المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم

وزارة التعليم
Ministry of Education

- قررت وزارة التعليم طبع
- هذا الكتاب للمعلم على نفقتها

المهارات التطبيقية (٤)

المجال (٤/٤)
(مهارات التذوق الجمالي)
(دليل المعلم)

«مهارات للحياة والإتقان والعمل»

المستوى الرابع
المسارات التخصصية
النظام الفصلي للتعليم الثانوي
دليل المعلم

قام بالتأليف والمراجعة
فريق من المتخصصين

١٤٣٦ - ١٤٣٧ هـ
٢٠١٥ - ٢٠١٦ م

يوزع مجاناً ولا يباع

ح وزارة التعليم ، ١٤٣٥ هـ

فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر
وزارة التعليم
المهارات التطبيقية (٤) المجال (٤/ ٤) (مهارات التذوق الجمالي) (دليل المعلم) «مهارات للحياة والإتقان والعمل»./
وزارة التعليم.- الرياض ، ١٤٣٧هـ
ص ؛ ٢١x٢٦سم
ردمك : ؟؟؟؟؟؟؟؟

أ- المهارات التطبيقية (٤/ ٢) ٢- ؟؟؟؟؟؟؟؟
كتب دراسية أ. العنوان
ديوي ٨٣٢ ، ٣٧١ ١٤٣٧/٧٩٨٧

رقم الإيداع : ١٤٣٧/٧٩٨٧
ردمك : ٩٧٨-٩٩٦٠-٤٨-٥٤٢-٣

لهذا المقرر قيمة مهمة وفائدة كبيرة فلنحافظ عليه، ولنجعل نظافته تشهد على حسن سلوكنا معه.

إذا لم نحتفظ بهذا المقرر في مكتبتنا الخاصة في آخر العام للاستفادة ، فلنجعل مكتبة مدرستنا تحتفظ به.

وزارة التعليم
www.moe.gov.sa

قسم المهارات التطبيقية
appliedskills.cur@moe.gov.sa

مشروع النظام الفصلي
www.moe.gov.sa/ar/Alfasly

حقوق الطبع والنشر محفوظة لوزارة التعليم ـ المملكة العربية السعودية

بسم الله الرحمن الرحيم

المحتويات

الوحدة التطبيقية الأولى

التصميم الداخلي

مدخل عام للوحدة ٢٨
أهداف الوحدة ٢٩
الإجراءات التنفيذية للوحدة ٣٠
الإثراء المعرفي للوحدة ٣٣
مقترحات تنفيذية ٥٠
آلية التقويم في الوحدة ٥١
نماذج الوحدة التطبيقية ٥٣

الوحدة التطبيقية الثانية

تصميم المعارض

مدخل عام للوحدة ٦٢
أهداف الوحدة ٦٣
الإجراءات التنفيذية للوحدة ٦٤
الإثراء المعرفي للوحدة ٦٧
مقترحات تنفيذية ٧٧
آلية التقويم في الوحدة ٧٨
نماذج الوحدة التطبيقية ٨٠

المقدمة

إشارة إلى الموافقة السامية الكريمة ذات الرقم ٣١٥٤٣ والتاريخ ١٤٣٥/٨/٧هـ على تطبيق النظام الفصلي للتعليم الثانوي وخطته الدراسية ومناهجه المطورة، وتوفير كافة المتطلبات اللازمة لتحقيق أهدافه.

وبناء على تعميم صاحب السمو الملكي وزير التعليم - في حينه - الصادر برقم ٣٥١٧٧٠٤٢٣ في ١٤٣٥/١٠/٨هـ؛ المتضمن بدء تطبيق المشروع تدريجياً في جميع مدارس النظام السنوي للتعليم الثانوي في المملكة العربية السعودية، وتأكيد رفع كفاءة التطبيق وجودته.

وبناء على الغرض الأساسي للمشروع الذي تبنته الوثيقة المرجعية للمشروع والتي تنص على أن الغرض منه هو:

«تحقيق المواءمة والاتساق بين مناهج التعليم الأساسي ومناهج النظام السنوي للتعليم الثانوي؛ بما يعزز القيم والمهارات والاتجاهات التربوية الحديثة، ويهيئ المتعلمين لمتابعة التعلم والحياة والعمل، ويدعم التحول إلى النظام الفصلي المبني على تحسين التقويم من أجل التعلم»

يستمر تطبيق مادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي في المسارات التخصصية ضمن المواد الدراسية الأساسية المشتركة التي تركز على تنمية القيم والمهارات؛ لتواصل مساهمتها في إتمام مسيرة التطوير التي استهدفتها المواد الدراسية الأخرى في رفع كفاءة الدراسة والتعلم وتهيئة المتعلمين للحياة والعمل وتنمي الرغبة في إتقان الأداء وممارسته.

،،، والله الموفق ،،،

الإطار العام
لمادة المهارات التطبيقية

تمهيد

استمراراً لحرص المملكة العربية السعودية بقيادة خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز يحفظه الله؛ واهتمامها بمواكبة المستجدات العالمية ذات السمات الإيجابية، والمنافسة في أسباب الريادة والتميز، وتعزيز التحول نحو مجتمع المعرفة؛ ومواجهة التحديات المعاصرة بأبعادها المختلفة الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتربوية بقوة علمية وتطبيقية مهارية؛ تعتمد على بناء قدرة أبنائها وبناتها على التنافسية، وتنمية مهاراتهم؛ من خلال الممارسة والتطبيق، واعتماد القيم الإيجابية محوراً لتنمية المهارات وتوظيف المعرفة.

وإيماناً بالدور الرئيس للمدرسة في إعداد المتعلمين وتهيئتهم في مختلف المجالات المعرفية والمهارية لكونهم محور الاهتمام الرئيس في العملية التربوية والتعليمية؛ فقد اعتمدت الوزارة إدراج مادة دراسية تعنى بالجانب المهاري والتطبيقي الذي يؤهل المتعلم ليكون شريكاً مهماً وعضواً فاعلاً في مجتمعه، وتسهم في تهيئته للحياة من جهة؛ ولعالم العمل واحتياجاته من جهة ثانية؛ إضافة إلى تعزيز القيم وتنمية المهارات المتنوعة التي تتطلبها طبيعة المجالات المستهدفة فيها، واتفق على تسميتها «**المهارات التطبيقية**»، والتي انطلقت بعد اعتمادها من اللجنة التوجيهية للمشروع؛ لتبدأ بموجب ذلك العمليات الأساسية اللازمة لبناء منهج المادة وإطارها العام، وبناء المحتوى التطبيقي لأدلة المعلم الخاصة بها.

تركز مادة «**المهارات التطبيقية**» على التطبيق والممارسة الأدائية للمهارات المحفِّزة للقدرات الإبداعية والابتكارية للمتعلمين؛ وتوظيفها في حياتهم اليومية، وفي حل المشكلات، وتأكيد الممارسة العملية المباشرة للمهارات المستهدفة في هذه المادة في ظل الأدوار الجديدة للمعلم والمتعلم التي يتبناها مشروع النظام الفصلي للتعليم الثانوي؛ والتي تؤكد على دور المعلم في «دعم التعلم»، والعمل ميّسراً للطالب ومسانداً له في عمليات التعلم، ومُنظِّماً لبيئة التعلم ومحفزاً لاستثمار مصادرها، ومشاركاً في إدارة عملية التعلم وتقويمها تقويماً واقعياً حقيقياً؛ وفق أساليب منهجية علمية، بينما تُكثَّف مسؤولية الطالب عن تعلمه وتنمية ذاته ومهاراته.

إن مادة «**المهارات التطبيقية**» تعتمد على تنوع المجالات التي تتناولها مراعاةً لتنوع الميول والاهتمامات والاحتياجات لدى المتعلمين، ولتسهم في تنمية قيمهم واتجاهاتهم وتعزيزها من خلال ما تتصف به هذه المادة من مرونة يمكن توظيفها وفقاً للموقف التعليمي والتربوي المراد تحقيقه، كما روعي في هذه المادة توجيهها بشكل رئيس نحو التركيز على الجوانب المهارية التطبيقية أكثر من كونها مجرد معارف ومعلومات.

ومن هنا حُدِّد لهذه المادة عددٌ من السمات التي تساعد في قيادة عمليات إنتاج أدواتها وأدلتها التربوية، وعمليات تعلُّمها، والإشراف على تحقيق أهدافها من قبل المعلمين والمعلمات؛ كالمرونة والتجدد والتتابع

والتكامل والشمول، وتم اعتمادها من اللجنة التنفيذية واللجنة التوجيهية للمشروع؛ لتكون تلك السمات منطلقاً لبدء تطبيق المادة في جميع المستويات الدراسية في مدارس النظام الفصلي للتعليم الثانوي المنتشرة في جميع أرجاء مملكتنا الغالية.

ولأهمية التطوير المستمر فإنه تجري مراجعة هذا الدليل وتقويمه خلال التطبيق الميداني؛ لتعزيز جوانب القوة فيه، وتلافي جوانب القصور التي يمكن أن تظهر بناءً على طبيعة التطبيق وخصائص المتعلمين وإمكانات المدارس وتجهيزاتها وبيئات التنفيذ؛ مؤملين أن يستمر تواصلكم لتقديم مرئياتكم إلى إدارة المشروع فور ظهور ما تدعو الحاجة إلى إحاطتها به؛ تعزيزاً لشراكتكم المستمرة في عمليات التطوير والبناء النوعي المستمر.

ومعكم نؤمل المزيد من التميز في تحقيق النمو المطرد لمهارات الطلاب وقيمِهم المبنية على معرفةٍ علميةٍ صحيحةٍ معتمِدةٍ على الدلائل والبراهين، يُساندنا في ذلك معلم قدير وخبير ممارس يقود عمليات التعلم إلى أقصى ما يمكن تحقيقه، وطالبٌ شغوف ومتطلع للنماء وتعزيز انتمائه لدينه ووطنه، وقيادةٌ مدرسية محفِّزةٌ؛

مستلهمين جميعاً العون والتوفيق من الله العلي القدير.

إدارة المشروع

أهداف مادة المهارات التطبيقية:

الهدف العام لمادة المهارات التطبيقية :

تهدف مادة «المهارات التطبيقية» بوجه عام إلى:

تنمية المهارات ذات السمات التطبيقية والقابلة للممارسة لدى المتعلم، وتعزيز القيم المؤثرة في تبنيها وتوظيفها بصورة أمثل، وتشجيع العمل ضمن فريق من زملائه وفي المجتمع المدرسي والمحلي؛ بما يساعده على اكتشاف ذاته وتنميتها، وتنمية ميوله؛ وتعزيز خبراته التي تُمكنه من ممارسة الحياة بإيجابية، والمشاركة الفاعلة في عالم الإنتاج والعمل، في سياقات تُعزِّز الانتماء الوطني والاعتزاز بالدين والمبادئ والقيم.

الأهداف الفرعية :

من خلال فعاليات التَّعلُّم المُنظَّم لمجالات مادة «المهارات التطبيقية» ووحداتها؛ يتوقع من المتعلم أن:

١. يُنمي القيم الإيمانية وقيم الحياة والعمل بما يحفزه على العمل المثمر الإيجابي.
٢. يُنمي اعتزازه بدينه وانتماءه لوطنه.
٣. يُعزِّز قيمه الاجتماعية ومسؤولياته تجاه نفسه ووطنه ومجتمعه.
٤. يكتشف المزيد عن ذاته وسماته الشخصية وإمكاناته وميوله ومواهبه، وينمي شخصيته المتكاملة المتوازنة بما يمكنه من الإدارة المتوازنة للذات.
٥. يُوظف مهارات التفكير في المجالات التطبيقية ويطورها ويسخرها في تعميق التفكير وتحسين الإنتاج والعمل وتطوير المهارات.
٦. يُطوِّر مهارات القيادة العامة وقيادة العمل، ويُمارس مهارات العمل الجماعي في فريق من أقرانه.
٧. يُعزِّز ثقته بنفسه وبزملائه وبمجتمعه ووطنه.
٨. يُنتج المعرفة ويطورها ويسهم في بناء مجتمع معرفي مبني على القيم والتنافس الإيجابي.
٩. يُقدم مشروعات متميزة؛ يُعبِّر بها عن تعلُّمِه، واكتسابِه للمهارات التطبيقية المتنوعة.

الهيكل العام لمادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي:

صمم منهج مادة «**المهارات التطبيقية**» بصورة تجمع بين التأسيس المشترك لجميع الطلاب والممارسات التخصصية المبنية على ميولهم وقدراتهم وتطلعاتهم المستقبلية؛ كما ظهر تصميم منهج المادة بصورة متجانسة مع التصميم العام للخطة الدراسية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، وفي الجدول التالي بيان لذلك:

المستويات الدراسية	الإعداد العام		المسارات التخصصية			
	المستوى الأول (م ١)	المستوى الثاني (م ٢)	المستوى الثالث (م ٣)	المستوى الرابع (م ٤)	المستوى الخامس (م ٥)	المستوى السادس (م ٦)
اسم المادة	مهارات تطبيقية ١	مهارات تطبيقية ٢	مهارات تطبيقية ٣	مهارات تطبيقية ٤	مهارات تطبيقية ٥	مهارات تطبيقية ٦
التوزيع العام	مجالات الإعداد العام		المجالات التطبيقية التخصصية			
الوصف العام	مدخل عام للمجالات التطبيقية يقدم المفاهيم والمهارات العامة والأساسية من خلال وحدات تطبيقية محددة وتكون موحدة لجميع الطلاب والطالبات		يتخصص الطالب في مجال تطبيقي محدد ويكمل متطلبات الحصول على النجاح الدراسي والحصول على الشهادة المهارية المبنية على إتقان مهارات المجال التطبيقي بنهاية المرحلة الثانوية وعليه تتفرع المادة في كل من هذه المستويات إلى المجالات الفرعية التي يتخصص فيها الطلاب والطالبات بناء على ميولهم وقدراتهم			
مدة الدراسة	فصلان دراسيان (عام دراسي كامل)		أربعة فصول دراسية (عامان دراسيان)			

مكان تنفيذ مادة المهارات التطبيقية:

يتم تنفيذ هذه المادة بحسب طبيعة الوحدات التطبيقية والمهارات المستهدفة فيها؛ حيث يمكن تنفيذها في:

- داخل المدرسة؛ في مرافقها المختلفة كالقاعات الدراسية، ومعامل العلوم، ومعامل الحاسب الآلي، وقاعة المصادر والمكتبة، والقاعات متعددة الأغراض، والمصلى المدرسي، والصالات الرياضية، والفناء المدرسي، وقاعات الأنشطة المدرسية المتعددة، وأي مكان ملائم في المدرسة؛ وفق طبيعة الوحدة التطبيقية والمهمة المحددة.
- ويمكن تطبيق بعض مهاراتها خارج المدرسة وفق طبيعة المهارة والمواقع التي يمكن إثراء المعرفة والمهارة من خلالها أو الجهات الرسمية المعتمدة التي يمكنها المساهمة في إثراء تعلم الطلاب وتنمية مهاراتهم؛ وفق ما يُحدَّد في الدليل الخاص بالمادة أو ما تحدده الجهة المختصة في الوزارة وفي إدارات التعليم، أو في مهام منزلية ينميها الطالب بالتطبيق الفردي أو ضمن مجموعات تعاونية.

وكما يجب العناية بسلامة الطلاب والطالبات خلال ممارستهم لجميع عمليات التعلم داخل المدرسة؛ فمن المهم جداً اتخاذ ما يلزم لضمان أمنهم وسلامتهم التامة عند التطبيق خارج المدرسة مع الإشراف المباشر من المعلم أو المعلمة؛ وأخذ موافقة واضحة من أولياء الأمور، وبتأييد واتفاق مع قيادة المدرسة؛ كما يؤكد على أهمية مراعاة طبيعة الطالبات عند تكليفهن بمهام خارج المدرسة حيث لا يتمكن جميع الطالبات من تنفيذ ذلك؛ ومن ثم يجب أن لا يكون التنفيذ الخارجي إلزامياً عليها ولا مستمراً أو متواصلاً؛ بحيث يمكن التبديل إلى التنفيذ المدرسي أو التنفيذ المنزلي بدلاً من التنفيذ خارجهما عندما لا تتوفر البيئة الملائمة لذلك؛ مع التأكيد أن لا يؤثر ذلك على تقويم تعلُّم الطالبة؛ إذ الغرض تحقيق الأهداف وتنمية القيم والمهارات بغض النظر عن موقع التنفيذ، وهو ما يمكن تحققه في مختلف مواقع التنفيذ إذا تمت إدارته وتنظيمه بطريقة ملائمة وفاعلة؛ مع مراعاة ذلك أيضاً للطلاب في المواقع التي لا يتوفر فيها بيئات خارجية ملائمة لتنفيذ بعض المهام.

تعليمات عامة حول مادة المهارات التطبيقية:

تتصف مادة «**المهارات التطبيقية**» بسمات تساعد على تقديمها للدعم اللازم لتنمية القيم التربوية والمهارات ذات الطابع التطبيقي لدى المتعلمين، ومن تلك السمات ما يلي:

١. بُنيت المادة على أسس مهارية وقيَّمية يمكن لكل متعلم تعلمها وتطبيقها وممارستها.

٢. تُقدَّم المادة في حصة واحدة أسبوعياً في جميع المستويات الدراسية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، عدا المسار الأدبي حيث تُقدم في حصتين.

٣. تتكون المادة من مجالات تطبيقية رئيسة متنوعة يتكون كلٌّ منها من وحدات تطبيقية فرعية موزعة على المستويات الدراسية في الخطة الدراسية المعتمدة للنظام الفصلي للتعليم الثانوي.

٤. كل وحدة تطبيقية تستهدف مهارة رئيسة وعدة مهارات فرعية؛ ويستغرق تحقيق أهدافها مدة زمنية تُحدد وفق طبيعة كلِّ وحدة تطبيقية.

