



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمحافظة جدة
الشؤون التعليمية - بنات
مكتب تعليم جنوب جدة _ بنات

خطة المدرسة /

للعام ١٤٣٨ / ١٤٣٩ هـ

مسرد المحتويات

الصفحة	الموضوع
	الرؤية والرسالة
	استمارة المعلومات
	استمارة تشخيص الواقع
	قاعدة البيانات الرقمية (رقم و نسبة و معدل)
	قاعدة البيانات النوعية
	مصادر أعداد الخطة
	نماذج الخطة المعتمدة
	البرنامج الزمني
	بيان بالبرامج الوزارية الواردة من الأقسام بإدارة التعليم والمطلوب تنفيذها في المدارس
	نموذج المراقبة و المتابعة و المساءلة و تقويم الخطة

الرؤية :-

الرسالة :-

القيم :-

استمارة المعلومات

	هاتف العمل		اسم قائدة المدرسة
	هاتف الجوال		البريد الالكتروني

عدد الطالبات		عدد المعلمات الأولى بالرعاية الأولى		عدد المعلمات المتميزات (٩٥ فأكثر)		عدد المعلمات الجدد		إجمالي عدد المعلمات	
	ب		ب		ب		ب		ب
	م		م		م		م		م
	ث		ث		ث		ث		ث

م	اسم الموظفة	المؤهل	التخصص	النصاب المسند اليها

استمارة تشخيص الواقع

خارج المدرسة	نقاط القوة	داخل المدرسة	فرص
خارج المدرسة	نقاط الضعف	داخل المدرسة	تهديدات

لا يتم إدراج نقاط ليس لها برامج تعالجها او تعزز منها ،
و العكس ، لابد من وجود نقاط يستهدفها البرنامج المنفذ .

قاعدة بيانات " رقمية (رقم - نسبة - معدل)

مثال : أعداد الطالبات المتغيبات من نظام نور - أعداد الإداريات - أعداد الطالبات الغير السعوديات الخ

م	قاعدة البيانات الرقمية (رقم - نسبة - معدل)

قاعدة بيانات نوعية

مثال: استبيانات - أوراق عمل - الملاحظة - المقابلة - الاجتماعات..... الخ (

م	قاعدة البيانات النوعية

ملحوظة / كل برنامج لابد ان يكون له امتدادا رقميا أو نوعيا

مصادر إعداد الخطة (الأهداف العامة والخاصة - سياسة التعليم - نظام نور- منظومة الأداء - رؤية المملكة - الأدلة و اللوائح الخ.....)

مصادر إعداد الخطة	م
	١
	٢
	٣
	٤
	٥
	٦
	٧
	٨
	٩
	١٠

النموذج المعتمد للخطة

من أهداف إدارة التعليم							الهدف العام		
من أهداف الإدارة أو يمكن صياغة هدف على ان يكون قابل للقياس و محدد غير مركبة واضحة ومفهومة لا تحتاج إلى شرح عند تحويل الهدف العام إلى سؤال فإن الأهداف التفصيلية تجيب في مجملها عنه (شاملة)							الهدف التفصيلي		
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي (الوزارة من خارج مظلة الوزارة)	مسئول التنفيذ		المتطلبات	اساليب التنفيذ	الفئة المستهدفة (فئة - عدد)	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند (المدرسة تحت مظلة الوزارة و من خارج المدرسة)	رئيس (أي موظفة من داخل المدرسة)						
المؤشر يتضمن نسبة او معدل ماعدا البرامج التي تستهدف القيم			الاسم و الصفة الإدارية مع مراعاة إدراج اسم القائدة في جميع البرامج	مستلزمات مالية و مادية و بشرية	ورش - دورة - اذاعة - اوراق عمل دورات الخ	لابد من استهداف جميع الفئات (هيئة إشرافيه - ادارية - معلمات - طالبات- اولياء امور - الموظفات المستجدات - المستخدمات)	الفصل = الدراسي ف = الأسبوع س التاريخ من // الى // لا يدرج مستمر إلا في ٣٠% من البرامج		

ملاحظة / لا تدرج البرامج الوزارية ضمن النماذج المعتمدة للخطة و لكن تدرج في بيان مستقل

بيان بالبرامج الوزارية الواردة من الأقسام بإدارة التعليم والمطلوب تنفيذها في المدارس

للعام الدراسي ١٤ / ١٤ هـ

ملاحظات	فترة التنفيذ الفعلي		الجهة الواردة منها	اسم البرنامج	م
	من	إلى			

البرنامج الزمني

الفصل الدراسي الثاني														الفصل الدراسي الأول														اسم البرنامج	م		
١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣			٢	١

يتم تظليل الأسابيع التي سيتم تنفيذ البرامج فيها

نموذج المراقبة والمتابعة والمساءلة وتقويم الخطة

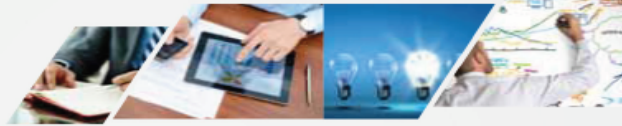
	٣
	١
	٢
	٣
	٤
	٥
	٦
	٧
	٨
	٩
	١٠

الختم

اعتماد قائدة المدرسة		
التوقيع	الاسم	م
		١

أمل مراعاة إخراج الأوراق بصورة مناسبة و تغليفها حلزوني او لصق و عدم وضعها في ملف

معلومات اثرائية



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



ثانيا/ أولويات الخطط الإشرافية والمدرسية (٤٠٠) نقطة:

المجال	٢
التحصيل الدراسي	١
سلوكيات الطلاب وقيمهم	٢
التعلم النشط	٣
تقويم (الأداء التدريسي — الأداء الوظيفي للمعلمين — الأداء النوعي للمدرسة)	٤
الانضباط المدرسي	٥
التنمية المهنية	٦
تقويم بناء وتنفيذ	٧
الخطط المدرسية	٨
البيئة المدرسية	٩
الخدمات المساندة	١٠
الزيارات الفنية لمشرفي المواد والقيادة المدرسية	١١
المبادرات	١٢
الإرشاد الطلابي	١٣
النشاط الطلابي	١٤
الميزانية التشغيلية للمدرسة	١٥

عند وضع
الأهداف التفصيلية للخطة
يجب أن تكون
متوافقة مع الأولويات
ومن صورها
أن تكون متسلسلة
من
الأعلى
إلى
الأدنى