دليل المعلم

في مادة المهارات التطبيقية

المجال (٢/٣)

مهارات القيادة والريادة

المستوى الثالث

جميع المسارات وأنواع التعليم الثانوي عدا المسار الإداري

النظام الفصلي للتعليم الثانوي

الإصدار الثاني
١٤٣٧/١٤٣٨هـ
طبعة تجريبية

بسم الله الرحمن الرحيم

وبه نستعين

فهرس المحتويات

الموضوعات	الصفحة
الإطار العام لمادة المهارات التطبيقية	٤
مقدمة	٥
تمهيد	٦
أهداف مادة المهارات التطبيقية	٨
الهيكل العام لمادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي	٩
المهارات العامة والمشتركة في الوحدات التطبيقية	١٠
السمات العامة لمنهج مادة المهارات التطبيقية	١١
التنظيمات العامة لمادة المهارات التطبيقية	١٣
المهام والأدوار في مادة المهارات التطبيقية	١٦
أدوار المتعلم في مادة المهارات التطبيقية	١٦
أدوار المعلم في مادة المهارات التطبيقية	١٧
أدوار القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية	١٩
أسلوب إسناد تدريس مادة المهارات التطبيقية	٢٢
مكان تنفيذ مادة المهارات التطبيقية	٢٤
التقويم في مادة المهارات التطبيقية	٢٥
المخطط العام لتنفيذ مادة المهارات التطبيقية	٢٩
النماذج المستخدمة في مادة المهارات التطبيقية	٣٩
الوحدات التطبيقية للمجال (٢/٣)	٤٩
المدخل إلى مجال مهارات القيادة والريادة (٢/٣)	٥١
الوحدة الأولى: **مهارات قيادة الذات: تطوير الذات والثقة بالنفس**	٥٨
الوحدة الثانية **مهارات ريادية: مهارات حل المشكلات**	٧٣

الإطار العام
لمادة المهارات التطبيقية
في
النظام الفصلي
للتعليم الثانوي

مقدمة

إنفاذاً للأمر السامي الكريم رقم ٣١٥٤٣ وتاريخ ١٤٣٥/٨/٧هـ القاضي بالموافقة على تطبيق النظام الفصلي للتعليم الثانوي وخطته الدراسية ومناهجه المطورة على مدارس النظام السنوي للتعليم الثانوي، وتوفير كافة المتطلبات اللازمة لتحقيق أهدافه.

وبناءً على التعميم الوزاري رقم ٣٥١٧٧٠٤٢٣ في ١٤٣٥/١٠/٨هـ؛ المتضمن بدء تطبيق المشروع تدريجياً في جميع مدارس النظام السنوي للتعليم الثانوي في المملكة العربية السعودية، وتأكيد رفع كفاءة التطبيق وجودته.

وبناء على الغرض الأساسي للمشروع الذي تبنته الوثيقة المرجعية للمشروع والتي تنص على أن الغرض منه هو:

"تحقيق المواءمة والاتساق بين مناهج التعليم الأساسي ومناهج التعليم الثانوي؛ بما يعزز القيم والمهارات والاتجاهات التربوية الحديثة، ويهيئ المتعلمين لمتابعة التعلم والحياة والعمل، ويدعم التحول إلى النظام الفصلي المبني على تحسين التقويم من أجل التعلم"

واستناداً إلى التعميم الوزاري ذي الرقم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ والتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ المتضمن تنظيم إجراءات تنفيذ مادة المهارات التطبيقية؛ يسهم تطبيق مادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي في المسارات التخصصية ضمن المواد الدراسية الأساسية المشتركة التي تركز على تنمية القيم والمهارات؛ لتواصل مساهمتها في إتمام مسيرة التطوير التي استهدفتها المواد الدراسية الأخرى في رفع كفاءة الدراسة والتعلم وتهيئة المتعلمين للحياة والعمل وتنمي الرغبة في إتقان الأداء وممارسته.

،،، والله الموفق ،،،

تمهيد:

بناء على توجيهات خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز ـ يحفظه الله ـ يتنامى اهتمام المملكة العربية السعودية بالتعليم؛ ومواكبة المستجدات العالمية ذات السمات الإيجابية، والمنافسة في أسباب الريادة والتميز، وتعزيز التحول نحو مجتمع المعرفة؛ ومواجهة التحديات المعاصرة بأبعادها المختلفة الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتربوية بقوة علمية وتطبيقية مهارية؛ تعتمد على بناء قدرة أبنائها وبناتها على التنافسية، وتنمية مهاراتهم؛ من خلال الممارسة والتطبيق، واعتماد القيم الإيجابية محوراً لتنمية المهارات وتوظيف المعرفة.

وإيماناً بالدور الرئيس للمدرسة في إعداد المتعلمين وتهيئتهم في مختلف المجالات القِيَميّة والمعرفية والمهارية لكونهم محور الاهتمام الرئيس في العملية التربوية والتعليمية؛ فقد اعتمدت الوزارة إدراج مادة "المهارات التطبيقية" التي تُعنى بالجانب المهاري التطبيقي لتدعم جهود التعليم الثانوي في إعداد المتعلم ليكون شريكاً مهماً وعضواً فاعلاً في مجتمعه، ولتسهم في تهيئته للحياة من جهة؛ ولعالم العمل واحتياجاته من جهةٍ ثانية، وتعزيز القيم وتنمية المهارات المتنوعة التي تتطلبها طبيعة المجالات المستهدفة فيها.

تركز مادة "المهارات التطبيقية" على التطبيق والممارسة الأدائية للمهارات المحفِّزة للقدرات الإبداعية والابتكارية للمتعلمين؛ وتوظيفها في حياتهم اليومية، وفي حل المشكلات، وتأكيد الممارسة العملية المباشرة للمهارات المستهدفة في هذه المادة باعتماد أساليب "التعلم المعتمد على المشروعات"؛ في ظل الأدوار الجديدة للمعلم والمتعلم التي يتبناها مشروع النظام الفصلي للتعليم الثانوي؛ والتي تؤكد على الدور الرئيس للمتعلم في "تحقيق التعلم" وتنمية ذاته ومهاراته واكتساب الخبرات المتنوعة وتوظيفها، ودور المعلم في "دعم التعلم"، والعمل ميّسراً للطالب، ومسانداً له في عمليات التعلم، ومُنظِّماً لبيئة التعلم ومحفزاً لاستثمار مصادرها، ومشاركاً في إدارة عملية التعلم وتقويمها تقويماً واقعياً حقيقياً؛ وفق أساليب منهجية علمية.

إن مادة "المهارات التطبيقية" تعتمد على تنوع المجالات التي تتناولها مراعاةً لتنوع الميول والاهتمامات والاحتياجات لدى المتعلمين، ولتسهم في تنمية قيمهم واتجاهاتهم وتعزيزها من خلال ما تتصف به هذه المادة من مرونة يمكن توظيفها وفقاً للموقف التعليمي والتربوي المراد تحقيقه، كما روعي في هذه المادة توجيهها بشكل رئيس نحو التركيز على الجوانب المهارية التطبيقية أكثر من كونها مجرد معارف ومعلومات، ومن هنا حُدِّد لهذه المادة عددٌ من السمات التي تساعد في قيادة عمليات إنتاج أدواتها وأدلتها التربوية، وعمليات تعلُّمها، والإشراف على تحقيق أهدافها من قبل المعلمين والمعلمات وتقويم التعلم المخطط له فيها؛ كالمرونة والتجدد والتنوع والتتابع والتكامل والشمول، لتكون تلك السمات منطلقاً لتطبيق المادة في جميع المستويات الدراسية في مدارس النظام الفصلي للتعليم الثانوي المنتشرة في جميع أرجاء مملكتنا الغالية.

ولأهمية التطوير المستمر فإنه تجري مراجعة هذا الدليل وتقويمه خلال التطبيق الميداني؛ لتعزيز جوانب القوة فيه، وتلافي جوانب القصور التي قد تظهر بناءً على طبيعة التطبيق وخصائص المتعلمين وبيئات التنفيذ؛ وحداثة النموذج التربوي المستخدم في المادة.

مؤملين أن يستمر تواصل شركائنا الكرام من الطلاب والطالبات والمعلمين والمعلمات والمشرفين التربويين والمشرفات التربويات وأولياء الأمور وكافة المعنيين والمهتمين وتقديم مرئياتهم التطويرية؛ ومعكم نُؤمِّل مزيداً من التميز والنمو في مهارات الطلاب وقيمهم المبنية على معرفةٍ علميةٍ صحيحةٍ معتمِدةٍ على الدلائل والبراهين، يُساندنا في ذلك معلمٌ قدير، وخبيرٌ ممارس؛ يقود عمليات التعلم إلى أقصى ما يمكن تحقيقه، وطالبٌ شغوف ومتطلعٌ للنماء وتعزيز انتمائه لدينه ووطنه، وقيادةٌ مدرسية محفِّزةٌ؛ وفق رؤية المملكة ٢٠٣٠ التي تتطلع إلى: وطن طموح، ومجتمع حيوي، واقتصاد مزدهر؛ منطلقةً من كونها في قلب العمق العربي والإسلامي ، ومحوراً لربط القارات الثلاث وقوة استثمارية رائدة.

مستلهمين جميعاً العون والتوفيق من الله العلي القدير.

إدارة المشروع

(أ) أهداف مادة المهارات التطبيقية:

(١-١) الهدف العام لمادة المهارات التطبيقية:

تهدف مادة "المهارات التطبيقية" بوجه عام إلى:

تنمية المهارات ذات السمات التطبيقية القابلة للممارسة لدى المتعلم، وتعزيز القيم المؤثرة، وتشجيع العمل ضمن فريق من زملائه وفي المجتمع المدرسي والمحلي؛ بما يساعده على اكتشاف ذاته وتنميتها، وتنمية ميوله؛ وتعزيز خبراته التي تُمكِّنه من ممارسة الحياة بإيجابية، والمشاركة الفاعلة في عالم الإنتاج والعمل، في سياقات متنوعةٍ تُنمي الانتماء الوطني والاعتزاز بالدين والمبادئ والقيم.

(١-٢) الأهداف الفرعية لمادة المهارات التطبيقية:

من خلال فعاليات التَّعلُّم المُنظَّم لمجالات مادة "المهارات التطبيقية" ووحداتها؛ يتوقع من المتعلم أن:

(١-٢-١) يُنمي القيم الإيمانية وقيم الحياة والعمل بما يُحفزه على العمل المثمر الإيجابي.

(١-٢-٢) يُنمي اعتزازه بدينه وانتماءه لوطنه، ومسؤولياته تجاه نفسه ووطنه ومجتمعه.

(١-٢-٣) يُعزِّز ثقته بنفسه، ويكتشف المزيد عن ذاته وميوله ومواهبه، وينمي مهاراته الشخصية التي تمكنه من القيادة المتوازنة للذات.

(١-٢-٤) يُطوِّر منظومة المهارات التطبيقية التخصصية المستهدفة في مجالات المادة.

(١-٢-٥) ينمي مهارات القيادة العامة وقيادة العمل، ويُمارس مهارات العمل الجماعي.

(١-٢-٦) يُوظف مهارات التفكير في المجالات التطبيقية ويطورها ويسخرها في تعميق التفكير وتحسين الإنتاج والعمل وتطوير المهارات.

(١-٢-٧) يُنتج المعرفة ويطورها ويسهم في بناء مجتمع معرفي مبني على القيم والتنافس الإيجابي.

(١-٢-٨) يُشارك في تخطيط وتصميم وتنفيذ مشروعات تربوية متميزة؛ يُعبِّر بها عن تعلُّمِه، واكتسابه للمهارات التطبيقية المتنوعة.

(٢) الهيكل العام لمادة المهارات التطبيقية في النظام الفصلي:

صُمِّم منهج مادة "المهارات التطبيقية" بصورة تجمع بين الإعداد العام المشترك لجميع الطلاب، والممارسات التخصصية المبنية على ميولهم وقدراتهم وتطلعاتهم المستقبلية؛ كما ظهر تصميم منهج المادة بصورة متجانسة مع التصميم العام للخطة الدراسية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، وفي الجدول التالي بيان لذلك:

المستويات الدراسية	الإعداد العام		المسارات التخصصية			
	المستوى الأول (م١)	المستوى الثاني (م٢)	المستوى الثالث (م٣)	المستوى الرابع (م٤)	المستوى الخامس (م٥)	المستوى السادس (م٦)
اسم المادة	مهارات تطبيقية ١	مهارات تطبيقية ٢	مهارات تطبيقية ٣	مهارات تطبيقية ٤	مهارات تطبيقية ٥	مهارات تطبيقية ٦
التوزيع العام	مجالات الإعداد العام		المجالات التطبيقية التخصصية			
الوصف العام	مدخل عام للمجالات التطبيقية يقدم المفاهيم والمهارات العامة والأساسية من خلال وحدات تطبيقية محددة وتكون موحدة لجميع الطلاب والطالبات		يتخصص الطالب في مجال تطبيقي محدد ويكمل متطلبات الحصول على النجاح الدراسي والحصول على الشهادة المهارية المبنية على إتقان مهارات المجال التطبيقي بنهاية المرحلة الثانوية وعليه تتفرع المادة في كل من هذه المستويات إلى المجالات الفرعية التي يتخصص فيها الطلاب والطالبات بناء على ميولهم وقدراتهم			
مدة الدراسة	فصلان دراسيان (عام دراسي كامل)		أربعة فصول دراسية (عامان دراسيان)			

(٣) المهارات العامة والمشتركة في الوحدات التطبيقية:

أياً ما كان نوع المجال الذي يتم تطبيقه أو طبيعة الوحدة التطبيقية التي تتم ممارستها فإن عدداً من المهارات المشتركة ينبغي تنميتها وتتبعها باستمرار خلال عمليات الممارسة والتطبيق، ومن ثم تظهر في بطاقات الملاحظة والتقويم التي يعدها المعلم لتتبع نمو المهارات لديهم ، وهي ترتكز على شعار المادة:

(مهارات للإتقان والحياة والعمل)

المشتق من شعار مشروع النظام الفصلي للتعليم الثانوي:

(تعلم للإتقان والحياة والعمل)

ومن المهارات المشتركة المستهدفة ما يلي:

❶ مهارات التخطيط.	❷ مهارات القيادة (قيادة الذات ، وقيادة فرق العمل).
❸ مهارات التفكير الإبداعي والناقد.	❹ مهارات العمل في الفريق.
❺ مهارات الإنجاز والتحسين المستمر.	❻ مهارات الاتصال والحوار المنظم.
❼ مهارات التنظيم.	❽ مهارات العرض والتقديم.
❾ المهارات اللغوية.	❿ المهارات التقنية والمعلوماتية.

(٤) السمات العامة لمنهج مادة المهارات التطبيقية:

بُنيت مادة "المهارات التطبيقية" المادة على أسسٍ مهارية وقيَّمية يمكن لكل متعلم تعلمها وتطبيقها وممارستها، ومن تلك السمات ما يلي:

(٤ -١) المنهج المُعتمد: تعتمد المهارات التطبيقية على منهج "التعلم القائم على المشروعات" والذي يجعل عمليات التعلم والتقويم تتم من خلال ممارسة الطلاب والطالبات لمشروعات محددة ضمن مجالات ووحدات تطبيقية محددة.

(٤ -٢) الاهتمام والتركيز: تركز مادة "المهارات التطبيقية" على ممارسة المهارات وتنميتها في سياق تربوي يدعم القيم وينمي الاتجاهات التربوية التي تستهدفها المادة ومقرراتها المتنوعة.

(٤ -٣) أسلوب التعلم: تعزز المهارات التطبيقية التعلم في مجموعات تعاونية وفرق عمل إنتاجية تنمو معها مهارات العمل الجماعي ومهارات توزيع الأدوار وتكاملها مع التأكيد على النمو الفردي للقيم والمهارات والاتجاهات خلال الممارسات الجماعية.

(٤ -٤) أسلوب التقويم: تقوَّم مادة المهارات التطبيقية بأسلوب التقويم المستمر المبني على التقويم من أجل التعلم؛ ويعتمد على مدى التقدم في تنفيذ المشروعات المستهدفة في المقرر؛ وفق ما تُكلف به الفريق أو يختاره ويلتزم به.

(٤ -٥) التميُّز: تُشجع مادة المهارات التطبيقية على التميُّز والتفرد في المشروعات المنفذة من قبل الطلاب وظهور الأثر على المتعلم بدءًا من مرحلة اختيار المشروع والتخطيط له وانتهاء بالتقديم والعرض والنشر، وفي كل منها من المهم التتبع الدقيق لعمليات التخطيط والتنفيذ لضمان تحقيق التميز في العمليات والمخرجات.

(٤ -٦) التنوع: تتنوع مادة المهارات التطبيقية في مجالاتها وتتيح الفرصة لتنمية المهارات وفق الميول والاحتياجات من خلال إتاحة حزمة من المجالات التطبيقية والوحدات التي يمكن للطلاب والطالبات الاختيار من بينها، كما يتيح التنوع الفرص

المستقبلية لتطوير المجالات سواءً أكان ذلك بالتعديل والتحسين المستمر أو إضافة مجالات جديدة.

(٤ -٧) **تحفيز الإنجاز التطبيقي المتخصص:** إضافةً إلى حصول الطالب على شهادة المرحلة الثانوية، فإن أمامه فرصة للحصول على "شهادة مهارة" يحصل عليها عند اجتيازه أربعة مقررات تخصصية في المجال التطبيقي الذي يختاره من بين المجالات التطبيقية المتاحة في المستويات من الثالث إلى السادس، وحتى في حال عدم إنجازه لمتطلبات التخرج من المرحلة الثانوية يمكنه الحصول على هذه الشهادة بما يمكنه من الاستفادة منها بصورة مستقلة في حياته العملية.

(٤ -٨) **المرونة:** يمكن للطالب دراسة المزيد من المجالات التطبيقية عند رغبته الحصول على شهادات لمهارات إضافية، والتي تُمنح عند إنجازه أربعة مقررات دراسية تخصصية في كل مادة، ويتم ذلك من خلال تسجيله للمقررات خلال الفترات التي تتاح فيها المادة في الفصل الصيفي أو أي فرص أخرى تتاح خارج اليوم الدراسي.

