



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
وكالة الوزارة للتعليم



العمل التطوعي

في الميدان التربوي

٢٠١٦ / ١٤٣٨ هـ

الدليل التنظيمي للعمل التطوعي في الميدان التربوي





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ





وزارة التعليم
Ministry of Education



العمل التطوعي

في الميدان التربوي





فهرسة الدليل

الصفحة	الموضوع
(١)	مقدمة
١	أدبيات العمل التطوعي وأهدافه
٣	مستويات تنفيذ المشروع
٤	آلية العمل التطوعي
٦	مشروعات مقترحة للمشروع على مستوى المدرسة وخارجها
١١	العائد التربوي من المشروع
١٣	التكريم والحوافز
١٨	نماذج تقارير وسجلات المشروع



بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين محمد بن عبدالله عليه أفضل الصلوات وأزكى التسليم وبعد

انطلاقاً من تعاليم ديننا الإسلامي الحنيف وقيمه السمحة التي تحض على الخير وتدله عليه وتعميقاً لمعاني التسامح والتراحم وزرعها في نفوس بناتنا وأبنائنا بما يحقق في نفوسهم رضا الذات والاعتزاز بالدين والولاء للمليك والانتماء للوطن وينماهى مع ماترنو إليه رؤية المملكة (٢٠٣٠) المتضمنة تعميق القيم الإيجابية لدى طلاب وطالبات التعليم العام وكافة منسوبيه .

يأتي مشروع (التطوع في الميدان التربوي) كأحد المشاريع التي تهتم بها وزارة التعليم تحقيقاً لهذه المنطلقات والأهداف النبيلة وضبطاً للعمليات وتجويد المخرجات وتوحيد الإجراءات تم إعداد واعتماد الدليل التنظيمي للتطوع في الميدان التربوي وشعاره المعتمد أملين أن يكون نافعا ومعينا وموجهاً للجهود التي تبذل في الميدان التربوي بما يحويه من آليات وهيكلية لتنظيم الجوانب الإشرافية على كافة مستوياتها وبرامج وفعاليات ونماذج استرشادية للعمل بها.

سائلين المولى جلت قدرته أن ينفع به بناتنا وأبنائنا في وطننا العزيز.

أدبيات العمل التطوعي



جهد يبذله الفرد يعتمد على مهارة أو خبرة محددة ويكون عن رغبة واختيار بغرض أداء واجب مجتمعي ودون توقع جزاء مالي بالضرورة، وبالتالي فإن التطوع في الميدان التربوي هو ما يقوم به الطالب أو الطالبة في ضوء هذا المفهوم .

المفهوم

إيجاد مجتمع طلابي مبادر في العمل التطوعي يشارك بفعالية في التنمية المجتمعية لوطنه مساهماً لرؤية المملكة ٢٠٣٠ .

الرؤية

تمكين المدرسة من دورها المجتمعي من خلال تفعيل الأعمال التطوعية الطلابية المحققة للأهداف التربوية والتعليمية وإعداد الطلبة للأعمال التطوعية وتدريبهم على ممارستها بما يساهم في توظيف طاقاتهم التي تساهم في خدمة المجتمع المحلي والوطني بصورة عامة، وتحقق تطلعات رؤية المملكة ٢٠٣٠ .

الرسالة

تنمية المسؤولية الاجتماعية وتعزيز حب العمل التطوعي لدى الطلبة والتأكيد على أهميته من خلال تنفيذ أعمال تطوعية يقومون بها لخدمة مدرستهم ومجتمعهم ووطنهم .

الهدف العام

الأهداف التفصيلية

٤
تعميق الانتماء للوطن والمجتمع وفق تجسيد معاني التكاتف وتحقيق مبدأ الجسد الواحد.

