبة الله ومراعاة الضوابط الشرعية والبعد عن كل مالا يرضاه سبحانه وتعالى وعدم التعدي على الذوق العام. (إِنَّ السَّمْعَ وَالْبَصَرَ وَالْفُؤَادَ كُلُّ أُولَٰئِكَ كَانَ عَنْهُ مَسْئُولًا) الإسراء آية ٣٦

٦. المحافظة على حقوق الآخرين واحترامها، وعدم التعدي عليها سواءً بالنسخ الغير مرّخص للبرامج، أو بسرقة أفكار الآخرين عند إعداد التصاميم.

المراجع:

- تاريخ الرسوم المتحركة. د. فؤاد إياد خصاونة.
- Caricature and cartoon من موسوعة Britannica.com

مصدر إثرائي

- مدونة صناعة الأفلام (sna3talaflam.com): مدونة تحتوي على دروس تعليمية لمعظم برامج الموشن جرافيك.

مهارات الدليل العملي
لاستخدام أداة
تصميم المقطع المتحرك
على منصة
MOOVLY

أولاً: المتطلبات التقنية للبرنامج:

MOOVLY: منصة تعتمد العمل على المتصفحات التالية: كروم، فايرفوكس، سفاري، وإنترنت إكسبلورر. وتعمل على نظام تشغيل ويندوز، أو نظام تشغيل ماك (OSX). والإصدارات القديمة من هذه المتصفحات أو أنظمة التشغيل قد لا تكون معتمدة بشكل كامل. محرر Moovly يعتمد على أدوبي فلاش، لذا يجب التأكد من تحديث نسخة الفلاش بانتظام. والحد الأدنى المطلوب من أدوبي فلاش هو إصدار 11.1

ثانياً: الدخول والتسجيل في منصة Moovly

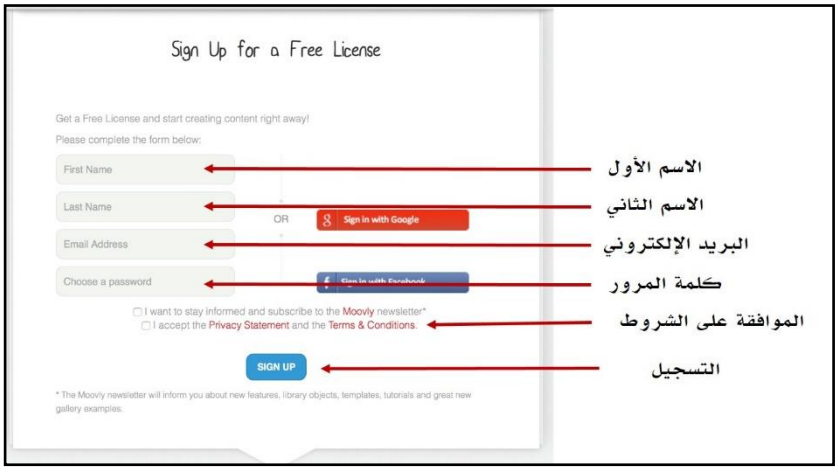
قبل البدء في العمل على محرر Moovly لابد من التسجيل في المنصة وذلك باتباع الخطوات التالية:

١. الدخول على عنوان منصة Moovly من خلال الرابط (https://www.moovly.com).

٢. التسجيل بحساب جديد بالنقر على (sign up) في أعلى الشاشة، الشكل (٢ - ١).

شكل (٢ -١) واجهة منصة Moovly

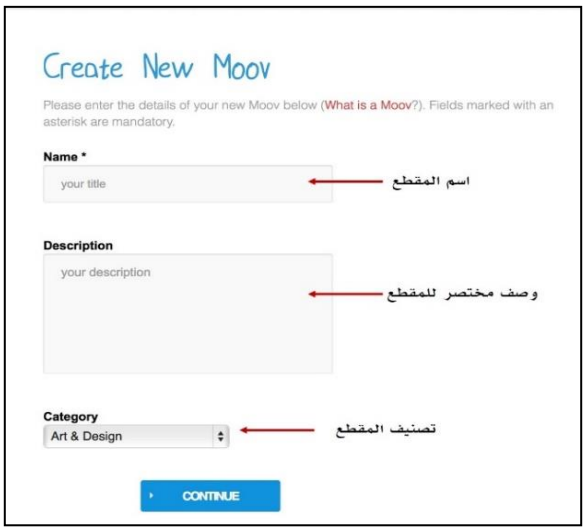
٣. استكمال خطوات التسجيل كما في الشكل (٢ - ٢).



شكل (٢- ٢) نافذة بيانات التسجيل

٤. النقر على أيقونة (مقطع مرئي جديد)