(٤ -٩) **التكامل:** تتكامل ممارسات تطبيق مادة المهارات التطبيقية مع الأهداف والمهارات والقيم والمعارف التي تستهدفها المواد الدراسية المشمولة في الخطة الدراسية للنظام الفصلي بما يشجع على توظيف مكتسبات التعلم وتكاملها.

(٥) التنظيمات العامة لمادة المهارات التطبيقية:

(٥-١) يُعد "دليل المعلم لمادة المهارات التطبيقية" الذي تنتجه الوزارة والأدوات والنماذج المرفقة به وما يُنتج من مواد وأدوات وتطبيقات مصاحبة جزءاً من منهج المادة، ومساعداً للمعلم والطالب على تحقيق أهدافها، ويتضمن كافة المتطلبات التي يطالب بها الطلاب والنماذج اللازمة لذلك، ومصدراً لعمليات التقويم المستمر للمادة.

(٥-٢) تُعامل مادة "المهارات التطبيقية" مثل سائر المواد الدراسية من حيث النجاح والإكمال والتعثر، وضمن متطلبات التخرج من المرحلة الثانوية، كما تحتسب نتائجها في المعدل التراكمي للطالب.

(٥-٣) تتكون المادة من مجالات تطبيقية رئيسة متنوعة يتكون كلٌّ منها من وحدات تطبيقية فرعية موزعة على المستويات الدراسية في الخطة الدراسية المعتمدة.

(٥-٤) كل وحدة تطبيقية تستهدف مهارة رئيسة وعدة مهارات فرعية؛ ويستغرق تحقيق أهدافها مدة زمنية تُحدد وفق طبيعة كلِّ وحدة تطبيقية.

(٥-٥) تُبنى الوحدات التطبيقية لكل مجال رئيس بناءً تتابعياً؛ ولا يشترط التراكم المهاري فيما بينها.

(٥-٦) تنفذ المادة في مجموعات تعلم تعاونية (فرق/مجموعات طلابية) يتراوح عدد أعضاء المجموعة الواحدة ما بين ٤ و ٨ طلاب؛ ينفذون مشروعهم وفق استراتيجيات "التعلم المعتمد على المشروعات" ويتشاركون في التخطيط والتصميم والتنفيذ وإنتاج ما ينبثق عن ممارسته وتطبيق خطته وأدواته.

(٥-٧) يتم تقويم التعلم في مادة "المهارات التطبيقية" تقويماً مستمراً، وبناءً على أنماط التقويم الأدائي والإنتاجي؛ الذي يجمع بين تقويم الأداء وكفاءته، وجودة الإنتاج وتميزه، ويتبع في ذلك نماذج متقدمة تعتمد على استراتيجيات "التعلم المعتمد على المشروعات"، ويرتبط التقويم بمشروع التعلم الذي تنفذه المجموعة الطلابية/فريق العمل وذلك بتخصيص (١٠٠) مائة درجة للمشروع يتضمن كافة أعمال المستوى؛ إضافة إلى

تقويم الأداء الختامي للمشروع؛ كما تضمنته "لائحة الدراسة والتقويم" و "دليل تقويم المتعلم" في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، وما سيتضح في الفقرة الخاصة بالتقويم من هذا الدليل.

(٥-٨) تُقدَّم المادة في حصةٍ واحدةٍ أسبوعياً في جميع المستويات الدراسية في النظام الفصلي للتعليم الثانوي، عدا المسار الأدبي حيث تُقدم في حصتين.

(٥-٩) يطالب الطالب بتقديم مشروع تطبيقي واحد في المقرر الواحد الذي يقدم في المستوى الدراسي؛ ضمن فريق عمل طلابي يتراوح من ٤ إلى ٨ طلاب في كل مشروع، مع تأكيد أن يحقق المشروع الأهداف والمهارات المستهدفة وينبثق عن موضوعات الوحدات التطبيقية للمقرر، كما يطالب طالب المسار الأدبي بتقديم مشروع لكل مجال من المجالين اللذين يطالب بدراستهما في المستوى الدراسي الواحد.

(٥-١٠) يتم توزيع حصص المادة في جدول الحصص الأسبوعية المدرسية:

(٥-١٠-١) في المستوى الأول والثاني (الإعداد العام):

تُوزَّع حصص المادة في الخطة الدراسية على أيام الأسبوع كسائر المواد الدراسية وفق ما تراه القيادة المدرسية.

(٥-١٠-٢) من المستوى الثالث إلى السادس:

- يُخصص للمادة حصة ثابتة في اليوم والوقت لجميع الفصول الدراسية في المستوى الواحد؛ وذلك لإتاحة الفرصة لانتقال طلاب الفصل الواحد بين المجالات التطبيقية التي يختارونها ويسجلون فيها؛ وهنا يلتقي طلاب من فصول متعددة في كل مجال من المجالات التي توفرها المدرسة للطلاب.
- يتاح للمدرسة اتخاذ أساليب أخرى لتوزيع الحصص الدراسية في المستويات من الثالث إلى السادس وفق طبيعة المدرسة وعدد المعلمين والطلاب، وغيرها من العوامل؛ مع ضمان تسجيل جميع طلاب المدرسة في حصص المهارات التطبيقية، وأن لا يبقى فراغ لأي طالب في الجدول المدرسي اليومي.

(٥-١١) يُعد المعلم خطةً للتعلم والتدريس؛ تضمن تحقيق الأهداف وتنمية القيم والمهارات والاتجاهات التربوية المستهدفة فيها، كما يتضمن دليل المعلم لكل مادة ومجال من مجالات "المهارات التطبيقية" تفاصيل بشأن الخطط المقترحة لتنفيذ الوحدات التطبيقية الخاصة بالمادة.

(٥-١٢) تُشكَّل لجنةٌ مدرسية خاصة باسم "لجنة المهارات التطبيقية" برئاسة قائد المدرسة وعضوية كلٍّ من: رائد النشاط "أميناً" ومعلمي المادة المكلفين بتدريسها "أعضاءً"؛ فإن لم يوجد رائدُ نشاطٍ في المدرسة كُلِّف بأمانتها أحد أعضاء اللجنة من المعلمين المتميزين؛ وتتركز مهامها في مناقشة سبل الارتقاء بتطبيقها وتحقيق أعلى عائد منها لتنمية قيم واتجاهات الطلاب ومهاراتهم وتعزيز ميولهم ورفع مستوى إتقانهم للمهارات المستهدفة، ومتابعة منجزات الطلاب خلال مشروعات التعلم؛ على أن يُزوِّد معلمو المادة رئيس اللجنة بمتطلبات تنفيذها ونتائج تطبيقها، كما ترفع المقترحات التطويرية المستمرة إلى الجهات المعنية وإلى إدارة مشروع "النظام الفصلي للتعليم الثانوي" في وكالة المناهج والبرامج التربوية.

(٥-١٣) توفر المدرسة أو الجهات المعنية في الإدارة التعليمية البرامج التدريبية اللازمة للمجالات المستهدفة في المادة، ويتم تدريب المعلمين الموكل إليهم تدريس تلك المجالات وفق خطة تدريبية يتم تنفيذها بالتنسيق بين قيادة المدرسة والجهات ذات العلاقة في الإدارة التعليمية، مع استثمار الخبرات التراكمية الداخلية في المدرسة بما يدعم الاكتفاء المهني الذاتي للمدرسة.

(٥-١٤) يستفاد من الميزانية التشغيلية للمدرسة في دعم مشروعات التعلم التي تتطلب الدعم مع التأكيد على عدم تكليف الطلاب والطالبات بأعباء مالية.

(٦) المهام والأدوار في مادة المهارات التطبيقية:

تتركز جهود المدرسة في النظام الفصلي على توفير كافة الفرص اللازمة لتحقيق "التعلم" التي تمثل الدور الرئيس للمتعلم ودعمه ورعاية تعلمه لتحقيق الأهداف التربوية المأمولة؛ وتعمل كافة العناصر والمكونات المدرسية للمساعدة في تحقيق "التعلم".

وبناءً عليه فإنه يمكن فهم أدوار المعنيين بتطبيق مادة المهارات التطبيقية على النحو التالي:

(٦-١) أدوار المتعلم في مادة المهارات التطبيقية:

تعتمد مادة المهارات التطبيقية على جهد المتعلم باعتباره محور العملية التعليمية التعلُّمية؛ حيث يقوم المتعلم بالدور الأكبر في مادة المهارات التطبيقية؛ سواءً كان منفرداً أو عضواً في فريق عمل من زملائه، مسترشداً بالدعم العلمي والتربوي الذي يقدمه له المعلم لتوجيه كافة فعاليات المادة نحو المتعلم وتعزيز دوره الفاعل فيها.

ويمكن ملاحظة الدور الرئيس للمتعلم في مادة المهارات التطبيقية من خلال ملاحظة دوره الأساسي في كافة الفعاليات والمهام التنفيذية للمادة؛ فهو:

(٦-١-١) يختار مع زملائه المشروع الذي سيعملون عليه.

(٦-١-٢) يُخطط لتنفيذ المشروع.

(٦-١-٣) يُباشر عمليات تنفيذ المشروع وفق ما خُطِّط له.

(٦-١-٤) يُنتج المنتجات ويستخلص النتائج.

(٦-١-٥) يُوظف مكتسباته المعرفية وينميها خلال عمليات المشروع، وينتج من خلاله معرفة متجددة.

(٦-١-٦) يُنمي المهارات والقيم الذاتية اللازمة لتحقيق جميع مهام وعمليات المشروع.

(٦-١-٧) يُشارك في أداء المهارات المستهدفة بنفسه، مع التخطيط الجيد لها والحرص على تطبيقها وتنميتها بأفضل السبل.

(٦-١-٨) يُمارس المهارات المكونة للوحدات التطبيقية والمجالات بحسب المستويات الدراسية.

(٦-١-٩) يتعاون مع أعضاء فريق العمل الذي ينتمي إليه (المجموعة الطلابية للمشروع) لتحقيق أقصى فرص النجاح لمشروع التعلم الذي اختاروا العمل فيه وتبنوه.

(٦-١-١٠) يُعبر عن نتائج المشروع ويعرض منجزاته ومكتسباته ويقدمها أمام الآخرين في صفه أو مدرسته، وينشرها ويتحاور بشأنها مع الآخرين، ويشارك في عرضها في المعارض المدرسية وخارج المدرسة.

(٦-١-١١) يتقبل الحوار والمناقشة الهادفة والاستجابة إلى الأفكار التطويرية المتميزة التي توجه لمشروعاتهم أو أفكارهم واختياراتهم.

(٦-١-١٢) يُساهم في تطوير وإثراء مشروعات فرق العمل الأخرى داخل مجموعتهم الطلابية/الفصل أو في المجموعات الطلابية الأخرى من خلال التفاعل الإيجابي معها وتقديم الرؤى والمقترحات التي تنميها وتطورها.

(٦-١-١٣) يحرص على توظيف مكتسبات تعلمه في حياته اليومية.

(٦-٢) أدوار المعلم في مادة المهارات التطبيقية:

يباشر المعلم أدواراً مهمةً في هذه المادة؛ فهو الذي يشرف على تنمية مهارات الطلاب وتتبعها لضمان التمكن منها وتقويمها بصورة مستمرة، ويقدم لهم الدعم العلمي والتربوي المستمر؛ إلا أنه لن يمارس التدريس بالصورة التي تجعل معظم الجهد منصبًّا عليه.

وسيقوم المعلم ببذل الجهد اللازم لتهيئة فرص التعلم وتنمية القيم والمهارات ورعايتها بكل السبل الممكنة، وتوسيع آفاق البحث عن سبل تنميتها وتمكينها لدى المتعلمين، ومما يقوم به المعلم من مهام وأدوار في مجال هذه المادة ما يلي:

(٦-٢-١) الإلمام الكامل بأهداف المادة وفلسفتها وتوجهاتها ومحتواها العلمي والتربوي والمهاري ومراحل وآليات التطبيق، والعمل على توظيفها في تنمية المهارات التطبيقية للمتعلمين.

(٦-٢-٢) تهيئة المتعلمين وتعريفهم بوجه عام، وإتاحة الفرصة لهم لاستكشاف طبيعة المادة ومجالاتها ووحداتها التطبيقية في كل مستوى دراسي.

(٦-٢-٣) التخطيط الجيد للتعلم بما يضمن تحقيق أهداف تعلُّم المادة خلال المستوى الدراسي.

(٦-٢-٤) مناقشة المتعلمين في أدوارهم؛ ويتضمن ذلك تأكيد الدور المحوري للطالب في عملية التعلم وفق ما تمت الإشارة إليه فيما تقدم من هذا الدليل.

(٦-٢-٥) تقديم الدعم العلمي والتطبيقي للطلاب حول الوحدات التطبيقية للمادة وتذليل الصعوبات التي تواجههم، وتحقيق الملاءمة مع خصائص المتعلمين وفئاتهم العمرية واحتياجاتهم واهتماماتهم.

(٦-٢-٦) تشجيع المتعلمين على الاستفادة من الوحدات التطبيقية في تطوير مهاراتهم وتنمية قيّمهم واتجاهاتهم وتعزيز ميولهم ورغباتهم.

(٦-٢-٧) الاهتمام الدائم بمراقبة نمو المهارات والقيم والاتجاهات الإيجابية لدى المتعلم.

(٦-٢-٨) رفع مستوى الإثارة والتشويق وتحفيز الدافعية لدى المتعلم لتعلم الوحدات التطبيقية.

(٦-٢-٩) المتابعة والإشراف المستمر على تعلم المتعلمين، واكتسابهم للقيم والمهارات المستهدفة في المادة وتعاهدها لتنمو وتزدهر بأسلوب نشط ومحفز على التميز والإبداع.

(٦-٢-١٠) التوظيف الأمثل للبرامج والتطبيقات التربوية المتاحة التي تدعم التعلم الأفضل للمادة.

(٦-٢-١١) تقويم أداء المتعلمين في المادة وتتبع تقدمهم ونموهم القيمي والمهاري ورصد درجات الطلاب بصورة مستمرة في نظام نور.

(٦-٢-١٢) التعلم والتدريس المعتمد على مؤشرات التحقق والأداء يمثل نقلة نوعية في تحسين العمليات والأدوات والمخرجات التربوية؛ وعلى المعلم أن يضع مؤشرات لقياس مدى تحقق المهارات المستهدفة لضمان تحقيق أهداف التعلم ومعاييره.

(٦-٢-١٣) ملاحظة ورصد التغيرات الإيجابية التي تنمو خلال ممارسة المتعلمين لمهاراتها، وتتبع الحالات التي يجب أن تتغير إلى الأفضل، ووضع الحلول والمعالجات السريعة بشأنها.

(٦-٢-١٤) ربط تعلم المهارات التطبيقية الحالية بما تم تعلمه في المادة من قبل (التعلم السابق)، وبما يدعم التهيئة للمهارات التطبيقية اللاحقة (التعلم اللاحق) في المادة بوجه عام وفي المجال التطبيقي على وجه الخصوص.

(٦-٢-١٥) مراعاة المرونة في التطبيق بما يمزج بين المهام التنفيذية داخل المدرسة وخارجها وبين المهام الفردية وضمن فرق العمل.

(٦-٢-١٦) أخذ موافقة القيادة المدرسية عند الحاجة إلى تنفيذ بعض المهارات التطبيقية للمادة خارج المدرسة لاتخاذ ما يلزم بالتنسيق مع رائد النشاط وأولياء أمور الطلاب والإدارة التعليمية وغيرها؛ وفق ما تتطلبه التنظيمات الخاصة بذلك.

(٦-٢-١٧) التعاون مع المرشد الطلابي في مساعدة طلاب التربية الخاصة – عند وجودهم -على تنفيذ الوحدات التطبيقية المطروحة في مادة "المهارات التطبيقية" بالصورة التي تلائم قدراتهم وخصائصهم.

(٦-٢-١٨) عدم إضافة أعباء مادية على المتعلم، وفي حال تطلب تطبيق بعض مشروعات الوحدات التطبيقية بعض الميزانيات فيمكن الصرف عليها من الميزانية التشغيلية للمدرسة ما أمكن ذلك، كما يمكن توظيف بعض المتطلبات العامة للاستفادة منها في أكثر من مشروع من مشروعات الطلاب (كمنصات العرض واللوحات والشاشات الإلكترونية وغيرها).

(٦-٢-١٩) المشاركة في التهيئة للمعارض الختامية المدرسية والمعارض المخصصة للمادة التي تقام خارجها؛ والمشاركة في اختيار المشروعات الطلابية النوعية للعرض فيها بالتنسيق مع لجنة المهارات التطبيقية في المدرسة.

(٦-٢-٢٠) تزويد القيادة المدرسية ولجنة المهارات التطبيقية بملخص لما تم في مادة المهارات التطبيقية يتناول أهم مخرجاتها وسبل تحسين الأداء والتطبيق المستقبلي، والمشاركة في إعداد التقارير الختامية بشأن تطبيق المادة في المدرسة.

(٦-٢-٢١) توثيق المشروعات الطلابية التي يتم تسجيل الطلاب فيها وتعبئة نموذج رقم (٧) ونموذج رقم (٨) وتسليمها للقيادة المدرسية وللجنة المهارات التطبيقية في المكتب التعليمي الذي تتبع له المدرسة.

(٦-٣) أدوار القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية:

يتبنى النظام الفصلي مفهوم "قيادة التعلم" وهو الدور الذي تباشره وتعمل بموجبه "القيادة المدرسية" بكافة مستوياتها، ولجميع المواد الدراسية على حد سواء.

إن دور القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية مهم جداً نظراً لحداثة تطبيقها وتنوع مجالاتها وتفاعلها مع احتياجات الطلاب وميولهم ورغباتهم وتنوع المعلمين الممكن مشاركتهم في الإشراف على تعلم الطلاب لمجالاتها ووحداتها.

ويتأكد دور القيادة المدرسية في مادة المهارات التطبيقية فيما يلي:

(٦-٣-١) توزيع مهام تدريس المادة على المعلمين المناسبين لتدريسها وفق ما تمت الإشارة إليه في هذا الدليل وما يشار إليه في الأدلة الأخرى الصادرة للمادة وبما يحقق تعميم معالي وزير التعليم الخاص بإجراءات تنفيذ المادة الصادر برقم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ وتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ، وما يصدر من تنظيمات خاصة بذلك.

