الوحدة السادسة ـ الدرس الاول

الدرس الاول

تعرّف على الإنترنت.

أُريد أن أتعلّم

- تعريف الإنترنت.
- توضيح طريقة عمل الانترنت.
- ذكر خدمات الإنترنت.
- ذكر تطبيقات الإنترنت.
- تعداد سلبيات الإنترنت.

تمارين الدرس

س١ : ما الإنترنت؟

هو شبكة حاسب عالمية وضخمة جدا تترابط فيما بينها من جميع أنحاء العالم.

س٢ : ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي مع تصحيح الإجابة الخاطئة :

١.(خطأ) يمكن لأكثر من جهاز متصل بالإنترنت الاشتراك في اسم واحد.

لكل جهاز متصل بالإنترنت رقم واحد واسم اختياري.

٢.(خطأ) من مميزات الإنترنت الدقة والمصداقية .

من سلبيات الإنترنت ضعف الدقة والمصداقية.

٣.(صح) من تطبيقات الإنترنت استخدامها في التواصل مع الآخرين.

س٣ : أذكر ثلاثاً من خدمات الإنترنت مع ذكر تطبيق لكل منها؟

١. من لوحة التحكم أقوم بالنقر على اتصالات شبكة الاتصال سأجد الاتصال موجود ثم أقوم بالنقر المزدوج عليه.

٢. سيظهر صندوق حوار "اتصال ب اتصال إنترنت" أنقر على طلب الاتصال ليتم الاتصال بالإنترنت.

٣. من قائمة ابدأ أختار أي متصفح أريده مثل "إنترنت إكسبلورر".

التدريب الاول

الإتصال بالإنترنت

أُريد أن أتعلّم

- إعداد الجهاز للاتصال بالإنترنت.
- الاتصال بالإنترنت.
- تعداد أهم برمجيات الإنترنت.

تمارين التدريب

س١ - أذكر أهم برمجيات الإنترنت؟

١. برامج التصفح.

٢. برامج البريد الإلكتروني.

٣. برامج المحادثة.

س٢ : ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي:

١.(✓) جميع أرقام خدمة إيزي نت في المملكة تبدأ بـ ٣٦٦.

٢.(✗) يمنع احتواء اسم الاتصال بالإنترنت على أرقام.

٣.(✓) يوجد العديد من برامج البريد الإلكتروني.

٤.(✓) يتم الوصول إلى مواقع الإنترنت باستخدام برامج التصفح.

س٣- أنشئ اتصال بالإنترنت. ثم أذكر خطوات الاتصال بالإنترنت؟

١.من لوحة التحكم أقوم بالنقر على اتصالات شبكة الإتصال سأجد الإتصال موجود ثم أقوم بالنقر المزدوج عليه.

٢. سيظهر صندوق حوار "إتصال ب إتصال إنترنت" أنقر على طلب الإتصال ليتم الإتصال بالإنترنت.

٣. من قائمة إبدأ أختار أي متصفح أريده مثل "إنترنت إكسبلورر".

الوحدة السادسة - التدريب الثاني

التدريب الثاني

تعرف على برنامج المتصفح Internet Explorer

أُريد أن أتعلّم

- تشغيل برنامج المتصفح Internet Explorer.
- التعرف على الواجهة الرئيسية لبرنامج المتصفح Internet Explorer.
- التحكم في نافذة المتصفح.
- التعرف على قوائم المتصفح.
- استخدام الأزرار القياسية للبرنامج.