٥. تُبنى الوحدات التطبيقية لكل مجال رئيس بناءً تراكمياً تتابعياً.

٦. تتضمن المادة في المستويين الأول والثاني (الإعداد العام) وحدات تطبيقية فرعية متنوعة يُمثِّل كل منها أحد المجالات التطبيقية الأساسية للمادة، وتكوِّن بمجموعها: مجالات الإعداد العام؛ وتقدم الوحدة التطبيقية الفرعية مدخلاً للمجال الذي تنتمي إليه.

٧. يُطالب جميع الطلاب بتعلم جميع الوحدات التطبيقية الفرعية المنبثقة من المجالات التطبيقية الرئيسة المحددة في مادتي «**المهارات التطبيقية ١**»، و «**المهارات التطبيقية ٢**».

٨. ابتداءً من المستوى الثالث يبدأ الطالب في المجالات التطبيقية التخصصية باختيار مجالٍ محددٍ من مجالات المادة، ويتخصص فيه حتى نهاية المستوى السادس، وذلك من المادة «**المهارات التطبيقية ٣**»، إلى المادة «**المهارات التطبيقية ٦**» حيث يتدرج في تعلم وحداتها عبر المستويات الدراسية إلى أن يتخرج من المرحلة الثانوية.

٩. يحصل الطالب على «شهادة مهارة» في المجال التطبيقي التخصصي الذي أتقنه عند اجتيازه أربعة مقررات دراسية في المجال نفسه بعد اجتياز مقرري الإعداد العام، تمنحه إياها الوزارة بالتنسيق مع الجهات المعنية بالمجال، أو وفق ما تصدره إدارة المشروع من تنظيمات وتعليمات.

١٠. تتطلب بعض الوحدات التطبيقية للمادة تنفيذ بعض المهام وتنمية بعض المهارات خارج المدرسة أو بالربط مع مؤسسات وطنية مُعتمدة للممارسة وتحقيق أعلى عائد وظيفي للتطبيقات ذات النفع

الاجتماعي والوطني ويراعى في ذلك الضوابط المعتمدة لهذا النوع من برامج التعلم والتي أشير إلى بعضها فيما سبق من هذا الدليل.

١١. تُوزَّع حصص المادة في الخطة الدراسية على أيام الأسبوع كسائر المواد الدراسية أو تُخصص لها حصة ثابتة لجميع المجموعات الطلابية وفق طبيعة الجدول المدرسي الخاص بكل مدرسة، وبناءً على الأسلوب الذي تتبعه المدرسة في إسناد تدريسها.

١٢. يستغرق تنفيذ الوحدة التطبيقية في مادة «المهارات التطبيقية» من أربع إلى سبع حصص بواقع حصة دراسية في كل أسبوع وذلك حسب طبيعة كل مقرر من مقررات المهارات التطبيقية والوحدات المكونة له؛ حيث يتم إنجازها وتقويم الأداء فيها بنهاية الأسابيع الدراسية المخصصة لها ، ويتم تنفيذ خطة للتعلم تضمن تحقيق الأهداف وتنمية القيم والمهارات والاتجاهات التربوية المستهدفة فيها، كما تتضمن دليل المعلم لكل مادة من مواد «المهارات التطبيقية» تفاصيل بشأن الخطط المقترحة لتنفيذ الوحدات التطبيقية الخاصة بالمادة.

١٣. تُعامل مادة «المهارات التطبيقية» مثل سائر المواد الدراسية من حيث النجاح والإكمال والتعثر، وضمن متطلبات التخرج من المرحلة الثانوية، كما تحتسب نتائجها في المعدل التراكمي للطالب.

١٤. تنفذ المادة وفق استراتيجيات «التعلم المعتمد على المشروعات» في صورة مجموعات تعلم تعاونية يتشارك فيها مجموعة من الطلاب لتخطيط مشروعهم وتصميمه وتنفيذه وإنتاج ما ينبثق عن ممارسته وتنفيذ خطته وأدواته.

١٥. يتم تقويم التعلم في مادة «**المهارات التطبيقية**» تقويماً مستمراً، وبناء على أنماط التقويم الأدائي والإنتاجي؛ الذي يجمع بين تقويم الأداء وكفاءته، وجودة الإنتاج وتميزه، ويتبع في ذلك نماذج متقدمة تعتمد على استراتيجيات «مشروعات التعلم»، ويربط التقويم بكل وحدة تطبيقية بتخصيص (١٠٠) مائة درجة لكل منها؛ مع أخذ المعدل الختامي لمجموع درجات الطالب في جميع وحدات المادة الدراسية في المستوى الدراسي الواحد لتمثل نتيجته النهائية للمادة؛ كما تضمنته «لائحة الدراسة والتقويم» و «دليل تقويم المتعلم» في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، وما سيتضح في الفقرة الخاصة بالتقويم من هذا الدليل.

١٦. يُعد الدليل الذي تنتجه الوزارة والأدوات والنماذج المرفقة به وما ينتج من مواد وأدوات وتطبيقات مصاحبة جزءاً من منهج المادة، ومساعداً للمعلم والطالب على تحقيق أهدافها، ويتضمن كافة المتطلبات التي يطالب بها الطلاب والنماذج اللازمة لذلك ومصدراً لعمليات التقويم المستمر للمادة.

١٧. نظرا لتنوع مجالات مادة «**المهارات التطبيقية**» والوحدات التطبيقية التي تتضمنها؛ فإن ذلك يتطلب تنويع المعلمين الذين يقومون بتدريسها والإشراف على تطبيق الطلاب للمهارات المطلوبة فيها، بما

يحقق الكفاية ويرفع جودة التطبيق وتحقيق الأهداف، ومن هنا فإنه يمكن لقيادة المدرسة إسناد تدريسها إلى كلٍّ من:

- معلمي المواد الدراسية المرتبطة بطبيعة المجالات والوحدات التطبيقية المكونة للمادة في كل مستوى دراسي وعلاقتها بتخصصاتهم الأساسية وخبراتهم التراكمية.
- المعلمين الذين لديهم خبرات ومهارات خاصة، أو لديهم دورات تدريبية تخصصية، أو لديهم تجارب وممارسات متميزة مكنتهم من كفايات تتطلبها بعض مجالات مادة المهارات التطبيقية؛ فيكلفون بتدريس تلك المجالات حتى لو لم تكن ضمن نطاق تخصصاتهم الأساسية.
- يُحدد في دليل معلم المهارات التطبيقية المقترحات الإضافية بشأن من يمكنه تدريس بعض المجالات أو الوحدات التطبيقية العامة والتخصصية.
- يراعى في توزيع تدريسها على المعلمين تناسب الأنصبة الإجمالية بما يضمن تحقيق أهدافها.

١٨. تُشكَّل لجنةٌ مدرسية خاصة باسم «لجنة المهارات التطبيقية» برئاسة قائد المدرسة وعضوية كلٍّ من: رائد النشاط «أميناً» ومعلمي المادة المكلفين بتدريسها «أعضاءً»؛ فإن لم يوجد رائدُ نشاطٍ في المدرسة كُلف بأمانتها أحد أعضاء اللجنة من المعلمين المتميزين؛ وتتركز مهامها في مناقشة سبل الارتقاء بتطبيقها وتحقيق أعلى عائد منها لتنمية قيم واتجاهات الطلاب ومهاراتهم وتعزيز ميولهم ورفع مستوى إتقانهم للمهارات المستهدفة، ومتابعة منجزات الطلاب خلال مشروعات التعلم؛ على أن يُزوِّد معلمو المادة رئيس اللجنة بمتطلبات تنفيذها ونتائج تطبيقها، كما ترفع المقترحات التطويرية المستمرة إلى الجهات المعنية وإلى إدارة مشروع «النظام الفصلي للتعليم الثانوي» في وكالة المناهج والبرامج التربوية.

١٩. توفر المدرسة أو الجهات المعنية في الإدارة التعليمية البرامج التدريبية اللازمة للمجالات المستهدفة في المادة، ويتم تدريب المعلمين الموكل إليهم تدريس تلك المجالات وفق خطة تدريبية يتم تنفيذها بالتنسيق بين قيادة المدرسة والجهات ذات العلاقة في الإدارة التعليمية، مع استثمار الخبرات التراكمية الداخلية في المدرسة بما يدعم الاكتفاء المهني الذاتي للمدرسة.

المهام والأدوار :

تتركز جهود المدرسة في النظام الفصلي على تحقيق عملية «التعلم» التي تمثل الدور الرئيس للمتعلم (الطالب) ودعمها ورعايتها؛ وكافة العناصر والمكونات المدرسية مساعدةٌ لتحقيق «التعلم» بأفضل قدر ممكن.

وبناءً عليه فإنه يمكن فهم أدوار المعنيين بتطبيق مادة المهارات التطبيقية على النحو التالي:

أدوار القيادة المدرسية:

يتبنى النظام الفصلي مفهوم «**قيادة التعلم**» وهو الدور الذي تباشره وتعمل بموجبه «**القيادة المدرسية**» بكافة مستوياتها، ولجميع المواد الدراسية على حد سواء.

إن دور القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية مهم جداً نظراً لحداثة تطبيقها وتنوع مجالاتها وتفاعلها مع احتياجات الطلاب وميولهم ورغباتهم وتنوع المعلمين الممكن مشاركتهم في الإشراف على تعلم الطلاب لمجالاتها ووحداتها.

ويتأكد دور القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية فيما يلي:

١. توزيع مهام تدريس المادة على المعلمين المناسبين لتدريسها وفق ما تمت الإشارة إليه في هذا الدليل وما يشار إليه في الأدلة الأخرى الصادرة للمادة وبما يحقق تعميم معالي وزير التعليم الخاص بإجراءات تنفيذ المادة الصادر برقم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ وتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ.

٢. الإشراف على «لجنة المهارات التطبيقية» في المدرسة وقيادة أعمالها بما يضمن انسيابية أعمالها ومهامها وينمي مهارات المعلمين في مجال تطبيقها ويعالج الصعوبات والتحديات التي تواجه التطبيق المدرسي لها والرفع بما يلزم إلى الجهة المعنية بمتابعة تنفيذ المشروع في الإدارة التعليمية.

٣. متابعة أداء المعلمين وجودة تطبيقهم للمادة، والإشراف الفني والتربوي على أدائهم.

٤. تقديم الدعم التربوي اللازم للمعلمين بما يحقق أهداف المادة ويرفع كفاءة تحقيق أهدافها، وتهيئة المعلمين لتنفيذ المادة، والتنسيق مع الجهات المعنية في الإدارة التعليمية لتدريب المعلمين.

٥. متابعة كفاءة تقويم تعلم الطلاب للمادة وعدالته بين الطلاب وفق ما تتضمنه لائحة الدراسة والتقويم ودليل تقويم المتعلم.

٦. توفير الاحتياجات والمتطلبات التطبيقية والقاعات والتجهيزات اللازمة لتنفيذ المهارات التطبيقية بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة والتأكد من عدم إرهاق الطلاب بمسؤوليات أخرى تتجاوز حدود مسؤولياتهم الأساسية في عمليات التعلم.

٧. الإشراف العام على المعارض المدرسية التي تنفذ تعبيراً عن إنجازات الطلاب ومشروعات تعلمهم في هذه المادة بالإضافة إلى سائر المواد الدراسية الأخرى؛ وفق ما أكد عليه «دليل المدرسة» في النظام الفصلي للتعليم الثانوي تحت مفهوم «تحفيز التعلم»؛ وذلك لضمان التحفيز المستمر ونشر الإنتاج وتثمينه وتقديره؛ إضافة إلى الإشراف العام عند مشاركة المدرسة في معارض محلية أو خارجية بما يضمن كفاءة تمثيل المدرسة في فعالياته ومنتوجاتها.

٨. تحفيز المعلمين المتميزين في المادة والتواصل مع الجهات الإشرافية المعنية لتحقيق ذلك.

أدوار المتعلم في مادة «المهارات التطبيقية»:

تتركز مادة المهارات التطبيقية على جهد المتعلم باعتباره محور العملية التعليمية التعلُّمية؛ حيث يقوم المتعلم بالدور الأكبر في مادة المهارات التطبيقية؛ سواءً كان منفرداً أو عضواً في فريق عمل من زملائه، مسترشداً بالدعم العلمي والتربوي الذي يقدمه له المعلم لتوجيه كافة فعاليات المادة نحو المتعلم وتعزيز دوره الفاعل فيها.

ويمكن ملاحظة الدور الرئيس للمتعلم في مادة المهارات التطبيقية من خلال ملاحظة دوره الأساسي في كافة الفعاليات والمهام التنفيذية للمادة؛ فهو:

١. يختار مع زملائه المشروع الذي سيعملون عليه.

٢. يُخطط لتنفيذ المشروع.

٣. يُباشر عمليات تنفيذ المشروع وفق ما خُطِّط له.

٤. يُنتج المنتجات ويستخلص النتائج.

٥. يُوظف مكتسباته المعرفية وينميها خلال عمليات المشروع، وينتج من خلاله معرفة متجددة.

٦. يُنمي المهارات والقيم الذاتية اللازمة لتحقيق جميع مهام وعمليات المشروع.

٧. يُشارك في أداء المهارات المستهدفة بنفسه، مع التخطيط الجيد لها والحرص على تطبيقها وتنميتها بأفضل السبل.

٨. يُمارس المهارات المكونة للوحدات التطبيقية والمجالات بحسب المستويات الدراسية.

٩. يُتعاون مع أعضاء فريق العمل الذي ينتمي إليه لتحقيق أقصى فرص النجاح لمشروعات التعلم التي اختاروا العمل فيها وتبنوها.

١٠. يُعبر عن نتائج المشروع ويعرض منجزاته ومكتسباته ويقدمها أمام الآخرين في صفه أو مدرسته، وينشرها ويتحاور بشأنها مع الآخرين، ويشارك في عرضها في المعارض المدرسية وخارج المدرسة.

١١. يتقبل الحوار والمناقشة الهادفة والاستجابة إلى الأفكار التطويرية المتميزة التي توجه لمشروعاتهم أو أفكارهم واختياراتهم.

١٢. يُساهم في تطوير وإثراء مشروعات فرق العمل الأخرى داخل مجموعتهم الطلابية / الفصل أو في المجموعات الطلابية الأخرى من خلال التفاعل الإيجابي معها وتقديم الرؤى والمقترحات التي تنميها وتطورها.

١٣. يحرص على توظيف مكتسبات تعلمه في حياته اليومية.

أدوار المعلم في مادة «المهارات التطبيقية»:

يباشر المعلم أدواراً مهمةً في هذه المادة؛ فهو الذي يشرف على تنمية مهارات الطلاب وتتبعها لضمان التمكن منها وتقويمها بصورة مستمرة، ويقدم لهم الدعم العلمي والتربوي المستمر؛ إلا أنه لن يمارس التدريس بالصورة التي تجعل معظم الجهد منصبًّاً عليه.

وسيقوم المعلم ببذل الجهد اللازم لتهيئة فرص التعلم وتنمية القيم والمهارات ورعايتها بكل السبل الممكنة، وتوسيع آفاق البحث عن سبل تنميتها وتمكينها لدى المتعلمين، ومما يقوم به المعلم من مهام وأدوار في مجال هذه المادة ما يلي:

١. الإلمام الكامل بأهداف المادة وفلسفتها وتوجهاتها ومحتواها العلمي والتربوي والمهاري ومراحل وآليات التطبيق، والعمل على توظيفها في تنمية المهارات التطبيقية للمتعلمين.

٢. تهيئة المتعلمين وتعريفهم بوجه عام، وإتاحة الفرصة لهم لاستكشاف طبيعة المادة ومجالاتها ووحداتها التطبيقية في كل مستوىً دراسي.

٣. مناقشة المتعلمين في أدوارهم؛ ويتضمن ذلك تأكيد أدوار المتعلمين في عملية التعلم وفق ما تمت الإشارة إليه فيما تقدم.

٤. تقديم الدعم العلمي والتطبيقي للطلاب حول الوحدات التطبيقية للمادة وتذليل الصعوبات التي تواجههم.

٥. تشجيع المتعلمين على الاستفادة من الوحدات التطبيقية في تطوير مهاراتهم وتنمية قيّمهم واتجاهاتهم وتعزيز ميولهم ورغباتهم.

٦. المتابعة والإشراف المستمر على تعلم المتعلمين، واكتسابهم للقيم والمهارات المستهدفة في المادة وتعاهدها لتنمو وتزدهر بأسلوب نشط ومحفز على التميز والإبداع.

٧. التوظيف الأمثل للبرامج التربوية المتاحة التي تدعم التعلم الأفضل للمادة.

٨. ملاحظة ورصد التغيرات الإيجابية التي تنمو خلال ممارسة المتعلمين لمهاراتها، وتتبع الحالات التي يجب أن تتغير إلى الأفضل، ووضع الحلول والمعالجات السريعة بشأنها.

٩. أخذ موافقة القيادة المدرسية عند الحاجة إلى تنفيذ بعض المهارات التطبيقية للمادة خارج المدرسة لاتخاذ ما يلزم بالتنسيق مع رائد النشاط وأولياء أمور الطلاب والإدارة التعليمية وغيرها؛ وفق ما تتطلبه التنظيمات الخاصة بذلك.

١٠. التعاون مع المرشد الطلابي في مساعدة طلاب التربية الخاصة – عند وجودهم -على تنفيذ الوحدات التطبيقية المطروحة في مادة «المهارات التطبيقية» بالصورة التي تلائم قدراتهم وخصائصهم.

١١. تقويم أداء المتعلمين في المادة وتتبع تقدمهم ونموهم القيمي والمهاري ورصد درجات الطلاب بصورة مستمرة في نظام نور.

١٢. ربط تعلم المهارات التطبيقية الحالية بما تم تعلمه في المادة من قبل (التعلم السابق)، وبما يدعم التهيئة للمهارات التطبيقية اللاحقة (التعلم اللاحق) في المادة بوجه عام وفي المجال التطبيقي على وجه الخصوص.

