

مذكرة ارتقاء التثقيفية

إعداد مديرة وحدة ارتقاء بمحافظة بيشة/

ابتسام عمير محمد الشهراني

ما الهدف من ارتقاء ؟

الصلة الفاعلة بين المدرسة والأسرة والمجتمع، بهدف الارتقاء بمستوى الطالبة العلمي .

ماهي أنماط (ابستين) الستة التي نريد تحقيقها من خلال الشراكات ؟

نمط الأسرة (الوالدية) : بمعنى المساهمة في بناء أسر تدعم تعلم الطالبة .

نمط التواصل : بمعنى تصميم اشكال متنوعة وفاعلة من التواصل بين المدرسة والأسرة والمجتمع المحلي .

نمط التعلم في البيت : بمعنى تقديم معلومات وأفكار للأسر والوالدين على وجه التحديد حول كيفية مساعدة الطلاب في تعليمهم .

نمط صنع القرار : بمعنى مشاركة الأسرة والمجتمع المحلي في صنع قرارات المدرسة .

نمط التطوع : بمعنى تنظيم وتوجيه القدرات التطوعية في المجتمع والأسر لخدمة برامج وأنشطة تعليمية وتربوية .

نمط المجتمع المحلي : بمعنى بناء موارد للمدرسة من خلال الشراكة مع المجتمع المحلي وتشكيل بيئة محلية داعمة لأهداف المدرسة .

ما هو المطلوب من كل مدرسة لتفعيل ارتقاء ؟

- تكليف رائدة الشراكة بخطاب رسمي .

- تشكيل لجنة الشراكة (موجودة سابقا لكن يضاف عليها ما استجد) .

- بناء فرق العمل لخطة الأهداف وخطة الأنماط (موجودة سابقا في لجان وفرق الإرشاد أو النشاط) .

- بناء الخطة السنوية بناء على تشخيص الواقع (والتشخيص مبني سابقا قبل إعداد قائمة المدرسة للخطة التشغيلية الخاصة بها) .

- نشر الميثاق بقدر الإمكان على كافة الأسر أما عن طريق الرابط أو المطويات أو الجداريات أو ما يناسب واقع المدرسة مع ضرورة المصادقة عليه من قبل الاسر المشاركة أو من خلال مجالس الأمهات أو ارسالها مع الطالبات للمصادقة عليها .

ماهي السجلات التي يتطلب وجودها بكل مدرسة وتعد من الوثائق الوزارية ؟

- ميثاق الشراكة بين المدرسة والأسرة .

- الدليل التنظيمي لشراكة المدرسة والأسرة والمجتمع .
 - الدليل الإجرائي لشراكة المدرسة والأسرة والمجتمع .
 - حقيبة التدريبي (١) شراكات المدرسة والأسرة والمجتمع .
 - حقيبة التدريبي (٢) بناء الشراكة الفاعلة مع المدرسة (المدرّب) .
 - حقيبة التدريبي (٣) بناء الشراكة الفاعلة مع المدرسة (المتدرّب) .
 - حقيبة التدريبي (٤) بناء الشراكة الفاعلة مع أولياء الأمور (المدرّب) .
 - حقيبة التدريبي (٥) بناء الشراكة الفاعلة مع أولياء الأمور (المتدرّب) .
 - سجل الزيارة الميدانية لمشرفة ارتقاء (يطبع ويضع له غلاف ويكون لدى القائمة) .
 - سجل رائدة الشراكة (تضمن جميع مهام الرائدة الواردة بالدليل التنظيمي) .
- ما سبق ذكره تم ارساله في تنفيذ وارساله بالقروب لمن ترغب طباعته ترسله على الايميل كما تم انزاله في محل التميز للدعاية والاعلان المقابلة لحديقة الخالدية ومكتبة الثقافة .

كم يكون نسبة مشاركة الأسر في الأنشطة ؟

بعد ظهور نتائج الوزارة لمشاركة الأسر قررت أن تكون النسبة /

١٠٪ من الاسر المشاركة في عام ٢٠١٧ .

٣٠٪ من الاسر المشاركة في عام ٢٠٢٠ .

٨٠٪ من الاسر المشاركة في عام ٢٠٣٠ .

وبذلك انخفضت النسبة عن ما سبق بحيث تكون نسبة الأسر المشاركة في الأنشطة ١٠٪ من غير الأسر المشاركة في اللجنة وفرق العمل .