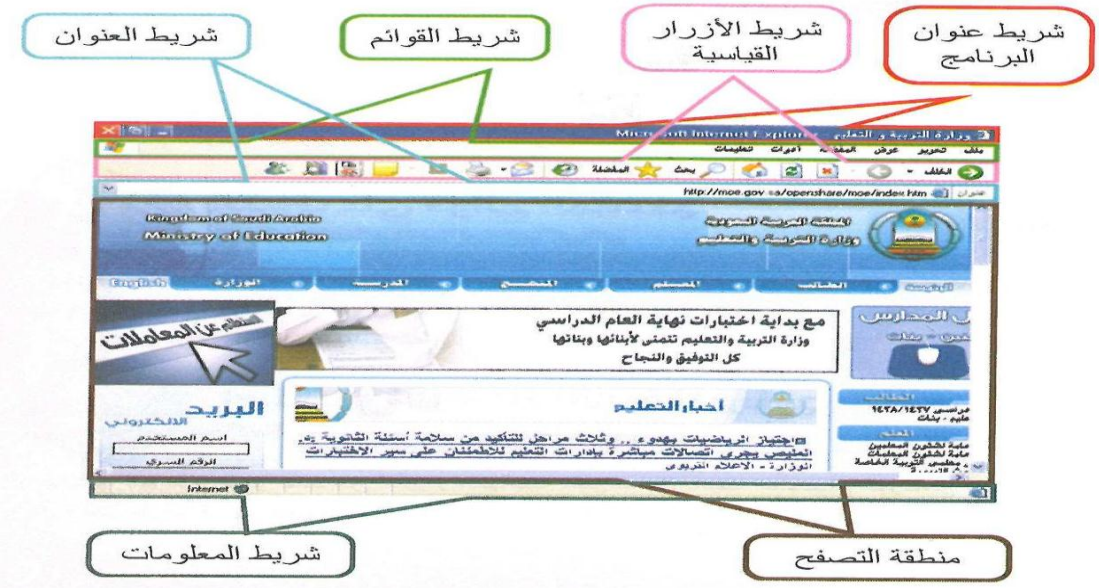
التمارين

س١- قم بتشغيل برنامج المتصفح Internet Explorer. ثم اكتب مكونات الشاشة الرئيسية للبرنامج؟

١. على سطح المكتب أختار أيقونة internet Explorer " وإذا كان الجهاز غير متصل بالإنترنت سيظهر صندوق حوار اتصال الطلب الهاتفي. أقوم باختيار الاتصال الذي أريد استخدامه للإتصال بالإنترنت ثم أقوم بالضغط على اتصال".

وتتكون الشاشة الرئيسة للبرنامج من:

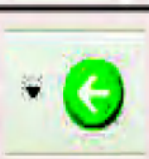
- شريط عنوان البرنامج.
- شريط القوائم.
- شريط الأزرار القياسية.
- شريط العنوان.
- منطقة التصفح.
- شريط المعلومات.



التمارين

س٢- افتح برنامج المتصفح Internet Explorer ، ثم تعرف على الأدوات الموجودة في العمود (ب) وسجل بجوارها رقم الوظيفة المناسبة من العمود (أ):

م	العمود (أ)
١	ينقلك إلى الموقع السابق الذي زرته
٢	ينقلك إلى الموقع التالي الذي زرته
٣	لإيقاف طلب الموقع
٤	لتحديث الموقع
٥	لعرض الموقع الافتراضي
٦	للبحث في الإنترنت
٧	للوصول إلى قائمة المواقع المفضلة لديك
٨	لعرض محفوظات المواقع التي زرتها من قبل

م	العمود (ب)
٦	
٨	
٥	
٧	
٣	
١	
٤	
٢	

التدريب الثالث

تصفح المواقع

أُريد أن أتعلّم

- فتح المواقع.
- إضافة موقع إلى المفضلة.
- تنظيم المفضلة.
- نسخ معلومات من صفحة انترنت.
- حفظ صورة من موقع انترنت.
- طباعة صفحة انترنت.

تمارين التدريب

س١- ما الفائدة من تنظيم المفضلة؟

يوجد كثير من المواقع التي ستضاف إلى المفضلة، وعندما نريد الوصول إلى موقع معين سنجد مشقة لذا يجب تنظيم محتويات المفضلة وذلك بوضع كل مجموعة من المواقع ذات اهتمام واحد ضمن قائمة داخل المفضلة.