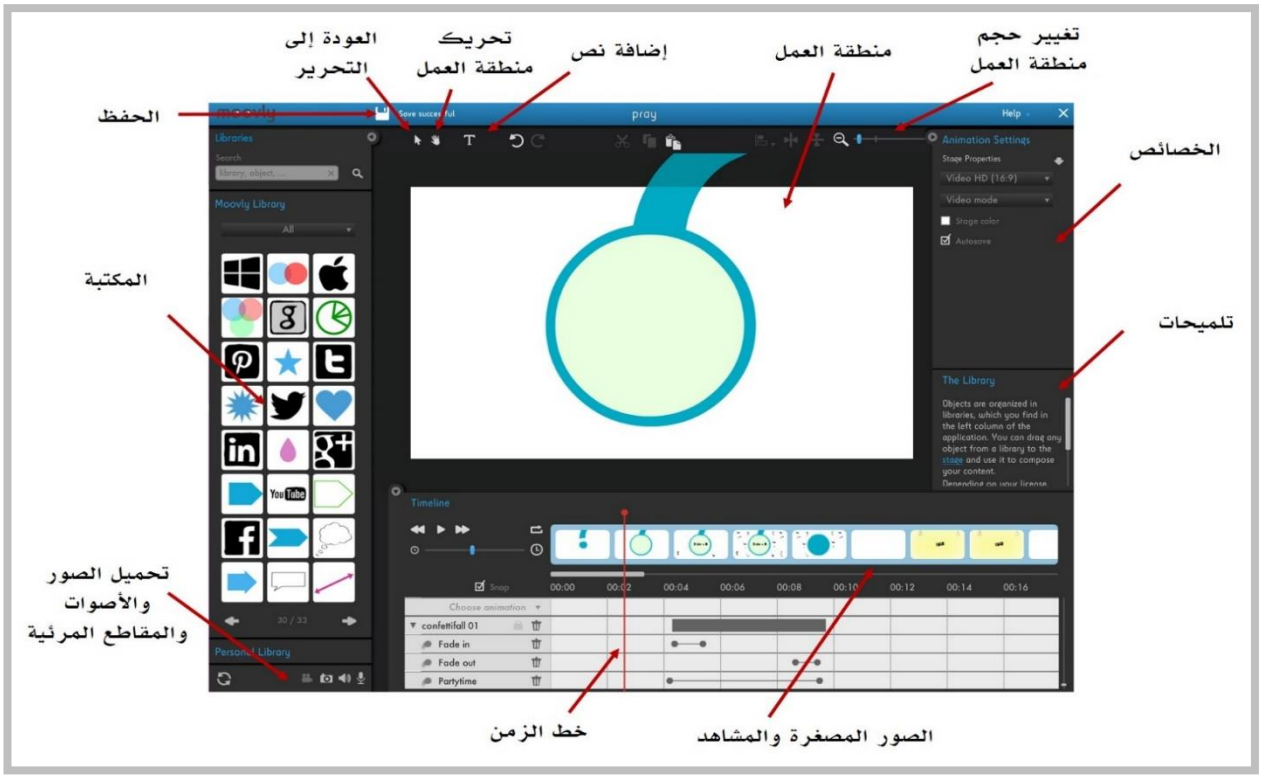
٥. استكمال بيانات المقطع كما في شكل (٢ -٣)



شكل (٢ -٣): إنشاء مقطع مرئي

ثالثاً: التعرف على واجهة محرر Moovly :

صممت واجهة وأدوات Moovly لتكون جذابة وواضحة وسهلة الاستخدام، وفيما يلي توضيح لأهم مكوناتها التي تظهر في الشكل (٣ -١) وهي كما يلي:



شكل (٣ -١) واجهة محرر Moovly

١. مكتبة الكائنات: وهي مكتبة تضم مجموعة من الصور والرسومات الكرتونية ثابتة ومتحركة.

٢. منطقة العمل: وهي المنطقة تحرير المقطع حيث يمكن سحب وإفلات الكائنات والصور فيها من المكتبة والتحكم في حجمها ومكانها واستدارتها وخصائصها.

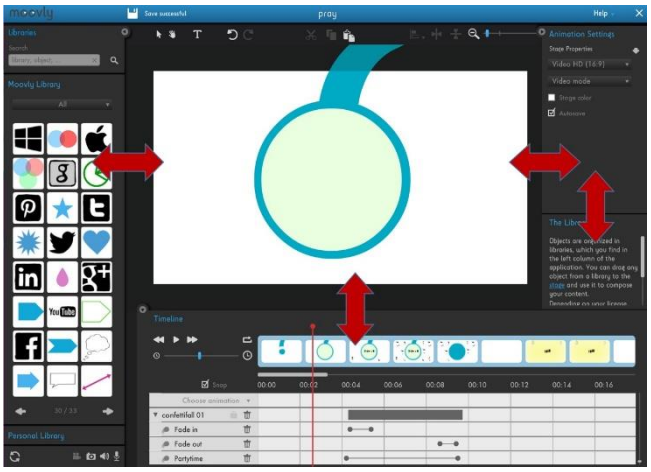
٣. خط الزمن: وفي هذه المنطقة يتم التحكم في زمن ظهور واختفاء الكائنات وكذلك حركة دخولها وخروجها من المقطع.

٤. الخصائص: ومن خلالها يمكن التحكم في خصائص الكائن المدرج مثل اللون، والخلفية ....

٥. التلميحات: ويظهر فيها تلميحات وإرشادات هامة تختلف وفقا للعمل المنفذ.

رابعاً: تنظيم الأدوات في Moovly:

عند فتح أداة تحرير Moovly، فإن جميع نوافذ الأدوات تأخذ الحجم المناسب للمتصفح، وعند تغيير حجم المتصفح فإن النوافذ تستعيد التحجيم للتناسب مع حجم المتصفح الجديد. ويمكن حجم نافذة الأدوات عن طريق سحب الطرف للداخل أو الخارج كما يظهر في الشكل (٤ - ١).



شكل (٤ -١) تغيير حجم

كما يمكن إخفاء أي نافذة بالنقر على السهم الرمادي الصغير في أعلى النافذة.