مثال / عدد طالبات المدرسة ١٥٠×١٠÷١٠٠=١٥ أسرة تقسم على الفصلين الدراسي .

كم عدد الأعضاء في فريق عمل الشراكات ؟

لا يقل عن ٦ أعضاء ولا يزيد عن ١٢ عضوا .

٢-٣ معلمات أو أكثر ويمكن الاستعانة بالمساعد الإداري .

٢-٣ أفراد أسرة أو أكثر ..

هل يختلف الفريق بناء على اختلاف النمط والهدف ؟

نعم يختلف فريق الاهداف عن فريق كل لجنة من لجان الأنماط الستة . مثال / عند معالجة هدف سلوكي يتطلب وجود المرشدة / والهدف التعليمي يتطلب معلمة المادة التي بها ضعف لدى الطالبات / وكذلك في الأنماط لو تم اختيار نمط التواصل يتطلب وجود منسقة الاعلام / نمط التطوع يتطلب رائدة النشاط أو مشرفة برنامج العمل التطوعي .

كم مدة عمل فريق الشراكات ؟

عامان أو ثلاثة أعوام (قابلة للتجديد) .

يشترط أن يكون لكل لجنة رئيس محدد ، ويكون لها مساعدات يتواصلون بصورة جيدة مع المربين والأسرة .

كافة هذه الجوانب مرنة بما يلائم المدرسة وحاجاتها .

كيف يتم التطبيق والتوثيق بالمدرسة ؟

- حصر الخبرات والمهارات لدى وليات الأمر وتحديد مدى الاستفادة منهم .

- اعتماد الخطة السنوية من قبل لجنة الشراكة التي تشمل البرامج والأنشطة بحيث لا تقل عن ثلاث برامج لكل فصل دراسي فأكثر .

- على قائدة المدرسة أن تجعل من الشراكات خطة تكاملية بين كل البرامج داخل المدرسة فالكل يعمل لمصلحة الطالبة . مثال / لو نريد تطبيق نمط التطوع تعمل مشرفة برنامج التطوع على الطالبات ورائدة الشركة تفعل التطوع مع الأسر والمجتمع المحلي بما يحقق الهدف على نفس البرنامج إذا أمكن .

- جمع الشواهد وتوثيق البرامج والأنشطة بحسابات تويتر والمنتدى الى حين اطلاق بوابة ارتقاء الوزارية .

ما الفرق بين خطة الأهداف وخطة الأنماط بالرغم أنها تتطلب كلها تحقيق الأنماط ؟

- خطة الأهداف :

- تُبنى الخطة لعلاج مشكلة تعليمية أو سلوكية أو تربوية مما يزيد من تعليم الطالبات عبر شراكة الأسرة والمجتمع .

- يعتمد علاج المشكلات على المدارس بصورة أكبر من مشاركات الأسر والمجتمع .

- قد تكون طويلة المدى ليتم معالجة الهدف المطلوب .

- خطة الأنماط :

- تُبنى الخطة على الأنشطة والبرامج بكل مجالاتها التي تزيد من تعلم الطالبات بحيث تكسبها المهارات والمعارف والقيم والاتجاهات من خلال شراكة الأسرة والمجتمع .

- تعتمد البرامج على مشاركات الأسر والمجتمع بصورة أكبر .

- قد تكون قصيرة المدى وذلك لارتباطها بوقت الأنشطة والبرامج .

هل نضع لكل مرحلة دراسية خطة مختلفة ؟

نعم تختلف نظرا لاختلاف خصائص النمو لدى كل مرحلة دراسية الا في حالة ان تكون البرامج متناسب مع كلتا المرحلتين .

هل تلتزم كل مدرسة بتحقيق الأنماط الستة ؟

لا تلتزم بل يمكن تحقيق الأنماط على مدار العام الدراسي أو بما يتناسب مع تشخيص واقع المدرسة وبما يخدم تعليم وتعلم الطالبات .

ماهي الخطة التي يتم اعتمادها للشراكات ؟

											نمط الانخراط	
											الهدف العام	
											الهدف التفصيلي	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		أسلوب التنفيذ الإجراءات	المتطلبات	مدة التنفيذ	المستهدف		زمن التنفيذ			البرامج
		رئيس	مساند				عدد	فترة	التاريخ	الأسبوع	ف	