١٣. المشاركة في التهيئة للمعارض الختامية المدرسية والمعارض التي تقام خارجها المخصصة للمادة واختيار أفضل مشروعات الطلاب للعرض فيها بالتنسيق مع لجنة المهارات التطبيقية.

١٤. تزويد القيادة المدرسية ولجنة المهارات التطبيقية بملخص لما تم في مادة المهارات التطبيقية يتناول أهم مخرجاتها وسبل تحسين الأداء والتطبيق المستقبلي، والمشاركة في إعداد التقارير الختامية بشأن تطبيق المادة في المدرسة.

ما يجب مراعاته عند تطبيق المهارات التطبيقية

١. أن يكون لدى المعلم مؤشرات لقياس مدى تحقق المهارة.

٢. التخطيط الجيد للتعلم بما يضمن تحقيق أهداف تعلُّم المادة خلال المستوى الدراسي.

٣. عدم إضافة أعباء مادية على المتعلم، وفي حال تطلب تطبيق بعض الوحدات التطبيقية ميزانيات فيمكن الصرف عليها من الميزانية التشغيلية للمدرسة ما أمكن ذلك.

٤. رفع مستوى الإثارة والتشويق وتحفيز الدافعية لدى المتعلم لتعلم الوحدات التطبيقية.

٥. الاهتمام بتنمية المهارات والقيّم والاتجاهات الإيجابية لدى المتعلم.

٦. تحقيق الملاءمة مع خصائص المتعلمين وفئاتهم العمرية واحتياجاتهم واهتماماتهم.

٧. مراعاة المرونة في التطبيق بما يمزج بين المهام التنفيذية داخل المدرسة وخارجها وبين المهام الفردية وضمن فرق العمل.

المهارات العامة والمشتركة في الوحدات التطبيقية

أياً ما كان نوع المجال الذي يتم تطبيقه أو طبيعة الوحدة التطبيقية التي تتم ممارستها فإن عدداً من المهارات المشتركة ينبغي تنميتها وتتبعها باستمرار خلال عمليات الممارسة والتطبيق، ومن ثم تظهر في بطاقات الملاحظة والتقويم التي يعدها المعلم لتتبع نمو المهارات لديهم ، وهي ترتكز على شعار المادة:

(مهارات للإتقان والحياة والعمل)

المشتق من شعار المشروع النظام الفصلي للتعليم الثانوي

(تعلم للإتقان والحياة والعمل)

ومن المهارات المشتركة المستهدفة ما يلي:

التقويم في مادة المهارات التطبيقية:

- يُخصص لكل وحدة دراسية تطبيقية من وحدات المقرر (١٠٠) مائة درجة توزع كالتالي:

مجال التقويم		توزيع درجات الوحدة التطبيقية					الدرجة النهائية للوحدة
		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (٥٠) خمسين درجة			تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي) من (٥٠) خمسين درجة		
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	المناقشة والفهم والتمكن	
الدرجة	رقمًا	٥	٢٠	٢٥	٣٠	٢٠	١٠٠
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة	مائة درجة
حساب الدرجة النهائية		مجموع درجات جميع الوحدات ÷ عدد الوحدات					

في الدور الثاني: يحتفظ للطالب بدرجات أعمال المستوى (الحضور، والانضباط والتفاعل، وتقرير الأداء المحدد/الإنجاز) لجميع الوحدات، ويقدم مشروعاً ختامياً لكل وحدة من وحدات المادة، وتتم مناقشته فيها من قبل معلم المادة أو معلمي الوحدات التطبيقية للمادة في حال توزيعها على أكثر من معلم، وتقدير الدرجة بناءً على كفاءة المشروعات ودرجة استيعابه لها، وذلك وفق التوزيع التالي:

مجال التقويم		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (٥٠) خمسين درجة				تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي) من (٥٠) خمسين درجة		الدرجة النهاية للمادة
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	المناقشة والفهم والتمكن		
الدرجة	رقمًا	٥	٢٠	٢٥	٣٠	٢٠		١٠٠
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة		**مائة درجة**
حساب الدرجة النهائية		**مجموع درجات جميع الوحدات ÷ عدد الوحدات**						

- **الطالب المنتسب :**

يُقدم (المشروع الختامي) لكل وحدة ويتم مناقشته فيما قدم من قبل معلم المادة أو معلمي الوحدات التطبيقية في حال توزيعها على أكثر من معلم، ويتم التقويم من (١٠٠) مائة درجة؛ بواقع (٧٠) سبعين درجة للمشروعات، و (٣٠) ثلاثين درجة لمناقشات الاستيعاب والفهم.

قضايا مهمة في مجال التقويم:

في إطار تحقيق جودة التقويم في مادة المهارات التطبيقية يراعى ما يلي:

١. يخصص المعلم في المستوى الرابع درجة واحدة للحضور في كل حصة من حصص مادة «المهارات التطبيقية».
٢. يراعي المعلم أهمية انضباط المتعلمين وتفاعلهم أثناء تنفيذ المهارات التطبيقية وتفعيل الدرجات التقويمية المخصصة لذلك ومقدارها (٢٠) عشرون درجة؛ بما يضمن تحفيزهم لذلك من جهة وتقدير استحقاق كل منهم في ذلك بصورة مستمرة.

٣. يتابع أداء المتعلم في كل حصة عبر استمارة متابعة الأداء المحدد (ملف الإنجاز) والخاص بهذه المادة؛ حيث يقوم المتعلم بتسجيل البيانات والنتائج خلال تنفيذ المهارة المستهدفة وبعد تحققها، ويتولى المعلم جمعها في حقيبة الوثائق الخاصة بكل طالب (ملف إنجاز المتعلم Portfolio)؛ ومن ثم تقويمها ورصد الدرجة المستحقة لها (٢٥) خمس وعشرين درجة لكل وحدة.

٤. يجري المعلم عملية تقويم الأداء الختامي في نهاية كل وحدة تطبيقية (المشروع الختامي للوحدة) بعد الاطلاع على كافة تفاصيل والنتائج الموثقة بعد تطبيق المهارة، ويتم تقويمها من (٥٠) خمسين درجة لكل وحدة تطبيقية.

٥. بعد انتهاء كل وحدة تجمع الدرجات التي تحصل عليها الطلاب فيها من (١٠٠) مائة درجة.

٦. في نهاية المستوى يؤخذ معدل الدرجات المكتسبة في جميع الوحدات التطبيقية بجمع درجات جميع الوحدات التطبيقية وقسمتها على عددها وترصد النتيجة النهائية لتقويم تعلم الطالب لمادة المهارات التطبيقية في سجلات نظام نور وتقارير الطلاب وسجلاتهم الأكاديمية، على أن يحقق الطالب للنجاح (٥٠) خمسون درجة على الأقل.

المجالات والوحدات التطبيقية
في مادة المهارات التطبيقية ٤

المخطط العام لتنفيذ مادة المهارات التطبيقية (٤) :

١- المجالات والوحدات التطبيقية:

تتكون مادة (**المهارات التطبيقية ٤**) في المستوى الدراسي الرابع من أربع مجالات تطبيقية؛ يكمل فيها الطالب في المسار العلمي والإداري في المجال الذي اختاره وتخصص فيه في المستوى الثالث أما الطالب في المسار الأدبي فيُكمل في المجالين اللذين تخصص فيهما في المستوى الثالث؛ وفق ما يتبين من الجدول التالي:

رقم المجال	المجالات	الوحدات	مدة التطبيق	ملاحظة
جميع المجالات	الاستعداد والتهيئة		الأسبوع الأول	
١/٤	مهارات بيئية وتنمية مستدامة	الوحدة الأولى	٧ أسابيع	يتاح لجميع الطلاب والطالبات الراغبين
		الوحدة الثانية	٧ أسابيع	
٢/٤	مهارات القيادة والريادة	الوحدة الأولى	٧ أسابيع	لا يتاح لطلاب وطالبات المسار الإداري
		الوحدة الثانية	٧ أسابيع	
٣/٤	مهارات التصميم الإلكتروني	الوحدة الأولى	٧ أسابيع	يتاح لجميع الطلاب والطالبات الراغبين
		الوحدة الثانية	٧ أسابيع	
٤/٤	مهارات التذوق الجمالي	الوحدة الأولى	٧ أسابيع	يتاح للطالبات فقط
		الوحدة الثانية	٧ أسابيع	
العرض والمعرض الختامي			الأسبوع السادس عشر	تشترك فيه جميع المجالات

٢. يكتمل تطبيق وعرض نتائج ومشروعات الوحدات التطبيقية للمادة في الأسبوع الخامس عشر (قبل بدء الاختبارات النهائية للمواد الدراسية التحريرية) وتكون جاهزة للعرض في المعرض الختامي.

٣. يضع المعلم خطة تنفيذية تفصيلية لما يتم في كل أسبوع من الأسابيع الدراسية المخصصة للوحدة التطبيقية ثم لكامل المجال التطبيقي لضمان تحقيق أهداف الوحدات والمجالات.

٤. يضع المعلم مؤشرات تساعده في الحكم على إنجازات الطلاب لتحقيق معيارية التقويم وعدالته، ويناقشها مع الطلاب لتفهمها والعمل بموجبها.

٥. يقدم معلم المادة الدعم المستمر لفرق العمل والطلاب ، كما يخصص المزيد من الجهد والوقت لدعم المجموعات أو الطلاب الذين يظهر له حاجتهم إلى دعم خاص؛ لضمان اكتسابهم القيم والمهارات المطلوبة خلال فعاليات الوحدات التطبيقية والمجالات وممارستهم لتطبيقاتها ومهاراتها.

٦. المعرض الختامي المدرسي: يُخطط معلمو المجالات التطبيقية مع طلابهم خلال تطبيق مهاراتهم ومشروعاتهم في كل وحدة تطبيقية للاستعداد للمعرض الختامي المدرسي، وتوجيههم للاحتفاظ بمنتجات مشروعاتهم وتجهيزها لعرضها ضمن المعرض الختامي المدرسي الذي ينفذ في الأسبوع السادس عشر، كما يمكن توجيههم لإكمال أي نواقص في مشروعاتهم تتطلبها عمليات العرض الختامي قبل موعد انعقاده، مع التركيز على المشروعات الأكثر تميزاً لتحفيز وتقدير فرق العمل المتميزة التي أنتجتها، وتخصص قيادة المدرسة مقراً مناسباً للعرض وتبدأ لجنة المهارات التطبيقية في المدرسة الاستعداد للمعرض مع طلاب المادة قبل موعد المعرض بوقت كافٍ، كما يتم دعوة ممثلي الجهات المعنية في الإدارة التعليمية وأولياء أمور الطلاب لزيارة المعرض.

٧- أسلوب إسناد تدريس مادة «المهارات التطبيقية «٤»:

نظرا لطبيعة المجالات التطبيقية في مادة «**المهارات التطبيقية ٤**» وانتمائها لمجالات تخصصية رئيسة، واستناداً إلى تعميم معالي الوزير ذي الر قم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ والتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ؛ فيتم إسناد التدريس وفق التخصصات المرتبطة أو القريبة من المجال التطبيقي المحدد؛ وفي حال تعذر الإسناد إلى المعلم الأساسي بسبب اكتمال نصابه التدريسي أو عدم وجود المعلم المتخصص المطلوب في المدرسة فيسند إلى المعلم الأقل نصاباً من المعلمين وفق الترتيب المشار إليه في الجدول التالي:

المادة	المجالات/ الوحدات	المعلم الأساسي المسند إليه التدريس	المعلم البديل عند تعذر الإسناد للمعلم الأساسي (وفق الترتيب)
مهارات تطبيقية ١	جميع الوحدات	(١) معلم/معلمة الاجتماعيات	(٢) معلم/معلمة العلوم الشرعية (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
مهارات تطبيقية ٢	جميع الوحدات	(١) معلم/معلمة الاجتماعيات	(٢) معلم /معلمة الحاسب وتقنية المعلومات (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
مهارات تطبيقية (من ٣ إلى ٦)	المجال (١) مهارات بيئية وتنمية مستدامة	(١) معلم/معلمة الأحياء	(٢) معلم /معلمة الكيمياء (٣) معلم علم الأرض (بنين) (٤) معلم /معلمة الاجتماعيات (جغرافيا) (٥) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٢) مهارات القيادة والريادة	(١) معلم العلوم الإدارية	(٢) معلم المهارات النفسية والاجتماعية/معلمة المهارات النفسية والاجتماعية والعلوم المسلكية. (٣) معلمة التربية الأسرية والصحية (بنات). (٤) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٣) مهارات التصميم الإلكتروني	(١) معلم/معلمة الحاسب وتقنية المعلومات	(٢) معلم/معلمة التربية الفنية (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٤) مهارات التذوق الجمالي (يطبق المجال في مدارس البنات)	(١) معلمة التربية الفنية	(٢) معلمة التربية الأسرية والصحية (٣) معلمة لديها خبرة في المهارات المستهدفة في المجال

٩- مخطط تنفيذ الوحدة التطبيقية وتقويم تعلمها:

تتوزع خطة التعلم في مادة «**المهارات التطبيقية ٤**» وفق الخطة الزمنية المتاحة للتطبيق، وبما يتوافق مع التوجهات التي بنيت عليها المادة؛ حيث يتم إنجازها وتقويم الأداء فيها بنهاية ستة أسابيع أو سبعة أسابيع دراسية.

ويتم تنفيذ خطة تعلُّم الوحدة التطبيقية وفق الجدول التالي:

الأسابيع المخصصة لتنفيذ الوحدة التطبيقية (٧ أسابيع)			
الأول	**الثاني والثالث**	**الرابع والخامس**	**السادس والسابع**
الفهم والاستيعاب	إتمام تخطيط مشروع الوحدة	الممارسة والتطبيق	تقديم وعرض المشروع الختامي
التهيئة والاستعداد	عرض ومناقشة التخطيط	العرض والمناقشة	الحوار والمناقشة
بناء فرق العمل وبدء تخطيط مشروع الوحدة	التحسين والتطوير	التحسين والتطوير	التحسين والتطوير

ويتم تقويم التعلم للوحدة التطبيقية وفق الجدول التالي:

تقويم تعلُّم الوحدة التطبيقية			
تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية (أعمال المستوى : ٥٠ درجة) تنفيذ المشروع		**تقويم المشروع الختامي (٥٠ درجة)**	
		تنفيذ المشروع	**المناقشة والفهم والتمكن**
الحضور	(٥) درجات	(٣٠) درجة	(٢٠) درجة
الانضباط والتفاعل	(٢٠) درجة		
تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	(٢٥) درجة		
الدرجة النهائية من (١٠٠) درجة			

والله الموفق

التصميم الداخلي

أولاً: المدخل العام للوحدة

خلق الله لأرواحنا صفات مختلفة فهي تملّ، تحب و تكره ما ترى أمامها لكن حبّبها الله -عزّ وجل- بالجمال؛ فهو جميلٌ ويحبّ الجمال، فبه تنتعش النّفس وتُصفّى الأذهان، ويكمُنُ جمالُ الأرواح في المكانِ والألوانِ. وسَكن الإنسان الأول الكهوف في الجبال وبدأ يجملها بنقل ملامح الطبيعة بألوانها وعناصرها من خلال رسم الحيوانات والنباتات وبألوانٍ مختلفة على الجدران الداخلية للكهوف ثم تطور هذا المفهوم في رسم ما يحلم به من الطبيعة ثم تدريجياً تحرر الإنسان من سكن الجبال ليبدأ في بناء مسكنة بنفسه من الجلود والأحجاروالأخشاب.

فالتصميم الداخلي يعد من محاولات الإنسان في تحسين وتزين فضاءه الداخلي الذي يعيش فيه محاولة قديمة قدم وجوده، واستناداً إلى الضرورات الإنسانية في تلبية الاحتياجات الخاصة والعامة تنشأ أهمية التصميم الداخلي، فهو نظام إنساني أساسي وهو أحد الأسس الفنية المؤثرة في حياتنا المعاصرة، امتد ليشمل المجالات المختلفة مثل العمارة والتصميم الداخلي وتصميم الأجهزة والمعدات والأثاث والأزياء وغيرها، من النتاجات المختلفة التي تعتبر من مقومات الحياة المعاصرة التي نحتاجها بشكل يومي ومستمر.

فالتصميم الداخلي هو الاختراع الذي يذلل مطالب الإنسان في الحياة وهو أيضاً ترجمة لموضوع معين أو لفكرة مرسومة هادفة لها علاقة كاملة بوسيلة التنفيذ، وتحمل في جوانبها قيماً فنية، ويعمل على معالجة الفراغ أو المساحة وكافة أبعادها بطريقة تستغل جميع عناصر التصميم على نحو جمالي يساعد على العمل داخل المكان. ويتطلب التصميم الداخلى من المصمم الإدراك الواعى والإلمام بالأمور وتفاصيلها والمعرفة الواسعة بالمواد والخامات وماهيتها، وخصائصها وكيفية استخدامها، ودرجاتها المختلفة وتأثيرها والذوق الرفيع فى حسن الاختيار مبني على الحس والعلم والخبرة والتجربة، وكذلك الإضاءة وتوزيعها، والزهور وتنسيقها، بالإضافة إلى معرفة أسعار هذه الأشياء وتكلفتها، وأماكن بيعها كي يتسنى للمصمم الاختيار المناسب لكل حيز من بين البدائل العديدة المتاحة.

ثانياً: أهداف الوحدة

الهدف العام من الوحدة

التخطيط والتنظيم العام للمحتويات الفراغية الداخلية وتصميمها بقدرات ومهارات إبداعية بإنتاج فني لتلبية متطلبات المجتمع وسوق العمل.