(٦-٣-٢) قيادة "لجنة المهارات التطبيقية" في المدرسة وتوجيه أعمالها بما يضمن انسيابية تنفيذ مهامها وينمي مهارات المعلمين في مجال تطبيقها ويعالج الصعوبات والتحديات التي تواجه التطبيق المدرسي لها والرفع بما يلزم إلى الجهة المعنية بمتابعة المادة في الإدارة التعليمية.

(٦-٣-٣) متابعة أداء المعلمين وجودة تطبيقهم للمادة، والإشراف الفني والتربوي على أدائهم.

(٦-٣-٤) تقديم الدعم التربوي اللازم لمعلمي المهارات التطبيقية بما يرفع كفاءة تحقيق أهدافها، وتهيئتهم لتنفيذ المادة.

(٦-٣-٥) متابعة كفاءة تقويم تعلم الطلاب للمادة وعدالته بين الطلاب وفق ما تتضمنه لائحة الدراسة والتقويم ودليل تقويم المتعلم.

(٦-٣-٦) توفير الاحتياجات والمتطلبات التطبيقية والقاعات والتجهيزات اللازمة لتنفيذ المهارات التطبيقية من الميزانية التشغيلية للمدرسة أو بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة؛ والتأكد من عدم تكليف الطلاب بأي التزامات مالية.

(٦-٣-٧) الإشراف العام على المعارض المدرسية التي تنفذ تعبيراً عن إنجازات الطلاب ومشروعات تعلمهم في هذه المادة؛ وفق ما أكد عليه "دليل المدرسة" في النظام الفصلي للتعليم الثانوي من أجل "تحفيز التعلم"؛ لضمان التحفيز المستمر ونشر الإنتاج وتثمينه وتقديره؛ إضافة إلى ترشيح المشروعات الطلابية النوعية للمشاركة في المعارض المحلية والمركزية والإشراف على ذلك بما يضمن كفاءة تمثيل المدرسة.

(٦-٣-٨) توفير فرص التطوير المهني لمعلمي المهارات التطبيقية وتحفيزهم على الاستفادة من البرامج التطويرية المتاحة، والتنسيق مع الجهات المعنية في الإدارة التعليمية لحجز مقاعد تدريبية للمهارات الأساسية للمادة وفق الاحتياج، ومتابعة أثر التطوير المهني على الأداء.

(٦-٣-٩) تحفيز المعلمين المتميزين في المادة وتهيئة فرصة مواصلة التميز والعطاء، والتواصل مع الجهات الإشرافية المعنية لتحقيق ذلك.

(٧) أسلوب إسناد تدريس مادة "المهارات التطبيقية"

(٧-١) نظرا لطبيعة المجالات التطبيقية في مادة "المهارات التطبيقية"، وارتباطها بمجالات تخصصية رئيسة وفرعية متعددة، فإن ذلك يتطلب تنويع المعلمين الذين يقومون بتدريسها والإشراف على تطبيق الطلاب للمهارات المطلوبة فيها، بما يحقق الكفاية ويرفع جودة التطبيق وتحقيق الأهداف، ويتضمن ذلك إسناد التدريس إلى كلٍّ من:

- معلمي المواد الدراسية المرتبطة بطبيعة المجالات والوحدات التطبيقية المكونة للمادة في كل مستوى دراسي وعلاقتها بتخصصاتهم الأساسية وخبراتهم التراكمية.
- المعلمين الذين لديهم خبرات ومهارات خاصة، أو لديهم دورات تدريبية تخصصية، أو لديهم تجارب وممارسات متميزة مكنتهم من كفايات تتطلبها بعض مجالات مادة المهارات التطبيقية؛ فيكلفون بتدريس تلك المجالات حتى لو لم تكن ضمن نطاق تخصصاتهم الأساسية.
- المعلمين الذين يصفهم "دليل المعلم في المهارات التطبيقية" بما يتناسب مع طبيعة كل مقرر والمجالات التطبيقية المستهدفة فيه.
- يمكن تكليف معلم ذي سمات ملائمة لتدريس وحدة أو أكثر من وحدات مقرر من مقررات المهارات التطبيقية لعلاقته بمحتواها ومهاراتها، وفي هذه الحالة يتشارك مع المعلم الأساسي في تقويم تعلم الطلاب ومشروعاتهم.

(٧-٢) يجب اهتمام القيادة المدرسية والهيئة الإشرافية وعنايتهم التامة باختيار معلمي ومعلمات المادة لما تتطلبه من مهارات وأهداف تربوية تسهم في تحسين مهارات الطلاب العامة والشخصية والمهارات التخصصية المنبثقة عن طبيعة الوحدات والمجالات التطبيقية المستهدفة في المادة.

(٧-٣) حدد تعميم معالي الوزير ذي الرقم ٣٦٢٠٦٤٦٢١ والتاريخ ١٤٣٦/١١/٢٥هـ؛ تفاصيل إسناد التدريس بصورة أساسية (وأعطي في التعميم الرقم ١) وفي حال تعذر الإسناد

إلى المعلم الأساسي بسبب اكتمال نصابه التدريسي أو عدم وجود المعلم المتخصص المطلوب في المدرسة فيسند إلى المعلم المحدد وفق ترتيب الأولويات في التعميم، والتي يفصلها الجدول التالي:

المادة	المجالات/الوحدات	المعلم الأساسي المسند إليه التدريس	المعلم البديل عند تعذر الإسناد للمعلم الأساسي (وفق الترتيب)
مهارات تطبيقية ١	جميع الوحدات	(١) معلم/معلمة الاجتماعيات	(٢) معلم/معلمة العلوم الشرعية (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
مهارات تطبيقية ٢	جميع الوحدات	(١) معلم/معلمة الاجتماعيات	(٢) معلم /معلمة الحاسب وتقنية المعلومات (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
مهارات تطبيقية (من ٣ إلى ٦)	المجال (١) مهارات بيئية وتنمية مستدامة	(١) معلم/معلمة الأحياء	(٢) معلم /معلمة الكيمياء (٣) معلم علم الأرض (بنين) (٤) معلم /معلمة الاجتماعيات (جغرافيا) (٥) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٢) مهارات القيادة والريادة	(١) معلم العلوم الإدارية	(٢) معلم المهارات النفسية والاجتماعية/معلمة المهارات النفسية والاجتماعية والعلوم المسلكية. (٣) معلمة التربية الأسرية والصحية (بنات). (٤) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٣) مهارات التصميم الإلكتروني	(١) معلم/معلمة الحاسب وتقنية المعلومات	(٢) معلمة التربية الفنية (٣) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٤) مهارات التذوق الجمالي	(١) معلمة التربية الفنية	(٢) معلمة التربية الأسرية والصحية (٣) معلمة لديها خبرة في المهارات المستهدفة في المجال
	المجال (٥) مهارات العمل التطوعي والاجتماعي	(١) معلم/معلمة العلوم الشرعية	(٢) معلم/معلمة اللغة العربية. (٣) معلم المهارات النفسية والاجتماعية/معلمة المهارات النفسية والاجتماعية والعلوم المسلكية. (٤) معلم/معلمة الاجتماعيات. (٥) معلمة التربية الأسرية والصحية (بنات). (٦) معلم/معلمة ممن لديه خبرة في المهارات المستهدفة في المجال

(٤-٧) يراعى في توزيع تدريسها تناسب الأنصبة الإجمالية بما يضمن تحفيز المعلمين المكلفين بتدريسها.

(٨) مكان تنفيذ مادة المهارات التطبيقية:

تتطلب بعض الوحدات التطبيقية للمادة تنفيذ بعض المهام وتنمية بعض المهارات خارج المدرسة أو بالربط مع مؤسسات وطنية مُعتمدة للممارسة وتحقيق أعلى عائد وظيفي للتطبيقات ذات النفع الاجتماعي والوطني، وبناء على ذلك يمكن التنفيذ في:

(٨-١) داخل المدرسة: في مرافقها المختلفة كالقاعات الدراسية، ومعامل العلوم، ومعامل الحاسب الآلي، وقاعة مصادر التعلم والمكتبات المدرسية، والقاعات متعددة الأغراض، والمصلى المدرسي، والصالات الرياضية، والفناء المدرسي، وقاعات الأنشطة المدرسية المتعددة، وأي مكان ملائم في المدرسة؛ وفق طبيعة الوحدة التطبيقية والمهمة المحددة.

(٨-٢) خارج المدرسة: حيث يمكن تطبيق بعض المهارات في مهام منزلية ينميها الطالب بالتطبيق الفردي أو ضمن مجموعات تعاونية، كما يمكن تطبيق بعض المهام المهارية في المواقع التي يمكن من خلالها إثراء المعرفة والمهارة من خلالها أو الجهات الرسمية المعتمدة التي يمكنها المساهمة في إثراء تعلم الطلاب وتنمية مهاراتهم؛ وفق ما يُحدَّد في الدليل الخاص بالمادة أو ما تحدده الجهة المختصة في الوزارة وفي إدارات التعليم، ويراعى في ذلك الضوابط المعتمدة لهذا النوع من برامج التعلم.

وحيثما كان مكان التنفيذ؛ يجب العناية بسلامة الطلاب والطالبات خلال ممارستهم نشاطات التعلم داخل المدرسة وخارجها، واتخاذ كافة الاحتياطات اللازمة لضمان أمنهم وسلامتهم التامة؛ مع الإشراف المباشر من المعلم أو المعلمة؛ وأخذ موافقة واضحة من أولياء الأمور عند التنفيذ في المواقع خارج المدرسة والمنزل، وبموافقة قيادة المدرسة؛ ومراعاة ظروف الطالبات عند تكليفهن بمهام خارج المدرسة حيث لا يتمكن جميع الطالبات من تنفيذ ذلك؛ ومن ثم يجب أن لا يكون التنفيذ الخارجي إلزامياً على الطالبة ولا مستمراً أو متواصلاً؛ والتبديل إلى التنفيذ المدرسي أو التنفيذ المنزلي بدلاً من التنفيذ خارجهما عندما لا تتوفر البيئة الملائمة لذلك؛ دون التأثير على تقويم تعلُّم الطالبة؛ إذ الغرض تحقيق الأهداف وتنمية القيم والمهارات، وهو ما يمكن تحققه في مختلف مواقع التنفيذ إذا تمت إدارته وتنظيمه بطريقة ملائمة وفاعلة؛ وبالمثل بالنسبة للطلاب في المواقع التي لا يتوفر فيها بيئات خارجية ملائمة لتنفيذ بعض المهام.

(٩) التقويم في مادة المهارات التطبيقية

(٩-١) يعتمد التقويم على أسلوب "التعلم المعتمد على المشروعات" حيث يتم تقويم جميع إنجازات الطالب المتعلقة بمشروع المادة خلال تنفيذ المهام والمراحل التي يتم إنجازها.

(٩-٢) يُخصص للتقويم في مادة المهارات التطبيقية (100) مائة درجة؛ منها (50) خمسون درجة لأعمال المستوى، و(50) خمسون درجة للأداء الختامي؛ توزع كالتالي:

مجال التقويم		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (50) خمسين درجة			تقويم الأداء الختامي للمشروع من (50) خمسين درجة		الدرجة النهاية للمادة
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	العرض والمناقشة والفهم والتمكن	
الدرجة	رقمًا	5	20	25	30	20	100
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة	مائة درجة
تقويم الفترات		يتم التقويم في كل فترة من (50) خمسين درجة					

(٩-٣) في الدور الثاني:

يحتفظ للطالب بدرجات أعمال المستوى (الحضور، والانضباط والتفاعل، وتقرير الأداء المحدد/الإنجاز)، ويقدم مشروعاً ختامياً للمادة، وتتم مناقشته فيه من قبل معلم المادة، وتقدير الدرجة بناءً على كفاءة المشروع ودرجة استيعابه له، وذلك وفق التوزيع التالي:

مجال التقويم		تقويم مستمر لكافة العمليات والإجراءات والمخرجات الأولية لأعمال المستوى من (50) خمسين درجة			تقويم الأداء الختامي للمشروع من (50) خمسين درجة		الدرجة النهاية للمادة
		الحضور	الانضباط والتفاعل	تقرير الأداء المحدد/الإنجاز	تنفيذ المشروع	العرض والمناقشة والفهم والتمكن	
الدرجة	رقمًا	5	20	25	30	20	100
	كتابةً	خمس درجات	عشرون درجة	خمس وعشرون درجة	ثلاثون درجة	عشرون درجة	مائة درجة
تقويم الفترات		يحتفظ للطالب بما يتحصل عليه من أعمال المستوى					

(٩-٤) الطالب المنتسب:

يُقدم الطالب المنتسب مشروعاً مكتملاً لمادة المهارات التطبيقية ويتم مناقشته فيه من قبل معلم المادة، ويتم التقويم من (100) مائة درجة؛ بواقع (70) سبعين درجة لتنفيذ المشروع بصورة مكتملة، و (30) ثلاثين درجة للعرض والمناقشة والاستيعاب والفهم.

(٩-٥) التقويم المستمر خلال أعمال المستوى:

يتم التقويم خلال أعمال المستوى بصورة مرحلية مستمرة وفق نماذج التوثيق المرفقة نموذج (١)، نموذج (٢)، نموذج (٣)، نموذج (٤)؛ بمراعاة ما يلي:

(٩-٦) الحضور:

يخصص المعلم درجة واحدة للحضور في كل حصة من حصص مادة "المهارات التطبيقية".

(٩-٧) الانضباط والتفاعل:

يؤكد المعلم على أهمية انضباط المتعلمين وتفاعلهم أثناء تنفيذ المهارات التطبيقية، وعليه تفعيل الدرجات التقويمية المخصصة لذلك ومقدارها (20) عشرون درجة؛ بما يضمن تحفيزهم لذلك من جهة، وتقدير استحقاق كل منهم في ذلك بصورة مستمرة، ويطبق في ذلك التوزيع التالي:

- **بنود/معايير تقييم الانضباط والتفاعل**

المعيار	الدرجة المخصصة
التعاون مع أعضاء المجموعة	(5) درجات
علاقة الطالب بأعضاء المجموعة	(5) درجات
مهارات الحوار والتواصل مع أعضاء المجموعة	(5) درجات
الانضباط في أداء المهام المكلف بها	(5) درجات
المجموع	(20) درجة

(٩-٥-١) تقرير الأداء المحدد/الإنجاز:

يُتابع المعلمُ أداءَ المتعلم في كل حصة عبر استمارة متابعة الأداء المحدد (ملف الإنجاز) الخاص بهذه المادة؛ حيث يقوم المتعلم بتسجيل البيانات والنتائج خلال تنفيذ المهارة المستهدفة وبعد تحققها، ويتولى المعلم جمعها في حقيبة الوثائق الخاصة بكل طالب (ملف إنجاز المتعلم Portfolio)؛ ومن ثم تقويمها ورصد الدرجة المستحقة لها (25) خمس وعشرين درجة.

- بنود/معايير تقييم (الأداء المحدد/الإنجاز)

المعيار	الدرجة المخصصة
التسليم في الوقت المحدد	(5) درجات
إنجاز الأعمال المطلوبة	(10) درجات
التعديل وفق توجيهات المعلم	(5) درجات
الإبداع والتميز في التنفيذ	(5) درجات
المجموع	(25) درجة

(٩-٨) تقويم الأداء الختامي للمشروع

(٩-٦-١) يجري المعلم عملية تقويم الأداء الختامي للمشروع في نهاية المستوى على المشروع الختامي للمادة؛ بعد الاطلاع على كافة الإجراءات والتفاصيل والنماذج والنتائج الموثقة وبناءً على تطبيق وممارسة المهارات المستهدفة، ويتم التقويم من (50) خمسين درجة، تتركز على المحاور التالية:

- تخطيط وتنفيذ المشروع والعرض والتقرير الختامي: (30) ثلاثون درجة
  - ✓ التقديم والتخطيط الجيد.
  - ✓ اكتمال عناصر المشروع ومكوناته.
  - ✓ مشاركة جميع أعضاء الفريق (وضوح مهارات العمل في فريق وتكامل الأدوار)
  - ✓ عرض وتقديم المشروع.
  - ✓ كفاءة النتائج وجودة مخرجات المشروع.
- الاستيعاب والفهم والمناقشة: (20) عشرون درجة
  - ✓ الفهم والاستيعاب والتمكن.
  - ✓ المناقشة والحوار.
  - ✓ القدرة على التحسين والتطوير المستمر.

(٩-٦-٢) يتم تقويم الأداء الختامي للمشروع باستخدام النموذج رقم (٥)، وترصد النتائج الإجمالية في النموذج رقم (٦).

(٩-٩) الدرجة الختامية لمادة المهارات التطبيقية:

(٩-٧-١) في نهاية المستوى يؤخذ معدل الدرجات المكتسبة في فترات المستوى الدراسي وتجمع مع نتيجة تقويم الأداء الختامي للمشروع وترصد النتيجة النهائية لتقويم تعلم الطالب لمادة المهارات التطبيقية في سجلات نظام نور وتقارير الطلاب وسجلاتهم الأكاديمية، على أن يحقق الطالب للنجاح (50) خمسون درجة على الأقل.

(٩-٧-٢) يحصل الطالب في المسار العلمي والمسار الإداري على "شهادة مهارة" في المجال التطبيقي التخصصي الذي أتقنه عند اجتيازه أربعة مقررات دراسية في المجال نفسه بعد اجتياز مقرري الإعداد العام، تمنحه إياها الوزارة بالتنسيق مع الجهات المعنية بالمجال، أو وفق ما تصدره الوزارة من تنظيمات وتعليمات.

(٩-٧-٣) يحصل الطالب في المسار الأدبي على "شهادتي مهارة" لكونه مطالب بدراسة مجالين من مجالات المهارات التطبيقية المتاحة في المدرسة حيث خصص للمادة في الخطة الدراسية حصتان أسبوعياً.