س٢- طلب منك معلم العلوم عمل بحث عن التلوث، وبعد بحثك في شبكة الإنترنت، وجدت صور مناسبة لبحثك . كيف تقوم بحفظ هذه الصور على جهازك ؟

١. انقر بيمين الفأرة على الصورة المراد حفظها.
٢. ستظهر قائمة نختار منها أمر "حفظ الصورة باسم"
٣. سيظهر صندوق حوار حفظ صورة. نحدد مكان الحفظ واسم الصورة.
٤. ننقر على حفظ ليتم حفظ الصورة.

س٣- كيف يمكن نسخ معلومات من موقع انترنت؟

١. نحدد المعلومات التي نريد نسخها.
٢. من قائمة تحرير نختار نسخ.
٣. نذهب إلى المكان الذي نريد لصق المعلومات به وننقر بيمين الفأرة ثم نختار لصق.

التدريب الرابع

تعرَّف على البريد الإلكتروني

أُريد أن أتعلّم

- تعريف البريد الإلكتروني.
- المواقع التي تقدم خدمة البريد الإلكتروني.
- الحصول على عنوان بريد إلكتروني.

تمارين التدريب

س١- ما البريد الإلكتروني؟

هو عنوان إلكتروني على شبكة الإنترنت، يستطيع مالكه إرسال واستقبال الرسائل الإلكترونية.

س٢- أذكر المواقع العربية التي تعرفها تقدم خدمة البريد الإلكتروني.

- بريد جواب (عربي- إنجليزي). http://www.gawab.com
- بريد مكتوب (عربي). http://www.maktoob.com
- بريد Hotmail (إنجليزي). http://www.hotmail.com
- بريد GMALL (عربي- إنجليزي). http://www.gmail.com

س٣- إذا كنت تملك عنوان بريد إلكتروني قم بتسجيله .

youremail@hotmail.com

س٤- هل تستطيع أن تحصل على أكثر من بريد إلكتروني ؟وهل لذلك فائدة ما؟

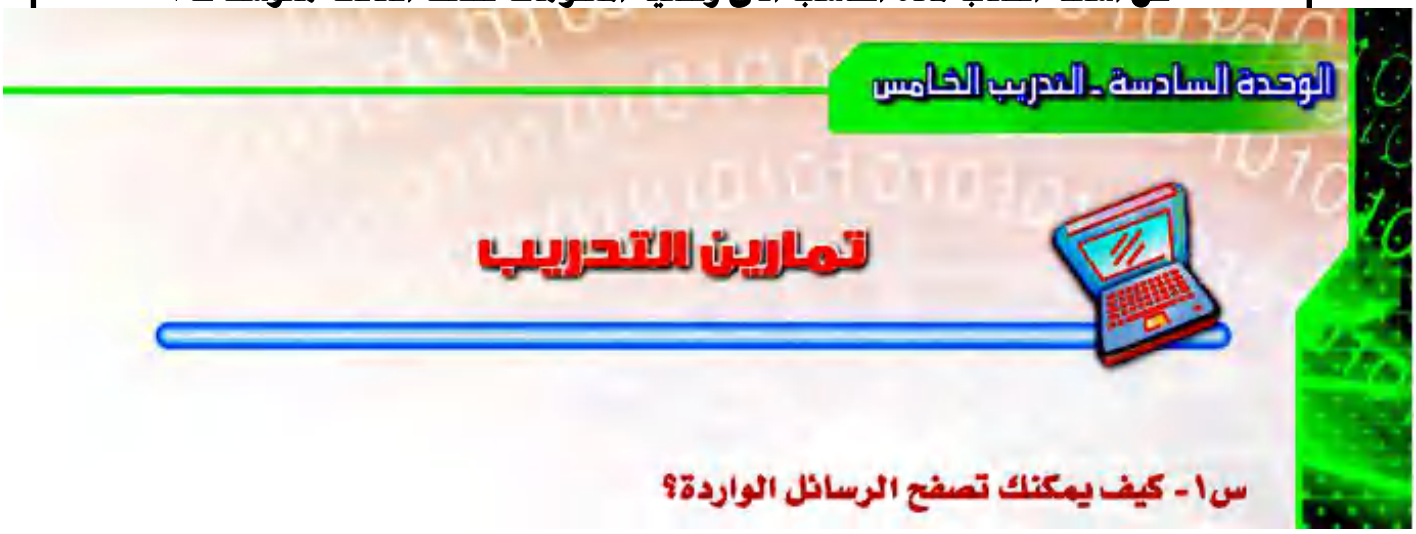
نعم أستطيع وبكل سهولة وله فائدة في بعض الأحيان حيث أنه يمكن عمل بريد إلكتروني للأصدقاء وبريد آخر للعمل.