الأهداف الخاصة من الوحدة

يتوقع من المتعلم خلال تطبيقه لفعاليات هذه الوحدة أن يكون قادراً على أن:

١	يتعرف على التصميم الداخلي وأهميته ومجالاته.
٢	يستكشف المفاهيم الأساسية المتعلقة بأسس التصميم الداخلي.
٣	يتعرف على طرق تجميع عناصر التصميم الداخلي.
٤	يدرك دور الخداع البصري في التصميم الداخلي.
٥	يتدرب على مراحل تنفيذ التصميم الداخلي.
٦	يُنمي الذوق الفني والحس الجمالي في أساسيات التصميم الداخلي.
٧	يُنمي مهاراته التواصلية والأنتماء الاجتماعي.
٨	يتابع جميع التطورات في التصميم الداخلي ذاتياً.
٩	ينتج نموذجاً لعمل فني للتصميم الداخلي.

ثالثاً: الإجراءات التنفيذية للوحدة التطبيقية

هناك أربع مهام يتم إتباعها أثناء تعليم وتعلم وحدة (التصميم الداخلي) وهي: التهيئة، التخطيط، الإنتاج، والتقويم وتتم وفق الإجراءات الموضحة في الجدول رقم (١) التالي:

الأسبوع الأول + الأسبوع الثاني	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
الفهم والاستيعاب	• مناقشة مفهوم التصميم الداخلي وأهميته. • الحوار والمناقشة حول المجالات المختلفة للتصميم الداخلي. • استكشاف المفاهيم الأساسية المتعلقة بأسس التصميم الداخلي وطرق تجميع عناصره.
التهيئة والاستعداد	• استكشاف مفاهيم الطلاب واتجاهاتهم نحو التصميم الداخلي ومناقشتها. • تصحيح الأفكار حول مفهوم التصميم الداخلي. • إعداد الطلاب للتدريب على أساسيات التصميم الداخلي وملائمتها للمشروع.
بناء فرق العمل	• توزيع الطلاب في مجموعات عمل وترميز المجموعات أو تسميتها. • اختيار المشروع وعمل توصيف له باستخدام نموذج (١). • تحديد الأدواروالمهامبين الطلاب.
تخطيط مشروع الوحدة	• التكليف بإعداد خطة المشروع (تخطيط مشروع الوحدة) باستخدام نموذج (٢) • تستكمل المهمة ويشارك أعضاء المجموعة بنتائجهم قبل الحصة التالية.

الأسبوع الثالث	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
عرض ومناقشة التخطيط	• عرض خطة تنفيذ كل مجموعة لمشروعها. • مناقشات جماعية حول خطط تنفيذ مشروعات الوحدة.
التحسين والتطوير	• تحسين مجموعات العمل لخططها في تنفيذ مشروعاتها وتطورها بناءً على نتائج المناقشات. • نشر خطة العمل على مستوى المجموعة الطلابية.
الممارسة والتطبيق	• البدء بتنفيذ خطة العمل، وتوثيق العمليات التي تتم، والنتائج التي يتم الحصول عليها، وإعداد التقارير الوصفية التي تعبِّر عن تعلّم الطلاب خلال الممارسة والتطبيق. باستخدام نموذج(٣)، نموذج(٤)

الأسبوع الرابع والخامس والسادس	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
الممارسة والتطبيق	• استكمال تنفيذ خطة العمل، وتوثيق العمليات التي تتم، والنتائج التي يتم الحصول عليها، وإعداد التقارير الوصفية التي تعبر عن تعلّم الطلاب خلال الممارسة والتطبيق. باستخدام نموذج (٣)، نموذج (٤)
العرض والمناقشة	• عرض التقارير الدورية لكل فريق عمل نموذج (٣)، نموذج (٤) لمهمة الممارسة والتطبيق. • مناقشات جماعية حول تقارير فرق العمل وأبرز فرص التحسين.
التحسين والتطوير	• تنفيذ عمليات تحسين وتطوير التقارير والعمليات وطريقة التعبير عن النتائج بناءً على نتائج الحوار والمناقشة الجماعية. • استعداد كل مجموعة لتقديم المشروع الختامي.

الأسبوع السابع	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
تقديم وعرض المشروع الختامي	• تقديم نسخة مكتوبة ونسخة إلكترونية كاملة لكل مشروع من مشروعات فرق العمل (كل فريق عمل يقدم مشروعه الختامي للوحدة التطبيقية). • عرض التقرير الختامي لمشروع الوحدة التطبيقية.
الحوار والمناقشة	• مناقشة مجموعات العمل حول المشروعات المنجزة.
التحسين والتطوير	• تنفيذ التحسين والتطوير للمشروعات بما يجعلها مناسبة للعرض في نهاية الفصل الدراسي.
التقويم الختامي	• يتأكد المعلم أثناء تقويم تعلّم طلابه باستخدام نموذج (٥) من الآتي: ١. مشاركة جميع أعضاء فريق العمل في تنفيذ المشروع. ٢. تحقق قدر أساسي مشترك من الفهم والاستيعاب لمشروع الوحدة لدى جميع الطلاب. • توثيق نتائج الطلاب في نموذج (٦).

جدول رقم (١) الإجراءات التنفيذية للوحدة

رابعاً: الإثراء المعرفي للمعلم والمتعلم

أسئلة استهلالية تساعد في التهيئة والاستعداد:

١. ماذا يعني التصميم الداخلي؟
٢. أذكر مجالات التصميم الداخلي؟
٣. هناك عناصر للتصميم الداخلي عددها؟
٤. ماهي المفاهيم الأساسية المتعلقة بأسس التصميم الداخلي؟
٥. ما الفائدة من التصميم الداخلي لسوق العمل والمجتمع؟

تطبيق (ا) تطبيق استهلالي:

بإتباع استراتيجية حل المشكلات يعرض المعلم على المتعلمين صور لمساحات ضيقة تم تصميمها داخلياً بأثاث حجمه كبير ذا ألوان غامقة متبعاً الخطوات التالية:

ا- تحديد المشكلة واستيعابها:

وذلك من خلال مساعدة المتعلم على تحديد طبيعة المشكلة معبراً عنها في ضوء ما سوف يكون قادراً على عمله عندما يحل المشكلة. ولفهم المشكلة يوجه المعلم عدة أسئلة مثل:

- هل يمكنك توضيح المشكلة بأسلوبك الخاص ؟
- وما هو المطلوب حله في المشكلة ؟
- وما البيانات المعطاة (المعطيات) فيها ؟
- هل هناك بيانات لا حاجة لنا بها في المشكلة ؟
- أم هل هناك بيانات تنقص وسوف تحتاج إليها للوصول إلى الحل ؟
- هل يمكنك إيجاد علاقة بين المطلوب حله والمعطيات في المشكلة ؟ هل لا تزال المشكلة الآن كما بدت لك في البداية أم أصبحت أكثر ألفة بالنسبة إليك ؟

٢- استدعاء المفاهيم المرتبطة بالمشكلة:

يجب التأكد من أن المتعلمين لديهم جميع المفاهيم والمبادئ المرتبطة بالمشكلة المطلوبة ومن ثم يمكن مساعدتهم على تحليلها ورؤية الروابط التي قد تؤدي إلى الحل، بإعطائهم تعليمات موجهة نحو جوانب المشكلة، وتذكيرهم بخصائص بعض جوانبها.

٣- اقتراح خطة الحل (أو تطويرها):

وفي سبيل ذلك يطرح المعلم بعض الأسئلة مثل:

- هل رأيت مشكلة مماثلة أو مشابهة من قبل مرتبطة بهذه المشكلة ؟ وماذا كان حلها ؟
- وهل يمكنك الاستعانة بهذا الحل في حل المشكلة الحالية ؟
- وإذا لم تكن كذلك، فهل يمكنك محاولة تبسيط المشكلة الحالية بحل مشكلة أبسط ؟

٤- تنفيذ خطة الحل:

وذلك بتبيان عناصرها، واستخدام عدد متنوع من المشكلات وصولاً للنتاج النهائي كحل للمشكلة مع طرح بعض الأسئلة مثل:

- هل استخدمت في خطة الحل كل المعلومات المعطاة لك ؟ هل راعيت كل الشروط وأدركت كل العلاقات ؟

٥- تحقيق الحل (تقويمه):

وذلك للتأكد مما وصل إليه المتعلم كحل للمشكلة ومراجعته، وذلك بتوجيه بعض الأسئلة مثل:

- هل الحل الذي تم التوصل إليه يحقق كل الشروط المذكورة بالمشكلة ؟ هل هناك حلول أخرى غير الحل الذي توصلت إليه.

حوار حول التطبيق الاستهلالي:

من خلال النقاش بين المعلم والمتعلمين يمكن الوصول إلى:

مفهوم التصميم:

يتمحور مفهوم التصميم بأنه العمليات التخطيطية لشيء ما وإنشائه بطريقة هادفة مرضية تشبع حاجة الإنسان نفعياً وجمالياً في آن واحد، حيث يمكن القول أن التصميم يمتلك واجهتين هما:

المظهر الذهني: يستمد فكرته من غرض معين ينتمي إلى معيشتنا وكيفية استعمال الأشياء التي نتداولها في تحقيق اغراضنا، وأن معظم العمليات التصميمية تدخل في معظم أعمالنا وحياتنا، حيث تتحول الرؤية الذهنية الخاصة إلى علم مكتسب، وكلنا يدرك أن التصميم القيم يتضمن جزءاً عميقاً من فطرتنا.

مرحلة التنفيذ: وهي الخروج بالتصميم إلى حيز المنتج (العمل الفني) الذي أصبح له وظيفة في حياتنا المعيشية لأننا نريد دائما ابتكار طرائق تنفيذية جديدة تطابق الخامات المستخدمة لتوظيفها الأجمالي بين المنفعة والجمال، ومن هذا يحتم علينا الابتكار المستمر للخروج بأعمال فنية مميزة ذات طابع وظيفي أفضل، لاتقل وظيفتها عن جمالها.

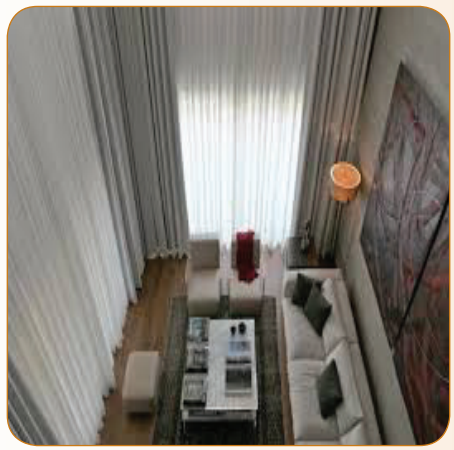
مفهوم التصميم الداخلي:

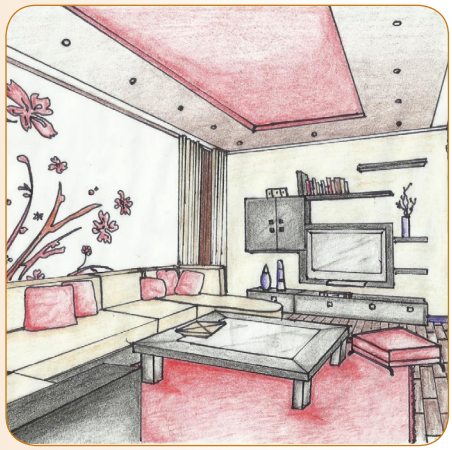
هو مجموع التخطيط والتصميم للفراغات الداخلية،والتي تهدف لتسخير الاحتياجات المادية والروحية والاجتماعية للناس،والتي بدروها تضمن سلامة المبنى،والتصميم الداخلي مكون من الجوانب التقنية والتخطيطية كما يهتم بالنواحي الجمالية والفنية كذلك كما يوضحه شكل (١-١).

يعرف التصميم الداخلى بأنه عبارة عن دراسة الفراغات والحيزات ووضع الحلول المناسبة للعناصر المكونة لها وتهيئتها لتأدية وظيفتها بكفاءة باستخدام مواد مختلفة واختيار ألوان مناسبة بتكلفة مناسبة.

هو فن معالجة وحل الصعوبات التى تواجهنا فى مجال الحركة فى الفراغ بحيث يسهل استخدام ما يضمه هذا الفراغ من أثاث وتجهيزات فيصبح مريحاً مرضياً يبعث على البهجة والمتعة.

ويمكن القول بأن التصميم الداخلي هو الإدراك الواسع والواعي بلاحدود لكافة أمور المكان وتفاصيله وللخامات وماهيتها وكيفية استخدامها وتوزيعها في الفراغ حسب أغراضها وكيفية استعمالها وكذلك المعرفة بأمور التنسيق الأخرى اللازمة كالإضاءة وتوزيعها والاكسسوارات المتعددة الأخرى اللازمة للفراغ.





شكل:١-١ تصميم داخلي لجزء من المنزل

عناصر التصميم الداخلي:

تنقسم عناصر التصميم الداخلي كما يوضحها شكل (١-٢) إلى مجالين نذكرهما كما في الآتي:

عناصر ملموسة: الحوائط، الفتحات،الأسقف، الأرضيات والسلالم،الأثاث، عناصر التأثيث.

عناصر غير ملموسة: الألوان، الإضاءة، الصوت،التهوية، الملمس، الإيقاع الحركي.

شكل:١-٢ العناصر الملموسة والغير ملموسة في التصميم الداخلي

مجالات التصميم الداخلي:

يمكن إيجاز مجالات التصميم الداخلي في التالي:

- التصميم الداخلي السكني: والذي يختص بتصميم دور السكن والمجمعات وغيرها.
- التصميم الداخلي غير السكني (العام): ويختص بالتصميم الداخلي الرسمي الحكومي أو التصميم الداخلي المؤسسي وتصميم الأبنية التجارية وغيرها من فروع التصميم الأخرى.
- التصميم الداخلي الخاص: والذي تدخل ضمن مجالاته العديد من التخصصات المتداخلة، منها تصميم المعارض والذي يتعامل مع مجالات أخرى مثل تصميم الديكور المسرحي والتلفازي، و يضاف إلى مثل هذه التخصصات تصميم المتحف والأبنية التاريخية، علما أن تخصصات التصميم الداخلي كثيراًماتتداخل فيما بينها أو مع تخصصات ومجالات أخرى تحتاجها العملية التصميمية كتصميم كتصميم قاعات المناسبات والمؤتمرات كما في شكل (١-٣).

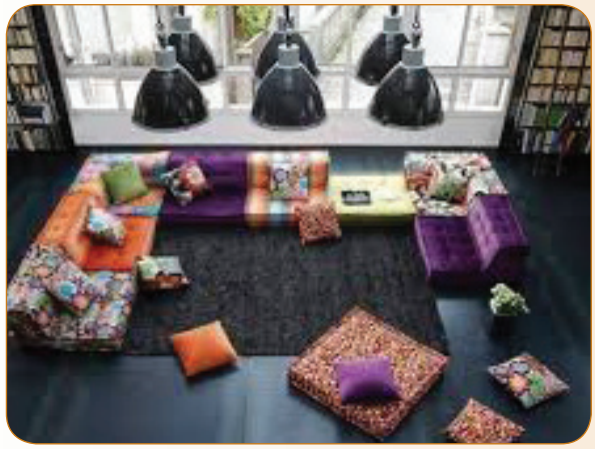
شكل:١-٣ للتصميم الخاص لمجالات التصميم الداخلي

أساسيات التصميم الداخلي:

للتصميم الداخلي أسس ومعايير وعناصر يدرسها المصمم الداخلي لتهيئةالبيئة الداخلية الصالحة للإنسان لكي يزاول أنشطته المختلفة بصورة وظيفية مناسبة وتحتاج عملية التصميم الداخلي إلى توظيف مفاهيم معينة تعمل على تجميع أجزاء المحتوى الفراغي معاً لصنع علاقات سليمة بين عناصر المحتوى الفراغي المتنوعة لتحقيق حيز مكاني مرتب ومرضي بصرياً وعاطفياً وهذه المفاهيم كالتالي:

١- مفهوم الوحدة في التصميم الداخلي:

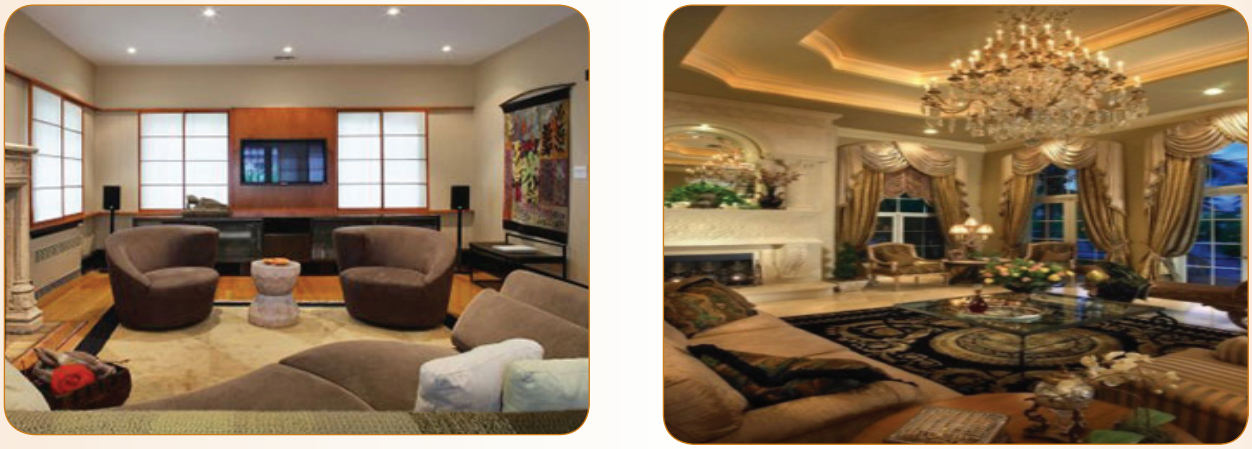
تعني الوحدة في التصميم الداخلي أن يحمل الفراغ العام احساساً بالاستمرارية بمعنى أن جميع أجزاء المحتوى الفراغي (التصميم، الأثاث، المخطط اللوني، الخامات المستخدمة وغيرها) تم تنسيقها لخلق تأثير تناغمي ممتع جمالياً،وفعّال وظيفياً،للحصول على «الوحدة» لا يعني أن جميع الألوان و النقش عليها أن تكون مماثلة أو تتناسق بشدة، أو أن كل قطع الأثاث عليها أن تكون من نفس الزمن أو الموديل و لكن تعني أن يحمل الفراغ العام إحساساً بالاستمرارية.مثلاً: غرف المنزل التي تحتاج أن توصل ببعضها البعض بصرياً تحتاج إلى «الوحدة»، بعض النقاط المشتركة التي تحمل العين بنعومة من منطقة إلى منطقة أخرى، الجدران من الممكن أن تطلي بنفس اللون و الأرضيات يمكن أن تُكسى بنفس النوع من المواد، و النوافذ يمكن أن تغطى بنفس المعالجة، كما في شكل (١-٤).