(٩-٧-٤) يمكن للطالب دراسة مجالات إضافية في الفترات المسائية وفي الفصول الصيفية ونحوها ليحصل على المزيد من شهادات المهارة بإتمام دراسة أربعة مقررات تخصصية في كل مجال إضافي يرغب فيه الطالب، ويمنح عن كل مجال مكتمل منها "شهادة مهارة" إضافية.

(١٠) المخطط العام لتنفيذ مادة المهارات التطبيقية:

(١٠-١) مقررات المهارات التطبيقية في الإعداد العام:

(١٠-١-١) هي مقررات المهارات التطبيقية التي تُقدم في المستويين الأول والثاني ضمن برنامج الإعداد العام في الخطة الدراسية للنظام الفصلي ويطالب بدراستها جميع الطلاب والطالبات، وتشمل:

المستوى الأول	المستوى الثاني
المهارات التطبيقية ١	المهارات التطبيقية ٢

(١٠-١-٢) يتكون كل مقرر من مقررات المهارات التطبيقية في الإعداد العام من وحدات مهارية تطبيقية تركز على تمكين الطلاب والطالبات من المهارات الأساسية اللازمة في المجالات التطبيقية التي تستهدفها المادة، وتمهد للاستكشاف والاختيار بين المجالات التطبيقية التخصصية التي تبدأ من المستوى الدراسي الثالث.

(١٠-٢) المجالات التطبيقية:

(١٠-٢-١) تتكون مادة (المهارات التطبيقية) في المستويات من الثالث إلى السادس من خمسة مجالات تطبيقية ـ في الفترة الحالية ـ قابلة للزيادة والتطوير والتعديل وفق مستجدات التطبيق ومتطلبات برنامج التحول الوطني ٢٠٢٠ ورؤية المملكة ٢٠٣٠.

(١٠-٢-٢) يتدرج الطالب في تعلم المجالات التطبيقية في جميع المستويات الدراسية إلى أن يتخرج من المرحلة الثانوية.

(١٠-٢-٣) يتكون كل مقرر من مقررات المجالات التخصصية في مادة المهارات التطبيقية من وحدتين تطبيقيتين.

(١٠-٢-٤) يدرس الطالب في المسار العلمي والإداري في المجال التطبيقي الذي اختاره وتخصص فيه أربع مقررات في أربعة مستويات دراسية؛ أما الطالب في المسار الأدبي فيدرس في المجالين اللذين تخصص فيهما لأربعة مستويات دراسية.

(١٠-٢-٥) المجالات التطبيقية المتاحة حالياً خمسة مجالات تتيح منها المدرسة ما يتناسب مع احتياجات ورغبات الطلاب والطالبات وفق إمكاناتها، من بين المجالات التالية:

رقم المجال	اسم المجال	المقررات عبر المستويات الدراسية				الطلاب/الطالبات ممن يتاح لهم المجال
		م٣	م٤	م٥	م٦	
المجال (١)	مهارات بيئية وتنمية مستدامة	١/٣	١/٤	١/٥	١/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٢)	مهارات القيادة والريادة	٢/٣	٢/٤	٢/٥	٢/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين عدا المسار الإداري
المجال (٣)	مهارات التصميم الإلكتروني	٣/٣	٣/٤	٣/٥	٣/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٤)	مهارات التذوق الجمالي	٤/٣	٤/٤	٤/٥	٤/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٥)	مهارات العمل التطوعي	٥/٣	٥/٤	٥/٥	٥/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين
المجال (٦)	المهارات الصحية	٦/٣	٦/٤	٦/٥	٦/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
المجال (٧)	مهارات الابتكار التقني	٧/٣	٧/٤	٧/٥	٧/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
المجال (٨)	مهارات الحوار والاتصال	٨/٣	٨/٤	٨/٥	٨/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
المجال (٩)	مهارات مهنية	٩/٣	٩/٤	٩/٥	٩/٦	جميع الطلاب والطالبات الراغبين (يطبق فور اكتمال متطلبات التطبيق)
...	مجالات أخرى	...	...	...	...	مجالات متجددة تطبيقية تحدد بحسب الاحتياجات التطبيقية المستقبلية

(١٠-٢-٦) في الجدول أعلاه تم ترقيم المقررات بحسب المجالات التطبيقية؛

المقرر ١/٣		
٣	/	١

المقرر رقم ٣	للمجال رقم ١
المستوى الثالث	مجال المهارات البيئية والتنمية المستدامة

(١٠-٣) خطة التعلم والتدريس:

(١٠-٣-١) توزع "خطة التعلم والتدريس" على أسابيع الفصل الدراسي بحيث تضمن الاستيعاب والفهم الأساسي للوحدات التطبيقية المقررة أولاً، ثم إتاحة الوقت الكافي واللازم لتخطيط وتصميم وتنفيذ المشروعات الطلابية المطلوبة؛ وفق الخطة الزمنية التالية:

المهام الرئيسة لتنفيذ متطلبات التعلم	أسابيع الفصل الدراسي																	
	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨
الاستعداد والتهيئة وتمكين الفهم العام لجميع الوحدات التطبيقية																		
تخطيط المشروعات الطلابية (الخطة التنفيذية للمشروع)																		
تصميم وتنفيذ المشروعات الطلابية																		
العرض والتقديم والتطوير																		

(١٠-٣-٢) يُصمم المعلم "خطة التعلم والتدريس" تفصيلياً لكل أسبوع من الأسابيع الدراسية المخصصة لمادة المهارات التطبيقية؛ تصف ما يتم تعلمه وتدريسه وتحقيقه من أهداف وكفايات ومهارات مستهدفة.

(١٠-٣-٣) يتم توزيع العمليات الأساسية اللازمة لإنجاز المشروعات الطلابية خلال تلك الأسابيع وفق الخطة التالية:

توزيع العمليات الأساسية لتنفيذ مشروعات المهارات التطبيقية على الأسابيع الدراسية				
الأسبوع ١ إلى ٥	الأسبوع ٦ – ٧	الأسبوع ٨ – ١٢	الأسبوع ١٣ – ١٤	الأسبوع ١٥ – ١٦
الفهم والاستيعاب العام لجميع الوحدات والمهارات المستهدفة	تخطيط المشروع (الخطة التنفيذية للمشروع)	الممارسة والتطبيق جمع المعلومات تعبئة النماذج	تقديم وعرض المشروع الختامي	التجهيز للمعرض الختامي
التهيئة والاستعداد لبدء تنفيذ المشروعات	المناقشة الداخلية لخطة المشروع	بناء المجسمات والمخرجات	الحوار والمناقشة	تنفيذ المعرض الختامي
بناء فرق العمل اختيار المشروع	عرض خطة المشروع على المعلم والمجموعات الطلابية الأخرى	العرض والمناقشة الداخلية	تأكيد الاستيعاب والفهم والتمكن	التقويم الذاتي للتطوير المستمر
الحوار والمناقشة لبدء تخطيط المشروع	التحسين والتطوير	التحسين والتطوير	التحسين والتطوير	-

(١٠-٣-٤) الإجراءات العامة للتنفيذ: يتم اتباع الإجراءات العامة التالية لتنفيذ المهام الرئيسة التي تساعد في لتحقيق تعلم مادة المهارات التطبيقية:

الأسبوع الأول إلى الأسبوع الخامس	
المهام الرئيسة	الإجراءات
الفهم والاستيعاب العام لجميع الوحدات والمهارات المستهدفة	• الحوار والمناقشة حول موضوعات الوحدة التطبيقية. • الحوار الموجه حول الأهمية والتأثير لموضوع الوحدة التطبيقية. • طرح التساؤلات المثيرة للاهتمام ومناقشتها.
التهيئة والاستعداد لبدء تنفيذ المشروعات	• استكشاف مفاهيم الطلاب واتجاهاتهم نحو الموضوع التي تركز عليه الوحدات التطبيقية. • تصحيح الأفكار غير المناسبة. • التفكير في المشكلات التي يمكن حلها من خلال موضوع الوحدة التطبيقية ومشروعاتها. • مناقشة الأولويات التي يحتاجها المجتمع العام والمجتمع المدرسي خاصة.
بناء فرق العمل واختيار المشروع	• توزيع الطلاب في مجموعات عمل وترميز المجموعات أو تسميتها. • اختيار المشروع.
الحوار والمناقشة لبدء تخطيط المشروع	• الحوار حول موضوع المشروع والوحدة التطبيقية المرتبط به. • ما يجب عمله لمشروع متميز (الاتفاقيات العامة بين أعضاء المجموعة للتميز). • التكليف بإعداد الخطة التنفيذية للمشروع. • يستكمل التفكير بالمهمة منزلياً.

الأسبوع السادس والسابع	
المهام الرئيسة	الإجراءات
تخطيط مشروع الوحدة	• جمع المعلومات اللازمة لبناء الخطة التنفيذية للمشروع. • وضع تصور أولي للخطة التنفيذية للمشروع.
المناقشة الداخلية لخطة المشروع واعتمادها	• الحوار والمناقشة الداخلية للخطة التنفيذية للمشروع. • الاتفاق على خطة العمل لتنفيذ المشروع الخاص بالمجموعة. • تحديد الأدوار بين الطلاب وأسلوب تنفيذ المهام والمخرجات المتوقعة.
عرض خطة المشروع على المعلم والمجموعات الطلابية الأخرى	• عرض الخطة التنفيذية للمشروع (كل مجموعة تعرض خطة مشروعها على باقي المجموعات). • مناقشات جماعية حول الخطط التنفيذية للمشروعات.
التحسين والتطوير	• تحسين مجموعات العمل لخططها في تنفيذ مشروعاتها وتطويرها بناء على نتائج المناقشات. • نشر خطة العمل على مستوى المجموعة الطلابية.

الأسبوع الثامن إلى الأسبوع الثاني عشر	
المهام الرئيسة	الإجراءات
الممارسة والتطبيق جمع المعلومات تعبئة النماذج	• تنفيذ خطة العمل في المشروع. • جمع المعلومات اللازمة وفق الخطة والأهداف والمخرجات المتوقعة. • تعبئة النماذج اللازمة لتوثيق العمليات التي تتم، والنتائج التي يتم الحصول عليها. • إعداد التقارير الوصفية التي تعبر عن تعلم الطلاب خلال الممارسة والتطبيق.
بناء المجسمات والمخرجات	• بناء تصاميم المجسمات أو المخرجات التي يهدف المشروع إلى إنتاجها أو الشكل الذي سينتج المشروع النهائي بموجبه. • تنفيذ المجسمات أو المخرجات أو الأشكال المتفق عليها لإنجاز المشروع.
العرض والمناقشة	• عرض كل مجموعة/فريق عمل لتقارير دورية عما يتم خلال الممارسة والتطبيق على جميع المجموعات الطلابية. • مناقشات جماعية حول تقارير فرق العمل وأبرز فرص التحسين.
التحسين والتطوير	• تنفيذ عمليات تحسين وتطوير التقارير والعمليات وطريقة التعبير عن النتائج بناءً على نتائج الحوار والمناقشة الجماعية. • الاستعداد لتقديم المشروع الختامي.

الأسبوع الثالث عشر والرابع عشر	
المهام الرئيسة	الإجراءات
تقديم وعرض المشروع الختامي	• تقديم نسخة مكتوبة ونسخة إلكترونية كاملة لكل مشروع من مشروعات فرق العمل (كل فريق عمل يقدم مشروعه الختامي للمادة). • عرض التقرير الختامي للمشروع على المجموعات الطلابية الأخرى.
الحوار والمناقشة	• مناقشة مجموعات العمل حول المشروعات المنجزة. • بحث فرص التحسين مع المجموعات الطلابية الأخرى ومع المعلم.
التحسين والتطوير	• تنفيذ التحسين والتطوير للمشروعات. • التجهيز والاستعداد للمشاركة في المشروع في المعرض الختامي.
التقويم الختامي	يتأكد المعلم أثناء تقويم تعلم طلابه من الآتي: • اكتمال عناصر ومكونات المشروع ونماذجه. • جودة المشروع وكفاءة العمليات والمخرجات. • مشاركة جميع أعضاء فريق العمل في تنفيذ المشروع. • تحقق قدر أساسي مشترك من الفهم والاستيعاب للمشروع لدى جميع الطلاب المشاركين في المجموعة الطلابية/فريق العمل.

(١٠-٣-٥) يكتمل تطبيق وعرض نتائج ومشروعات الوحدات التطبيقية للمادة في الأسبوع السادس عشر (قبل بدء الاختبارات النهائية للمواد الدراسية التحريرية) بما في ذلك فترة العروض والمعارض الختامية.

(١٠-٣-٦) يضع المعلم مؤشرات تساعده في الحكم على إنجازات الطلاب لتحقيق معيارية التقويم وعدالته، ويناقشها مع الطلاب لتفهمها والعمل بموجبها.

(١٠-٣-٧) يقدم المعلم خلال خطة التعلم والتدريس الدعم المستمر لفرق العمل الطلابية، كما يخصص المزيد من الجهد والوقت لدعم المجموعات أو الطلاب الذين يظهر له حاجتهم إلى دعم خاص؛ لضمان اكتسابهم القيم والمهارات المطلوبة خلال فعاليات الوحدات التطبيقية والمجالات وممارستهم لتطبيقاتها ومهاراتها.

(١٠-٤) المعرض الختامي المدرسي لمادة المهارات التطبيقية:

(١٠-٤-١) تخصص قيادة المدرسة مقراً مناسباً للعرض وتبدأ لجنة المهارات التطبيقية في المدرسة الاستعداد للمعرض مع طلاب المادة قبل موعد المعرض بوقت كافٍ.

(١٠-٤-٢) يدعى للمعرض ممثلو الجهات المعنية في الإدارة التعليمية وأولياء أمور الطلاب والمجتمع المحيط بالمدرسة لزيارة المعرض وإثرائه، كما يُتاح الفرص الكافية لزيارة منسوبي المدرسة والمعلمين والطلاب للمعرض.

(١٠-٤-٣) يُخطط معلمو مادة المهارات التطبيقية مع طلابهم خلال تطبيق مهاراتهم ومشروعاتهم للاستعداد للمعرض الختامي المدرسي الذي ينفذ في الأسبوعين الخامس عشر والسادس عشر، وتوجيههم لتجهيزها للعرض فيه.

(١٠-٤-٤) يتم توجيه فرق العمل الطلابية/فرق المشروعات لإكمال أي نواقص في مشروعاتهم تتطلبها عمليات العرض الختامي قبل موعد انعقاده.

(١٠-٤-٥) تعطى المشروعات الأكثر تميزاً اهتماماً خاصاً لتحفيز وتقدير فرق العمل الطلابية المتميزة التي أنتجتها.

(١٠-٥) المعارض الختامية المحلية والمركزية لمادة المهارات التطبيقية:

(١٠-٥-١) ترشح المدرسة من خلال لجنة المهارات التطبيقية "المشروعات الطلابية النوعية" للمشاركة بها في المعارض المحلية التي تنفذها الإدارات التعليمية أو المعارض المركزية التي تنفذها الوزارة بالاشتراك مع الإدارات التعليمية والجهات الشريكة داخل الوزارة وخارجها.

(١٠-٥-٢) يتم الترشيح اعتماداً على معايير تضعها لجنة المهارات التطبيقية في المدرسة استناداً على المعايير والمواصفات العامة التي تضعها اللجان المشرفة على المعارض المحلية والمركزية.

(١٠-٥-٣) يتضمن مشاركة المشروعات "الطلابية النوعية المتميزة" عرض مخرجات المشروع ومنتجاته ونتائجه، وعرض تقديمي توضيحي، كما يشارك فريق العمل الطلابي في المعرض والملتقى المصاحب له، وبإشراف المعلم المشرف على المشروع، ويعتمد في ذلك على ما يرد من الوزارة أو الإدارة التعليمية المحلية من تعليمات وتنظيمات.

(١٠-٥-٤) يُصاحب تنفيذ المعرض المحلي والمركزي عقد حلقات نقاش وورش عمل ضمن الملتقى لتبادل الخبرات ودعم استدامة التميز في إنتاج "المشروعات الطلابية النوعية".

(١٠-٦) النشر الإلكتروني للمشروعات الطلابية:

يتميز هذا العصر بالتنوع الفائق للوسائط الإلكترونية الرقمية التي لم تعهد من قبل، كما تدفقت الشبكات الاجتماعية بصورة جعلت الكثيرين إما مشاركين فاعلين في تلك الشبكات أو متابعين بنهم أو مهتمين بها، ومن هنا فإن على كل مجموعة طلابية/فريق عمل المشروع تأسيس حساب واحد لمشروعهم عبر إحدى الشبكات الاجتماعية أو على الأقل تأسيس حساب في شبكة التواصل الاجتماعي الجماهيرية (تويتر) يخصص للتعريف بالمشروع والنشر والتوثيق وتوظيفه في التوعية والتعريف بمجال اهتمام المشروع، ويراعى في مواصفات الحساب الإلكتروني عددٌ من المحددات والضوابط التي تضمن الاستخدام الآمن والمناسب للحساب، كما سيتضح في الفقرة التالية:

مواصفات الحساب الإلكتروني الخاص بنشر المشروع:

(١٠-٦-١) يعطى حساب المشروع اسماً جاذباً معبرا عن الموضوع.

(١٠-٦-٢) تخصيص حساب المشروع للاستخدام الرسمي والتزامه بالضوابط الشرعية والثقافية والسياسية والاجتماعية؛ وتأكيد مسؤولية الفريق عما ينشر فيه.

(١٠-٦-٣) تكليف منسق مسؤول عن الحساب الإلكتروني/الحسابات الإلكترونية الخاصة بالمشروع من بين أعضاء الفريق ولا ينشر فيه شيء دون اعتماده من المشرف على فريق المشروع.

(١٠-٦-٤) يوضع صورة في خلفية حساب المشروع تعبر عنه وتثير اهتمام الآخرين بالمشروع، كما يضمن التعريف بالحساب الإشارة إلى:

- اسم المجموعة الطلابية (إن وجد) أو الاسم الرسمي للمشروع.
- اسم المقرر (المهارات التطبيقية) واسم المجال (المهارات البيئية والتنمية المستدامة).
- السنة الدراسية (مثلا: ١٤٣٧/١٤٣٨هـ).
- اسم المدرسة.