التدريب الخامس

إرسال واستقبال البريد الإلكتروني

أُريد أن أتعلّم

- إرسال الرسائل الإلكترونية.
- إلحاق الملفات بالرسائل الإلكترونية.
- تصفح البريد الوارد.
- استلام الملفات الملحقة بالرسائل البريدية.

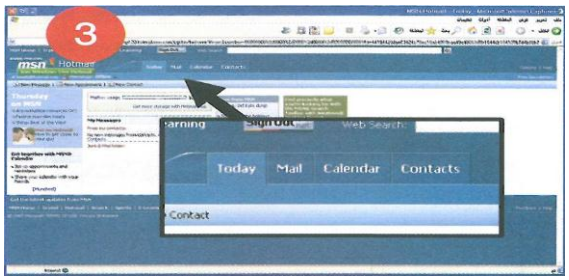


س١ - كيف يمكنك تصفح الرسائل الواردة؟

١. اذهب إلى الصفحة http://login.live.com وادخل اسم حسابك وكلمة المرور ثم نضغط تسجيل الدخول.

٢. سينتقل المتصفح إلى الصفحة الرئيسة لخدمات حساب. ننقر على Hotmail في الأعلى.

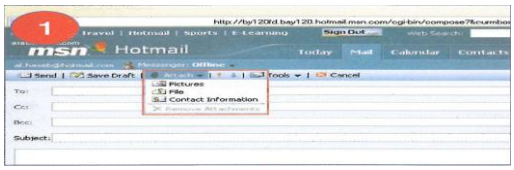
٣. ستظهر الصفحة الرئيسة لحسابك البريدي ننقر على Mail لعرض الرسائل الواردة.



٤. ستظهر قائمة الرسائل الواردة. نقوم بالنقر على اسم المرسل الذي نيرده لفتح الرسالة.

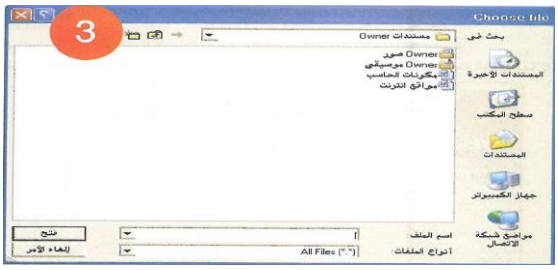
س٢ – تريد إرسال ملف يحوي رسم تخطيطي، كيف ترسل هذا الملف لزميلك عبر البريد الالكتروني؟

١. أدخل على صفحة إرسال الرسائل ثم قم بالنقر على attach لتظهر قائمة اختر منها file.



٢. ستظهر صفحة تحميل الملفات انقر على استعراض لاختيار الملف المرفق.