شكل:١-٤ مفهوم الوحدة في التصميم الداخلي

٢- مفهوم المقياس والتناسب في التصميم الداخلي:

المقياس و التناسب في التصميم الداخلي متعلقان ببعضهما، فالمقياس هو دلاله لحجم عناصر الأثاث أو عناصر التأثيث وعلاقتها بالحيز الفراغي وبمستخدم المكان وخصوصاً إذا كانت تتعلق ببعضها البعض داخل المحتوى الفراغي الواحد،أما التناسب فهو تعبير عن علاقة مقارنة بين الجزء أو الأجزاء مع المنظومة الفراغية. كما في شكل (١-٥).والمقياس يعتمد على كيفية إرتباط حجم الشيء بأشياء أخرى. على سبيل المثال: فإن غرفة كبيرة لا تتناسب مع الأثاث الصغير،وكذلك الأمر بالنسبة لاستخدام مفروشات ضخمة بمساحة صغيرة)



شكل: ١-٥ المقياس والتناسب في التصميم الداخلي

٣- مفهوم اللون في التصميم الداخلي:

يعد اللون من العناصر البصرية ذات الأهمية الكبرى لمايحمله من طاقة ذات محتوى بصري مؤثر في الإدراك الحسي والعقلي، يتم من خلاله الاحساس بجماليات التصميم الداخلي وتكمال عناصره الأدائية والوظيفية والتعبيرية،وتعتمدطريقة تعامل التصميم الداخلي مع الألوان على تأثيراتها النفسية وإبعاد استعمالها على الفراغ كما أنها بمثابة أداة في يد المصمم الداخلي ليخدم نوع الوظيفة والنشاط المحدد لكل محتوى فراغي وفقاً لتقسيمات اللونية كما في شكل (١-٦).

شكل: ١-٦ تقسيمات الألوان

ويعتبر التنظيم اللوني أحد الأدوار المناطة بالمصمم الداخلي الجيد وذلك بتأمين مايلي:

١. أن يكون التنظيم ساراً ومقبولاً وفق أسس الانسجام اللوني.

٢. ملائمة اللون لغرض التكامل بين العناصر الجمالية.

٣. أن يكون التنظيم جالبا للأنظار وذلك عن طريق تباين اللون والقيمة الضوئية،وتباين الشدة وتباين الفواصل بين الألوان، فاللون النقي يلفت النظر أكثر من اللون القاتم،وشدةالإضاءة تستدعي الأنتباه أكثر من خفتها.

٤. أن يؤدي التنظيم المعتمد إلى « الوحدة» عن طريق الهيمنة، كهيمنة الشكل أو هيمنة اللون عن طريق المساحة أو هيمنة الفاصلة بين لونين،والحصول على « الوحدة» لايعني أن جميع الألوان والنقش عليها أن تكون مماثلة أو تتناسق بشدة، أو أن كل قطع الأثاث عليها أن تكون من نفس الألوان والنقوش ولكن تعني أن يحمل التنظيم العام احساساً بالاستمرارية كما في شكل (١-٧).

شكل:١-٧ تنظيم وتناسق الألوان في التصميم الداخلي

أنواع التنظيم اللوني:

تعد تنظيمات الألوان في التصميم الداخلي أمر اً مهمًا، وله دور كبير في ترابط وتناسق الفراغ في مساحة المكان كما في شكل (١-٨) فللون أثر واضح وكبير فيمكن تقسيم ذلك التنظيم إلى نوعين هما كما في التالي:

١- ألوان متباينة: وهذا الاختيار يتطلب الألمام بالآتي:

أ. **الألوان المتممة:** اختيار لونين متقابلين في دائرة الألوان كالأخضر والأحمر، كما يمكن إضافة ألوان أخرى لهذين اللونين عن طريق مزجهما بنسب مختلفة.

ب. **ألوان متممة منشطرة:** وهنا يختار المصمم لونًا أساسيًا للمشروع ثم اللونين المجاورين للون المتمم فمثلًا نختار اللون الأحمر كأساس والألوان المجاورة للون المتمم الأخضر.

جـ. **التناغم الثلاثي:** وهو القيام برسم مثلث متساوي الأضلاع داخل الدائرة لتؤشر زواياه على ألوان المشروع مثل (الأخضر والبرتقالي والبنفسجي)

٢- ألوان هرمية متدرجة: وفي هذا الأسلوب يتم التعامل مع جميع أجزاء الفراغ الداخلي، بما يتناسب مع جميع مستخدمي الفراغات الداخلية العامة والخاصة ومنها:

أ. **الألوان المتجاورة:** وهنا يبداء المصمم الداخلي باختيار لون واحد كأساس للمشروع ثم اللونين المجاورين له كالأخضر المزرق والبنفسجي المزرق إذا كان اختياره الأساس هو الأزرق وهذا الأسلوب يعطي الفراغ طيفاً لونياً واحداً.

ب. **اللون الأحادي:** يقوم المشروع على لون واحد ويتدرج بألوان مشتقة وقريبة منه، وذلك بتفاعله عند مزج الألوان الحيادية (أبيض، رمادي، أسود) معه.

شكل:١-٨ دور الألوان وتنظيمه في التصميم

٤- مفهوم التوازن في التصميم الداخلي :

هو عباره عن ترتيب وتنسيق عناصر المحتوى الفراغي بطريقة تعطي الإحساس بالراحة وتبعث على الرضى وتحفز على القيام بالأنشطة كما في شكل (١-٩)،ومن أهم صور وأشكال التوازن بالتصميم الداخلي توازن متماثل، توازن غير متماثل، وفي التالي عرض موجز عنهما:

- **الاتزان المتماثل:** لا يوحي بالخيال والابتكار،بل هو التوازن الذي يجعل المساحة مقسومة إلى قسمين متساويين ومتماثلين تماماً و كأن هناك خطاً وهمياً يمر فيها ليعطي هذا الانطباع، يعتبر هذا النوع من التصميم سلاح ذو حدين لأنه إما أن يعطي نتيجة جذابة ومريحة أو نتيجة تكون مكان مريح لفترة زمنية بسيطة جداً و سرعان ما يشعر مستخدم هذا المكان بالملل لعدم وجود ما يكسر روتين ترتيب المفروشات أو اللوحات أو غيرها من الوحدات المستخدمة.
- **الاتزان الغير مثماثل:** ويسمى بالتوازن النشيط ومن مميزاته أنه يتيح استعمال قطع مختلفة الأحجام والأوزان في الحجرة الواحدة، كما أنه يوحي بالأتساع، و هو التوازن الجذاب لأنه يعمل على خلق توازن في المكان دون رتابة أو ملل فهذا النوع من التوازن يعتمد اعتمادا أساسياً على الوزن البصري للقطعة. والوزن البصري للقطعة يعتمد على عوامل عديدة منها: اللون، الملمس، الحجم، الخامة المصنوعة منها.

و كثيراً ما يكون التوازن في اللون فعند استخدام لون قوي دافئ (أحمر، برتقالي، أصفر) بكمية قليلة يتوازن مع استخدام لون بارد (أزرق، أخضر، بنفسجي) بكمية كبيرة. و تؤثر نوعية وملمس القطعة على كيفية وضعها في المكان فالقطع ذات السطح الأملس لها وزن بصري أقل من القطع ذات السطح الخشن، ونوع الخامة المستخدمة يعتبر من العوامل الأساسية فالمواد الشفافة مثل الزجاج وزنها البصري قليل جداً إذا ما قورنت بالخشب مثلاً ، والخامات كالحرير و الساتان وزنها البصري أقل من الصوف والكتان ووضع كرسي كبير من الساتان والخشب يتوازن بصرياً مع طاولة ملساء من الزجاج.

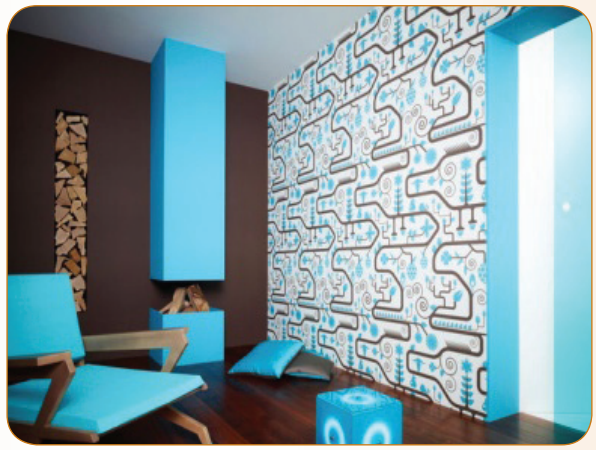
شكل:١-٩ التوازن في التصميم الداخلي

٥- مفهوم الإيقاع في التصميم الداخلي:

وتعتبر الإيقاع مجال لتحقيق الحركة في التكوينات الصامتة، فهو بصوره المتعددة مصطلح يعني ترديد الحركة بصورة منتظمة تجمع بين الوحدة و التغيير،لذا فالإيقاع يوحي بالقانون الدوري لأوجه الحياة و إدراك سمات هذه الإيقاعات يعطي الفرد شعوراً بضرورة توافر قانون لأي سلسلة فكرية منظمة تكسبها تأكيد واضح و رصانة و اتزان.

فالحياة والكون بكل مظاهرهما، يخضعان لعاملين رئيسين هما الحركة والتغير اللذين يمثلان السمة الأساسية التي تحكم انتظام واطراد العلاقات والأشكال في المناظر الطبيعية أو الأعمال الفنية. و عندما يحاول المصمم تحقيق الإيقاع فانه يضفي الحيوية و الديناميكية و التنزع و جماليات النسبة القائمة على التوازن داخل نظام التصميم بما قد يحوي بقيم لعناصر كالنقط أو الخطوط أو المساحات أو الحجوم أو اللون أو يكون بترتيب درجاتها أو تنظيم اتجاهات عناصر العمل الفنيكما في شكل (١-١٠).

وهناك بعض القيم الفرعية التي تبرز الإيقاع بمثابة التنظيمات و الصور التي تحقق عنصري الإيقاع المتصلان دائما وهما الامتداد والزمان وهذه القيم الفرعية هي الإيقاع من خلال (التكرار، التدرج، التنوع، الأستمرار).



شكل:١-١٠ الإيقاع في التصميم الداخلي

٦- مفهوم الملمس في التصميم الداخلي:

يشير الملمس إلى خواص سطح المادة وهي تلك الحاله التي يوجد عليها المظهر الخارجي لأسطح الأجسام المختلفة (ناعم، خشن، لامع، غير لامع) ومن ملامس السطوح المتواجده بالبيئة،الزجاج ملمسه ناعم،الحجر ملمسه خشن،والملمس ذات التعريق مثل لحاء الشجرة كما في شكل (١-١١).

ومع أن مدلول كلمة ملمس ترتبط بحاسة اللمس فقط،إلا أنه في حالات كثيرة يتشابه فيها الصفه الملمسية لسطح ما مع غيره من حيث إدراكه باليد ويختلف عنه بصرياً في مظهره الشكلي واللوني ومثالاً لذلك الرخام والزجاج ولتوضيح ما بينهما من اختلاف لابد من استخدام حاسة البصر إلى جانب حاسة اللمس.

شكل:١-١١ الملامس في التصميم الداخلي

مكملات التصميم الداخلي:

تعد المكملات من أحد العناصر الهامة في التصميم الداخلي كما أن لها الأثر الكبير في إثراء وتكامل الفراغ الداخلي من الناحية الوظيفية والجمالية، فالمكملات ليست أشياء إضافية بل هي وسيلة للتعبير عن شخصية الفرد وتظفي على الفراغ طابعه الشخصي الذي يتميز فيه وتعرف المكملات بأنها هي أي عنصر يمكن أن يستخدم في تجميل الحجرة من صور أو مطبوعات أو المعلقات الحائطية والمرايا بالإضافة إلى أي مجموعة من النباتات المنزلية والأواني الزجاجية وأدوات التقديم على المائدة ووحدات الإضاءة بأنواعها، ويمكن تعريفها أيضا بالأجزاء والأشياء التي تجمع بين الوظيفة والفن لتحقيق المنفعة والجمال وتثري المكان ماديا ومعنويا من أجل تحقيق بيئة مناسبة، ويمكن تقسيمها إلى نوعين هما:

١. **المكملات الوظيفية**: وهي الأشياء الثابتة أو المتحركة اللازمة لأداء وظائف معينة ولها أهميتها في تكامل عناصر الفراغ مثل الساعة،المرايا،مفاتيح الكهرباء، وأجهزة الخدمات كالمقابض وأقمشة الستائر.

٢. **المكملات الغير وظيفية**: وهي القطع غير المستعملة ولكنها لازمة لتحقيق النواحي الفنية مثل الحصول على الجانب الجمالي ومن أمثلتها الرسومات والمطبوعات واللوحات ولا يمكن حصر المكملات بسبب كثرتها.

ولابد من معرفة بعض الأنواع الأكثر استعمالا وخصوصا التي تجمع الناحية الوظيفية الجمالية وذلك لكي نستطيع التعامل ومعها ومعرفة الخامات المصنعة منها وطرق إختيارها وتوظيفها في الفراغ لخلق تصميم ناجح.

وهناك أنواع كثيرة من المكملات الوظيفية التي يحتويها الفراغ الداخلي والتي بدونها يكون تصميم الفراغ غير مكتمل نذكر منها: الستائر، المرايا، الصور واللوحات، الساعة، المجسمات وغيرها، كما في شكل (١-١٢).

شكل:١-١١ الملامس في التصميم الداخلي

الخداع البصري في التصميم الداخلي:

بدأت الخدعة البصرية في التصميم الداخلي في عصر النهضة، وذلك في تصاميم القصور والقاعات وصالات الإحتفالات الكبيرة برسوم وجداريات ضخمة ذات طابع ينسجم مع المنظوم المستخدم في الجدارية، وغالبًا ما كان يحمل االطابع الروماني أو الإغريقي، واستمر استعمال الجداريات بعد ذلك في صالات الإحتفالات العامة والمنازل والفنادق الضخمة.

و بدأ استعمال الجداريات في المنازل والبيوت وذلك لإضفاء مساحة أكبر على الغرفشكل (١-١٣) فالخدعة البصريه غالباً ما تعطي المكان مساحة أكبر من الواقع وتساعد على إضفاء جوا من البهجة و الجمال،ولقد تطور هذا الفن بشكل ملفت وأصبح له مدارس متعدده تقوم بتدريسه وأصبح هنالك فنانون متخصصون لهذه الأعمال التي أصبحت جزء لا يتجزأ من الفن التجميلي الحديث، حيث يمكن عن طريقه معالجة العديد من العيوب مثل ضيق المساحة وانخفاض السقف باستخدام مجموعة من الأفكار العملية التي تناسب البيوت محدودة المساحة ودون تكلفة كبيرة، أو لتزيين مساحات المنزل الفارغة.

شكل:١-١١ الملامس في التصميم الداخلي

تطبيق إثرائي:

- يُكلف المتعلم باختيار صورة لتصميم داخلي(غرفة أطفال، غرفة جلوس) ويتناولها بالنقد والتحليل.
- يُكلف المتعلم بتقديم بحث مصغر عن عن دور التقنيية الحديثة في التصميم الداخلي.
- يختار المتعلم مساحه هندسية (مربع، مستطيل، دائري) ويوزع داخلها عناصر التصميم الداخلي باستخدام الطرق البديلة او التقنية مع الشرح والتوضيح.
- يكلف المتعلم بالبحث عن موضوعات تخدم سوق العمل في مجال التصميم الداخلي.
- كيف يمكن استخدام التصميم الداخلي كمشروع مهني يخدم سوق العمل ؟

(يناقش المعلم المتعلمين بشكل جماعي حول التكليفات المطلوبة)

بعض الإرشادات والتعليمات الهامة عندإعداد المشروع:

يؤكد المعلم على بعض التعليمات التى يجب الأخذ بها عند إعداد المشروع، ابتداء من اختيار الفكرة والأسلوب الفني إنتهاء بتشطيب وإخراج العمل وتتمثل أهم الاعتبارات فيما يلي:

- اختيار الفكرة وتحديد الهدف منها.
- رسم تخطيطي للفكرة المراد التعبير عنها بالطرق المتنوعة (يدوي، تقني).
- تحديد الخامات والأدوات المستخدمة في التنفيذ.
- استخدام البرامج او التطبيقات الحاسوبية المناسبة لتصاميم الرسم الهندسي أو التصميم الداخلي.
- حساب تكاليف الخامات والأدوات قبل بداية العمل.
- توفير جميع الخامات والأدوات اللازمة مع الاقتصاد قدر الإمكان واستخدام خامات وأدوات بديلة.
- إعداد برنامج زمني لمراحل التنفيذ المختلفة ومتابعته بدقة.
- يكتب المتعلم وصفاً نظرياً للخلفية الفكرية والثقافية للمشروع فيما لا يتجاوز صفحة واحدة.