٣
تكوين اتجاهات إيجابية للمشروع، مع القضاء على الاتجاهات السلبية نحو العمل التطوعي

٢
إعداد جيل يساهم في خدمة مجتمعه ووطنه ومواكبا لتطلعات رؤية المملكة ٢٠٣٠

١
تعزيز المبادئ الإسلامية المتعلقة بالبر والعون والإيثار

٨
احترام العمل التطوعي والمساهمة فيه بخدمة المجتمع

٧
تنمية شخصية المتعلم وزرع الثقة بذاته وتعويدته على الانضباط والالتزام

٦
إبراز دور المدرسة المجتمعي في محيطها البيئي والمجتمعي

٥
تعويد النشء على العطاء دون مقابل التفاني في بذل العطاء دون مقابل



المستهدفون

طلاب كافة المراحل الدراسية (رياض الأطفال والابتدائية والمتوسطة والثانوية)

مستويات تنفيذ البرنامج

أ / على مستوى الوزارة

تُشكّل في الوزارة لجنة إشرافية مكونة من :

وكيل وزارة التعليم(بنين)	رئيساً
وكيل وزارة التعليم(بنات)	نائباً للرئيس
مدير عام النشاط الطلابي	أمين اللجنة
مديرة عام نشاط الطالبات	عضواً
مدير إدارة النشاط الاجتماعي	مقررأ
مشرف عموم نشاط اجتماعي	عضواً
مشرفة عموم نشاط طالبات	عضواً

مهام اللجنة الإشرافية

- إقرار الإطار العام لبرنامج العمل التطوعي.
- إقرار السياسات العامة للعمل التطوعي.
- دراسة وإقرار الموضوعات ذات العلاقة بالعمل التطوعي.
- إعداد وبناء استراتيجيات العمل التطوعي وسياساته.
- إعداد الإطار العام لبرنامج العمل التطوعي .
- تعزيز الشراكات مع الجهات ذات العلاقة والتزام الطرفين بالمشاركة في مجال التخطيط والتقييم.
- تفعيل البحوث والدراسات الخاصة بالعمل التطوعي ومتابعتها وتقييمها.
- متابعة تنظيم المؤتمرات والندوات والفعاليات فيما يخص العمل التطوعي.
- إعداد التقرير السنوي المتعلق بالعمل التطوعي.

مستويات تنفيذ البرنامج

ب / على مستوى الإدارة التعليمية

تُشكّل لجنة إشرافية في كل إدارة تعليمية مكونة من :

مدير التعليم رئيساً

مساعد مدير التعليم البنين نائباً للرئيس

مساعدة مدير التعليم لشؤون تعليم البنات عضواً

مدير/رئيس النشاط الطلابي مقررأ

مديرة /رئيسة نشاط الطالبات عضواً

مشرف نشاط اجتماعي عضواً

مشرفة نشاط اجتماعي عضواً

على مستوى المدرسة

يُشكّل لجنة إشرافية على مشروع التطوع في الميدان التربوي بالمدرسة, على النحو التالي:

القائد/ة التربوي/ة رئيساً

وكيل / ة المدرسة نائباً

رائد / ة النشاط مقررأ

معلم/ة عضواً

معلم/ة عضواً

اثنين من أولياء الأمور عضواً

اثنين من الطلبة عضواً

مهام اللجنة الإشرافية:

مهام اللجنة الإشرافية:



- الإعداد لخطة البرنامج والتعميم لجميع المدارس .

- إصدار نشرة أو مطوية أو مطبوعة تعريفية بمشروع العمل التطوعي بالميدان التربوي للمدرسة .

- تنظيم محاضرة عن العمل التطوعي بالتنسيق مع المختصين .

- الإشراف والمتابعة الميدانية من قبل المكلفين بتنفيذ المشروع بالمدارس والتنسيق مع مكاتب التعليم لتنفيذه.

- رصد جهود المدارس من خلال التقارير الختامية وتقييمها وتكريم المتميزين حسب لائحة التكريم والحوافز من هذا الدليل.

- تنفيذ نشاط تطوعي ميداني لتدشين المشروع بمشاركة بعض المدارس المتميزة ورعاية أمير المنطقة أو المحافظ وإشراف مدير التعليم ومسؤولي الإدارة ودعوة بعض المسؤولين في الجهات الحكومية في إحدى المنزهات أو الأماكن العامة (للبنين فقط) .

- ألا يكون للبرنامج تأثير سلبي على التحصيل الدراسي أو يعرّض الطالب أو الطالبة للخطر .

- الأخذ بالاحتياطات اللازمة من وسائل السلامة والمتطلبات الصحية .

- توثيق البرنامج ورفع تقرير حاسوبي عن البرنامج بعد التنفيذ مباشرة .

- مراعاة تنفيذ البرامج التطوعية بما يناسب مع المراحل الدراسية والخصوصية للجنسين والأماكن المناسبة لهم .