- اسم المعلم المشرف على المشروع.
- اسم الإدارة التعليمية.
- اسم المحافظة أو المدينة التي توجد بها المدرسة.

(١٠-٦-٥) تربط تغريدات الحساب في شبكة التواصل الاجتماعي "تويتر" بالهاشتاق #المهارات_التطبيقية والهاشتاق #مهارات_بيئية_وتنمية_مستدامة ؛ لغرض النشر العام، مع الإشارة إليها في الحسابات الأخرى في كل عملية نشر.

(١٠-٦-٦) يمكن تضمين الحسابات استطلاعات للرأي منبثقة عن خطة المشروع؛ والاستفادة من الخاصية التي يتيحها تطبيق "تويتر"، على أن يتم عرض النتائج وتفسيرها ضمن التقرير الختامي للمشروع.

(١٠-٦-٧) التركيز في الحساب على نشر ما يهم الجمهور أو ينشر الثقافة والوعي أو يتطلب مساهمات المتابعين برأي أو إثراء ولا يستخدم الحساب للمناقشات الداخلية بين أعضاء الفريق أو عمليات التنفيذ الخاص بفريق المشروع.

(١٠-٦-٨) تحفيز المجموعات الطلابية الأخرى على متابعة الحساب وعمل إعادة نشر أو إعادة تغريد لما يُنشر في الحساب.

(١٠-٦-٩) المتابعة المستمرة من قبل معلم المادة ولجنة المهارات التطبيقية في المدرسة للحسابات التي يؤسسها الطلاب لمشروعاتهم وتقديم الدعم اللازم لهم والتدخل السريع لمعالجة أي جوانب قصور أو مخالفات لتلك المحددات والضوابط.

النماذج المستخدمة
في
مادة المهارات التطبيقية

التعبير عن تعلم الطلاب:

يعبر الطلاب عن تعلمهم بطرق مختلفة ومتنوعة حيث يسهم ذلك في تحقيق الفهم والاستيعاب ويعرف الآخرين بمنجزات تعلمهم، وقد سبق تأكيد أن مادة المهارات التطبيقية تهتم بتنمية نوعين أساسيين من مهارات الطلاب:

(أ) المهارات العامة (المشتركة): وهي المهارات التي تنطلق من مادة المهارات التطبيقية بوجه عام بغض النظر عن المقرر أو الوحدة التطبيقية أو المجال التطبيقي (وسبق الإشارة إليها في هذا الإطار).

(ب) المهارات التطبيقية التخصصية: وهي تلك المهارات المنبثقة عن طبيعة المجال التطبيقي أو الوحدة التطبيقية مثل تلك المهارات المنبثقة عن مجال التصميم الإلكتروني أو التذوق الجمالي أو العمل التطوعي، ونحوها وترد عادة في ثنايا الوحدات التطبيقية أو في المجالات التطبيقية ومقرراتها ووحداتها.

نماذج تأكيد التعلم: نظراً لأهمية العناية بطرق التعلم ودعم تنمية المهارات المستهدفة في مادة المهارات التطبيقية، تم تصميم عدد من النماذج التي تبدأ مع الطالب والمعلم من أول يوم من أيام بناء المشروع، وتنتهي برصد نتائج التقويم الختامي لفرق العمل الطلابية المشاركة في مشروعات التعلم، وتستهدف ما يلي:

١) مساعدة الطلاب على تنظيم عمليات التعبير عن تعلمهم خلال تنفيذ المشروعات وعند انتهائها.

٢) مساعدة الطلاب على مراقبة أدائهم وتنظيمه والتحقق من كفاءة تنفيذهم للمشروع.

٣) مساعدة المعلم على توظيف مؤشرات مكتوبة لملاحظة التعلم ونمو تطبيق المشروع.

٤) مساعدة المعلم على تتبع نمو المهارات وعمليات التعلم.

٥) رصد التغيرات التي تبنى عليها عمليات تحسين التعلم والتدخل المناسب في الوقت المناسب، أخذا بتوجهات النظام الفصلي نحو "التقويم من أجل التعلم".

ونأمل أن يهتم المعلم والمتعلم بتلك النماذج وأن تكون جزءً من أدوات التعلم والتقويم المستمر.

نموذج (١): تعريف المشروع (تقديم المشروع/ ما مشروعنا؟)

(١/أ) معلومات عامة

المقرر	المجال التطبيقي الذي ينتمي إليه المشروع	عنوان الوحدة التطبيقية الأكثر ارتباطًا بالمشروع	المستوى الدراسي
الفصل	**رقم المجموعة/ فريق العمل**	**عدد طلاب المجموعة/فريق العمل**	**اسم المعلم**

(١/ب) أسماء الطلاب المشاركين في فريق العمل في المشروع (من ٤ إلى ٨)

م	الطالب	م	الطالب
١		٥	
٢		٦	
٣		٧	
٤		٨	

(١/ج) وصف المشروع

اسم المشروع		
المهارة العامة التي يركز عليها المشروع		
المهارات الأساسية المتوقع اكتسابها		
الفئات المستفيدة من المشروع		
أسباب اختيار هذا المشروع		
القيم المتوقع اكتسابها	على مستوى أعضاء المجموعة	على مستوى المستفيدين
الفترة الزمنية لتنفيذ المشروع		

نموذج (٢): تخطيط المشروع (خطة تنفيذ المشروع/ماذا سنعمل؟)

(٢/أ) خطوات وإجراءات تنفيذ المشروع

الخطوة/الإجراء	مدة التنفيذ	مكان التنفيذ	المكلف بها

(٢/ب) مرئيات المعلم وإرشاداته

الخطوة/الإجراء/الفكرة	مرئيات ومقترحات المعلم

(٢/ج) توجيهات ومقترحات عامة للتنفيذ

نموذج (٣) : نتائج ومخرجات المشروع (ماذا تعلمنا؟ وماذا اكتسبنا؟ وماذا أنتجنا؟)

(٣/أ) أهم المصادر التي تم الاستفادة منها وتوظيفها في المشروع

مصادر معلومات (كتب، دراسات وأبحاث، تقارير، مواقع إلكترونية، مؤسسات متخصصة، دوائر حكومية، خبراء، علماء، ....) البرامج والتطبيقات الإلكترونية التي تم استخدامها.

المصادر	معلومات تفصيلية عنها

(٣/ب) مكتسبات أعضاء فريق العمل في المشروع

المكتسبات	معلومات تفصيلية عنها

(٣/ج) منتجات المشروع ومخرجاته

المنتجات/المخرجات	معلومات تفصيلية عنها

(٣/د) نشر منتجات المشروع

أساليب نشر منتجات المشروع	تفاصيل وإيضاحات متعلقة بذلك

نموذج (٤): التأمل الذاتي (فردي)

(٤/أ) ماذا استفدت أثناء عملي في المشروع؟

(٤/ب) الصعوبات التي واجهتني أثناء عملي في المشروع

الصعوبات	الحلول التي تم اتخاذها

(٤/ج) مقترحاتي لتحسين المشروع وتطويره في المستقبل

(٤/ج) كيف يمكن أن أوظف المشروع في خطتي المستقبلية (مشروع المستقبل)؟

نموذج (٥): تقويم الأداء الختامي (نموذج خاص بالمعلم)

(٥/أ) بيانات المشروع

اسم المشروع		الفصل:	
المجال التطبيقي الذي ينتمي إليه المشروع		رقم/ رمز المجموعة/فريق العمل	
عنوان الوحدة الأكثر ارتباطا بالمشروع		المستوى الدراسي/السنة الدراسية	

(٥/ب) عرض التقرير الختامي للمشروع	(30) ثلاثون درجة

محكات التقويم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
التقديم والتخطيط للمشروع (8 درجات)	١	اكتمال البيانات التوثيقية للمشروع (اسم المشروع، الأهداف، أسماء الأعضاء ..).	2	
	٢	وضوح الفكرة الأساسية للمشروع والهدف منه، وارتباطها بالوحدات والمجال التطبيقي.	2	
	٣	وضوح خطة تنفيذ المشروع وكفايتها لمتطلبات التنفيذ.	2	
	٤	الابتكار والإبداع في فكرة المشروع والتخطيط لها.	2	
نتائج المشروع (10 درجات)	١	اكتمال تقرير المشروع وتضمينه كافة النماذج التوثيقية والمخرجات.	3	
	٢	صدق النتائج ودقتها وارتباطها بأهداف المشروع.	2	
	٣	تضمنت النتائج مجسمات أو عينات ملموسة.	2	
	٤	تضمنت النتائج صعوبات وتوصيات ومقترحات للمشروع.	1	
	٥	توظيف التقنية وشبكات التواصل الاجتماعي في بناء المشروع والنشر والتوثيق.	2	
عرض المشروع (8 درجات)	١	صحة المعلومات المرافقة للعرض علميا وحداثتها وخلوها من الأخطاء اللغوية.	2	
	٢	دعم عرض المشروع بالصور والنماذج والإحصاءات المناسبة (بحسب طبيعة المشروع).	2	
	٣	تسلسل الأفكار في العرض الخاص بالمشروع وترابطها ومنطقيتها.	2	
	٤	تنظيم عرض المشروع وجاذبيته وتضمينه أفكاراً إبداعية تتسم بالجدة.	2	
العمل في الفريق (4 درجات)	١	توزيع الأدوار ووضوح المهام الموكلة لكل عضو وتكامل أدائهم في المشروع.	2	
	٢	انسجام أعضاء الفرق ووضوح التفاعل الإيجابي بينهم.	2	

(٥/ج) مناقشة المشروع	(20) عشرون درجة

محكات التقييم	م	شواهد التحقق	الدرجة	الدرجة المستحقة
الفهم والاستيعاب (10 درجات)	١	الاستيعاب والفهم المشترك لدى جميع أعضاء الفريق للمشروع.	3	
	٢	المشاركة المعرفية المستمرة بين أعضاء الفريق حول المشروع وجديتها.	2	
		قدرة جميع أعضاء الفريق على الإجابة على التساؤلات بطريقة علمية.	2	
	٣	التأمل الذاتي (الفردي) للمشروع.	3	
الحوار والمناقشة (10 درجات)	١	مشاركة جميع اعضاء الفريق في الحوار والمناقشة.	3	
	٢	تسلسل الأفكار وترابطها أثناء المناقشة والقدرة على الإقناع.	2	
	٣	القدرة على إدارة النقاش والحوار وتقبل النقد وتقديم المبررات بأسلوب علمي.	2	
	٤	استنباط التساؤلات والأفكار أثناء الحوار والنقاش، والاستفادة من التغذية الراجعة في تطوير النتائج والمخرجات وتحسينها.	3	

(٥/د) معلم/ معلمو المقرر

م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

نموذج (٦): نتيجة تقويم الطلاب في الفترات وفي نهاية المقرر (نموذج خاص بالمعلم)

م	مجال التقويم / اسم الطالب	الحضور		الانضباط والتفاعل		تقرير الأداء المحدد/الإنجاز		تقويم الأداء الختامي (المشروع الختامي)		الدرجة النهائية
		(5) درجات		(20) درجة		(25) درجة		(50) درجة		
		فترة١	فترة٢	فترة١	فترة٢	فترة١	فترة٢	(30) درجة للمشروع	(20) درجة للمناقشة	(100) درجة

معلم/معلمو المقرر			
م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

نموذج (٧): المشروعات الطلابية المخطط لتنفيذها في المقرر (نموذج خاص بالمعلم)

(تقدم لقيادة المدرسة وللجنة المهارات التطبيقية في المكتب التعليمي في الأسبوع السابع بعد اكتمال اختيار الطلاب للمشروعات)

(٧/أ) معلومات المقرر

الإدارة التعليمية	السنة الدراسية	الفصل الدراسي
المدرسة	**المقرر / المجال التطبيقي**	**عدد المجموعات/ فرق العمل**

(٧/ب) معلومات عامة عن المشروعات الطلابية

م	اسم المشروع	الوحدة/الوحدات المرتبطة بالمشروع	عدد طلاب المجموعة/فريق العمل	ملحوظات

معلم/معلمو المقرر

م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

نموذج (٨): ملخص المشروعات الطلابية المنفذة في المقرر (نموذج خاص بالمعلم)

(تقدم لقيادة المدرسة وللجنة المهارات التطبيقية في المكتب التعليمي في الأسبوع الرابع عشر بعد اكتمال تنفيذ المشروعات)

(٨/أ) معلومات المقرر

الإدارة التعليمية	السنة الدراسية	الفصل الدراسي
المدرسة	**المقرر / المجال التطبيقي**	**عدد المجموعات/ فرق العمل**

(٨/ب) معلومات عامة عن المشروعات الطلابية

م	اسم المشروع	الوحدة/الوحدات المرتبطة بالمشروع	عدد طلاب المجموعة/فريق العمل	تقدير مستوى المشروع (١ للأقل ، ٤ للأعلى)			
				١	٢	٣	٤

معلم/معلمو المقرر

م	الاسم	طبيعة العمل	التوقيع
١			
٢			

والله الموفق

الوحدات التطبيقية للمجال (٢/٣)

مهارات القيادة والريادة

في مادة المهارات التطبيقية

الموضوع العام للمجال (٢/٣)
مهارات قيادة الذات وحل المشكلات من حولنا

المدخل إلى
مجال مهارات القيادة والريادة (٢/٣)

أولاً: المقدمة

انطلاقاً من حرص المملكة العربية السعودية على مواكبة المتغيرات العالمية ومواجهة تحديات هذا العصر بأبعاده المختلفة الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتربوية؛ نحو بناء قدرة أبنائها وبناتها على التوافق مع متطلبات العصر الحديث، وتنمية المهارات التي تحقق التنمية المستدامة؛ من خلال الممارسة والتطبيق؛ لمواجهة متطلباته، وتفاعله المثمر مع مجتمعه، وانفتاحه على مكتسبات الحضارة الإنسانية المعاصرة ومنجزاتها، والتفاعل الإيجابي مع المحيط الاجتماعي بمختلف مستوياته.

وإيماناً بالدور الرئيس للمدرسة في إعداد المتعلمين وتهيئتهم في مختلف المجالات المعرفية والمهارية بوصفهم أهم عناصر العملية التعليمية؛ فقد كان لزاماً على وزارة التعليم التفكير وبشكل احترافي في تصميم مادة تعنى بالجانب المهاري والتطبيقي الذي يؤهل المتعلّم ليكون شريكاً مهماً وعضواً فاعلاً في مجتمعه.

لذا كان هناك توجه للوزارة لتضمين الخطة الدراسية مادة خاصة تعنى بالمهارات التطبيقية، حيث تستهدف هذه المادة تنمية المهارات التطبيقية وتطويرها لدى المتعلمين، وترتبط بالتطبيق الأدائي للمهارات المحفزة لقدراتهم الإبداعية والابتكارية؛ ليتم توظيفها في حياتهم اليومية. كما يمكن تحقيق ذلك من خلال التطبيق والممارسة العملية المباشرة للمهارات المستهدفة في هذه المادة في ظل الأدوار الجديدة للمعلم والمتعلّم وفق الرؤية البنائية لعملية التعلم والتي تؤكد على أن دور المعلم دورٌ ميسر ومساند للتعلم، ومنظم لبيئة التعلم الحديثة، وموفر لمصادر التعلم ومشارك في إدارة عملية التعلم وتقييمها تقييماً واقعياً وفق أساليب ومنهجية علمية. مع الأخذ في الحسبان أن هذه المادة لن تقدم على هيئة كتاب مدرسي كالمعمول به في المواد الدراسية الأخرى، بل سيتم الاكتفاء ببعض الإرشادات

والتوجيهات المعينة على إعداد أدلة تنظيمية وإجرائية وتنفيذها لتكون معيناً لإكساب هذه المادة قابليتها للنماء المتجدد بحسب نمو احتياجات الفئة المستهدفة ومتطلبات المجتمع، إضافة إلى التنوع في المحتوى وذلك لتلبية ميول المتعلمين واهتماماتهم المختلفة، لتسهم في تنمية قيمهم واتجاهاتهم وتعزيزها من خلال ما تتصف به هذه المادة من مرونة يمكن توظيفها وفقاً للموقف التعليمي والتربوي المراد تحقيقه، كما روعي في هذه المادة توجيهها بشكل رئيس نحو التركيز على الجوانب المهارية التطبيقية أكثر من كونها مجرد معارف ومعلومات.

وفي هذا الدليل الخاص بمجال "القيادة والريادة" يبدأ المتعلّم من المستوى الثالث لمادة المهارات التطبيقية في اكتساب مجموعة من المهارات حول القيادة والرّيادة، والتي ستمكّنه بمشيئة الله من تطبيق مجموعة من الأساليب والطرق التي تهيئه لتكوين شخصيته القيادية وبناء المعرفة والتطبيق لأهم ما يتعلّق بمهارات مجال ريادة الأعمال.