ملاحظات قبل البدء في عمل المشروع:

- يتم التقسيم لمجموعات عمل وتوزيع المهام على أعضائها.
- للمجموعات حرية اختيار أحد المشاريع المذكورة أو تنفيذ مشروع آخر يحقق الهدف.
- تنفذ المشاريع على مساحة صغيرة يستخدم فيها الخامات البسيطة التي تحقق الهدف من المشروع.
- الابتكار في استخدام الخامات والأدوات في تنفيذ المشروع مطلب أساسي.
- على المعلم تقديم الدعم اللازم للمتعلمين ومحاولة تذليل الصعوبات التي قد تواجههم وذلك بالتنسيق مع قيادة المدرسة.

أفكار لمشاريع مقترحة للوحدة:

فيما يلي بعض الأفكار المقترحة لتنفيذ التصميم الداخلي:

- تصميم داخلي لقاعات المناسبات.
- تصميم داخلي لصالة استقبال.
- تصميم داخلي لغرفة جلوس.
- تصميم داخلي لغرفة أطفال.
- تصميم داخلي لصالة طعام.
- إعداد البوم يحوي صوراً لتصميمات داخلية.
- بحث عن الخداع البصري في التصميم الداخلي.

مصادر التعلم:

- الكرابليه، معتصم عزمي، ٢٠٠٥، مدخل في التصميم الداخلي، مكتبة المجتمع العربي للنشر.
- الجبالي، حمزة، ٢٠٠٦،مبادئ الرسم والتصميم، دار أسامة.
- عبدالهادي، عدلي محمد، ٢٠٠٨، التصميم الداخلي، مكتبة المجتمع العربي للنشر
- خوري، جريس، ٢٠٠٩، التصميم الداخلي، دار قابس.
- أحمد، مصطفى، ٢٠٠١، التصميم الداخلي فن صناعة، دار الفكر العربي
- سليم، مهجة محمد، ٢٠٠٩، نظريات اللون والإضاءة في التصميم الداخلي للمسكن، دار الزهراء
- عبدالهادي، عدلي محمد، ٢٠١١، قواعد وأسس التصميم الداخلي، مكتبة المجتمع العربي للنشر
- العمود، إبراهيم، ١٤٢٠، فن التصميم الداخلي والديكور، مكتبة العبيكان.
- عاشور، عائشة احمد، ٢٠١١، التصميم الداخلي وتأثيره النفسي، دار الحضارة للنشر والتوزيع.
- مزاهره، أيمن سليمان، ٢٠١١، موسوعة التصميم الداخلي، دار قنديل.
- خلف، نميرقاسم، ٢٠٠٥، الف باء التصميم الداخلي،بغداد: دار الكتب والوثائق.
- دملخي، إبراهيم، ١٩٨٣، الألوان نظريا وعمليا، حلب: دار القلم العربي.

رابعاً: مقترحات تنفيذية

١. من المهم البدء بتحقيق الإثراء المعرفي الكافي لدى الطلاب من خلال الحوار والمناقشة وتطبيق أنشطة استهلالية سريعة.

٢. يصمم المعلم عدداً من التساؤلات المتعلقة بمشروعات الطلاب لاستخدامها في الكشف عن حدوث التعلم ومدى نمو المهارات المستهدفة لكل أعضاء فريق العمل في المشروع؛ كما يستخدم بعضها في التقويم الختامي عند عرض كامل المشروع بين يدي الطلاب والمعلم في الأسبوع الأخير (السابع)

٣. عند تقسيم طلاب الفصل في مجموعات يراعى تحقيق التوازن بين خصائص وقدرات الطلاب في كل مجموعة، وتحقيق قدر من التجانس فيما بينهم بما يدعم سرعة الأداء وجودة الإنجاز، مع تأكيد توزيع الأدوار والمهام بين جميع الطلاب والتحقق من وجود قدر أساسي مشترك لدى الجميع في الفهم والاستيعاب وتحقيق أهداف التعلم المقصودة.

٤. عند مناقشة الممارسات واستعراض النتائج يتطلب إرفاق الشواهد والإثباتات على ما تم تقديمه وممارسته، مع تأكيد توظيف التغذية الراجعة للتحسين المستمر.

٥. تنفيذ عصف ذهني جماعي للطلاب لاستنتاج كيف يمكن القيام بنشاط تربوي موجه نحو مجال مهم من مجالات تصميم المعارض.

٦. تُكلَّف كلُّ مجموعةٍ ببدء أعمالها في مشروعها الموجه لتحقيق أهداف التعلم المقصود في هذه الوحدة، ويستفاد في ذلك من النماذج الخاصة بكل مرحلة من مراحل العمل في المشروع.

٧. يمكن دعم المتعلمين بأمثلة لمشروعات تصميم المعارض متميزة، كما يمكن اقتراح إنشاء حساب في مواقع التواصل الاجتماعي (توتير، أو على فيس بوك، أوغيرها) تخدم المشروع الخاص بفريق العمل موجهاً لمجموعة الفصل أو المجتمع المدرسي أو المجتمع القريب منها.

٨. في حالات معينة قد يرى المعلم مناسبة القيام بمشروع جماعي لكامل المجموعة الطلابية/ الفصل بمشاركة جميع أفراده وفق مهام محددة لكل منهم تتكامل مع بعضهم بحيث يضمن المعلم تكافؤ فرص التعلم وتنمية القيم والمهارات، ويرافقهم في التنفيذ عندما يتم التنفيذ الجماعي خارج المدرسة.

خامساً: آلية التقويم في الوحدة

حسب ما تضمنته في الإطار العام لمادة المهارات التطبيقية وما اعتمدته لائحة الدراسة والتقويم ودليل تقويم المتعلم فإن توزيع درجات التقويم وفق الجدول رقم (٢) التالي:

مجال التقويم		توزيع درجات الوحدة التطبيقية					الدرجة النهاية للوحدة
		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (٥٠) خمسين درجة			تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي) من (٥٠) خمسين درجة		
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	المناقشة والفهم والتمكن	
الدرجة	رقمًا	٥	٢٠	٢٥	٣٠	٢٠	١٠٠
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة	مائة درجة
حساب الدرجة النهائية للمادة		مجموع درجات جميع الوحدات ÷ عدد الوحدات					

جدول رقم (٢) آلية التقويم في الوحدة

(أ) يتم تفعيل التقويم بصورة مرحلية ومستمرة وفق نماذج التوثيق المرفقة (١، ٢، ٣، ٤، ٥) وفي الجدول رقم (٣) التالي يوضح تفصيل التقويم لمهمة الانضباط والإنجاز:

بند التقويم	البنود الفرعية للتقويم
بنود تقييم الانضباط والتفاعل (٢٠) عشرون درجة	• المشاركة الإيجابية مع أعضاء المجموعة (٥) خمس درجات. • القدرة على التواصل والحوار مع أعضاء المجموعة (٥) خمس درجات. • تحمل المسؤولية على أداء المهمة المكلف بها (٥) خمس درجات • الانضباط والانتظام في المجموعة (٥) خمس درجات
بنود تقييم الأداء المحدد/الإنجاز (٢٥) خمس وعشرون درجة	• التسليم في الوقت المحدد (٥) خمس درجات • إنجاز الأعمال المطلوبة (١٠) عشردرجات • التعديل وفق توجيهات المعلم ونتائج المناقشات (٥) خمس درجات • الإبداع والتميز في التنفيذ (٥) خمس درجات

جدول رقم (٣) توزيع الدرجات على بند الانضباط والإنجاز

(ب) يتم تفعيل تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي) المحدد من (٥٠) خمسين درجة؛ وذلك وفق التوزيع المعتمد في الجدول المشار إليه أعلاه، وبالاستناد إلى النموذج رقم (٥).

نماذج الوحدة التطبيقية

نموذج (١): تعريف مشروع الوحدة		
(١/أ) معلومات عامة		
المجال التطبيقي الذي تنتمي إليه الوحدة	عنوان الوحدة التطبيقية	المستوى الدراسي
مهارات القيادة والرّيادة	.....	الثالث

الفصل/المجموعة الطلابية:		اسم المعلم	
رقم/ رمز المجموعة		عدد طلاب المجموعة	

(١/ب) أسماء الطلاب المشاركين في فريق العمل في المشروع (من ٤ إلى ٨)

م	الطالب	م	الطالب
١		٥	
٢		٦	
٣		٧	
٤		٨	

(١/ج) وصف المشروع

اسم مشروع الوحدة	.....
المهارة التي يركز عليها مشروع الوحدة	١. ..... ٢. ..... ٣. .....
الفئات المستفيدة من مشروع الوحدة	....
أسباب اختيار هذا المشروع	.....
القيم المتوقع اكتسابها	.....
المهارات الأساسية المتوقع اكتسابها	.....
الفترة الزمنية لتنفيذ المشروع	

نموذج (٢): تخطيط مشروع الوحدة		
(٢/أ) خطوات وإجراءات تنفيذ المشروع		
الخطوة/الإجراء	مدة التنفيذ	المكلف بها
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
(٢/ب) مرئيات المعلم وإرشاداته		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
(٢/ج) توجيهات عامة للتنفيذ		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

نموذج (٣) : نتائج ومخرجات مشروع الوحدة

(٣/أ) أهم المصادر التي تمت الاستفادة منها وتوظيفها في المشروع

مصادر معلومات (كتب، دراسات وأبحاث، تقارير، مواقع إلكترونية، مؤسسات متخصصة، دوائر حكومية، خبراء، علماء،...)

البرامج الإلكترونية التي تم استخدامها.

المصادر	معلومات تفصيلية عنها
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

(٣/ب) مكتسبات أعضاء فريق العمل في المشروع

المكتسبات	معلومات تفصيلية عنها
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

(٣/ج) منتجات المشروع

المنتجات	معلومات تفصيلية عنها
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

(٣/د) نشر منتجات المشروع

أساليب نشر منتجات المشروع	تفاصيل وإيضاحات متعلقة بذلك
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

نموذج (٤): التأمل الذاتيد (فردي)
(٤/أ) ماذا استفدت أثناء عملي في المشروع
١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....
(٤/ب) الصعوبات التي واجهتني أثناء عملي في المشروع
١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....
(٤/ج) مقترحاتي للتحسين والتطوير
١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....
(٤/ج) كيف يمكن أن أوظف المشروع في مخططاتي المستقبلية
١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....

نموذج (٥): تعريف مشروع الوحدة

(٥/أ) معلومات عامة

المستوى الدراسي	المجال التطبيقي الذي تنتمي إليه الوحدة	عنوان المستوى	اسم المشروع
		.....	
الفصل/المجموعة الطلابية:		رقم/ رمز المجموعة	

(٥/ب) عرض التقرير الختامي للمشروع (٣٠) درجة

محكات التقويم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
التقديم للمشروع (٦ درجات)	١	توافق أسلوب وطريقة عرض المشروع مع الفكرة الأساسية	٢	
	٢	اكتمال البيانات التوثيقية للمشروع (اسم المشروع، الأهداف، أسماء الأعضاء..).	٢	
	٣	وضوح فكرة المشروع والهدف منه.	٢	
عرض المشروع (١٠ درجات)	١	صحة المعلومات المرافقة للعرض علميا وخلوها من الأخطاء اللغوية، ودعمها بالصور والنماذج والإحصاءات المناسبة (بحسب طبيعة المشروع).	٤	
	٢	تسلسل أفكار المشروع المضمنة للعرض ومنطقيتها	٣	
	٣	تنظيم العرض المرافق للمشروع وجاذبيته وتضمينه أفكاراً إبداعية تتسم بالجدة.	٣	
نتائج المشروع (١٠ درجات)	١	صدق النتائج وارتباطها بأهداف المشروع	٣	
	٢	تضمنت النتائج صعوبات وتوصيات ومقترحات للمشروع.	٢	
	٣	اكتمال التقرير وتضمينه كافة النماذج التوثيقية والمخرجات	٥	
العمل في الفريق (٤ درجات)	١	وضوح المهام الموكلة لكل عضو وتكامل أدائهم في المشروع.	٢	
	٢	انسجام أعضاء الفرق ووضوح التفاعل الإيجابي بينهم.	٢	

(٥/ج) مناقشة المشروع (٢٠درجة)				
محكات التقويم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
الفهم والاستيعاب (١٠ درجات)	١	الاستيعاب والفهم المشترك لدى جميع أعضاء الفريق لآلية تنفيذ مشروع الوحدة	٤	
	٢	المشاركة المعرفية المستمرة وجديتها والإجابة على التساؤلات بطريقة علمية	٣	
	٣	تسلسل الأفكار وترابطها أثناء المناقشة	٣	
الحوار والمناقشة (١٠ درجات)	١	مشاركة جميع اعضاء الفريق في النقاش وقدرتهم على الإقناع والحوار والمناقشة	٤	
	٢	القدرة على إدارة النقاش والحوار وتقبل النقد وتقديم المبررات بأسلوب علمي	٣	
	٣	استنباط التساؤلات والأفكار أثناء الحوار والنقاش، والاستفادة من التغذية الراجعة في تطوير النتائج والمخرجات وتحسينها.	٣	

(٥/د) أعضاء لجنة التقييم			
م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			
٣			

نموذج (٦): نتيجة تقويم الطلاب نهاية الوحدة التطبيقية						
م	مجال التقويم	الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي)	الدرجة النهائية للوحدة
	اسم الطالب	٥ درجات	٢٠ درجة	٢٥ درجة	٥٠ درجة: ٣٠ درجة للمشروع، ٢٠ درجة للمناقشة	١٠٠ درجة

والله الموفق

ملحوظات المعلم

تصميم المعارض

أولاً: المدخل العام للوحدة التطبيقية

تعد المعارض من أهم الوسائل المفيدة في تنمية طاقات المتعلم وحرية تفكيره وعمق تأمله ودقة ملاحظته، لأن ما ينتجه لهذه المعارض من أعمال يسهم في تنمية الجوانب الإدراكية والحسية والجمالية وغيرها. فالأنشطة المتعددة التى يمارسها من تأطير للأعمال وإعداد المكان والخلفيات وإعداد البطاقات التعريفية والكتب الإرشادية وغيرها تسهم وتثري تجارب المتعلم وتوسع مداركه وتعرضه لخبرات جديدة تزيد ثقة المتعلم بنفسه وتتيح له فرصة التعبير عن رأيه وأفكاره وتبادل هذه الأفكار بطريقة الحوار والنقاش والنقد الفني،كما تنمي روح التعاون والعمل الجماعي المثمر وتخلق جوا من التآلف والإخاء، واحترام العمل اليدوي وتقديره،كما إن للمعارض دور كبير في نشر التوعية بين أفراد المجتمع حيث تنمي معلومات الزائر وتزيد سعته نحو موضوع معين، من خلال إثارة انتباهه وتصحح وجهة نظره نحو هذا الموضوع.

وتنظم المعارض من قبل منظمات دولية مثل اليونسكو أو تنظم من قبل المؤسسات والجمعيات والأفراد ومتعهدي إقامة المعارض، ويقوم منظموا المعارض بإعدادها وتغطية تكاليفها والإعلان عنها والدعاية لها. وتختلف أغراض المعارض واختصاصاتها حسب أهدافها ونوعية المعروضات.

وتقام المعارض في أبنية مخصصة أو في أماكن حكومية كالمتاحف أو المراكز الثقافية وقاعات العرض العامة. ويعتمد نجاح المعرض على مدى ماي قدم للجمهور من جديد ومفيد من المعروضات، وينسجم مع حاجات ورغبات الزوار، ومن المؤكد أن قلة عدد الزوار تعني فشل المعرض في تأدية وظيفته سواء كانت اقتصادية أو ثقافية. ومن المفيد أن تقام المعارض في مواسم مواتيه للجمهور من حيث المكان والتاريخ والتكرار، ومن المفضل تقام في مواعيد محددة لا خلل فيها كي لا تتعارض مع ظروف الفئة المستهدفة والجمهور، وقد تقام هذه المعارض كل سنتين وتسمى (بينالي) أو تقام كل ثلاث سنوات وتسمى (ترينالي).

لذا ينبغي أن تكون عملية تنفيذ المعارض وإخراجها بأحدث الأساليب الفنية والطرق العلمية متأثراً بما قدمه العلم وما ابتكرته الصناعة من مواد جديدة ومفيدة في رفع المستوى الفني لعرض المعروضات أو الأعمال الفنية، مما يجعل المعروضات تلفت الأنظار وتجذب الانتباه، وتوحي للزائرين بالاقتباس من طرق العرض المتبعة بالمعرض والاستفادة منها في تجميل بيوتهم لتنمية الذوق الفني والحس الجمالي لديهم، وتساعد جدياً عملية انخراطهم في هذا المجال تحقيق ونشر الثقافة المعرفة للجمال وتنمية الكفاءة الفنية والخبرة العلمية في تنظيم المعارض وإقامتها، كما تزيد من معلومات الزائرين وتوسع من آفاق اطلاعهم وتفتح أمامهم آفاقاً جديدة للمعرفة وذلك بأسهل وأقصر الطرق.

وهناك حقيقة يجدر الاشارة إليها، وهي أن المتاحف والمعارض تشترك في طرق عرض الأشياء واستعمال كافة وسائل الجذب للجمهور أو الزوار أو الرواد إلا أن المعارض تعتبر مؤقتة وتجارية بينما المتاحف مستديمة والغرض منها تعليمي وثقافي وترفيهي.

أهداف الوحدة

الهدف العام من الوحدة

تأهيل المتعلم لخدمة المجتمع من خلال تخطيط وتنفيذ معارض مصممة على أسس علمية لتنظيم العرض والمعروضات واكتساب المهارات الشخصية.

الأهداف الخاصة للوحدة

يتوقع من المتعلم خلال تطبيقه لفعاليات هذه الوحدة أن:

١	اكتساب مهارة تخطيط و وتنظيم المعرض وفق الخيارات الاستراتيجية الملائمة لأهداف المعرض و الواجب مراعاتها عند تصميم المعرض
٢	التمكن من التسويق الجيد و الفعال للمعارض وفق تخطيط منظم.
٣	تحليل البيئات المختلفة للمعارض وأساليب العرض ومسؤوليات العارضين.
٤	يتعرف على المعارض وأهميتها.
٥	يوضح أنواع المعارض المختلفة
٦	يستكشف المفاهيم الأساسية المتعلقة بأسس تصميم المعارض.
٧	يتعرف على متطلبات تنفيذ المعارض
٨	يحدد الوسائل اللازمة لإخراج العرض
٩	يتدرب على تنفيذ معارض مختلفة.
١٠	يُنمي الذوق الفني والحس الجمالي.
١١	يُنمي مهاراته الاجتماعية والتواصلية.