- الإشراف المباشر خلال فترة العمل التطوعي .

- الاعتناء باختيار فريق العمل .

- الأمن والسلامة مطلب ضروري في العمل التطوعي للطلاب .

- أخذ الموافقات من الجهات الرسمية ذات العلاقة، بالتنسيق مع الإدارة التعليمية .

- أخذ موافقات أولياء الأمور لمشاركة أبنائهم في الأعمال التطوعية، مع دعوتهم لمشاركة معهم .

- مراعاة المراحل الدراسية والعمرية والفروق الفردية والخصوصية للجنسين عند توزيع المهام والأعمال .

- توثيق وتقييم الأعمال التطوعية .

آلية العمل التطوعي



العمل التطوعي
في المدارس الثانوية

مراحل تنفيذ العمل التطوعي بالمدرسة (أ)

١ - القيام بحملة إعلامية ومطويات داخل المدرسة للتوعية بأهمية المشاركة في العمل التطوعي لخدمة البيئة والمجتمع.

٢ - تدريب الطلاب المشاركين على كيفية العمل التطوعي والمهارات المطلوبة لتنفيذه.

٣ - اختيار العناصر التي لديها القدرة والرغبة الجادة في المشاركة ضمن الفرق التطوعية في تنفيذ المشروع من خلال استطلاعات آراء الطلاب.

٤ - إعداد الأدوات والمستلزمات لتنفيذ البرنامج .

٥ - التنسيق مع الجهات ذات العلاقة بتفعيل البرنامج كالمبليات الفرعية والجهات الخدمية.

٦ - إقامة المحاضرات والندوات للأشخاص المصروح لهم، الصحف الحائطية، الإذاعة المدرسية الاستضافات، المقالات، التربية الفنية، المهارات الأدبية

٧ - المشاركة المجتمعية .

٨ - إعداد تقارير عن البرامج المنفذة وتقويمها وتعديل الخطط لتعزيز الإيجابيات وتلافي السلبيات .

٩ - وضع دليل إرشادي للفرقة التطوعية من قبل اللجنة المشكلة بالمدرسة وتعريف الطلاب بالجهات الخدمية العاملة في الميدان.

١٠ - إعداد سجل يوثق كافة الأعمال التطوعية المنفذة من قبل فرقة العمل التطوعي وإرسال التقرير لإدارة نشاط الطلاب قسم النشاط الاجتماعي بالإدارة التعليمية على قرص مدمج (CD).



آلية العمل التطوعي

ب/ التخطيط لتنفيذ العمل التطوعي

وضع خطة محكمة من بداية العام الدراسي تشتمل على (الأهداف، المدة الزمنية، الأعمال التي ستنفذ، الاحتياجات، تكوين فرق العمل من الطلاب، العقبات والصعوبات المتوقعة، الجهات ذات العلاقة المشاركة) .

التنفيذ ويراعى فيه (التهيئة، التدريب، الالتزام بما ورد في الخطة، القيام بالمهام على أكمل وجه، التحفيز والتشجيع، التوثيق، التقويم التقارير والتوصيات) .

ج/ ضوابط مشاركة الطالب المتطوع



د/ ساعات العمل التطوعي

تحدد ساعات العمل التطوعي في كل فصل دراسي بما يتلاءم وخصائص كل مرحلة وحسب ما تراه اللجنة الإشرافية في المدرسة مع مراعاة عدم تأثير ساعات العمل التطوعي سلباً على الانتظام المدرسي والمستوى الدراسي للطلاب والطالبات.