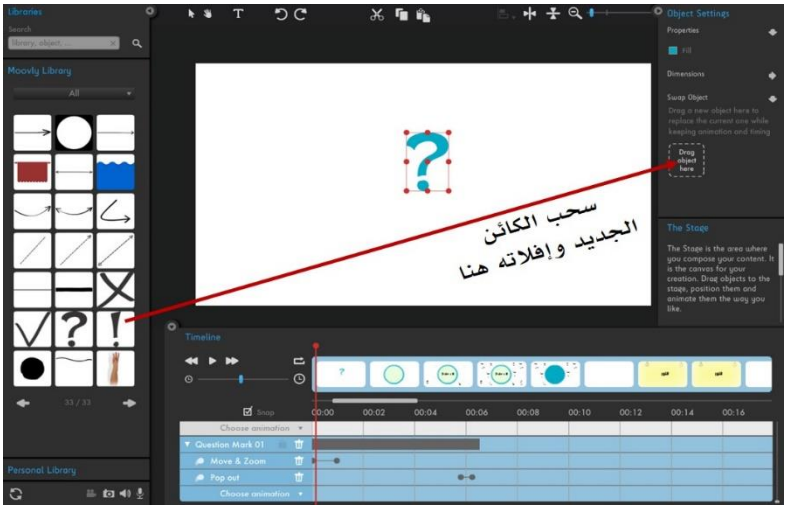
خامساً: تصميم مقطع متحرك:

أ) إضافة كائن إلى منطقة العمل والتعامل معه:

يمكن إضافة كائن، عن طريق النقر عليه في المكتبة ثم سحبه وإفلاته في منطقة العمل، ومن خلال المقابض التي تظهر حول الكائن يمكن التحكم في حجمه واستدارته وموقعة شكل (٥ - ١).

شكل (٥ -١) إدراج

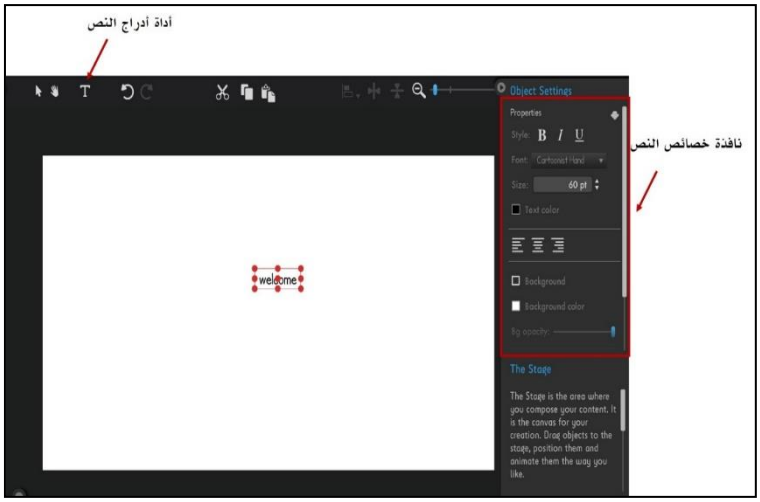
كما يمكن استبدال كائن بآخر مع الاحتفاظ بمكانه وحركته وزمن ظهوره في منطقة العمل عن طريق تحديده ثم النقر على ايقونة (swap object) الموجودة في نافذة الخصائص ومن ثم سحب الكائن الجديد في المنطقة المحددة شكل (٥ - ٢)



شكل (٥ -٢) استبدال كائن

ب) إضافة نص إلى منطقة العمل والتعامل معه:

يمكن إضافة نص إلى منطقة العمل عن طريق النقر على أيقونة النص في أعلى الشاشة، ثم النقر في منطقة العمل، فيظهر مربع نص لكتابة النص المرغوب، ويظهر في نافذة الخصائص خيارات تغيير نوع وحجم ولون النص، ويمكن التعامل مع النص بطريقة مشابهة للتعامل مع الكائنات، شكل (٥ - ٣)

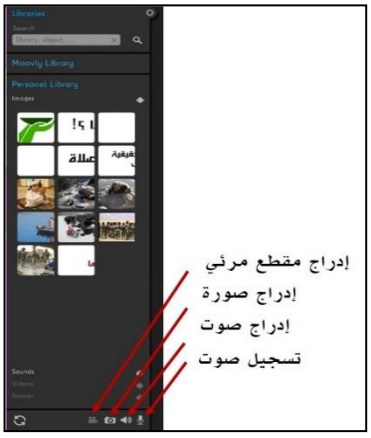


شكل (٥- ٣): إدراج نص

ملاحظة: محرر Moovly لا يسمح بإدراج اللغة العربية لذا يمكن إدراج النص العربي كصورة

ج) إضافة صورة إلى المكتبة الشخصية:

يمكن إضافة صورة أو كائن إلى المكتبة الشخصية عن طريق النقر على أيقونة الكاميرا أسفل نافذة المكتبة، ثم تحديد مكان الاستيراد، وكتابة اسم الصورة عند الحاجة لذلك، ثم حفظها وستظهر بعد ذلك في المكتبة ليتم التعامل معها كأي كائن في محرر Moovly شكل (٥ - ٤)



شكل (٥ - ٤): إدراج من جهاز الحاسب

ملاحظة: في الرخصة المجانية لأداة التحرير Moovly، يوجد سعة محددة لاستيراد الكائنات أو الصور أو الأصوات، وعند الحاجة لسعة أكبر يمكن ترقية الرخصة.

د) إضافة صوت إلى المكتبة الشخصية:

يمكن أيضا إضافة الصوت للمقطع بعدة طرق منها:

١. رفع ملف الصوت من الجهاز إلى المكتبة عن طريق النقر على ايقونة المكبر.