ثانياً: الإجراءات التنفيذية للوحدة التطبيقية

هناك أربع مهام يتم أتباعها أثناء تعليم وتعلم وحدة (التصميم الداخلي) وهي: التهيئة، التخطيط، الإنتاج،والتقويم وتتم وفق الإجراءات الموضحة في الجدول رقم (١) التالي:

الأسبوع الأول + الأسبوع الثاني	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
الفهم والاستيعاب	• الحوار والمناقشة حول موضوع الوحدة التطبيقية « تنسيق المعارض». • مناقشة مفهوم المعارض • حوار موجه حول الأهمية والأنواع.
التهيئة والاستعداد	• استكشاف مفاهيم الطلاب واتجاهاتهم نحو طرق العرض ومناقشتها. • استكشاف أسس وقواعد تصميم وتنفيذ المعارض • عناصر تصميم المعارض • مطبوعات المعارض
بناء فرق العمل	• توزيع الطلاب في مجموعات عمل وترميز المجموعات أو تسميتها. • اختيار المشروع. • تحديد الأدوار بين الطلاب. • التكليف بإعداد خطة المشروع (تخطيط مشروع الوحدة) – تستكمل المهمة منزلياً وتشارك أعضاء المجموعة بنتائجها قبل الحصة التالية.

الأسبوع الثالث + الأسبوع الرابع	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
تخطيط مشروع الوحدة	• الاتفاق على خطة عمل فرق العمل الفرعية لتنفيذ مشروع الوحدة الخاص بهم.
عرض ومناقشة التخطيط	• عرض خطة تنفيذ كل مجموعة لمشروعها. • مناقشات جماعية حول خطط تنفيذ مشروعات الوحدة.
التحسين والتطوير	• تحسين مجموعات العمل لخططها في تنفيذ مشروعاتها وتطورها بناء على نتائج المناقشات. • نشر خطة العمل على مستوى المجموعة الطلابية.

الأسبوع الخامس	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
الممارسة والتطبيق	• تنفيذ خطة العمل، وتوثيق العمليات التي تتم، والنتائج التي يتم الحصول عليها، وإعداد التقارير الوصفية التي تعبر عن تعلم الطلاب خلال الممارسة والتطبيق. (وضع الفواصل)
العرض والمناقشة	• عرض كل فريق عمل لتقارير دورية عما تم خلال الممارسة والتطبيق. • مناقشات جماعية حول تقارير فرق العمل وأبرز فرص التحسين.
التحسين والتطوير	• تنفيذ عمليات تحسين وتطوير التقارير والعمليات وطريقة التعبير عن النتائج بناءً على نتائج الحوار والمناقشة الجماعية. • الاستعداد لتقديم المشروع الختامي.

الأسبوع السادس + الأسبوع السابع	
المهام الرئيسة	**الإجراءات**
تقديم وعرض المشروع الختامي	• تقديم نسخة مكتوبة ونسخة إلكترونية كاملة لكل مشروع من مشروعات فرق العمل (كل فريق عمل يقدم مشروعه الختامي للوحدة التطبيقية). • عرض التقرير الختامي لمشروع الوحدة التطبيقية.
الحوار والمناقشة	• مناقشة مجموعات العمل حول المشروعات المنجزة.
التحسين والتطوير	• تنفيذ التحسين والتطوير للمشروعات بما يجعلها مناسبة للعرض في نهاية العام الدراسي.
التقويم الختامي	• يتأكد المعلم أثناء تقويم تعلم طلابه من الآتي: ١. مشاركة جميع أعضاء فريق العمل في تنفيذ المشروع. ٢. تحقق قدر أساسي مشترك من الفهم والاستيعاب لمشروع الوحدة لدى جميع الطلاب.

جدول رقم (١) الإجراءات التنفيذية للوحدة

ثالثاً: الإثراء المعرفي للمعلم والمتعلم

يعرض المعلم للمتعلمين «دراسة حالة» أو يقدم سيناريو لموقف ما مثال «تمت استضافتكم في المؤتمر العالمي للتعليم وطلب منكم عمل معرض عن تطوير التعليم في المملكة العربية السعودية يصاحبه تقديم تقرير وعرض تقديمي مدعم بالأفلام الوثائقية ومطبوعات في مدة زمنية لا تتجاوز أربع أسابيع» ما الإجراءات و المهام التي سوف يتم العمل عليها ؟

تطبيق (ا) تطبيق استهلالي

بإتباع إستراتيجية العصف الذهني / والمناقشة، يتم التالي:

١. طرح الأفكار للأنشطة والمشاريع التى سيتم العمل عليها لإنجاز المطلوب.

٢. يذكر المعلم تلميحات عامة عن العناوين الرئيسة ذات العلاقة بالموضوع ليمنح للمتعلمين فرصة التفكير.

٣. **تنقيح الافكار المقدمة من المتعلمين للخروج بأبرز المواضيع الهامة حول الموضوع منها على سبيل المثال:**

- التعرف على لائحة تنظيم المعارض وماهية الأسس والقواعد اللازمة لإقامة المعارض.
- الأساليب الحديثة فى تخطيط وتنظيم المعارض.
- مهارات إعداد الميزانية وتقديم الخدمات الخاصة بالمعارض.
- مواصفات وشروط القائمين على تخطيط وتنظيم المعارض.
- كيفية التغطية الإعلامية للمعارض وإعداد المطبوعات.
- أهم المشاكل التى تواجه إعداد وتنظيم المعارض وكيفية معالجتها.
- دراسة عدد من التصميمات المثالية التي يمكن توظيفها عند تصميم المعارض.

٤. توزيع المتعلمين في الموضوعات المختارة حسب رغباتهم.

٥. في حال اختلال توازن المجموعات وعدم تساوي التوزيع يقوم المعلم بإقناع المجموعات الأقل بالانضمام من خلال الحوار وتقديم الحوافز.

٦. يتم توزيع الادوار حسب أهداف المعرض وفق نماذج تقويم المشروع.

٧. يستمر المعلم في متابعة سير عمل المجموعات بالاجتماع مع منسقي المجموعات وإعطاءهم التغذية الراجعة لتقويم المشروع.

تطبيق (٢) تطبيق استهلالي

باتباع إستراتيجية التعلم التعاوني / والمناقشة، يتم التالي:

أولا: يعرض المعلم أمام المتعلمين مقطع فيديو لإحدى المعارض الفنية.

ثانيا: يطرح الأسئلة التالية وبشكل جماعي:

١. ما هي المعارض الفنية؟ وما الهدف من إقامتها؟ ما أهمتها في تنمية الذوق الفني؟

٢. ما أنواع المعارض ؟ وطرق العرض وما هي مسؤوليات العارضين.؟

٣. ما التعليمات التى يجب الأخذ بها عند إعداد المعروضات والمسؤوليات عند تصميم المعارض

ثالثا: يقسم المتعلمين إلى مجموعات، بحيث تجيب كل مجموعة على سؤال من الأسئلة المطروحة مع تحدد الزمن المحدد لكل المجموعات.

رابعا: بعد الانتهاء من الإجابات، يبدأ المعلم بمناقشة كل مجموعة حسب إجابتهم على السؤال، وينظم الحوار بين المجموعات كافة.

حوار حول التطبيق الاستهلالي

من خلال النقاش بين المعلم والمتعلمين يمكن الوصول إلى تعريف المعرض :

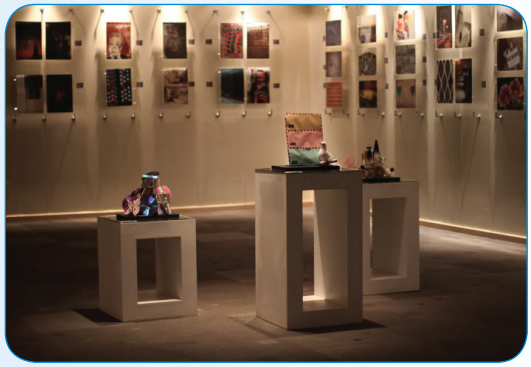
المفهوم اللغوي	المفهوم الإجرائي	مفهوم تنظيم المعارض
مكانٌ عامٌّ تُعْرَضُ فيه نماذج من المنتَجات الفنِّيَّة أو الزراعية أو الصناعية ومَعْرِض الشيء: موضِعُ عَرْضِه وذِكْرِه.	اسم شامل لكل ما يعرض من إنتاج فني أو عينات أو نماذج أو صور أو رسوم وغيرها لغرض تعليمي أو ثقافي أو مادي أو دعائي. ويتصف بالتجانس في محتوياته، وبعد بأسلوب تقني يبرز ما يعرض فيه بأسلوب علمي.	وهو التخطيط والترتيب المسبق لإقامة أي معرض تشكيلي وفق خطة مدروسة ابتداء من فكرة المعرض ونوعية الأعمال حتى مكان المعرض ومدته ومطبوعاته والإعلان له والمدعوين، والنشاط المصاحب له من محاضرات أو ندوات أو ورش عمل.

تتناول القواميس العربية كلمة المعرض من أصلها الثلاثي عَرَض، عرضا وعُرُوضا: ظهر وأشرف، يقال له عارضٌ وعرض الكتاب قرأه عن ظهر قلب. وعرض المتاع للبيع أظهره لذوي الرغبة ليشتروه..وكما هو معروف أن إضافة حرف الميم في كثير من الأفعال الثلاثية تؤدي إلى المكان الذي يحدث فيه ذلك الفعل؛ وعلى هذا يكون لكلمة المعرض معنيان: الأول المواد المعروضة، والثاني مكان العرض، والذي يطلق عليه غرفة العرض أو قاعة العرض أو صالة العرض.

أهمية المعارض في تنمية التذوق الفني

تعد المعارض الفنية إحدى أهم أوجه تنمية التذوق الجمالي كما في الشكل (١-١)، فهي تقدم خلاصة متفرعة لأوجه الإبداع الفني، ويعتمد نجاحها على مدى فهم وتطبيق ثقافة العرض المتميز من خلال إبراز المنتجات بطريقة مخططة تعتمد على الأسس وتوظف العناصر بأساليب عرض حديثة ومتميزة و تتمثل وظائف المتحف والمعرض في الآتي:

- تنشيط الحركة الفنية والعلمية بما تثيره زيارة المعارض من أفكار.
- تنمية حرية التفكير ودقة الملاحظة عند الزائرين بما تنميه زيارة المعرض من تأمل واستنتاج وتهذيب للذوق الفني والحس الجمالي.
- تنمية الشعور بالانتماء والثقة بالذات بما يتم عرضه من إنتاج وإبداع إنساني.
- تنشيط الحركة السياحية، حيث إنها تلبي شوق السائحين ورغبتهم الاستكشاف.
- تحقيق التعاون بين البلدان لمعرفة بعضها البعض عن طريق معروضاتها.
- إثارة الهمم للعمل بكل دقة وإتقان، أملًا في تحقيق الاستقرار الحضاري والإبداع الإنساني ومتابعة ما بدأ الأجداد.
- الإسهام في صياغة الأفكار الإنسانية أفكار السلام والود والتصافي والارتقاء بالإطلاع على مصير الأجيال المتعاقبة.



شكل (١-١)

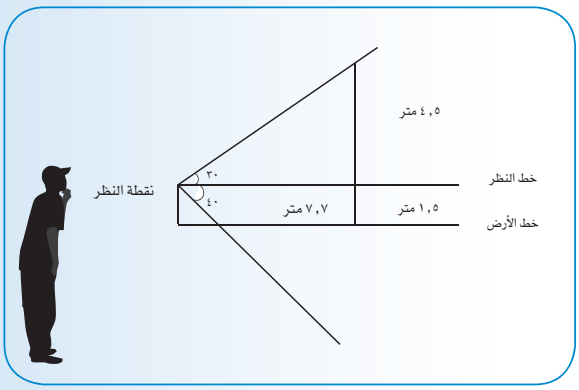
الهدف من إقامة المعارض

- إشباع حاجات وميول الطلاب من خلال التعلم المباشر: بالمشاهدة واللمس والتجربة والممارسة.
- إعداد نشء قادر على التعامل مع المعروضات بأسلوب حضاري.
- البناء الثقافي والتربوي للأجيال القادمة والإرتقاء بالتذوق الفني والجمالي.
- تعريف الطلاب والمواطنين وغيرهم من الزوار بدور المعارض في الميادين المختلفة.

بعض الإرشادات والتعليمات الهامة عن اعداد العروض

يؤكد المعلم على بعض التعليمات التى يجب الأخذ بها عند إعداد المعروضات، ابتداء من اختيار العينات المناسبة للعرض وانتهاء بسلوك الزوار ومدى تجاوبهم مع العروض؛ حيث ان الاختلافات في ميول ودوافع الزوار قد تجعل معدي العروض يستعملون العديد من الوسائل التعليمية لانجاز معرضهم في صورة مثلى، وتتمثل أهم الاعتبارات فيما يلي:

- عمل مخطط تفصيلي قبل إقامة المعرض يمثل العرض يحدد فيه جميع التفاصيل مثل أماكن عرض العينات وتحديد المسارات التى يستطيع الزوار أن يتحركوا فيها.
- تحديد الشخص الذي سيتولى انجاز العرض.
- حساب تكاليف العرض قبل بداية العمل، والتأكد من أن الأموال التى رصدت للمعرض جاهزة.
- شراء جميع المواد اللازمة لبناء خلفيات وصناديق العرض حسب المقاييس المعدة في المخطط أو الخريطة، والتأكد من جودة أنواع المواد المستعملة.
- إعداد جميع العينات والمنتجات التى سوف تستخدم في العرض والتأكد من جاهزيتها للعرض.
- إعداد برنامج زمني لمراحل إعداد العرض المختلفة وإتباعه بدقة.



شكل (٢-١)

- التأكد من وجود عدد كافٍ من الفنيين للقيام بالأعمال المطلوبة في العرض.
- إعداد البطاقات والبيانات والشروح المناسبة للمعروضات.
- مراعاة مستوى النظر وارتفاع كما في الشكل (١-٢) خزانات العرض حتى يتمكن جميع الزوار من مشاهدتها، ويراعى في ذلك الخصائص العمرية للفئة المستهدفة من المعرض و ذوي الظروف الخاصة.

الشروط التي يجب توافرها في المعارض لتحقق اهدافها

من الشروط التي يجب توفرها في المعروضات ما يلي:

- سلامة المعروضات والخلفيات مع أخذ الاحتياط اللازم لسلامة وسائل العرض والمعروضات وعلى ذلك يجب أن لا تعرض العينات بطريقة غير مناسبة فيها خطر على الزوار.
- أن تتوفر الإضاءة الجيدة للمعروضات بحيث يمكن مشاهدتها لأن حاسة البصر هي أول الحواس التي تتأثر بالمعروضات مع الأخذ في الاعتبار تأثير الضوء عليها.
- أن يكون العرض جاذبا للزوار ومعد بطريقة ممتعة، وأن يكون ذا فائدة يجنيها الجمهور من زيارته ويمكن أن يكون ذلك مصحوبًا بوسائل الإيضاح.

عناصر الفراغ الداخلي

المقياس

يعرف بأنه العلاقة بين أبعاد الجزء إلى الكل وفى حالة المعرض ينتج المقياس المناسب للوظيفة.

عن تفاعل مجموعة أبعاد المعرض مع نوع المعروضات وحجمها وحركة الجمهور وحجمه.

اللون

تلعب الألوان دورًا بارزًا في التأثير البصري لتصميم الفراغ حيث يستعمل فيه ألوان متجانسة لربط مجموعة من الأشياء ذات طبيعة واحدة وحديثا استعملت التعبيرات المختلفة بالألوان مثل الدفء والبرودة والثقل لربط الفراغات بواسطة العلاقات بين المستويات المختلفة.

الإضاءة

للإضاءة أهمية قصوى في المعارض فهي توضيح وظيفة المعروض وتظهر خصائص المعروض الواضحة والدقيقة على حد سواء وكذلك جعله لافت للأنظار وهناك نوعان من الإضاءة:

الإضاءة الصناعية:

وهى مرتبطة بالدراسة الفراغية ارتباط وثيق عن طريق:

١. نوعية الإضاءة وتصميم المصادر الضوئية

٢. تأثيرها في إظهار معالم الفراغ الداخلي والمعروضات.

الإضاءة الطبيعية:

تكون الإضاءة الطبيعية ناجحة في حالة مسطحات العرض الكبيرة المطلوب تداخلها مع الجو الخارجي المحيط ويؤدي استخدام الأفنية الداخلية إلى التداخل مع الجو الخارجي المحيط أيضا حيث تستخدم الإضاءة الطبيعية والصناعية للوصول إلى حل ناجح وتكون الإضاءة الطبيعية لازمة لأنواع خاصة من المعروضات فمثلًا عندما تكون ألوان المعروضات هي العنصر المهم في العرض وكذلك عند الرغبة في إبراز الخط الخارجي للمعروضات.

وتتميز الإضاءة الصحيحة في المعارض بميزتين أساسيتين:

١. أن تمكن طبيعة الإضاءة عين الزائر من أداء وظيفتها بحرية دون تعب.

٢. أن ترضي مختلف الأذواق للشخصيات المتنوعة للزوار.

مطبوعات المعارض

بطاقات الدعوة، كتيب المعرض، (بروشوات) الإعلان

مثال: طريقة تنفيذ مشروع لمعرض فني:

يتم تكليف المتعلمين بإعداد معرض يتكون من مجموعة: المطبوعات، المنظمون، العارضون، توزع مهامهم على النحو التالي:

المجموعة الأولى: دورها جمع وفرز الأعمال (لوحات تشكيلية، مجسمات، صور جرافيك وغيرها) وترتيبها للعرض، وتنظيمها على مراحل وفق المواضيع والأحجام.