مشروعات مقترحة



المستوى		المشروع
الوزارة		المجال البيئي/ المجال الإنساني/ المجال المجتمعي/ المجال الصحي/ المجال الديني
إدارة التعليم		
المدرسة		
أولاً/ داخل المدرسة		
المستفيد		الفعالية
بنين	بنات	
✓	✓	تنظيف الحدائق داخل المدرسة .
✓	✓	تزيين المدارس والممرات ورسم لوحات جدارية – أعمال دهان -
✓	✓	إقامة مسابقات طلابية لكتابة مقالات وشعارات عن العمل التطوعي ورسم وشعر.. إلخ
✓	✓	تقديم الطلاب دورات عن العمل التطوعي لبقية زملائهم .
✓	✓	إقامة حملات توعية داخل المدرسة (الأيام العالمية) .
	✓	التوعية العامة بأسبوع المرور الخليجي والعربي إلخ)
✓	✓	فقرات متنوعة في إذاعة المدرسة عن مشاريع وأخبار العمل التطوعي وغيرها .
✓	✓	الإسعافات الأولية
✓	✓	العناية بالبيئة المدرسية - ومحيطها الخارجي (بنين فقط)
✓	✓	فعيل القيم الاجتماعية البناءة (العمل التعاوني، الاحترام، الإيثار، النظافة، الصدق، الأمانة، الإخلاص، الوفاء، الوقت... إلخ)
✓	✓	تنظيم مكتبة المدرسة وترتيبها .
✓	✓	تكوين نادي تطوعي داخل المدرسة



مشروعات مقترحة

المستفيد		المشروع	المستوى
بنين	بنات	المجال البيئي/ المجال الإنساني/ المجال المجتمعي/ المجال الصحي/ المجال الديني	الوزارة
		أولاً/ داخل المدرسة	إدارة التعليم
			المدرسة
		الفعالية	
✓	✓	الاهتمام والعناية بنظافة الفصول وتنظيمها .	
✓	✓	صيانة مرافق المدرسة وممتلكاتها .	
✓	✓	المشاركة في تنفيذ الأنظمة المدرسية .	
✓	✓	تشجير حديقة المدرسة وأشجارها مع تنسيقها .	
✓	✓	إزالة التشوهات الجدارية داخل المدرسة .	
	✓	إزالة التشوهات من أسوار المدرسة الخارجية والحي المحيط .	
✓	✓	تعزيز الآداب العامة والتي تشمل (السلوك، الأخلاق، الحوار، التعامل مع الآخرين، الاحترام، النظافة الشخصية، حقوق الوالدين، حق المعلم/ة ، مساعدة المحتاج	
	✓	نشر مفاهيم السلامة (المرورية إلخ) .	
✓	✓	نشر مفاهيم السلامة للدفاع المدني، السلامة الصحية إلخ) .	
✓	✓	نشر ثقافة ترشيد الاستهلاك (الكهرباء، الاتصالات، الماء، الغذاء، المقتنيات الشخصية... إلخ) .	
	✓	المشاركة مع الفرق الميدانية البحثية لمعرفة الفقراء والمحتاجين بالحي وتقديم المساعدة لهم .	

مشروعات مقترحة



المستوى		المشروع
المدرسة		أولاً/ داخل المدرسة
إدارة التعليم		المجال البيئي/ المجال الإنساني/ المجال المجتمعي/ المجال الصحي/ المجال الديني
الوزارة		
المستوى		البرامج خارج أسوار المدرسة
المستفيد		الفعالية
بنين	بنات	
✓		زيارات نزلاء دار الرعاية الاجتماعية من كبار المسنين
✓		زيارة دار الأيتام .
✓		زيارة المعاقين وذوي الاحتياجات الخاصة (ملتقى التربية الخاصة) وتقديم العون والمساعدة لهم .
✓		زيارة المرضى في المستشفيات ومواساتهم وتقديم الهدايا لهم .
✓		زيارة أصحاب المبادرات للمدارس الأخرى للتسويق لمبادراتهم .
✓		مشروع نظافة مساجد الأحياء تحت شعار (مسجدي مسؤوليتي) .
✓		مشروع إفطار الصائمين في المساجد أو الطرقات العامة .
✓		. خدمة الزوار والمعتمرين في المنافذ.
✓		خدمة الزوار والمعتمرين في الحرمين الشريفين .
✓		خدمة الحجاج في المشاعر المقدسة.
✓	✓	مشروع التبرع بالدم .