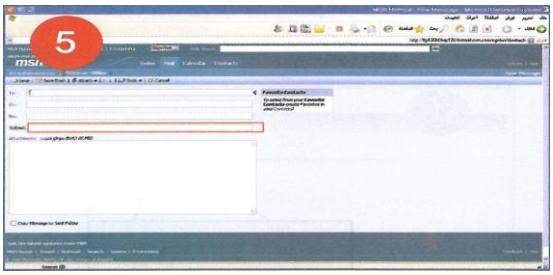
٣. سيظهر صندوق حوار "اختيار ملف". اختر الملف الذي تريده ثم انقر فتح.



٤. ستظهر صفحة تحميل الملفات وبها رابط الملف المطلوب. انقر ok لتحميل الملف.

٥. ستظهر صفحة إرسال الرسائل.

٦. أدخل عنوان المرسل إليه وعنوان الرسالة ومحتواها ثم انقر على send.



س٣ – أرسل رسالة إلى معلم الحاسب لإبلاغه ببريدك الجديد؟

١. نقوم بفتح صفحة إرسال الرسائل.

٢. نكتب عنوان المرسل إليه وعنوان الرسالة.

نكتب محتوى الرسالة "معلمي العزيز أريد أن أخبرك ببريدي الجديد وهو youremail@hotmail.com

٣. ثم ننقر send.

الوحدة السادسة - التدريب السادس

التدريب السادس

التحاور عبر الإنترنت

أُريد أن أتعلّم

- ذكر برامج المحادثة عبر الإنترنت.
- الدخول إلى برنامج المحادثة.

Windows Messenger

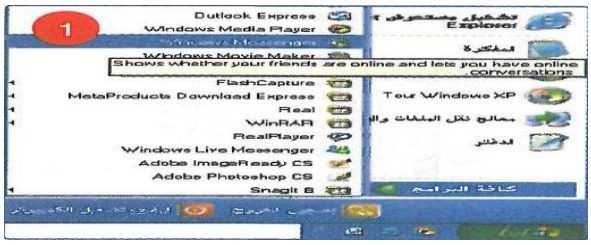
- إضافة جهة اتصال إلى البرنامج.
- التحاور عبر البرنامج.

الوحدة السادسة ـ التدريب السادس

التمارين

س١- قم بتشغيل برنامج المحادثة عبر الإنترنت Windows Messenger. أكتب الخطوات التي اتبعتها؟

١. من قائمة إبدأ أشر على كافة البرامج ثم انقر على برنامج Windows Messenger.



٢. سيظهر البرنامج. انقر على "انقر هنا لتسجيل الدخول".

٣. قم بإدخال اسم حسابك وكلمة المرور ثم انقر على موافق.

٤. سيتم الدخول إلى البرنامج ويصبح جاهزاً للاستخدام.

س٢ : ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي:

١.(✓) يجب حصولك على عنوان جهة الاتصال حتى تستطيع اضافتها.

٢.(✗) من برامج المحادثة Internet Explorer.

٣.(✗) يمكن تسجيل الدخول إلى برنامج Windows Messenger بدون عنوان بريد إلكتروني.

٤.(✓) يمكن التحاور عبر برامج المحادثة بالنص والصوت والصورة.

س٣- هل استخدمت برامج المحادثة من قبل؟ اذكر تجربتك؟

الوحدة السادسة - التدريب السابع

التدريب السابع

تصميم المواقع

أُريد أن أتعلّم

- تشغيل برنامج تصميم المواقع الفرونت بيج Microsoft Office FrontPage ٢٠٠٣.
- تحديد المكونات الرئيسية لشاشة البرنامج.
- إدخال النصوص إلى صفحة التصميم وتنسيقها.
- إدخال الصور إلى صفحة التصميم وتنسيقها.
- حفظ الموقع.
- إغلاق الموقع.

تمارين التدريب

س١- قم بتشغيل برنامج تصميم المواقع الفرونت بيج Microsoft Office FrontPage 2003.. أكتب الخطوات التي اتبعتها.

١. من قائمة ابدأ نختار كافة البرامج.
٢. نختار Microsoft Office.
٣. نختار منه برنامج الفرونت بيجMicrosoft office FrontPage 2003 .