ثانياً: الفكرة العامة لمقرر مهارات القيادة والريادة (٢/٣)

يمكن قيادة الذات وفرق العمل من خلال مهارات متكاملة تسهم في صقل المهارات الشخصية وتوظيفها في الحياة، كما يمكن للرياديين تصميم مشروعاتهم الريادية من خلال مهارات أساسية تتطلبها ريادة الأعمال

ثالثاً: الأبعاد الأساسية لمنهج مجال مهارات القيادة والريادة

يتناول منهج مادة المهارات التطبيقية في مجال "مهارات القيادة والريادة" عددا من الأبعاد التربوية التي تتكامل فيما بينها لتحقق منظومة متوازنة من النمو المستهدف للخبرات التعليمية لدى المتعلمين، ومن تلك الأبعاد ما يلي:

أبعاد منهج المادة	الوصف العام
بُعد الميول والاتجاهات والقيم (التأثير)	لن تقدم المفاهيم والمعلومات التأثير اللازم وتغيير السلوك ما لم تؤثر على القيم التي يتبناها المتعلمون وتحرك لديهم المشاعر والاتجاهات الإيجابية نحو قيادة الذات وتطويرها من جهة والعناية بالممارسات التي تعزز مهارات قيادة الذات وفرق العمل وريادة الأعمال
البُعد المهاري التطبيقي (الممارسة)	الكثير من مهارات القيادة وريادة الأعمال يمكن أن تنمو لدى المتعلمين من خلال ممارستهم اليومية لمهام التعلم في هذا المقرر وخلال تنفيذهم للمشروعات المستهدفة فيه، وتمثل المهارات البعد المحوري من بين الأبعاد الأساسية لمنهج المادة وعليه تتركز عمليات التقويم
البُعد المعرفي (المفاهيم)	السياق المعرفي المفاهيمي مهم للفهم وتوحيد لغة الحوار ومصطلحات القيادة وريادة الأعمال خلال المشروعات الطلابية؛ وتتيح المادة الفرصة لاكتشاف المفاهيم الأساسية خلال الحوارات التي يديرها المعلم أو بين مجموعات الطلاب وداخل فريق العمل، كما ستنمو المفاهيم تلقائيا خلال ممارسة مشروعات التعلم المستهدفة في المادة
البُعد التوعوي (التثقيف والوعي)	تثمر جهود المتعلمين خلال ممارستهم لمشروعاتهم أنماطاً من التوعية تبدأ بتوعيتهم لأنفسهم من خلال الاطلاع على القضايا والمشكلات المتعلقة بالقيادة وريادة الأعمال ومسبباتها ومن خلال بحث الحلول وتطبيقها أو من خلال ابتكار المشروعات الريادية التي يتبنونها، كما ستسهم مشروعاتهم في بث الوعي في المدرسة والمجتمع المحيط من خلال استهدافهم ضمن مكونات مشروعاتهم التي ينفذونها
البُعد التقني (الاستثمار)	تعتمد الكثير من المبادرات القيادية والريادية على عناصر ومكونات تقنية يمكنها أن تقلل التكلفة وترفع العائد والفائدة وتجعل من المبادرات فرصاً استثمارية مبتكرة وقد تتحول بعض المشروعات التي تنتجها فرق العمل الطلابية إلى نواة لمشروعات استثمارية مصغرة في المستقبل (المشروعات الصغيرة والناشئة، وريادة الأعمال)
البُعد الابتكاري (الإبداع)	حيث يتحدى المتعلمون أنفسهم والآخرين للوصول إلى حلول مبتكرة تعالج القضايا والمشكلات المتعلقة بالقيادة وريادة الأعمال وتنميها بصورة مستدامة؛ وتُمثل الأفكار الابتكارية نقطة تحول في العناية بالمشروعات الريادية، كما ستكون محورا للمقارنة بين المشروعات الطلابية عند المفاضلة وترشيح المشروعات الطلابية النوعية

رابعاً: الوحدات التطبيقية في مقرر المجال (٢/٣)

يركز مجال مهارات القيادة والريادة (٢/٣) على بعض التطبيقات المهارية المنبثقة عن طبيعة المادة، وسبل توظيف المهارات القيادية والريادية في الحياة اليومية زفي المجالات الاقتصادية؛ من خلال الوحدتين التطبيقيتين:

الوحدة (١)	الوحدة (٢)
مهارات قيادة الذات (تطوير الذات والثقة بالنفس)	مهارات ريادية (مهارات حل المشكلات)

خامساً: مقترحات تنفيذية عامة

١) من المهم البدء بتحقيق الإثراء المعرفي الكافي لدى الطلاب من خلال الحوار والمناقشة وتطبيق أنشطة استهلالية سريعة.

٢) يصمم المعلم عدداً من التساؤلات المتعلقة بمشروعات الطلاب لاستخدامها في الكشف عن حدوث التعلم ومدى نمو المهارات المستهدفة لدى كل أعضاء فريق العمل في المشروع؛ كما يستخدم بعضها في التقويم الختامي عند عرض كامل المشروع بين يدي الطلاب والمعلم في الأسبوع الأخير.

٣) عند تقسيم طلاب الفصل في مجموعات (فرق عمل المشروعات) يراعى تحقيق التوازن بين خصائص وقدرات الطلاب في كل مجموعة، وتحقيق قدر من التجانس فيما بينهم بما يدعم سرعة الأداء وجودة الإنجاز، مع تأكيد توزيع الأدوار والمهام بين جميع الطلاب والتحقق من وجود قدر أساسي مشترك لدى الجميع في الفهم والاستيعاب وتحقيق أهداف التعلم المقصودة.

٤) عند مناقشة الممارسات واستعراض النتائج يتطلب إرفاق الشواهد والإثباتات على ما تم تقديمه وممارسته، مع تأكيد توظيف التغذية الراجعة للتحسين المستمر.

٥) تنفيذ عصف ذهني جماعي للطلاب لاستنتاج كيف يمكن القيام بمهمة أو نشاط موجه نحو محور من محاور العمل في المشروع.

٦) تُكلَّف كلُّ مجموعةٍ ببدء أعمالها في مشروعها الموجه لتحقيق أهداف التعلم المقصود في هذه الوحدة.

٧) توزع النماذج المخصصة لمجموعات وفرق العمل والتي تساعد في رصد كل مرحلة من مراحل المشروع وتوثق العمليات والمخرجات ونواتج التعلم، ويستخدمها المعلم بعد تعبئتها من قبل الطلاب لتوثيق عمليات التقويم، ثم ترصد نتائج كامل الطلاب في النموذج الخاص بذلك.

٨) يمكن ـ عند الحاجة ـ دعم الطلاب بأمثلة لمشروعات متميزة في مجال اهتمامات الوحدة التطبيقية أو المقرر بوجه عام ، كما يمكن اقتراح إنشاء حساب في مواقع التواصل الاجتماعي (توتير، أو على فيس بوك، ..) تخدم المشروع الخاص بفريق العمل موجهاً للمجتمع المدرسي أو المجتمع القريب من المدرسة.

٩) في حالات معينة قد يرى المعلم مناسبة القيام بمشروع جماعي لكامل المجموعة الطلابية/ الفصل بمشاركة جميع أفراده في مشروع ضخم مكون من مشروعات صغيرة تتكامل لتكوين المشروع الكامل، وفق مهام محددة لكل منهم تتكامل مع بعضهم بحيث يضمن المعلم تكافؤ فرص التعلم وتنمية القيم والمهارات، ويرافقهم في التنفيذ عندما يتم التنفيذ الجماعي خارج المدرسة.

١٠) في حالات خاصة جداً ومحدودة يمكن تنفيذ بعض المشروعات الصغيرة بصفة فردية (ينفذ المشروع من قبل طالب واحد) خاصة تلك المشروعات التي يمكن تنفيذها فرديا وتركز على السمات الشخصية للمتعلم ولا تتطلب عملاً تشاركيا أو جماعياً.

سادساً: تنبيهات محاذير يجب التنبه لها عند تنفيذ المشروعات

١. أن تخلو الأعمال والمهام والمشروعات من المخالفات الشرعية تراعى القيم الدينية والثقافية والاجتماعية والوطنية والسياسية.

٢. مراعاة الأنشطة والمهارات المناسبة لكلا الجنسين (بنين - بنات).

٣. الاهتمام بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة وتكليفهم بالمهام المتوافقة مع قدراتهم وتحفيزهم على المشاركة والتفاعل الإيجابي كغيرهم من الطلاب الآخرين.

٤. أخذ احتياطات الأمن والسلامة أثناء تنفيذ مهام وأعمال المشروع.

٥. أستثمار المواد والتجهيزات والخامات المتوفرة في البيئة.

٦. توفير الفرص المناسبة لتنمية القدرات واكتشاف المواهب.

٧. تنمية القدرة على الإنجاز أثناء تنفيذ أنشطة المشروع والمهام الفردية والجماعية.

٨. تنمية التفكير والإدراك وسلوك المبادرة والقدرة على الاختيار أثناء تنفيذ المشروعات وأنشطتها المتنوعة.

٩. تشجيع التعبير اللفظي بالتحدث عن أعمال المشروع ومنجزاته والتفاعل مع المجموعة وفريق العمل وتحسين مفهوم الذات.

١٠. اكتساب المتعلم مهارات متنوعة تمكنه من الاعتماد على نفسه والاستقلال الاقتصادي في المستقبل من خلال الانخراط في عمل حر أو تأسيس مشروع ريادي أو مشروع ناشئ يستثمر موهبته ومهاراته المكتسبة، ويكون نافعاً لنفسه ولمجتمعه.

الوحدة الأولى

مهارات قيادة الذات

(تطوير الذات والثقة بالنفس)

أولاً: مدخل الوحدة

ميزنا الله سبحانه وتعالى عن باقي المخلوقات بأن منحنا عقل يفكر ويتدبر، يتأمل في مخلوقاته ويمجد آياته، يتخذ القرارات ويحل المشكلات، يفهم الصواب من الخطأ ويستقصي ما حوله، يحدد أهدافه ويدير حياته.

ومع تقدم وتطور الحياة بفضل التقنية التي بسببها اختلفت أنماط تعامل المجتمعات وتفاوتت بها الأمم في التقدم والحضارة العلمية، صار من اللازم أن يمتلك كل شخص مهارات متنوعة وأن يطور فكره ليستطيع أن يمارس دوره بفعالية داخل مجتمعه، وليحقق منافع مختلفة، هي:

- منفعة ذاتية يحقق بها الشخص هدفه ويوسّع آفاقه.
- منفعة اجتماعية بتحقيق التفاعل بين أفراد المجتمع ولتكوين أسر ومجتمعات صالحة.
- منفعة صحية نفسية تساعد الإنسان على التكيف واكتشاف الحياة وفهمها وزيادة الإيمان.
- منفعة دفاعية تجعل الشخص يتجنب الأفكار السلبية الناتجة عن الجهل و (الأفكار المنحرفة).

وسيتمكّن المتعلّم نهاية هذه الوحدة بمشيئة الله من اكتساب مجموعة من المهارات المتنوعة؛ من خلال الممارسة الفعلية وتطبيق الأنشطة والمشروعات التي تحقق ذلك.

أهداف الوحدة:

الهدف العام للوحدة:

تهدف هذه الوحدة إلى تمكين المتعلّم من المهارات الأساسية لقيادة ذاته من خلال تطوير ذاته بنفسه واكتسابه الثقة بنفسه والمهارات اللازمة لذلك من خلال أنشطة ومشروعات متعددة بدءاً من اكتشافه لنفسه، حتى الوصول إلى شخصية واثقة بنفسها ومتميزة وقادرة على تطوير نفسها.

الأهداف الخاصة للوحدة

يتوقع من المتعلّم بعد الانتهاء من هذه الوحدة أن يكون قادراً على:

١. صياغة رؤيته ورسالته وقيمه وأهدافه.
٢. اكتشاف شخصيته وجوانبها الإيجابية ومصححاً لسلبياتها.
٣. بناء الثقة بنفسه وبالآخرين.
٤. تطوير مهارات قيادة الذات وتطويرها في جوانب تفيده في حياته الحالية والمستقبلية.

اعتبارات قبل البدء في تقديم الوحدة

من الاعتبارات التي يمكن أن تؤخذ في الحسبان قبل البدء في تقديم الوحدة للمتعلمين:

- التعرّف على خلفية المتعلمين: ما هي أهدافهم ورسالتهم ورؤيتهم؟ ودرجة الثقة بالنفس لديهم وكيفية اكتسابها والتطوير الذاتي، وما سبق أن مر عليهم من هذه المهارات في المقررات الدراسية المختلفة، أو من خلال خبراتهم التراكمية التي مروا بها.
- اختيار نماذج لشخصيات طورت نفسها وتغيرت، حتى يضمن المعلم تفاعل المتعلمين مع ما يتم تقديمه لهم خلال هذه الوحدة.
- لتحقيق مشاركة المتعلمين وتفاعلهم يقوم المعلم بإتاحة المجال لهم للوصول للجوانب المعرفية والمهارية من خلال استراتيجيات التعلّم الفردي والجماعي المختلفة.

ثانياً: الإثراء المعرفي للمعلم

فيما يلي بعض الإثراءات المساعدة للمعلم والتي يمكن من خلالها تكوين الصورة المكتملة عن الوحدة التطبيقية كما تقدم المقترحات التنفيذية لأنشطة تساعد على تحقيق أهدافها، وقد صيغت تلك الأنشطة بصيغة موجهة للمستهدف النهائي وهو المتعلم.

تمهيد استهلالي

يبدأ المعلم في تهيئة أذهان المتعلمين حول مفاهيم مختلفة تشملها الوحدة مثل: الرسالة، الهدف، الرؤية، الثقة بالنفس وتطوير الذات من خلال طرح الأسئلة التالية:

- هل تعرف مبدأ باريتو (Pareto)؟

يقول المبدأ أن ٨٠٪ من النتائج تعود إلى ٢٠٪ من الأسباب،

ويعرف هذا المبدأ أيضا بقاعدة ٨٠ / ٢٠

(الهدف: تحديد الأهداف المهمة يحقق أكبر نسبة نجاح)

- ما معدل القراءة لديك؟

(الهدف: القراءة من أهم ركائز تطوير الذات)

- ماذا تعرف عن تقنية (قضمة الفيل)؟

(الهدف: من الأسباب المهمة في تطوير الذات تجزئة المهام لتحقيقها).

الخطوة الأولى: ارسم ذاتك

الرسالة:

تمثل الرسالة الشخصية معتقداتك وقيمك وأولوياتك والقواعد التي بناءً عليها تتخذ قراراتك.

إنها تمثل الاتجاه الكلي لك وتوضح رغباتك والمعنى الذي من أجله تفعل ما تفعله.

ولذا فإنك تقول لشخص:

- ما رسالتك في الحياة؟
- أو ما دورك في الحياة؟
- أو ما مهمتك في هذه الحياة؟

وتكون الرسالة عادة عن شيء عام ، وطريق دائم.

الرؤية:

هدف تود الوصول إليه وتتمنى تحقيقه ولكن ينتهي هذا الهدف بمجرد الوصول إليه، والرؤية كلمة عامة للأهداف .

القيم:

مجموعة من المبادئ و القناعات التي تواجه حياة الفرد ، وهي التي تتحكم في نظرته للأمور وللأشياء.

الهدف:

كل أمنية مرجوة يمكن تحقيقها وتقع جميع أسبابها في نطاق إمكاناتي ، وهي خطوات صغيرة تحقق لنا الرؤية.

نشاط ١

ضع لوحة بمكتبك أو غرفتك أو في صفحة ملاحظاتك في جهازك المحمول، وسجّل فيها:

- رسالتك.
- رؤيتك.
- قيمك.
- هدفك.

ـ يمكنك أن تعدّل فيها كلما احتجت لذلك.

الخطوة الثانية: ثق بنفسك

الثقة بالنفس هي قوة داخلية في نفس الإنسان مستمدة من الثقة بالله والتوكّل عليه والإيمان به، فتجعله قادراً على ترتيب أفكاره وأقواله وأفعاله، فيبدو للآخرين شخصاً مستقيماً معتدلاً، لا تظهر عليه علامات الاهتزاز والضعف.

لتجاوز المحبطين؛ صم أذنيك عن المحبطين، استكمل طريقك بثبات، سجل إنجازاتك وإيجابياتك.

ويمكن للمعلم تقريب مفهوم الثقة بالنفس للمتعلمين على أنها تظهر من خلال ما يلي:

- تواصله مع الغير.
- إيجابية تفكيره وتقبله للنقد واختلاف وجهات النظر.
- يهتم بتفاصيل شخصيته.. أناقة ملابسه.. طريقة وقفته وجلوسه ومشيته.

نشاط ٢

يطلب المعلم من المتعلمين كتابة:

- خمسة أشياء إيجابية في شخصيتهم.
- خمسة أشياء يرغبون في تطويرها للأفضل.

يمكن توثيق اختبارات القياس مرتين بملف الإنجاز حتى يقارن المتعلم نفسه قبل و بعد.

خطوات بناء الثقة بالنفس

الخطوة الأولى: الثقة بالله

- كن شخصا واثقا بالله قلباً وقولاً وعملاً.
- توكل على الله في جميع أمور حياتك.
- استعن بالله ولا تعجز، وكن صبوراً.

الخطوة الثانية: تقبّل ذاتك

- كن محبا لذاتك بكل ما فيها قلباً وقالباً.
- كن نفسك، ابتعد عن المقارنة السلبية بالآخرين.
- اكتب الجوانب الإيجابية، ونقاط القوة التي تميّزك عن غيرك.
- اكتشف نقاط الضعف وقم بتقويتها وتغييرها للأفضل.
- التوقف تمامًا عن جلد الذات.

نشاط ٣

لتتمكّن من تقبّل ذاتك، يمكنك أن تذكّر نفسك بما يلي:

- هناك عشرة أشياء في نفسي أحبها هي ...
- هناك خمسة أشياء تجعلني بالفعل فردًا متميزًا هي ...

في كل مره تشعر بالفشل وتحتاج إلى دفعه معنوية: سجّل إنجازاتك وإيجابياتك.

الخطوة الثالثة: اختر أفكارك بعناية

- تمرّن على مراقبة أفكارك، وناقش السلبي منها مناقشة منطقية.
- سل نفسك، إن أخطأ صديقي، فهل الصواب أن أنهره أم أرفق به؟ فنفسك هي أعز صديق لك.
- تعلّم التفكير الإيجابي تجاه نفسك وتجاه من حولك.
- تحدّ الخوف والقلق.

الخطوة الرابعة: صمّ أذنيك عن العبارات الهدامة

كم مرة فكرت في الكف عن أهدافك أو توقفت عنها بسبب الانتقادات السلبية من قِبَل البعض؟

لذا عليك:

- تجنُّب الأشخاص السلبيين، وأحِط نفسك بالأشخاص الإيجابيين.
- التدرُّب على التمييز بين النقد البناء والنقد الهدام.
- اعرف نفسك جيداً وكن واثقا بقدراتك ومهاراتك.
- اطلب النصيحة من أهلها فقط.
- لا تلتفت إلى قتلة الأحلام وأعداء النجاح.

الخطوة الخامسة: أضف لحياتك معنىً

"إن لحياتك قيمة" هذا الشعور تستمده من كونك تحمل أهدافاً تعيش من أجلها.

حدد أهدافك ، تعّرف على مهاراتك وقدراتك ، ثابر واصبر لتحقيق هدفك.