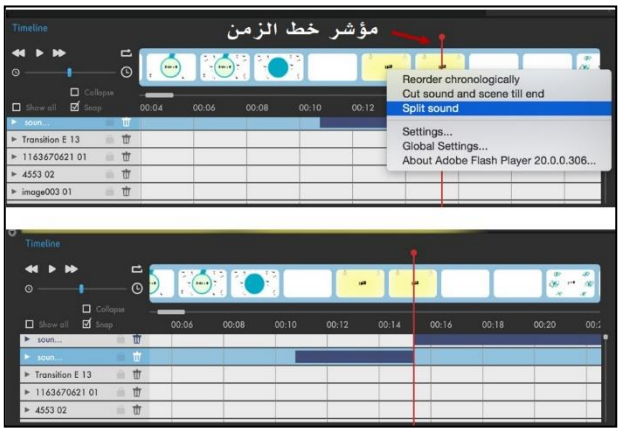
٢. تسجيل صوت عن طريق النقر على أيقونة اللاقط.

بعد إدراج الصوت للمكتبة، يمكن إدراجه للمقطع عن طريق السحب من المكتبة والإفلات في منطقة العمل، وسوف يظهر الملف الصوتي في خط الزمن ويمكن تحريكه ليصاحب المشهد المراد، كما توفر أداة التحرير Moovly عدة خيارات لتحرير الصوت منها:

١. التحكم في ارتفاع الصوت: عند تحديد الملف الصوتي من خط الزمن، سيظهر في نافذة الخصائص أداة التحكم في ارتفاع الصوت، شكل (٥ - ٥)، ومن خلالها يمكن رفع الصوت أو خفضه وفق ما يتناسب مع المشهد.

شكل (٥ - ٥): التحكم في ارتفاع الصوت

٢. فصل الملف الصوتي: عند الحاجة لفصل ملف صوتي إلى مقطعين أو أكثر، يمكن فعل ذلك عن طريق وضع مؤشر خط الزمن (المؤشر العمودي باللون الأحمر) في المكان المحدد للفصل، ثم النقر بالقرب منه بزر الفأرة الأيمن، واختيار (split sound) عندها سيتم نقل الجزء الثاني أسفل الجزء الأول، ويمكن إعادة تسميته عند الرغبة في ذلك، شكل (٥ - ٦).



شكل (٥ - ٦): فصل المقطع الصوتي

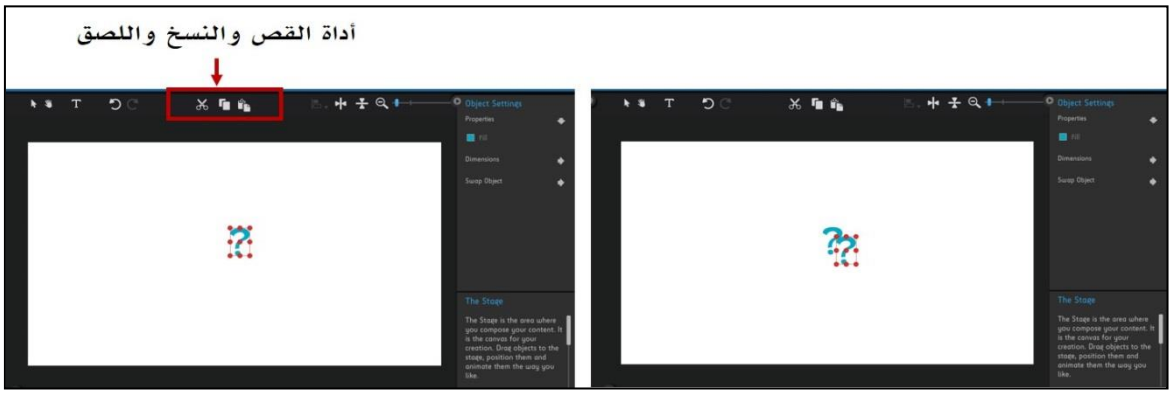
ملاحظة: عند فصل الملف الصوتي في منطقة خاطئة يمكن سحب طرف الملف لليمين أو اليسار للوصول إلى النقطة المطلوبة

٣. **إضافة تأثير الخفوت والارتفاع: لجعل دخول الصوت وخروجه أكثر احترافيه، يمكن إضافة تأثير الارتفاع عند الدخول، وتأثير الخفوت عند الخروج، وذلك بالنقر على (choose effect) الموجودة بالقرب من اسم الملف الصوتي في خط الزمن، ثم اختيار التأثير (fade in) للدخول، والتأثير (fade out) للخروج. شكل (٥ – ٧)**

شكل (٥ – ٧): إضافة تأثير للملف الصوتي

٥) نسخ وقص ولصق الكائنات:

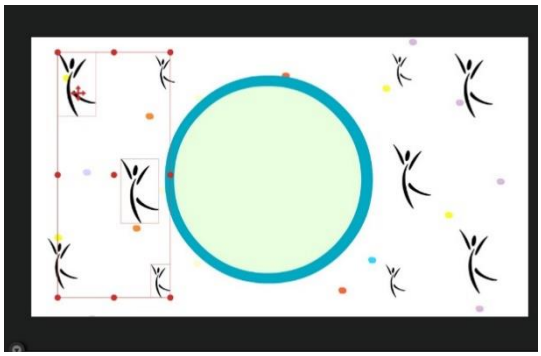
تستخدم ايقونة النسخ والقص واللصق الموجودة في أعلى نافذة المحرر لنسخ أو قص ولصق أي كائن في منطقة العمل. وعند القيام بعملية النسخ واللصق فإن النسخة من الكائن ستكون فوقه تماما لذا يجب تحديدها وتحريكها للمكان المناسب، شكل (٥ – ٨).