س٢- افتح برنامج الفرونت بيج، ثم تعرف على الأدوات الموجودة في العمود (ب) وسجل أمامها رقم الشريط من العمود (أ) الذي توجد به الأداة:

م	العمود (أ)
١	شريط العنوان.
٢	شريط القوائم.
٣	شريط الأدوات القياسي.
٤	شريط التنسيق.
٥	شريط الرسم.
٦	طرق عرض الصفحة.

م	العمود (ب)
٦	تصميم، أقسام، تعليمات برمجية، معاينة
٤	عادي، Times New Roman، (١١ نقطة)
٣	
١	
٢	عرض، إدراج، تنسيق، أدوات، جدول، بيانات
٥	

س٣ - بماذا يختلف حفظ الموقع في برنامج الفرونت بيج عن حفظ الملف في برنامج الوورد؟.

في الفرونت بيج لا يتم الحفظ على الصفحة فقط وإنما على كامل مكونات الموقع من صور وأصوات وغير ذلك داخل مجلد واحد وإذا احتوت الصفحة على صور فسيطلب منك حفظها كذلك. ولكن في الوورد يحفظ البرنامج الملف كاملا بكل محتوياته مرة واحدة.

التدريب الثامن

التعامل مع صفحات الموقع

أُريد أن أتعلّم

- فتح موقع.
- إنشاء صفحة جديدة.
- تغيير خلفية الصفحة.
- استخدام السمات الجاهزة.
- معاينة الصفحة.
- إغلاق صفحة.

تمارين التدريب

س١- ما الفرق بين إغلاق موقع وإغلاق صفحة في برنامج الفرونت بيج؟

لإغلاق صفحة واحدة نقوم بتحديد الصفحة ثم من قائمة ملف نقوم بالنقر على إغلاق.

أما لإغلاق الموقع نقوم بالضغط على ✕ في شريط العنوان.

س٢- ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي:

١.(✓) يمكن وضع صورة خلفية للصفحة.

٢.(✗) يحتوي الموقع الواحد على صفحة واحدة فقط.

٣.(✓) عند تطبيق السمات فإنها تؤثر على كافة محتويات الصفحة.

٤.(✓) عند إنشاء صفحة جديدة لأول مرة فإنها تحمل الاسم New.Page.1.htm.

س٣- كيف تقوم بمعاينة الصفحة في برنامج الفرونت بيج؟.

بالنقر في منطقة عرض الصفحة على معاينة وللعودة إلى تصميم الصفحة نقوم بالنقر على تصميم.

التدريب التاسع

استخدام مكونات ويب

أُريد أن أتعلّم

- إدراج الشاشة الاسمية.
- إدراج عداد الدخول.
- إدراج الأزرار التبادلية.
- معاينة الموقع عبر متصفح Internet Explorer.

تمارين التدريب

س١- ما الأزرار التبادلية؟

هي أزرار تساعد في التنقل بين صفحات الموقع الواحد أو فتح مواقع أخرى.

س٢- استخدم الكلمات أدناه لملء الفراغات فيما يلي:

(الشاشة الاسمية- الأزرار التبادلية- عداد الدخول)

١.تساعدك .....الأزرار التبادلية..... في التنقل بين صفحات الموقع الواحد، أو فتح مواقع أخرى.

٢.يقوم .....عداد الدخول..... بحساب عدد الداخلين للموقع أو الصفحة.

٣. .....الشاشة الإسمية..... عبارة عن نص يتحرك في الصفحة من اليمين إلى اليسار أو العكس حسب اختيارك.

س٣- اذكر خطوات معاينة الصفحة عبر متصفح Internet Explorer .

١. من قائمة ملف انقر على معاينة في المستعرض.

٢. من شريط الأدوات القياسي انقر على أداة معاينة في المستعرض.