مشروعات مقترحة

المستوى		المشروع
الوزارة		المجال البيئي/ المجال الإنساني/ المجال المجتمعي/ المجال الصحي/ المجال الديني
إدارة التعليم		
المدرسة		أولاً/ داخل المدرسة
		البرامج خارج أسوار المدرسة
المستفيد		الفعالية
بنين	بنات	
✓		زراعة أشجار في المشاتل والميادين العامة وغيرها بالتنسيق مع فروع وزارة الزراعة.
		تقديم المعونة للأسر المحتاجة .
✓		مساعدة الجهات الحكومية في الكوارث لا سمح الله .
✓		زيارة المؤسسات والجمعيات الخيرية المعتمدة وتقديم المساهمة والمساعدة لهم .
✓		المشاركة في أسابيع التوعية والخدمة العامة على اختلاف مستوياتها وأنواعها .
✓		حفلات المعايدة والمناسبات الاجتماعية .
✓	✓	تنظيم مسابقات اجتماعية تخدم كثيراً من البرامج التوعوية والخدمية .
✓		التوعية بأضرار المخدرات والتدخين.
✓	✓	التوعية بأضرار استخدام المحمول والأجهزة اللاسلكية في الأماكن الممنوعة (الطائرات، المستشفيات، المساجد، الاجتماعات .. إلخ).
✓	✓	المحافظة على الممتلكات والمرافق العامة .
✓	✓	التوعية بأضرار تلوث (الهواء، الماء، الغذاء، التربة، الشواطئ، المتنزهات ... إلخ) .

مشروعات مقترحة

المستوى		المشروع
الوزارة		المجال البيئي/ المجال الإنساني/ المجال المجتمعي/ المجال الصحي/ المجال الديني
إدارة التعليم		
المدرسة		
المدرسة		أولاً/ داخل المدرسة
		البرامج خارج أسوار المدرسة
المستفيد		الفعالية
بنات	بنين	
	✓	تنظيم حملات لمكافحة البعوض .
	✓	استغلال مراكز العمل والمكتبات التربوية والرحلات والزيارات في تنفيذ برامج لخدمة التعليم بالتطوع خارج المدرسة مع التقيد بما ورد في التعميم الوزاري ذي الرقم ٣٧٨٩٦٨٠ وتاريخ ١٥/٥/١٤٣٧هـ بشأن ضوابط الرحلات والزيارات الطلابية، والبعاد بالطلاب عن الأماكن والألعاب الخطرة أيًا كان نوعها .
✓	✓	التوعية بمخاطر: السيول، الزلازل، الصواعق، الكهرباء، الأبار المكشوفة، خطر السباحة في المستنقعات... إلخ) .
	✓	تكوين جماعة أصدقاء المرور .

العائد التربوي من المشروع



العمل التطوعي
مركز الميدان التربوي

إسهام الطالب في مشروع العمل التطوعي في الميدان التربوي يهدف إلى نموه وتربيته تربية إسلامية واجتماعية بحيث يصبح مواطنًا صالحاً جديراً بالانتماء إلى مجتمعه المسلم و يتعدى ذلك إلى إكسابه كثيراً من الفوائد التربوية والتعليمية ومنها

أ. تكوين اتجاهات إيجابية والتي تشمل:

1. تنمية الإحساس بالرضا عن النفس والارتياح إلى قيمة ما يؤديه الطالب لنفسه ومجتمعه .

2. تنمية الإحساس بالمسؤولية أمام الله ثم المجتمع نحو المشاكل الاجتماعية ووضع الحلول المناسبة لها

3. الميل إلى العمل التطوعي في برامج الخدمة العامة .
كواجب إسلامي و وطني

4. الميل إلى التعاون مع الآخرين والعمل مع الفرق التطوعية المعتمدة

5. القدرة على التفكير الواقعي ووضع الخطط وتنفيذها ثم تقييمها

6. القدرة على القيادة وتقبلها بالروح العالية

العائد التربوي من المشروع

ب . : اكتساب مهارات مختلفة مثل

١-مهارات عملية وخبرات متعددة تفيد الطالب في حياته العملية والمستقبلية

٢ مهارات اجتماعية، تتمثل في تكوين علاقات ناجحة مع الآخرين، خاصة إذا كان البرنامج له علاقة في التنفيذ مع جهات ومؤسسات غير تعليمية معتمدة .

٣ مهارات متلومة تعينه على التكيف مع المجتمع الذي يعيش فيه

ج - : إشباع احتياجات الطلبة النفسية من التقدير والعطاء والانتماء، فيساعد ذلك على بناء شخصية إيجابية

د . اكتساب مهارات جديدة كالعمل الجماعي، والتواصل مع المجتمع، وحل المشكلات وإدارة الوقت

هـ . زيادة الثقة في النفس، والإيمان في القدرات الذاتية والقدرة على الإنجاز

و . خدمة الآخرين تساعد على التخلص من بعض الصفات السيئة كالأنانية والغرور، وتكسبهم التواضع والسخاء وسعة الصدر.