وثق بأن من يحاول ويحاول سوف يصل حتماً بإذن الله ، وإن أخطأت (وهو أمر حتمي أيضاً) فاعتبر أخطاءك لوحات إرشادية توجهك نحو الطريق الصحيح.

الخطوة السادسة: اهتم بنفسك

- اهتم بمظهرك ولباسك وأناقتك.
- تعلم المشي الصحيح و لغة الجسد.
- مارس تمارين الاسترخاء.
- تعلم تدريبات التنفس.
- تميز بأحد الأشياء مثل: إتقان لغة.
- كن مطلعًا وقارئاً.

الخطوة الثالثة: طور ذاتك

تطوير الذات هو المنهج الذي ينتهجه الإنسان في حياته ويتحصل من خلاله على عدة أمور تجعله يشعر بالقوة والرضا عن نفسه وعن الأداء الذي يقدمه، وتجعله يشعر بالسلام والأمان الداخلي، وتعينه على التركيز على أهدافه في الحياة.

كيف تطور ذاتك؟

في بداية كل سنة يفترض أن يقوم المتعلم بكتابة سيرة ذاتية يدوّن فيها:
ماذا أنجز؟
ما الذي يحتاج لإنجازه؟

التطوير للأفضل ضرورة من ضروريات الحياة والإنسان السوي متطور دائما للأفضل، ويمكنك الاسترشاد بتطوير نفسك من خلال الإجابة عن مجموعة من الأسئلة في المجالات التالية:

☐ **المجال الوجداني:**

المجال الوجداني ويشمل المجال الإيماني ويتكوّن من:

▪ مبادئي	▪ قيمي	▪ علاقتي مع الله

مثال:

- هل أؤدي فروضي بانتظام؟
- هل أنا راض عن علاقتي بالله؟

☐ **المجال النفسي:**

هو كل ما يتعلق بتفكيرنا وصحتنا النفسية، و يشتمل على:

▪ مكافأة أنفسنا	▪ الاسترخاء	▪ التعامل مع الضغوط
▪ الثقة بالنفس	▪ التفكير الإيجابي	

مثال:

- هل أستطيع السيطرة على القلق؟
- هل أستطيع تخطي نوبة الغضب بسلام؟
- ترديد عبارات إيجابية " **أنا متميّز... خلقني الله بأحسن صورة** "

☐ المجال الصحي:

الصحة تشمل على:

▪ الصحة البدنية	▪ الصحة النفسية	▪ العادات الغذائية
▪ الحركة والجهد البدني	▪ الوزن	

مثال:

ـ هل أمارس رياضة المشي؟

ـ هل قمت بالكشف الطبي الشامل؟

☐ المجال الاجتماعي:

ويشمل علاقتي مع:

▪ مجتمعي	▪ عائلتي	▪ أسرتي

مثال:

ـ هل علاقتي مع أمي وأبي تحتاج إلى تحسين؟

ـ هل قمت بواجب صلة الرحم مع أقاربي؟

ـ هل نظرتي للمجتمع من حولي وتفاعلي معه بصورة إيجابية؟

☐ المجال العلمي:

ويشمل الخبرات التعليمية، مثال:

-كم كتاباً قرأت خلال السنة؟

-ما هي الدرجة العلمية التي أسعى للحصول عليها؟

☐ المجال المهني:

ويشمل المستقبل المهني.

مثال:

-هل أحب ما أعمل؟

-هل أنا راض عن تخصصي؟

☐ **المجال الاقتصادي (المالي):**

ويشمل استقرارك المادي، دخلك، استثماراتك التي يمكنك القيام بها، مثال:

ـ هل أخطط للادخار؟

ـ هل أخطط لأزيد دخلي؟

☐ **مجال جودة الحياة:**

مثال: كيف استمتع بكل ما لدي؟

نشاط ٤

من خلال المجالات السابقة:

ـ حدد ثلاثة أمور كنت تفعلها في الماضي و غيرتها إلى الأفضل.

ـ حدد ثلاثة أمور ستحاول تغييرها مستقبلاً.

ثالثاً: مشروع الوحدة

عنوان المشروع:

خطط لمستقبلك.. واتخذ قرارك من الآن

أهداف المشروع:

- أن يتدرّب المتعلّم على مهارات بناء الرسالة والرؤية والأهداف.
- أن يتعرّف المتعلّم على مجموعة من الاختيارات المتاحة لإكمال دراسته بعد المرحلة الثانوية.
- أن يقدّم المتعلّم لزملائه دليلاً إرشادياً لاختيار أحد التخصصات المناسبة في المرحلة الجامعية.

فكرة المشروع:

تقوم فكرة المشروع على تقديم المتعلّم أو مجموعة من المتعلمين لدليل إرشادي يبيّن كيفية التخطيط للالتحاق بأحد التخصصات الجامعية بعد الانتهاء من المرحلة الثانوية، من خلال بناء رسالة ورؤية ووضع مجموعة من الأهداف، بالإضافة لتقديم مجموعة من النصائح والإرشادات لطريقة اختيار التخصص المناسب عند دخول الجامعة، وجمع معلومات وافية عن الجامعات السعودية، والكليات التي تضمها تلك الجامعات، والتخصصات التي توفرها كل كلية منها.

خطوات المشروع:

١) يبدأ المتعلمون في وضع خطة للمشروع من خلال تحديد ما سيحتويه الدليل الإرشادي من بناء الرسالة والرؤية والأهداف، والتي من خلالها يمكن اختيار التخصص المناسب بالشكل الذي يراعي رغبات وقدرات كل متقدم قبل اتخاذ القرار، ويمكن تقسيم الطلاب إلى مجموعات يتوافق أعضاؤها في الرغبات؛ بحيث يصبح لدينا مجموعة يرغب

أعضاؤها بالكليات الصحية وأخرى بالكليات العسكرية وثالثة بكليات التربية وهكذا، ومن ثم تقوم كل مجموعة بجمع المعلومات اللازمة عن هذه الجامعات وكلياتها وأقسامها، وشروط القبول فيها.

٢) يتم تنظيم المادة التي قام المتعلمون بجمعها في صورة دليل إرشادي، ويتم اختيار عنوان مناسب للدليل وعمل نسخة ورقية وأخرى رقمية ليسهل توزيعه على زملائهم.

تقويم المشروع:

يقوم فريق المشروع بالتنسيق مع المعلم لاختيار موعد لعرض الدليل على زملائهم في الفصل، بحيث يقوم أحد أعضاء الفريق بتقديم الرسالة والرؤية والأهداف، ويقوم آخر بعرض مجموعة من النصائح والإرشادات لاختيار التخصص المناسب قبل اتخاذ هذا القرار المصيري، ثم يقوم باقي أعضاء الفريق بعرض المعلومات التي قاموا بجمعها عن جامعات المملكة وكلياتها والأقسام المتفرعة منها.

ويقوم المعلم بتقييم مشروع المتعلّم من خلال عدد من المعايير مثل:

- سلامة صياغة الرسالة والرؤية والأهداف.
- احتواء الدليل على معلومات مفيدة تساعد المتعلمين على اتخاذ القرار المناسب لاختيار تخصص معين من التخصصات المتاحة.
- قدرة أعضاء فريق المشروع على عرض المشروع بشكل يجذب انتباه زملائهم في الفصل.
- مدى توفر المعلومات الكافية التي تساعد في اتخاذ القرار السليم.
- تنظيم الدليل وطريقة إخراجه.

تقويم ذاتي

يُمكّنك هذا المقياس من التعرّف على مدى ثقتك بنفسك وقدرتك على تطويرها، وهو مقياس مبسّط تساعد نتيجته في تقييم نفسك وتوجيهك لما يمكن أن تقوم به مستقبلاً لإتقان تلك المهارات اللازمة بمشيئة الله.

وصف الاختبار

- يتكوّن الاختبار من (١٢) فقرة.
- تتكوّن كل فقرة من جملة يليها خمسة اختيارات تختلف في تقدير مدى موافقتك نحو كل فقرة.
- على المفحوص أن يختار العبارة المناسبة له بوضع إشارة (✓).

اقرأ كل عبارة من العبارات التالية بعناية وقم باختيار الإجابة المناسبة:

م	العبارة	أوافق بشدة	أوافق	متردد	لا أوافق	لا أوافق بشدة	الدرجة
١	أكون في سيري رافع الرأس ثابت الخطوات.						
٢	أتحدث مع الآخرين بصوت واضح.						
٣	أرغب في زيادة مقدرتي في أكثر من مجال.						
٤	اعتمد على رأيي الشخصي في اتخاذ قراراتي دائماً.						
٥	احتفظ باتزاني في الوقت الذي يفقد فيه من حولي ذلك.						
٦	أقدم الاقتراحات خلال مشاركتي في مشروع أو نشاط جماعي.						
٧	أعتني بمظهري وهندامي دائماً.						
٨	أقدم على حل مشكلاتي وقت اكتشافها.						
٩	أستطيع أن أبذل مجهوداً أكبر مما أبذل الآن.						
١٠	احتفظ بخطة تهدف إلى تحسين مستقبلي.						
١١	أحتفظ بهدوئي عندما أواجه المشكلات.						
١٢	أعالج الإخفاقات لبعض حالات الفشل وأحولها إلى نجاح.						
	مجموع الدرجات						

ملاحظة / يعتبر هذا النشاط من الأنشطة الذاتية، وليس مطلوباً من الطالب تقديمه في أي أداة من أدوات التقويم المستخدمة في المقرر.

تقدير الدرجات:

يتم تقدير الدرجات وفق ما يلي:

أ	ب	ج	د	هـ
٥	٤	٣	٢	١

- أقصى درجة يحصل عليها المفحوص (٦٠) درجة.
- أقل درجة يحصل عليها المفحوص (١٢) درجة.

تحديد نتيجة الاختبار

بعد جمع درجات جميع الأسئلة، يتم تحديد النتيجة حسب الجدول التالي:

الدرجة	٥١ ـ ٦٠	٣٨ ـ ٥٠	٢٥ ـ ٣٧	١٢ ـ ٢٤
مستوى ثقتك بنفسك	عالية	فوق المتوسط	متوسطة	تحت المتوسط

الوحدة الثانية

مهارات ريادية
(مهارة حل المشكلات)

أولاً: مدخل الوحدة

تعتبر مهارة حل المشكلات من المهارات التي أصبحت من المتطلبات الهامة التي يحتاجها المتعلم باعتبارها إحدى مهارات التفكير العليا، وهي من المهارات التي يمكن أن يستفيد منها المتعلّم في مجال دراسته كونها من المهارات التي تم دمجها ضمن مكوّنات المناهج الدراسية التي تتطلب أن يكون متمكناً من تطبيقها، بالإضافة إلى حاجته لها لمواجهة التحديات في حياته اليومية، وتنمية قدرته مستقبلاً على مواجهة المشكلات التي قد يواجهها في مجال العمل.

كما تعد من المهارات المهمة في الحياة اليومية التي لا تخلو عادةً من العقبات والصعوبات أو المشكلات التي تتطلب التعامل معها بمهارة واحتراف.

وفي إطار منهج مادة المهارات التطبيقية في مجال مهارات القيادة والريادة فإن مهارات حل المشكلات مهمة لتطوير السمات الشخصية وتتأكد أهميتها عند رائد الأعمال ومن يتولى تأسيس مشروع أو مبادرة أو شركة ناشئة حيث تتعرض معظم المبادرات والشركات الناشئة ورواد الأعمال للكثير من التحديات والمشكلات التي تتطلب أيضا التعامل معها بمهنية ومهارة واحتراف.

وتهدف هذه الوحدة إلى تزويد المتعلمين بأساليب ومهارات لمواجهة المشكلات بعزيمة ومسؤولية وكفاءة، من خلال تطبيقات عملية منظمة تمكّنهم من التفكير الصائب لإيجاد الحلول المناسبة، واتخاذ القرارات السليمة للمشكلات التي تواجههم.

وسيتمكّن المتعلّم في نهاية هذه الوحدة بمشيئة الله من اكتساب مجموعة من مهارات حل المشكلات من خلال مواقف وحالات حقيقية يتم تطبيقها في صورة مشروعات ترتكز على تفاعل المتعلمين واكتسابهم مهارات مختلفة، حيث يقوم المتعلمون باختيار مشكلات لمشروعاتهم ويطبقون خطوات حل المشكلات التي سيتم اكتشافهم لها ومناقشتها معهم منذ بداية تنفيذ هذه الوحدة، ومن خلال الأنشطة التي صممت لتسهم في تمكينهم من تطبيق تلك المهارات الأساسية، ونؤمل أن يكون المتعلم بعدها قادراً على حل مشكلاته باقتدار مستعيناً بالله عز وجل.

أهداف الوحدة:

الهدف العام للوحدة:

تهدف هذه الوحدة إلى تمكين المتعلّم من تطوير قدراته لحل المشكلات وإكسابه المهارات اللازمة لتطبيق الخطوات العلمية لحل المشكلات من خلال أنشطة ومشروعات متعددة بدءاً من الشعور بالمشكلة وتحديدها، حتى الوصول للحل المناسب لها.

الأهداف الخاصة للوحدة:

يتوقع من المتعلّم بعد الانتهاء من هذه الوحدة أن يكون قادراً على:

١. الإحساس بالمشكلة وتحديدها تحديداً جيداً.
٢. تحديد الأسباب المتوقعة لحصول المشكلة.
٣. تطبيق مجموعة من الأساليب الملائمة لحل المشكلة.
٤. إيجاد مجموعة حلول رئيسة لحل المشكلة.
٥. توليد مجموعة من البدائل المتاحة لحل المشكلة.
٦. تقييم البدائل المتاحة لحل المشكلة.
٧. اختيار البديل الأفضل من بين البدائل المتاحة.

اعتبارات قبل البدء في تقديم الوحدة

من الاعتبارات التي يمكن أن تؤخذ في الحسبان قبل البدء في تقديم الوحدة للمتعلمين:

- معرفة خلفية المتعلمين عن حل المشكلات وخطواتها، وما سبق أن مر عليهم من هذه المهارات في المقررات الدراسية المختلفة، أو من خلال خبراتهم التراكمية التي مروا بها.
- اختيار مشكلات نابعة من بيئة المتعلمين، ومرتبطة بحياتهم، وتأخذ أهمية لديهم حتى يضمن المعلم تفاعل المتعلمين مع ما يتم تقديمه لهم خلال هذه الوحدة.

- من الأفضل أن يتم اختيار المشكلات التي يتم عرضها من خلال الأنشطة والمشروعات بشكل مناسب لخطوات الأسلوب العلمي لحل المشكلات، بحيث يتمكّن المتعلمون من خلالها من تطبيق تلك الخطوات بطريقة تسهم في اكتسابهم لمهارات حل المشكلات.
- لتحقيق مشاركة المتعلمين وتفاعلهم يقوم المعلم بإتاحة المجال لهم للوصول للجوانب المعرفية والمهارية من خلال استراتيجيات التعلّم الفردي والجماعي المختلفة.
- يختار المعلم من الإثراء المعرفي المقدم في الوحدة ما يضيف خبرات معرفية جديدة للمتعلمين مع خبراتهم السابقة عن حل المشكلات، ولا يعتبر هذا الإثراء من متطلبات تقويم المتعلمين.

ثانياً: الإثراء المعرفي للمعلم:

فيما يلي بعض الإثراءات المساعدة للمعلم والتي يمكن من خلالها تكوين الصورة المكتملة عن الوحدة التطبيقية كما تقدم المقترحات التنفيذية لأنشطة تساعد على تحقيق أهدافها، وقد صيغت تلك الأنشطة بصيغة موجهة للمستهدف النهائي وهو المتعلم.

تمهيد استهلالي

يبدأ المعلم في تهيئة أذهان المتعلمين حول مفهوم المشكلات من خلال طرح الحالة الدراسية التالية:

حالة دراسية (١):

يمتلك فهد مؤسسة للمقاولات العامة، وهي مؤسسة تعمل في مجال تنفيذ المشاريع الحكومية العامة الصغيرة نسبياً، وكان عدد العمال الذين يعملون في المؤسسة (٨٠) عاملاً من مختلف التخصصات والمهن، ويتم من خلال هذا العدد تنفيذ مشروع أو مشروعين في نفس الوقت على أكثر تقدير.

يمكن للمعلم تطبيق مقياس القدرة على حل المشكلات الوارد في التقويم الذاتي نهاية الوحدة قبلياً وبعدياً

وفي إحدى السنوات تولّت المؤسسة تنفيذ مشروعين للحكومة، وتعرضت لعجز مفاجئ في عدد العمال نتيجة للأسباب التالية:

١ ـ طلب بعض العمال إجازة لمدة شهرين بسبب ظروف خاصة بهم.

٢ ـ إنهاء عقود بعض العمال لعدم التزامهم بالعمل.

٣ ـ هروب بعض العمال من المؤسسة.

ونظراً لالتزام المؤسسة بالعقدين وما يحتويه كل عقد من شروط جزائية في حالة عدم التنفيذ في الوقت المحدد وقع فهد في حيرة من أمره.

ـ يبدأ المعلم بطرح بعض الأسئلة حول مفهوم المشكلات، والأساليب التي يمكن أن نتبعها في حل المشكلات التي تواجهنا من خلال قيام المتعلمين بتوضيح وضع المؤسسة التي يمتلكها فهد والوصول إلى مفهوم المشكلة من خلالها.

ملاحظة / يمكن للمعلم الاختيار من بين الحالات الدراسية الأخرى المعروضة في ملاحق الدليل.

مفهوم المشكلة:

المشكلة عبارة عن وضع صعب ومعقد يواجه الإنسان، وليس له حل واضح وبسيط، ويمكن أن تكون المشكلة عائقاً أمام ما نريد تحقيقه.

وفي علم الإدارة تمثّل المشكلة الإدارية معوقاً أو حاجزاً يحول دون تحقيق الأهداف المطلوبة بجودة عالية، ويمكن النظر للمشكلة الإدارية على أنها فجوة بين مستوى الإنجاز المتوقع والإنجاز الفعلي أو على أنها انحراف في الأداء.

مفهوم حل المشكلات لا نستخدمه في المواقف السيئة والمكدرة فقط، بل إن مفهوم المشكلة يتعدى ذلك ويساعدنا في أي عمل نريد أن نقوم به، وتواجهنا صعوبة في اختيار الأسلوب الأفضل لتحقيقه.