شكل (٥ – ٨): نسخ ولصق الكائنات

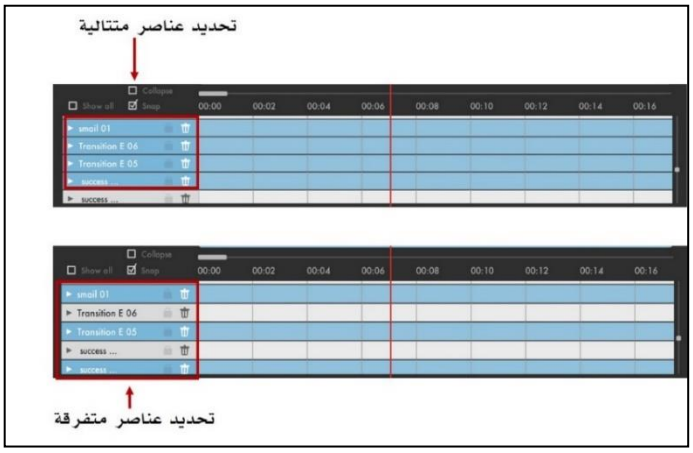
و) تحديد أكثر من كائن في نفس الوقت:

- لتحديد أكثر من كائن في منطقة العمل، يتم تحديد الكائن الأول ثم الضغط على مفتاح Ctrl أو مفتاح cmd مع الاستمرار في الضغط والنقر على الكائنات الأخرى المراد تحديدها بعد ذلك يمكن التحكم فيها جميعا بالتحريك أو تغيير الحجم.



شكل (٥ - ٩) تحديد أكثر من كائن في نفس الوقت

- لتحديد أكثر من عنصر تلي بعضها على خط الزمن، يتم تحديد العنصر الأول، ثم الضغط على مفتاح shift والاستمرار بالضغط عليه والانتقال إلى العناصر التالية، أما إذا كانت العناصر غير متتالية فيتم تحديد العنصر الأول ثم الضغط على مفتاح ctrl أو cmd والانتقال إلى العنصر الآخر شكل (٥ - ١٠)

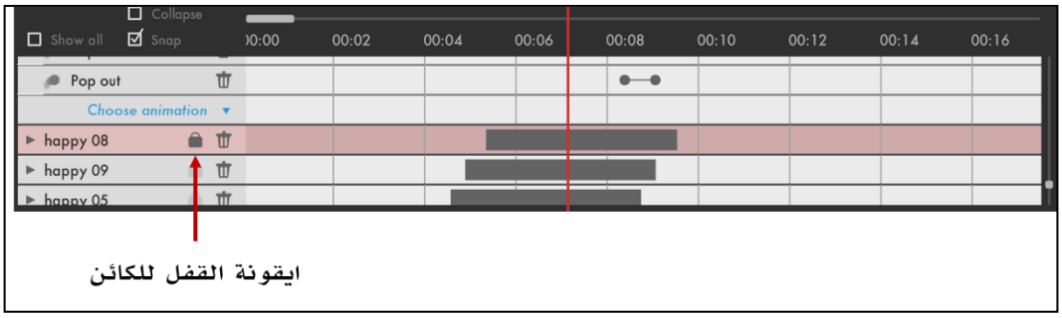


شكل (٥ - ١٠): تحديد أكثر من كائن في نفس الوقت

ز) التعامل مع طبقات الكائنات:

ترتيب الكائنات في خط الزمن هو عبارة عن طبقات، وعند وجود أكثر من كائن فوق بعض في منطقة العمل، فلابد من تحديد أيهما في المقدمة، ومن ثم تحديده في خط الزمن وسحبه للأعلى، ولتغيير ترتيب الكائنات في منطقة العمل، يجب تغيير ترتيبها في خط الزمن، فالكائن الأعلى في خط الزمن سيكون في المقدمة في منطقة العمل.

وللمحافظة على أي كائن من التغيير غير المقصود سواء للمكان أو زمن الظهور فلابد من النقر على أيقونة القفل الصغير أمام اسم الكائن في خط الزمن، شكل (٥ - ١١).

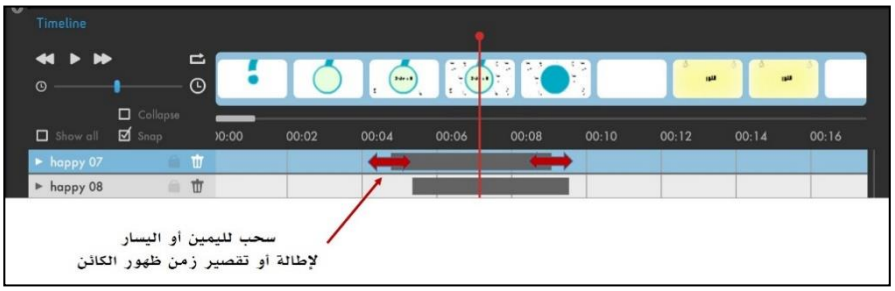


شكل (٥ - ١١): حماية الكائن من التغيير

سادساً: تحريك الكائنات:

أ. تحديد زمن ظهور الكائنات:

عند إضافة أي كائن إلى منطقة العمل، فإنه يدرج تلقائياً في خط الزمن، ويظهر مقابله شريط رمادي يدل على زمن ظهوره في المشهد، وعند النقر على زر التشغيل، فإن الكائن سيكون مرئي عندما يمر مؤشر خط الزمن فوق الشريط الرمادي للكائن ويختفي بانتهائه، ويمكن التحكم في ذلك الزمن عن طريق سحب طرف الشريط الرمادي إلى اليمين وإلى اليسار ليطول أو يقصر زمن ظهوره. شكل (٦ - ١)