التدريب العاشر

إنشاء الجداول وروابط التنقل داخل الموقع

أُريد أن أتعلّم

- إنشاء الجداول.
- تنسيق الجداول.
- إنشاء الارتباطات التشعبية.
- طباعة الصفحة.

التمارين

س١ - هل يختلف إنشاء الجدول في برنامج الفرونت بيج عن إنشاء الجدول في برنامج الوورد؟

لا؛ لا يختلف فكلاهما بنفس الطريقة.

س٢ - اذكر خطوات إنشاء الارتباطات التشعبية.

١. حدد النص أو الصورة التي تريد إنشاء إرتباط تشعبي لها.
٢. انقر بيمين الفأرة على ما قمت بتحديده.
٣. شتظهر قائمة انقر منها على إرتباط تشعبي.
٤. سيظهر صندوق حوار "إدراج إرتباط تشعبي"، أكتب عنوان الموقع الذي تريد الإرتباط به أو حدد الصفحة من نفس الموقع التي تريد الارتباط بها.
٥. انقر موافق ليتم تطبيق الإرتباط التشعبي، علما بأن الارتباط لن يعمل إلا في وضع المعاينة.

مشروع الوحدة

الوحدة السابعة ـ التدريب الثاني

تمارين التدريب

س١- أي محركات البحث تستخدم عند البحث في الإنترنت؟

هناك العديد من المحركات ولكن أشهرها:

١. http://www.google.com.sa

٢. http://www.yahoo.com

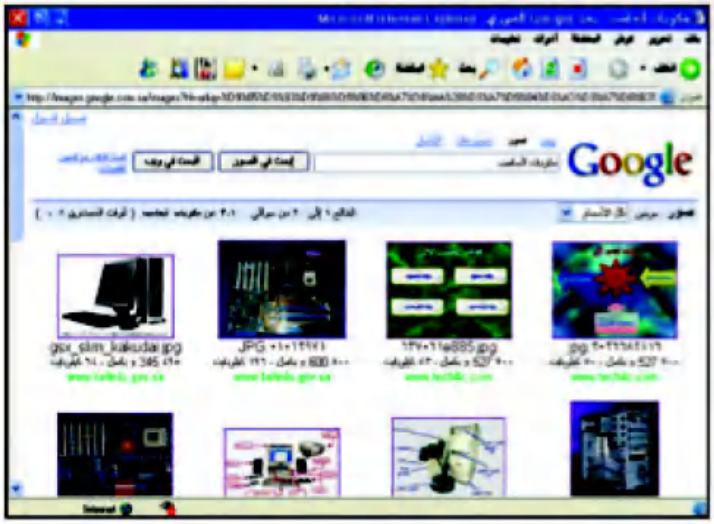
٣. http://www.lycos.com

٤. http://www.altavista.com

س٢- قم بالبحث في محرك البحث "Google" عن "أركان الإسلام" ودون عدد نتائج البحث؟

الوحدة السابعة ـ التدريب الثاني

وإذا قمنا بالبحث عن "مكونات الحاسب" بعدة أنواع يكون الناتج كالتالي:



نتيجة البحث عن "مكونات الحاسب" ضمن الصور.

نتيجة البحث عن "مكونات الحاسب" ضمن مجموعات "Google".

نتيجة البحث عن "مكونات الحاسب" ضمن آخر الأخبار.

الوحدة السابعة - التدريب الثاني

التمارين

س١- ما الفرق بين البحث في "الويب" والبحث في "صفحات من السعودية" ؟

الويب: للبحث في كامل صفحات الويب بجميع اللغات.

صفحات من السعودية: للبحث في الصفحات السعودية.

س٢- استخدم محرك البحث "Google" في البحث عن ملف بوربوينت يحتوي على معلومات عن "نواقض الوضوء" ثم احفظه في وحدة تخزين خارجية وسلمه للمعلم.

ابحث هنا: http://www.sez.ae/vb/showthread.php?t=165077