ز . تساعد الأعمال التطوعية على تكوين صداقات جديدة لأشخاص صالحين

ح . اكتساب معلومات أساسية :

إن الطالب الذي يعمل في مشروعات العمل التطوعي يستطيع الحصول على أهم المعلومات الأساسية في النواحي الاقتصادية والصحية والعمرائية والاجتماعية حسب طبيعة المشروع واتجاهاته.

وبمعنى آخر نستطيع القول بأن مشروع العمل التطوعي في الميدان التربوي يحوي الكثير من المعاني، وتنمي الكثير من المهارات، وتلبى الكثير من الرغبات، ولا ينقصها سوى التوجه السليم والنية الصادقة، لكي تخدم الهدف السامي منها، ألا وهو (عبادة الله وحده، والولاء له ثم للمليك - حفظه الله ورعاه - ولهذا الوطن المعطاء) .

التكريم والحوافز



أ - على مستوى المدرسة للطلاب والطالبات المشاركين في البرنامج الواحد المنفذ يُحسب له النقاط التالية:

م	الفئة	مستوى التنفيذ	عدد النقاط
١	الطالب/ة	المدرسة	١٥ نقطة
٢	الطالب/ة	مكتب التعليم	٣٠ نقطة
٣	الطالب/ة	الإدارة التعليمية	٤٥ نقطة
٤	الطالب/ة	المنطقة	٦٠ نقطة
٥	الطالب/ة	الوزارة	٧٠ نقطة
المجموع الكلي للنقاط			٢٢٠ نقطة

يقوم قائد /ة المدرسة : بتكريم الطلاب والمعلمين والفصول من ميزانية المدرسة التشغيلية أو بدعم الشراكات المجتمعية نهاية كل فصل دراسي ، وتكرم اللجنة المنسقة بالمدرسة بنهاية العام



العمل التطوعي
في الميدان التربوي

التكريم والحوافز

ب - على مستوى مكاتب التعليم لقائدي المدارس ووكلائها والمعلمين والمعلمات والإداريين والإداريات والمشرفين التربويين والمشرفات التربويات والمشرفين الوزاريين ومديري المكاتب ومديري الإدارات المشاركين في برنامج واحد يحسب له النقاط التالية :

م	الفئة	مستوى التنفيذ	عدد النقاط
١	قائد / ة - معلم / ة - إداري / ة - مشرف تربوي / ة - مدير مكتب / ة - مدير إدارة / ة - ولي الأمر	المدرسة	٢٠ نقطة
٢	قائد / ة - معلم / ة - إداري / ة - مشرف تربوي / ة - مدير مكتب / ة - مدير إدارة / ة - ولي الأمر	مكتب التعليم	٣٥ نقطة
٣	قائد / ة - معلم / ة - إداري / ة - مشرف تربوي / ة - مدير مكتب / ة - مدير إدارة / ة - ولي الأمر	الإدارة التعليمية	٥٠ نقطة
٤	قائد / ة - معلم / ة - إداري / ة - مشرف تربوي / ة - مدير مكتب / ة - مدير إدارة / ة - ولي الأمر	المنطقة	٦٥ نقطة
٥	قائد / ة - معلم / ة - إداري / ة - مشرف تربوي / ة - مدير مكتب / ة - مدير إدارة / ة - ولي الأمر	الوزارة	٨٠ نقطة
	المجموع الكلي للنقاط		٢٥٠ نقطة

يكرم مدير/ة مكتب التعليم : الطلاب وقائدي المدارس ووكلائها والمعلمين والمعلمات والمشرفين التربويين والمدارس الفائزة حسب جمع أكبر عدد من النقاط على مستوى التنفيذ بواقع ثلاث مدارس من كل مرحلة ، ويرشح مدرسة من كل مرحلة في المنافسة على مستوى الإدارة .