المجموعة الثانية: دورها إخراج الأعمال الفنية.

المجموعة الثالثة: دورها توثيقي للأعمال الفنية، بوضع أسماء اللوحات والفنانين، وتعريف بنوع العمل وتاريخ إنتاجه.

المجموعة الرابعة: دورها إعداد وتصميم بطاقات الدعوة والكتيب الإرشادي للزائرين.

المجموعة الأولى: فريق المطبوعات: دورهم توثيق الأعمال الفنية،والقيام بالمهام التالية:

- وضع الأسماء على اللوحات والتعريف بنوع العمل وتاريخ إنتاجه.
- إعداد وتصميم بطاقات الدعوة والكتيب الإرشادي للزائرين.
- إعداد وتصميم فيلم عن المعروضات ومراحل العمل.

المجموعة الثانية: المنظمون ومهامهم:

- تنظيم الاستقبال والزائرين للمعرض وعند البوابة الرئيسة.
- توزيع وتجميع استبيان و تقييم المعرض (رضا المستفيد)
- إعداد وتوزيع البطاقات التعريفية للعارضين والمنظمين.
- التنسيق مع الجهة المسئولة عن الضيافة.

تنظيم القاعة:

- التنسيق مع الجهة المستضيفة أو مكان إقامة المعرض عن جاهزية القاعة.
- عمل ديكور القاعة
- تجهيز المكان الخاص بالمعرض(الإضاءة، مواد التعليق، أدوات العرض، والمواد)

المجموعة الثالثة: العارضون

- تحديد وقت لاستقبال المعروضات ومتابعة وصولها.
- استقبال الأعمال وفرزها.
- وتجهيز مستلزمات العرض.
- إخراج الأعمال الفنية.
- **إخراج المعرض:** جمع وفرز الأعمال (لوحات تشكيلية، مجسمات، صور جرافيك وغيرها) وترتيبها للعرض، وتنظيمها على مراحل وفق المواضيع والأحجام.

تطبيق إثرائي

١. يكلف المتعلم باختيار صورة لأحدى المعارض ويتناولها بالنقد والتحليل لطريقة العرض.

٢. يكلف المتعلم بتقديم بحث مصغر عن أسس وعناصر تصميم المعارض وأنواع العرض ووسائله ومطبوعاته.

(يناقش المعلم المتعلمين بشكل جماعي حول التكليفات المطلوبة)

بعض الإرشادات والتعليمات الهامة عند إعداد المشروع

يؤكد المعلم على بعض التعليمات التى يجب الأخذ بها عند إعداد المشروع، ابتداء من اختيار الفكرة والأسلوب الفني انتهاء بتشطيب وإخراج العمل وتتمثل أهم الاعتبارات فيما يلي:

- اختيار الفكرة وتحديد الهدف منها.
- رسم تخطيطي للفكرة المراد التعبير عنها.
- تحديد الخامات والأدوات المستخدمة في التنفيذ.
- حساب تكاليف الخامات والأدوات قبل بداية العمل.
- توفير جميع الخامات والأدوات اللازمة مع الاقتصاد قدر الإمكان واستخدام خامات وأدوات بديلة.
- إعداد برنامج زمني لمراحل التنفيذ المختلفة ومتابعته بدقة.
- يكتب المتعلم وصفاً نظرياً للخلفية الفكرية والثقافية للمشروع فيما لا يتجاوز صفحة واحدة.

ملاحظات قبل البدء في عمل المشروع

- يتم التقسيم لمجموعات عمل وتوزيع المهام على أعضائها.
- للمجموعات حرية اختيار أحد المشاريع المذكورة أو تنفيذ مشروع آخر يحقق الهدف.
- تنفذ المشاريع على مساحة صغيرة يستخدم فيها الخامات البسيطة التي تحقق الهدف من المشروع.
- الابتكار في استخدام الخامات والأدوات في تنفيذ المشروع مطلب أساسي.
- على المعلم تقديم الدعم اللازم للمتعلمين ومحاولة تذليل الصعوبات التي قد تواجههم وذلك بالتنسيق مع قيادة المدرسة.

مشاريع مقترحة لتنفيذ المعارض

المعارض الفنية

مثل معرض للمشغولات الجلدية، معرض للوحات الزيتية، معرض لرواد الفن التشكيلي السعودي، معرض لرواد الفن التشكيلي العالمي، معرض للمشغولات اليدوية.

المعارض التوعوية

معرض للتوعية معرض للتوعية بأضرار الوجبات السريعة، معرض للتوعية بأضرار المخدرات، معرض للتوعية بالسكري.

المعارض التثقيفية

معرض تثقيفي بتاريخ المملكة العربية السعودية، معرض تثقيفي بالحضارة الإسلامية، معرض تثقيفي بأدوات الرسم،معرض تثقيفي بالجامعات السعودية.

المعارض التعليمية

معرض تعليمي عن اللغة العربية، معرض تعليمي عن لغة الإشارة.

علمية وتكنولوجية

معرض علمي عن الطاقة الخضراء، الجينوم البشري – DNA الخداع البصري.

المعارض العلمية

معارض تعرض فيها المنتجات والإبتكارات العلمية والإكتشافات المختلفة، وتقام على هامش المؤتمرات العلمية.

المعارض العسكرية

معرض لتقديم المنتجات في مجال التسلح وتنمية القدرات العسكرية الدفاعية للدول.

المعارض الصناعية

معرض تقدم من خلاله المنتجات الصناعية في المجالات المحتلفة.

مصادر التعلم

يمكن للمعلم والمتعلم إثراء معلوماته بالرجوع لبعض المراجع نورد منها على سبيل المثال:

- علم المتاحف والمعارض. ٢٠٠٤، عفيف بهنسي، دار الشرق، دمشق.
- فضل. محمد. ١٩٩٩. اتجاهات طلبة وطالبات التربية الفنية والتاريخ نحو المتاحف والعاملين بها. مجلة جامعة الملك سعود للعلوم التربوية والدراسات الاسلامية.
- جرس خوري وآخرون، التصميم الداخلي، مبادئ أساسية (١-٢) دار قايس، ٢٠٠٣.
- يحيى حمودة، نظرية الألوان، دار المعارف، القاهرة، ١٩٩٠.
- د.ملفي، إبراهيم، الألوان نظرياً وعملياً دراسة للألوان وكيفية استعمالها في الدعاية والإعلان والديكور - الطبعة الأولى، حلب، مطبعة أوفست الكندرى، ١٩٨٣.
- نفرت، عناصر التصميم والإنشاء المعماري، ترجمة ربيع الحرستانى، دار الأيام للطباعة والنشر، سوريا. توزيع دار الكتب العلمية للنشر، مصر، ٢٠٠٣.
- فضل، محمد عبد المجيد: معارض التربية الفنية ومعارض الفنانين المتخصصين. ١٤٢٨هـ.

شكل (٢-١)

رابعاً: مقترحات تنفيذية

- من المهم البدء بتحقيق الإثراء المعرفي الكافي لدى الطلاب من خلال الحوار والمناقشة وتطبيق أنشطة استهلالية سريعة.
- يصمم المعلم عدداً من التساؤلات المتعلقة بمشروعات الطلاب لاستخدامها في الكشف عن حدوث التعلم ومدى نمو المهارات المستهدفة لكل أعضاء فريق العمل في المشروع؛ كما يستخدم بعضها في التقويم الختامي عند عرض كامل المشروع بين يدي الطلاب والمعلم في الأسبوع الأخير (السابع)
- عند تقسيم طلاب الفصل في مجموعات يراعى تحقيق التوازن بين خصائص وقدرات الطلاب في كل مجموعة، وتحقيق قدر من التجانس فيما بينهم بما يدعم سرعة الأداء وجودة الإنجاز، مع تأكيد توزيع الأدوار والمهام بين جميع الطلاب والتحقق من وجود قدر أساسي مشترك لدى الجميع في الفهم والاستيعاب وتحقيق أهداف التعلم المقصودة.
- عند مناقشة الممارسات واستعراض النتائج يتطلب إرفاق الشواهد والإثباتات على ما تم تقديمه وممارسته، مع تأكيد توظيف التغذية الراجعة للتحسين المستمر.
- تنفيذ عصف ذهني جماعي للطلاب لاستنتاج كيف يمكن القيام بنشاط تربوي موجه نحو مجال مهم من مجالات تصميم المعارض.
- تُكلَّف كلُّ مجموعةٍ ببدء أعمالها في مشروعها الموجه لتحقيق أهداف التعلم المقصود في هذه الوحدة، ويستفاد في ذلك من النماذج الخاصة بكل مرحلة من مراحل العمل في المشروع.
- يمكن عند الحاجة ـ دعم الطلاب بأمثلة لمشروعات تصميم المعارض متميزة، كما يمكن اقتراح إنشاء حساب في مواقع التواصل الاجتماعي (توتير، أو على فيس بوك، أوغيرها) تخدم المشروع الخاص بفريق العمل موجهاً للمجموعة الطلابية/الفصل أو المجتمع المدرسي أو المجتمع القريب من المدرسة.

وقد يرى المعلم مناسبة القيام بمشروع جماعي لكامل المجموعة الطلابية/ الفصل بمشاركة جميع أفراده وفق مهام محددة لكل منهم تتكامل مع بعضهم بحيث يضمن المعلم تكافؤ فرص التعلم وتنمية القيم والمهارات، ويرافقهم في التنفيذ عندما يتم التنفيذ الجماعي خارج المدرسة

خامساً: آلية التقويم في الوحدة

حسب ما تضمنته في الإطار العام لمادة المهارات التطبيقية وما اعتمدته لائحة الدراسة والتقويم ودليل تقويم المتعلم فإن توزيع درجات التقويم وفق الجدول رقم (٢) التالي:

مجال التقويم		توزيع درجات الوحدة التطبيقية					الدرجة النهاية للوحدة
		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (٥٠) خمسين درجة			تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي) من (٥٠) خمسين درجة		
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	المناقشة والفهم والتمكن	
الدرجة	رقمًا	٥	٢٠	٢٥	٣٠	٢٠	١٠٠
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة	مائة درجة
حساب الدرجة النهائية للمادة		مجموع درجات جميع الوحدات ÷ عدد الوحدات					

جدول رقم (٢) آلية التقويم في الوحدة

(أ) يتم تفعيل التقويم بصورة مرحلية ومستمرة وفق نماذج التوثيق المرفقة (١، ٢، ٣، ٤، ٥) وفي الجدول رقم (٣) التالي يوضح تفصيل التقويم لمهمة الانضباط والإنجاز:

بند التقويم	البنود الفرعية للتقويم
بنود تقييم الانضباط والتفاعل (٢٠) عشرون درجة	• المشاركة الإيجابية مع أعضاء المجموعة (٥) خمس درجات. • القدرة على التواصل والحوار مع أعضاء المجموعة (٥) خمس درجات. • تحمل المسؤولية على أداء المهمة المكلف بها (٥) خمس درجات • الانضباط والانتظام في المجموعة (٥) خمس درجات
بنود تقييم الأداء المحدد/الإنجاز (٢٥) خمس وعشرون درجة	• التسليم في الوقت المحدد (٥) خمس درجات • إنجاز الأعمال المطلوبة (١٠) عشردرجات • التعديل وفق توجيهات المعلم ونتائج المناقشات (٥) خمس درجات • الإبداع والتميز في التنفيذ (٥) خمس درجات

جدول رقم (٣) توزيع الدرجات على بند الانضباط والإنجاز

(ب) يتم تفعيل تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي) المحدد من (٥٠) خمسين درجة؛ وذلك وفق التوزيع المعتمد في الجدول المشار إليه أعلاه، وبالاستناد إلى النموذج رقم (٥).

نماذج التوثيق في الوحدة

نموذج (١): تعريف مشروع الوحدة		
(١/أ) معلومات عامة		
المجال التطبيقي الذي تنتمي إليه الوحدة	عنوان الوحدة التطبيقية	المستوى الدراسي
مهارات القيادة والرّيادة	.....	الثالث

الفصل/المجموعة الطلابية:		اسم المعلم	
رقم/ رمز المجموعة		عدد طلاب المجموعة	

(١/ب) أسماء الطلاب المشاركين في فريق العمل في المشروع (من ٤ إلى ٨)			
م	الطالب	م	الطالب
١		٥	
٢		٦	
٣		٧	
٤		٨	

(١/ج) وصف المشروع		
اسم مشروع الوحدة	.....	
المهارة التي يركز عليها مشروع الوحدة	١. ..... ٢. ..... ٣.	
الفئات المستفيدة من مشروع الوحدة	.....	.....
	.....	.....
أسباب اختيار هذا المشروع	.....	
القيم المتوقع اكتسابها	.....	
المهارات الأساسية المتوقع اكتسابها	.....	
الفترة الزمنية لتنفيذ المشروع		

نموذج (٢): تخطيط مشروع الوحدة

(٢/أ) خطوات وإجراءات تنفيذ المشروع

الخطوة/الإجراء	مدة التنفيذ	المكلف بها
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

(٢/ب) مرئيات المعلم وإرشاداته

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(٢/ج) توجيهات عامة للتنفيذ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

نموذج (٣): نتائج ومخرجات مشروع الوحدة	
(٣/أ) أهم المصادر التي تمت الاستفادة منها وتوظيفها في المشروع مصادر معلومات (كتب، دراسات وأبحاث، تقارير، مواقع إلكترونية، مؤسسات متخصصة، دوائر حكومية، خبراء، علماء،...) البرامج الإلكترونية التي تم استخدامها.	
المصادر	معلومات تفصيلية عنها
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(٣/ب) مكتسبات أعضاء فريق العمل في المشروع	
المكتسبات	معلومات تفصيلية عنها
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(٣/ج) منتجات المشروع	
المنتجات	معلومات تفصيلية عنها
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(٣/د) نشر منتجات المشروع	
أساليب نشر منتجات المشروع	تفاصيل وإيضاحات متعلقة بذلك
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

نموذج (٤): التأمل الذاتيد (فردي)

(٤/أ) ماذا استفدت أثناء عملي في المشروع

١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....

(٤/ب) الصعوبات التي واجهتني أثناء عملي في المشروع

١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....

(٤/ج) مقترحاتي للتحسين والتطوير

١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....

(٤/ج) كيف يمكن أن أوظف المشروع في مخططاتي المستقبلية؟

١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....
٥. .....
٦. .....

نموذج (٥): تقويم الأداء الختامي			
(٥/أ) بيانات المشروع			
المستوى الدراسي	المجال التطبيقي الذي تنتمي إليه الوحدة	عنوان المستوى	اسم المشروع
		.....	
الفصل/المجموعة الطلابية:		رقم/ رمز المجموعة	

(٥/ب) عرض التقرير الختامي للمشروع (٣٠) درجة				
محكات التقويم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
التقديم للمشروع (٦ درجات)	١	توافق أسلوب وطريقة عرض المشروع مع الفكرة الأساسية	٢	
	٢	اكتمال البيانات التوثيقية للمشروع (اسم المشروع، الأهداف، أسماء الأعضاء..).	٢	
	٣	وضوح فكرة المشروع والهدف منه.	٢	
عرض المشروع (١٠ درجات)	١	صحة المعلومات المرافقة للعرض علميا وخلوها من الأخطاء اللغوية، ودعمها بالصور والنماذج والإحصاءات المناسبة (بحسب طبيعة المشروع).	٤	
	٢	تسلسل أفكار المشروع المضمنة للعرض ومنطقيتها	٣	
	٣	تنظيم العرض المرافق للمشروع وجاذبيته وتضمينه أفكاراً إبداعية تتسم بالجدة.	٣	
نتائج المشروع (١٠ درجات)	١	صدق النتائج وارتباطها بأهداف المشروع	٣	
	٢	تضمنت النتائج صعوبات وتوصيات ومقترحات للمشروع.	٢	
	٣	اكتمال التقرير وتضمينه كافة النماذج التوثيقية والمخرجات	٥	
العمل في الفريق (٤ درجات)	١	وضوح المهام الموكلة لكل عضو وتكامل أدائهم في المشروع.	٢	
	٢	انسجام أعضاء الفرق ووضوح التفاعل الإيجابي بينهم.	٢	

(٥/ج) مناقشة المشروع (٢٠درجة)				
محكات التقويم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
الفهم والاستيعاب (١٠ درجات)	١	الاستيعاب والفهم المشترك لدى جميع أعضاء الفريق لآلية تنفيذ مشروع الوحدة	٤	
	٢	المشاركة المعرفية المستمرة وجديتها والإجابة على التساؤلات بطريقة علمية	٣	
	٣	تسلسل الأفكار وترابطها أثناء المناقشة	٣	
الحوار والمناقشة (١٠ درجات)	١	مشاركة جميع اعضاء الفريق في النقاش وقدرتهم على الإقناع والحوار والمناقشة	٤	
	٢	القدرة على إدارة النقاش والحوار وتقبل النقد وتقديم المبررات بأسلوب علمي	٣	
	٣	استنباط التساؤلات والأفكار أثناء الحوار والنقاش، والاستفادة من التغذية الراجعة في تطوير النتائج والمخرجات وتحسينها.	٣	

(٥/د) أعضاء لجنة التقييم			
م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			
٣			

نموذج (٦): نتيجة تقويم الطلاب نهاية الوحدة التطبيقية						
م	مجال التقويم	الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي)	الدرجة النهائية للوحدة
	اسم الطالب	٥ درجات	٢٠ دردجة	٢٥ درجة	٥٠ درجة: ٣٠ درجة للمشروع، ٢٠ درجة للمناقشة	١٠٠ درجة

والله الموفق

ملحوظات المعلم

للطباعة التجارية
العبيكان
Obeikan
Commercial Printing