شكل (٦ - ١): تغيير زمن ظهور الكائن

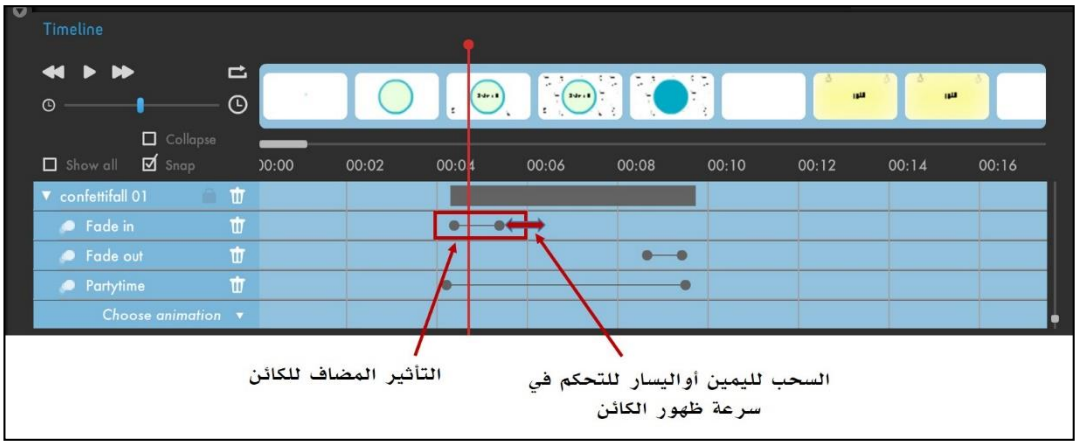
ب. إضافة التأثير على الكائنات:

لإضافة تأثير حركي على الكائن، يتم النقر على السهم الصغير بجانب اسم الكائن، فيظهر خيار (choose effect) أسفل اسم الكائن في شريط الزمن، وعند النقر عليه تظهر خيارات تحريك الكائن للدخول والخروج، وعند اختبار أحدها يظهر التأثير على خط الزمن أسفل الكائن

ويمكن تحديد وقت ظهوره بتحريكه لليمين أو اليسار كما يمكن التحكم في سرعة ظهوره بتحريك طرف التأثير لليمين أو اليسار، شكل (٦ - ٢)

بعض الكائنات يصحبها تأثيرات خاصة مثل حركة دواليب للسيارة أو المشي للأشخاص أو فتح وإغلاق الأشياء مثل الصندوق أو الجهاز المحمول ويظهر هذا التأثير الخاص في نهاية قائمة التأثيرات.

> **ملاحظة:** بعض التأثيرات لها زمن ظهور ثابت لذا لا يمكن التحكم في سرعته وإنما في وقت ظهوره.

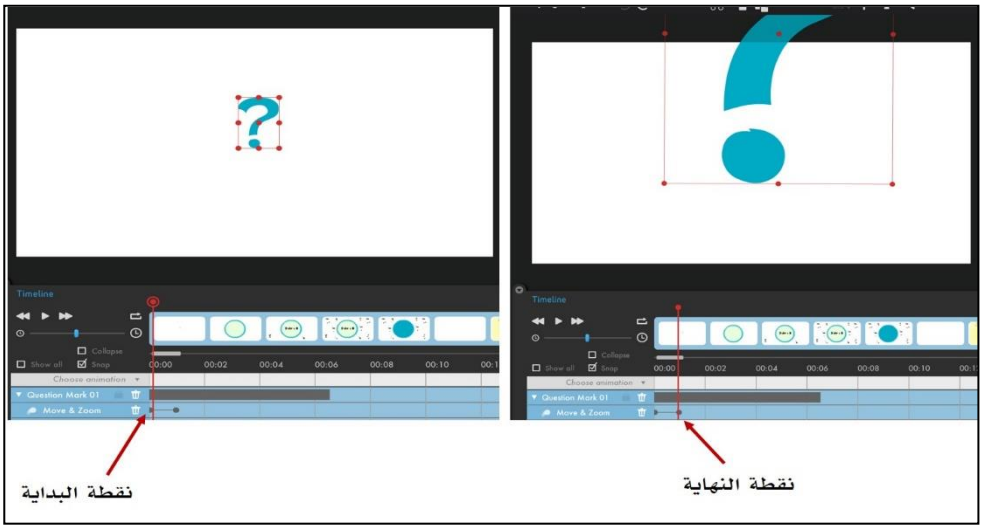


شكل (٦ - ٢): إضافة التأثير على الكائنات

ت. التعامل مع تأثير التحريك والتكبير:

يُعد خيار التكبير والتحريك من الخيارات التي تسمح بتحديد مسار حركة الكائن أو تغيير حجمه أو استدارته، وللقيام بذلك لابد من اختيار التأثير (move and zoom) من خيارات التأثير فيظهر التأثير على خط الزمن، سيظهر تأثير التكبير أو الحركة من هذه النقطة إلى نقطة أخرى جديدة، فلو نقلنا مؤشر خط الزمن من النقطة الأولى إلى نقطة أخرى، وقمنا

بتغيير حجم الكائن أو تغيير موقعة، فسيظهر ذلك التأثير بين النقطتين، ولحذف إحدى النقطتين لابد من تحديدها أولاً، ثم النقر على مفتاح الخلف أو الحذف، شكل (٦ - ٣).



شكل (٦ - ٣): التعامل مع التأثير تحريك وتكبير

ث. تشغيل المقطع المتحرك:

يمكن تشغيل المقطع المتحرك في أي وقت بالنقر على زر التشغيل، فيبدأ العرض من الثانية التي يقف عليها مؤشر خط الزمن. ويمكن سحب مؤشر خط الزمن لليمين أو اليسار ليبدأ العرض من الثانية التي نريد. كما يمكن استخدام مفتاح المسافة لتشغيل العرض وإيقافه.