التكريم والحوافز

ج . على مستوى الإدارة التعليمية للمدارس :

م	الفئة	مستوى التنفيذ	عدد النقاط
١	المدرسة	المدرسة	٣٠ نقطة
٢	المدرسة	مكتب التعليم	٤٥ نقطة
٣	المدرسة	الإدارة التعليمية	٦٠ نقطة
٤	المدرسة	المنطقة	٧٥ نقطة
٥	المدرسة	الوزارة	٩٠ نقطة
	المجموع الكلي للنقاط		٣٠٠ نقطة





التكريم والحوافز

• الجوائز على مستوى الإدارة التعليمية :

• استقطاب رجال الأعمال لدعم المدارس الفائزة بجوائز المشروع من حيث تكريم المدارس الحاصلة على المراكز الثلاثة الأولى الفائزة على مستوى الإدارة لكل مرحلة دراسية على مستوى المنطقة في نهاية العام الدراسي بحيث يكون كل برنامج منفذ بـ (٣٠ نقطة) وتكون الحوافز كالتالي:

م	اسم المدرسة	عدد النقاط	المركز
١		٣٠ نقطة	الأول
			رحلة عمرة وزيارة للمشاعر المقدسة أو رحلة سياحية لإحدى المدن السياحية بالمملكة مع إقامة لمدة أربعة أيام لعدد ١٥ طالب ومشرف مرافق + درع التميز التطوعي مع شهادة معتمدة .
٢		٢٥ نقطة	الثاني
			هدايا عينية تراها الإدارة مناسبة مع مراعاة الفروق بين المركزين الثاني والثالث + درع التميز التطوعي مع شهادات معتمدة .
٣		٢٠ نقطة	الثالث
			هدايا عينية تراها الإدارة مناسبة مع مراعاة الفروق بين المركزين الثاني والثالث + درع التميز التطوعي مع شهادات معتمدة .
٤			تكريم مديري الإدارات ومديري المكاتب ورؤساء الأقسام والإداريين المتميزين ومنسقو ومنسقات ولجان المشروع حسب أعلى جمع النقاط بدروع التميز للعمل التطوعي مع شهادات معتمدة

• سيكون هناك تكريم للمتميزين من الإدارات التعليمية في تنفيذ مشروع التطوع في الميدان التربوي ضمن برنامج بصمة على مستوى الوزارة يشرفه معالي وزير التعليم وقيادات الوزارة

د . على مستوى الوزارة :

البرامج المقترحة

أ/ برامج نظرية:

١ أهداف الأعمال التطوعية
والخدمية والمهنية ومجالاتها.

٢ أساليب تقديم الخدمة

٣ الجوانب الإنسانية الموجهة
لخدمة شرائح المجتمع

٤ برامج توعوية تثقيفية عن طريق
(الندوات - المحاضرات والنشرات الإرشادية)

ب/ برامج عملية وتطبيقية ميدانية وتتمثل في :

١ تطبيق تدريبي في المجالات التطوعية
والمهنية والخدمية مثل : (الدفاع المدني
- الهلال الأحمر - الإغاثة والإنقاذ - المجالات
التي تقرها الهيئة الإشرافية)

٢ إقامة ورش عمل تطبيقية في المقر
المدرسي أو الجهة ذات العلاقة.

٣ الزيارات الميدانية



نماذج تقارير وسجلات المشروع

طلب عضوية فرق العمل التطوعي

الاسم	الصف	رقم التواصل	البريد الإلكتروني

نعم
 لا

- هل لديك مشاركات سابقة في مجال العمل التطوعي ؟
- إذا كانت إجابتك نعم : أشرح دورك فيما لا يزيد عن (٣) سطور

- حدد هدفك من المشاركة في العمل التطوعي .

- أيهما تفضل العمل الفردي أم الجماعي ؟ ولماذا ؟



نماذج تقارير وسجلات المشروع

• اذكر اثنتين من أهم القضايا المجتمعية التطوعية في الفترة الحالية من وجهة نظرك .