ويمكن للمعلم تقريب مفهوم المشكلة للمتعلمين على أنها تظهر من خلال ما يلي:

- حاجة ضرورية لم تتحقق.
- ابتعاد عن السلوك المتوقع أو المطلوب.
- حاجز بين الوضع المرغوب والوضع القائم.
- اختيار البديل الأمثل من بين عدد من البدائل المتاحة.

نشاط ١

يطلب المعلم من المتعلمين التفكير في عدد من المشكلات من خلال المفاهيم السابقة.

أنواع المشكلات

تُصنف المشكلات لعدة أنواع وفق معايير متباينة منها:

١ -المشكلات من حيث مدى تطوّرها:

مشكلات متفاقمة ـ مشكلات متلاشية ـ مشكلات ثابتة.

٢ -المشكلات من حيث توقّع حدوثها:

مشكلات مفاجئة ـ مشكلات متوقعة.

٣ -المشكلات من حيث تكرار حدوثها:

مشكلات متكررة ـ مشكلات نادرة.

٤ -المشكلات من حيث فرديتها أو جماعيتها:

مشكلات فردية ـ مشكلات جماعية.

٥ -المشكلات من حيث زمن حدوثها:

مشكلات حديثة ـ مشكلات قديمة.

مفهوم المشكلة المتفاقمة:
هي المشكلة التي تتسع بسبب عدم الإسراع في حلها، ويمكن أن تتطوّر لتصل إلى أزمة أو كارثة، مثل مشكلة ثقب طبقة الأوزون إذا لم يتم تداركها.

نشاط ٢

يطلب المعلم من المتعلمين تحديد نوع كل مشكلة من المشكلات التالية، مع التنويه إلى أن بعض المشكلات قد تصنّف لأكثر من نوع من هذه الأنواع، وأن هذا التصنيف هو تصنيف نظري لا أكثر.

المشكلة	نوعها		
ازدحام الطرق	( ) متكررة	( ) نادرة	( ) فردية
تأخر الطلاب عن المدرسة في الصباح	( ) جماعية	( ) متكررة	( ) متلاشية
حصول عطل في سيارة والدك الجديدة	( ) جماعية	( ) مفاجئة	( ) متكررة

استراتيجيات حل المشكلات

يبيّن المعلم أن لكل مشكلة طريقة في إدارتها، فقد نجد مشكلة نحتاج مواجهتها وإيجاد حل عاجل لها، بينما هناك مشكلات أخرى لا يمكن معالجتها بشكل نهائي وإنما نضطر للتخفيف من حدتها، وقد نواجه في بعض الأحيان مشكلات لا يمكن حلها نهائياً أو حتى التخفيف منها، بل نضطر إلى التكيّف معها والتعامل بشكل إيجابي لتقبلها.

لذا من المهم أن تتعرّف على الاستراتيجيات التي يمكن أن تعالج بها المشكلات.

- ويمكن اختصار استراتيجيات حل المشكلات في ثلاث استراتيجيات وهي:

استراتيجية التجفيف	استراتيجية التخفيف	استراتيجية التكيّف
وتعني القضاء على المشكلة بشكل تام (وقد لا يمكن استخدامها مع جميع مشكلاتنا).	ومن خلالها يتم تقليل حدة المشكلة دون القضاء عليها تماماً.	وهي للتعامل مع المشكلات التي لا يمكن القضاء عليها أو التخفيف منها ولكن يمكن التكيّف معها.

نشاط ٣

يطلب المعلم من المتعلمين ضرب أمثلة لبعض المشكلات التي يمكن حلها باستخدام الاستراتيجيات السابقة لحل المشكلات.

أساليب حل المشكلات

يتم عادة حل المشكلات بأسلوبين، وقد يختلف شخصان في حل نفس المشكلة بأن يقوم كل منهما باختيار أسلوب مختلف عن الآخر، ويمكن إرجاع سبب ذلك لعدد من العوامل منها:

نوع المشكلة وطبيعتها	الشخص الذي يقوم بحل المشكلة	الثقافة والعادات السائدة

أولا: الأسلوب التقليدي لحل المشكلات

الأسلوب التقليدي لحل المشكلات عبارة عن اللجوء لشخص لديه خبرة حياتية أو تأهيل علمي وتخصص ويتم عرض المشكلة عليه بصفته الخبير، وفي هذه الحالة إما أن يكون الإنسان طالباً للاستشارة أو مقدمها، وقد ينجح هذا الأسلوب في حال كانت الاستشارة مقدمة من ذوي الخبرة والتجربة.

ثانياً: الأسلوب العلمي لحل المشكلات

الأسلوب العلمي في حل المشكلات يعني الاعتماد على البيانات مقابل الآراء ووجهات النظر ويعتبر أحد نقاط القوة الرئيسة لعملية حل المشكلات.

تقوم هذه الطريقة على عدد من الخطوات التي تمثل عملية اتخاذ القرارات.

مع ضرورة ملاحظة أن هذه المراحل تمثل خطوات متتابعة ومترابطة في التطبيق العملي.

سيؤمل أن يتمكّن المتعلم ـ بمشيئة الله وتوفيقه ـ خلال هذه الوحدة من تطبيق خطوات حل المشكلات بالأسلوب العلمي كونه الأسلوب الأفضل لحل المشكلات

خطوات حل المشكلات

تمثل خطوات حل المشكلات بالأسلوب العلمي خطوات متتابعة ومترابطة في التطبيق العملي.

ويمكن توضيح تلك الخطوات بالترتيب التالي:

١	إدراك المشكلة وتحديدها	وتمثل هذه المرحلة أهم مراحل اتخاذ القرار، فالتشخيص الخاطئ للمشكلة يؤدي إلى اتخاذ قرار خاطئ.
٢	تحديد الأسباب المحتملة	حيث يتم تحديد أبعاد المشكلة ومسبباتها التي أدت لظهور المشكلة، وجمع البيانات المناسبة حولها.
٣	تحديد حلول وبدائل	ويمكن الوصول لمجموعة من الحلول والبدائل الأولية للمشكلة من خلال التحليل الجيد للبيانات والمعلومات.
٤	اختيار الحل أو البديل الأفضل	ويستلزم للوصول لهذا الحل أو البديل المرور بعدد من المراحل التي تمكننا من الاختيار الجيد.
٥	تطبيق الحل وتقييم النتائج	فلا قيمة لجميع الخطوات السابقة بدون تطبيق ما تم اختياره والتأكد من أنه البديل المناسب لحل المشكلة.

تعتبر الخطوة الأخيرة من خطوات حل المشكلات هي الهدف الأهم من خلال مرورنا بجميع الخطوات السابقة، وهذه الوحدة تهدف بشكل أساس لتدريبك على تطبيق الخطوات التي توصلك للبديل الأفضل لتتمكّن بعد ذلك من تطبيقه وتقييمه.

نشاط ٤:

من خلال هذا النشاط يتم تقديم تصوّر من خلال المشكلة الواردة في الحالة الدراسية السابقة في التمهيد حول كيفية المرور بخطوات حل المشكلات باستخدام الأسلوب العلمي، ومن خلاله يكتسب المتعلم كيفية تطبيق خطوات حل المشكلات على المشكلات التي سيتم اختيارها لاحقاً.

ـ من خلال الرجوع لمشكلة "مؤسسة فهد للمقاولات العامة" قم مع زملائك في المجموعة بتعبئة النماذج التالية بدءًا من تعريف المشكلة ووصفها، حتى الوصول للبديل الأفضل (من وجهة نظركم) لحل المشكلة:

١ إدراك المشكلة وتحديدها

من أهم خطوات المشكلة أن تكون محددة وواضحة، ويمكن وصف المشكلة من خلال سؤال أو جملة تعبيرية.

المشكلة المحددة تحديداً جيداً
مشكلة نصف محلولة

.....
.....
.....

٢ تحديد الأسباب المحتملة

يستلزم لتحديد الأسباب المحتملة للمشكلة جمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالمشكلة، والتي تعطي إجابة وافية عن السؤال:

يمكن جمع البيانات والمعلومات عن طريق: الاستبانات، والمقابلات، ومصادر المعلومات الموثوقة.

ماذا نعرف عن المشكلة؟

ويمكن من خلال هذا السؤال الخروج بمجموعة واسعة من الأسئلة تساعدنا في الوصول للأسباب المحتملة للمشكلة.

.....
.....
.....
.....
.....

٣ تحديد حلول وبدائل

ترتبط هذه الخطوة بالخطوة السابقة، حيث يمكن من خلال ما تم جمعه من معلومات وبيانات والأسباب المحتملة للمشكلة الخروج بعدد من الحلول والبدائل لحل المشكلة، والتي تستلزم استخدام مهارات التفكير، ومنها العصف الذهني.

من القواعد الأساسية للعصف الذهني:
- عدم التقييم المبكر للأفكار.
- تشجيع الأفكار الجامحة.
- الانطلاق من أفكار الآخرين.

.....
.....
.....
.....
.....

٤ اختيار البديل الأفضل

تمر عملية اختيار البديل الأفضل بثلاث مراحل هي:

ـ تحليل مزايا وعيوب كل بديل.

ـ تضييق البدائل المحتملة.

ـ تقييم البدائل والاختيار من بينها .

الحكم على البديل لا يكون بالترجيح بين عدد المزايا والعيوب، ويجب أن نضع في الاعتبار أهمية الميزة أو العيب، وعوامل أخرى كالتكلفة والوقت.

البديل رقم (١)	
المزايا	العيوب

(يمكن إضافة مجموعة من الصفوف على النموذج السابق، وتحليل باقي البدائل بنفس الأسلوب)

ثالثاً: مشروعات الوحدة

عنوان المشروع: حل المشكلات

أهداف المشروع:

- أن يطبّق المتعلّم مهارة حل المشكلات من خلال استخدام أسلوب البحث.
- تنمية روح العمل الجماعي لدى المتعلّم.
- تعزيز ثقة المتعلّم في نفسه.
- تهيئة المتعلّم للاتصال مع البيئة الخارجية والتعامل معها بإيجابية.

فكرة المشروع:

قيام مجموعة من المتعلمين بتطبيق خطوات حل المشكلات التي قاموا بدراستها على مشكلة من اختيارهم من خلال خطوات البحث العلمي (بصورة مبسّطة تتوافق مع قدرات المتعلمين، وتراعي الوقت المخصص للمشروع).

خطوات المشروع:

١) اختيار المشكلة: حيث يقوم المتعلمون بمشاركة المعلم باختيار المشكلة من خلال البيئة المحيطة بالمتعلمين.

٢) وضع خطة المشروع: يتم الاتفاق بين مجموعة العمل في المشروع وبإشراف المعلم بوضع خطة يتم خلالها التعرّف على خطوات المشروع، وتوزيع المهام على الفريق.

٣) تنفيذ المشروع: يمكن للطلاب الاستعانة بأصحاب الخبرة في تنفيذ البحوث كمعلم مادة البحث ومصادر المعلومات في المدرسة، أو أحد المعلمين ممن لهم دراية بطريقة كتابة البحوث، أو من خلال الاطلاع على المراجع المناسبة التي يرشدهم إليها المعلم.

ويمكن تحديد آلية تنفيذ المشروع من خلال الخطوات التالية:

- مقدمة: تحتوي على تعريف المشكلة، وأهميتها، وسبب اختيارها.
- عرض سؤال البحث (الاكتفاء بسؤال رئيسي واحد يتعلق بالمشكلة).

- بناء استبيان مبسّط يحتوي على عدد من الفقرات التي تساعد في الوصول للإجابة على السؤال الرئيسي (ويفضّل أن لا تتجاوز فقرات أو أسئلة الاستبيان عن عشرة أسئلة حتى يسهل معالجتها إحصائياً مراعاة للزمن المخصص وقدرات المتعلمين).
- توزيع الاستبيان على عينة بسيطة (حسب موضوع المشكلة، ويمكن اقتصار توزيع الاستبانة على طلاب الفصل لتسهيل عملية توزيعها واسترجاعها).
- تفريغ البيانات في جداول ومعالجتها إحصائياً (على أن يراعى استخدام معالجات إحصائية مبسطة في حدود قدرات المتعلمين كالجداول التكرارية والنسب المئوية، وعمل مجموعة من الرسوم البيانية لتلك الجداول).
- تحليل مبسط للبيانات بعد معالجتها إحصائياً للتوصل إلى مجموعة من النتائج عن مشكلة البحث والإجابة عن السؤال الرئيسي لمشكلة البحث.

تقويم المشروع:

بعد انتهاء مجموعة العمل من المشروع، يتم تحديد موعد لعرض بحث المشكلة في الفصل والخطوات التي قاموا بتنفيذها خلال المشروع وصولاً للنتائج التي تم التوصل إليها، ويقوم المعلم مع باقي الطلاب في الفصل بمناقشة مجموعة العمل بطرح مجموعة من الأسئلة حول المشروع وخطوات تنفيذه، يتم من خلالها تقييم المشروع المُقدّم.

محتويات ملف المشروع:

١) صفحة الغلاف: تحتوي على مجموعة من المعلومات عن موضوع الدراسة، واسم المقرر، وفريق العمل المشارك، واسم المعلم المشرف على المشروع، والفصل الدراسي، والعام الدراسي.
٢) المقدمة: وتتناول المشكلة بطريقة موجزة، وأهميتها، وسبب اختيارها.
٣) عرض نظري للمشكلة، يتناول جوانبها المختلفة، قد يحتوي على عدد من الجداول أو الإحصائيات المتعلقة بها، (لا يقل عن ثلاث صفحات).

٤) منهجية المشروع: وتشتمل بشكل مبسّط على الخطوات التي تم اتباعها في تنفيذ المشروع بتوضيح السؤال الرئيس للدراسة، والأسئلة أو الفقرات التي ستشتمل عليها استبانة البحث، وعينة الدراسة وطريقة توزيع الاستبانة.

٥) عرض للمعالجة الإحصائية للبيانات التي تم جمعها، وتنظيمها من خلال مجموعة من الجداول والرسوم البيانية.

٦) تفسير ما تعنيه البيانات المستخلصة من المعالجة الإحصائية، والتوصل إلى نتائج الدراسة.

٧) المراجع: وتحتوي على المراجع التي استعان بها فريق العمل خلال تنفيذ المشروع.

أمثلة لبعض المشكلات التي يمكن أن تتناولها المشروعات:

١) التأخر عن طابور الصباح.

٢) الإسراف والتبذير في المناسبات الاجتماعية.

٣) عدم الاهتمام بالمحافظة على الممتلكات العامة.

٤) الشراء النزوي غير المخطط.

٥) الاستخدام السيئ للتقنية الحديثة.

تقويم ذاتي

يُمكّنك هذا المقياس من التعرّف على مدى قدرتك في مواجهة المشكلات، ومدى اكتسابك لمهارات حل المشكلات، وهو مقياس مبسّط تساعد نتيجته في تقييم نفسك وتوجيهك لما يمكن أن تقوم به مستقبلاً لإتقان تلك المهارات اللازمة لحل مشكلاتك بمشيئة الله.

وصف الاختبار

- يتكوّن الاختبار من (١٢) فقرة.
- تتكوّن كل فقرة من جملة يليها أربعة اختيارات تختلف في تقدير مدى موافقتك نحو كل فقرة.
- يستهدف هذا المقياس معرفتك لمستوى مهاراتك لحل المشكلات من خلال الإجابة على أسئلة المقياس بكل صدق لتتعرف على مستوى قدراتك الحقيقية.

اقرأ كل عبارة من العبارات التالية بعناية وقم باختيار الإجابة المناسبة:

م	العبارة	أوافق بشدة	أوافق	إلى حد ما	لا أوافق	الدرجة
١	احرص بداية على تحديد المشكلة تحديداً واضحاً.					
٢	أحاول دائماً التركيز على النتائج السريعة لحل المشكلة.					
٣	أفكر غالباً في جميع البدائل المتاحة لحل المشكلة.					
٤	اختار لمشكلاتي الحل الأسهل من البدائل المتاحة.					
٥	أخطط دائماً قبل البدء في حل مشكلاتي.					
٦	أجد صعوبة في تنظيم أفكاري عندما تواجهني مشكلة.					
٧	لدي قدرة على إيجاد حلول لكل مشكلة تواجهني.					
٨	ينتابني شعور باليأس عندما أجد الحل الذي اخترته فاشلاً.					
٩	عندما تواجهني مشكلة أحرص على البحث عن أسبابها الحقيقية.					
١٠	عندما تتوفر بدائل عديدة لحل المشكلة لا أحرص على تقييمها.					
١١	اعتمد في حل معظم المشكلات التي تواجهني على رأي الآخرين.					
١٢	كثير من حلولي للمشكلات التي واجهتني شعرت بعدها بالندم.					

ملاحظة / يعتبر هذا النشاط من الأنشطة الذاتية، وليس مطلوباً من الطالب تقديمه في أي أداة من أدوات التقويم المستخدمة في المقرر.

تقدير الدرجات

- يتكوّن الاختبار من (٦) فقرات موجبة، و (٦) فقرات سالبة.
- الفقرات الموجبة في المقياس: (١، ٣، ٥، ٧، ٩، ١١).
- الفقرات السالبة في المقياس: (٢، ٤، ٦، ٨، ١٠، ١٢).

- يتم تقدير الدرجات الموجبة وفق ما يلي:

الفقرات الموجبة	أ	ب	ج	د
	٤	٣	٢	١

- ويتم تقدير الدرجات السالبة وفق ما يلي:

الفقرات السالبة	أ	ب	ج	د
	١	٢	٣	٤

- أقصى درجة يمكن الحصول عليها (٤٨) درجة.
- أقل درجة يمكن الحصول عليها (١٢) درجة.

تحديد نتيجة الاختبار

بعد جمع درجات جميع الأسئلة، يتم تحديد النتيجة حسب الجدول التالي:

الدرجة	٤١ - ٤٨	٣١ - ٤٠	١٩ - ٣٠	١٢ - ١٨
تمكّنك من مهارات حل المشكلات	مرتفع	فوق المتوسط	متوسط	تحت المتوسط

والله الموفق