شكل (٦ - ٤): تشغيل المقطع المتحرك

بالنقر على رز الرجوع أو التقديم السريع يمكن الانتقال للأمام أو الخلف، وبالنقر المزدوج عليهما، يتم الانتقال إلى بداية أو نهاية العرض، شكل (٦ - ٤)

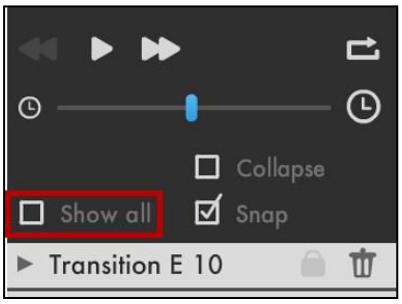
سابعاً: العمل مع المشاهد

أ. ما هو المشهد:

المشهد هو جزء من المحتوى المتحرك، وفي بعض الأحيان نحتاج إلى تقسيم العرض المتحرك إلى مشاهد ليسهل التعامل معها بالنسخ أو اللصق أو الحذف أو إضافة زمن وتقليله.

ويتم عرض المشهد في خط الزمن، كمجموعة من الصور المصغرة والتي تُنشأ تلقائيا بمجرد إضافة الكائنات إلى منطقة العمل.

عند استخدام عدة مشاهد، فإن خط الزمن لا يعرض إلا كائنات المشهد النشط، وذلك لتسهيل التعامل معها، وفي حال الرغبة في إظهار كائنات جميع المشاهد، فلابد من النقر على أيقونة (show all) أسفل شريط تشغيل العرض، شكل (٧ – ١)



شكل (٧ – ١): ايقونة عرض جميع المشاهد

ب. إضافة وحذف المشاهد:

يتم تلقائياً ضم جميع الكائنات في مشهد واحد يكون طوله بطول آخر كائن يظهر به، ويمكن تعديل طول المشهد يدويا بسحب طرف المشهد لليمين أو اليسار.

ولإضافة مشهد أو حذفة، لابد من تحديده أولا بالنقر على المشهد وبتمرير مؤشر الفأرة عليه تظهر في نهايته أيقونتين، الأيقونة الأولى"+" لإضافة مشهد، والثانية علامة سلة المهملات لحذفه، شكل (٧- ٢).

شكل (٧- ٢) حذف وإضافة مشهد

ت. قص ونسخ ولصق الكائنات والمشاهد في خط الزمن:

لنسخ أو قص مشهد مع حركته، لابد من تحديده أولاً، سواء في منطقة العمل أو في خط الزمن، ثم النقر على أيقونة النسخ أو القص في أعلى النافذة، ثم الانتقال بمؤشر خط الزمن للمكان المرغوب والنقر على زر اللصق.

ويمكن نسخ مشهد أو قصة بعد تحديده في الصور المصغرة بالنقر على ايقونة النسخ أو القص، ثم الانتقال بمؤشر خط الزمن للمكان المناسب، ثم النقر على زر اللصق، كما يمكن سحب المشهد وإفلاته في المكان المناسب بين المشاهد.

ث. إطالة وتقصير زمن المشهد:

يمكن إطالة زمن المشهد أو تقصيره، بسحب طرف المشهد لليمين أو اليسار، وعندها سيتم تقصير زمن ظهور جميع الكائنات التي تظهر في ذلك الزمن، كما سيتم ازاحة المشهد التالي تلقائيا تبعا لإزاحة المشهد المحدد.

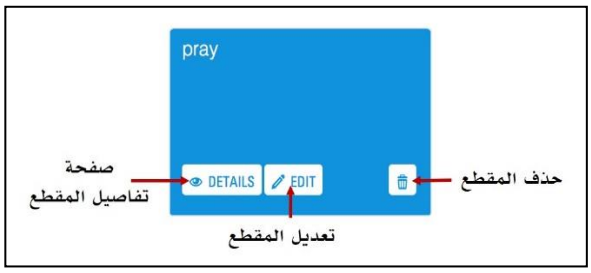
ج. حذف الزمن الفارغ من المشهد:

عند العمل على تصميم مشهد متحرك، فإن زمن المشهد يزداد تلقائياً بإضافة الكائنات له، وعند حذفها لأي سبب، فإن الزمن سيبقى كما هو، لذلك لابد من حذف المحتوى الفارغ من المشهد، ويتم ذلك من خلال الطرق التالية:

- إذا كان المشهد قصيراً، فيمكن حذف المحتوى الفارغ عن طريق سحب طرف المشهد إلى اليسار حتى نصل آخر كائن في المشهد.
- إذا كان المشهد طويلاً، فيتم التخلص من المحتوى الفارغ بتحريك مؤشر خط الزمن إلى الثانية التي نريد إنهاء المشهد بها، وننقر بزر الفأرة الأيمن ونختار فصل المشهد، ثم نحدد المشهد المفصول الفارغ ونقوم بحذفه كما تعلمنا سابقاً.

ثامناً: نشر ومشاركة وتحميل المقطع المتحرك:

بعد الانتهاء من العمل، لابد من النقر على أيقونة الحفظ حتى وإن كانت خاصية الحفظ التلقائي مفعلة، وذلك حتى نضمن حفظ أخر العمليات التي تمت على العمل، بعد ذلك نغلق الصفحة ونعود لصفحة لوحة المعلومات التي تم الدخول منها، وسنرى فيها صورة مصغرة للمقطع المتحرك، وعند تمرير المؤشر عليها ستظهر ثلاث أيقونات كما في شكل (٨ - ١) وهي:



شكل (٨ -١) أيقونات الصورة المصغرة

- أيقونة الحذف: بالنقر عليها يتم حذف المقطع.
- أيقونة التعديل: بالنقر عليها تتم العودة إلى صفحة التحرير لتعديل المقطع.
- أيقونة التفاصيل: بالنقر عليها يتم الانتقال إلى صفحة تفاصيل المقطع، والتي يمكن من خلالها عرض أو نشر المقطع أو تحميله أو مشاركته في معرض moovly أو في صفحة الفيسبوك أو قناة اليوتيوب.