١

٢

• هل لديك وقت كافي لممارسة الاعمال التطوعية ؟

نعم لا

• ما المهارات التي تمتلكها ويمكنك توظيفها في العمل التطوعي ؟

التخطيط
 مهارات تقنية
 مهارات إجتماعية
 مهارات إدارية
 مهارات تربوية
 مهارات عقلية
 مهارات تنظيمية
 أخرى

• تفضل المشاركة في البرامج التطوعية في مجال (اختر اثنتين على الأكثر):

المجال الصحي
 الاجتماعي
 البيئي
 الثقافي
 الإلكتروني
 العلمي
 أخرى



قاعدة بيانات الفريق التطوعي

م	الاسم	الصف	التواصل		المهارات و القدرات	مجال التطوع المفضل	الفريق الذي ينتمي إليه
			البريد الإلكتروني	الهاتف			
١							
٢							
٣							
٤							
٥							
٦							
٧							
٨							
٩							
١٠							
١١							
١٢							
١٣							
١٤							

قائد المدرسة



تقرير عن مشروع العمل التطوعي في الميدان التربوي لعام

أولاً/بيانات عامة:-

اسم المدرسة	المرحلة	نوع المبنى	الهاتف	الحي	عدد الطلاب	عدد المعلمين

ثانياً/الإجراءات الإدارية:

تشكيل اللجنة الإشرافية	عدد الاجتماعات	عدد فريق العمل من المعلمين	ملاحظات
نفذ <input type="checkbox"/> لم ينفذ <input type="checkbox"/>			

ثالثاً/ الفعاليات المنفذة :-

الفعاليات	عدد مرات التنفيذ	عدد الطلاب المشاركين	عددتها
الإذاعة الصباحية			
المحاضرات والندوات			
كلمات المعلمين			
البرامج الاجتماعية			
البرامج الحوارية			
البرامج الخدمية			
البرامج الكشفية			
البرامج التوعوية			
الصحف الحائطية			
المسابقات المنفذة			



تقرير عن مشروع العمل التطوعي في الميدان التربوي لعام

رابعاً/ الجانب الإثرائي :-

ملاحظات	عدد مرات التنفيذ	عدد الطلاب المشاركين	البيان
			الزيارات الميدانية لأماكن التطوع
			المعارض
			المطويات والنشرات

خامساً/ البرامج المبتكرة والمميزة والمنفذة خارج المدرسة :-

عدد النقاط	وصف مختصر	عدد الطلاب	البرنامج

سادساً/ التغطية الإعلامية :-

مسمى الجهات التي غطت المناسبة	العدد	البيان
		التغطيات المرئية
		التغطيات الصحفية
		التغطيات الإلكترونية

ترفق التغطيات (مادة فلمية / قصاصات صحفية / المواقع الإلكترونية)

اسم معد التقرير :

التوقيع :

اسم قائد المدرسة :

التوقيع :

ختم المدرسة



تقرير عن برامج وأنشطة العمل التطوعي
في مدارس التعليم العام خلال الفصل الدراسي للعام الدراسي ١٤٣ / ١٤٣هـ

أولاً : بيانات أساسية

<input type="text"/>	عدد المدارس	<input type="text"/>	المنطقة التعليمية
<input type="text"/>	جواله	<input type="text"/>	مدير التعليم
<input type="text"/>	جواله	<input type="text"/>	مدير النشاط
<input type="text"/>	جواله	<input type="text"/>	رئيس النشاط الاجتماعي

ثانياً : سجل البرامج التطوعية المنفذة .

م	البرنامج	عدد المشاركين			
		المعلمين	الطلاب	أفراد المجتمع	ساعات التطوع
١	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
٢	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
٣	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
٤	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
٥	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
٦	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

عدد المعلمين المشاركين	عدد الطلاب المشاركين	عدد أفراد المجتمع	عدد ساعات التطوع
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



العمل التطوعي
في الميدان التربوي

تقرير عن برامج وأنشطة العمل التطوعي
في مدارس التعليم العام خلال الفصل الدراسي للعام الدراسي ١٤٣٠/...../١٤٣١هـ

ثالثًا: الجهات المشاركة والمتعاونة في مشروع العمل التطوعي في الميدان التربوي "

رقم	الجهة المشاركة	نوع المشاركة
١		
٢		
٣		
٤		
٥		
٦		

رابعًا : تقييم الأداء في العمل التطوعي :

١	أساليب التهيئة للبرامج	
٢	نقاط القوة في البرامج	
٣	نقاط الضعف في البرامج بالمركز وطريقة علاجها	
٤	جهات داعمة للبرامج	
٥	التحديات التي واجهت البرامج	
٦	مقترحات لتطوير البرامج	

مدير التعليم
الاسم/
التوقيع/

مدير / رئيس/ النشاط
الاسم/
التوقيع/

معد/ التقرير
الاسم/
التوقيع/

الختم