أ. صفحة تفاصيل المقطع المتحرك:

عند النقر على أيقونة التفاصيل، سيتم الانتقال إلى صفحة تفاصيل المقطع والتي يظهر فيها معاينة للمقطع مع عدد من الخيارات، شكل (٨ - ٢).

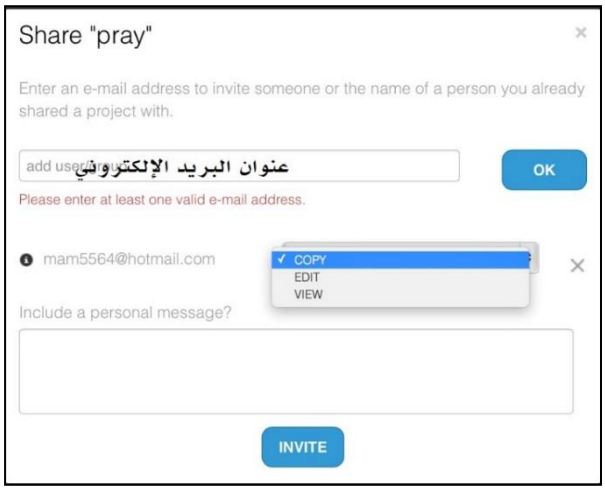
- خيار التعديل: للانتقال إلى صفحة التحرير للتعديل على المقطع.
- خيار النسخ: لنسخ المقطع حيث يمكن استخدامه كقالب لفيديو جديد.

شكل (٨- ٢): صفحة تفاصيل المقطع

- خيار إعداد الصورة المصغرة: لتحديد اللقطة التي ستظهر في الصورة المصغرة للمقطع وذلك من خلال سحب مؤشر التشغيل للمكان المرغوب ومن ثم النقر على خيار إعداد الصورة المصغرة.
- خيار التعديل بجانب اسم المقطع: ويتيح إمكانية تعديل الاسم والوصف للمقطع وبالنقر عليه سيظهر حقلان للكتابة الأول للاسم والثاني لوصف المقطع وزر حفظ لحفظ التعديل.

ب. مشاركة المقطع المتحرك (SHARE)

بالنقر على خيار المشاركة، ستظهر صفحة مشاركة المقطع مع آخرين عن طريق البريد الإلكتروني، ويمكن من خلالها مشاركة المقطع بالعرض فقط أو التعديل أو النسخ شكل (٨ - ٣).



شكل (٨ - ٣): مشاركة المقطع عبر البريد الإلكتروني

ت. تحميل المقطع المتحرك (DOWNLOAD)

بالنقر على خيار التحميل (Download)، ستظهر خيارات التحميل للمقطع على الجهاز، فالخيار الأول تحميل المقطع بصيغة(MP4) والثاني بصيغة فلاش (SWF)، وبالنقر على أحدهما ستظهر صفحة اختيار دقة المقطع (SD) أو (HD)، شكل (٨ - ٤)

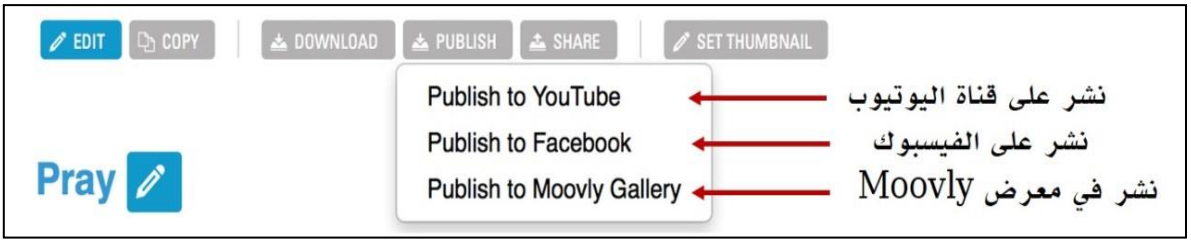
شكل (٨ - ٤): تحديد دقة المقطع المتحرك

بعد اختيار الدقة للمقطع، سيتم ارساله بالدقة المطلوبة إلى خوادم منصة Moovly استعداداً لتحميله، وسيتم إرسال رسالة على البريد الإلكتروني عندما يكون المقطع جاهز للتحميل على الجهاز.

كما يمكن التحميل مباشرة بالعودة إلى صفحة التفاصيل، ثم النقر على تحميل، فيظهر خيار تحميل النسخ الأخيرة مثل (download video, 2 hours ago)بالنقر عليه سيتم تحميل المقطع إلى الجهاز.

ث. نشر المقطع المتحرك (PUBLISH)

بالنقر على خيار النشر، يمكن نشر المقطع على قناة اليوتيوب الخاصة، أو على حسابك في الفيسبوك، أو في معرض مستخدمي Moovly ، شكل (٨- ٥)، ولابد من متابعة القناة أو حساب الفيسبوك للتأكد من نشره، وسيتم ارسال ايميل بالنشر عندما يتم النشر في معرض مستخدميMoovly فقط.



شكل (٨ – ٥): نشر المقطع المتحرك

والله الموفق