

**الخطة الاجرائية لتفعيل مهام لجنة الجودة والتميز
الواردة في الدليل التنظيمي**

ملاحظات	مؤشرات الأداء	الإجراء	المهمة
	قرار التشكيل	إصدار قرار تشكيل فريق الخطة وتعميمه على منسوبات المدرسة	إعداد خطة المدرسة ومتابعة تنفيذها وتقويمها
	خطاب الرفع	إعداد الخطة ومراجعتها واعتمادها من قائدة المدرسة ورفعها لمكتب التعليم للاعتماد	
	أساليب النشر	تعميم الخطة ونشرها للمستفيدين بعد الاعتماد من مكتب التعليم	
	استمارة المتابعة	متابعة تنفيذ الخطة وتقويمها والاستفادة من فرص التحسين في بناء خطة العام القادم	

٢ / دعم تحول المدرسة إلى مؤسسة متعلمة وتطوير استراتيجيات وآليات تعزيز مفهوم المجتمعات التعليمية

مرتكزات المدرسة المتعلمة:

- ❖ الرؤية والرسالة والقيم المشتركة.
- ❖ القيادة المهنية.
- ❖ البحث والتعاون والتخطيط الجماعي المشترك.
- ❖ التحسين المستمر.
- ❖ التركيز على النتائج.

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	قرار التشكيل	اعلان الرؤية والرسالة والقيم في مكان بارز في المدرسة	دعم تحول المدرسة إلى مؤسسة متعلمة وتطوير استراتيجيات وآليات تعزيز مفهوم المجتمعات التعليمية
	خطة العمل	تقييم مؤشرات اداء المدرسة	
	توصيات اجتماع دراسة التقارير	توطين النمو المهني في المدرسة	
		تفعيل المجتمعات المهنية	
		التحسين المستمر التركيز على النتائج	

٣/ تحديد الموضوعات والتقنيات الرئيسية في التدريس

آلية التطوير	المستوى تخصص / صف / مدرسة	تحديد القضايا والموضوعات	المهمة
			الموضوعات والقضايا متعلقة بالمعلم
			الموضوعات والقضايا متعلقة بالطالب
			الموضوعات والقضايا متعلقة بالمنهج الدراسي
			الموضوعات والقضايا متعلقة بالمعملية التدريسية

٦/ إعداد البرامج لرعاية المعلمين الجدد في المدرسة وتقديم الدعم الفني اللازم لهم

- ❖ تهيئة الجو المناسب والداعم في المقابلة الاولى بين المعلم الجديد والقائد والطلاب.
- ❖ اعطاء معلومات مسبقة عن المدرسة قوانينها والطرق التربوية في العامل مع الطلاب.
- ❖ تقديم الدعم والمساندة المستمرة للمعلمين الجدد.
- ❖ حصر الاحتياجات التدريبية لهم.
- ❖ تسليمه مهامه مع التحفيز المستمر له وتقديم الدعم المعنوي له عند الحاج.

م	أسماء المعلمات الجدد	التعليمات والتوجيهات	الواجبات وأسس القيام بها	البرامج التدريبية والحلقات التأزرية واللقاءات الخاصة بالمعلمين الجدد	تبادل الزيارات

٧ / تفعيل مجتمعات التعلم بين العاملين في المدرسة من خلال عقد البرامج والورش التدريبية وتبادل الزيارات

مقدمة:

تفعيل شبكات التعلم المهنية من أجل التواصل المعرفي وتبادل الأفكار ونقل الخبرات وتوليد المعارف الجديدة بين المعلمات والتعاون في دراسة التعاميم واللوائح والأنظمة التي تخص المادة وطريقة تنفيذها وحل المشكلات والصعوبات في التخصص الواحد عن طريق تكوين مجموعات من المعلمين في التخصص الواحد ويتولى التنسيق للمجموعة أحد المعلمين تحت اشراف مشرف المادة ويتم اعداد خطة عمل والجدول الزمني لتنفيذها بحيث ان لا تتعارض مع الجدول الاساسي لمعلمي المجموعة.

استمارات الحلقات التأزيرية – تقرير تفعيل شبكات التعلم بين العاملين

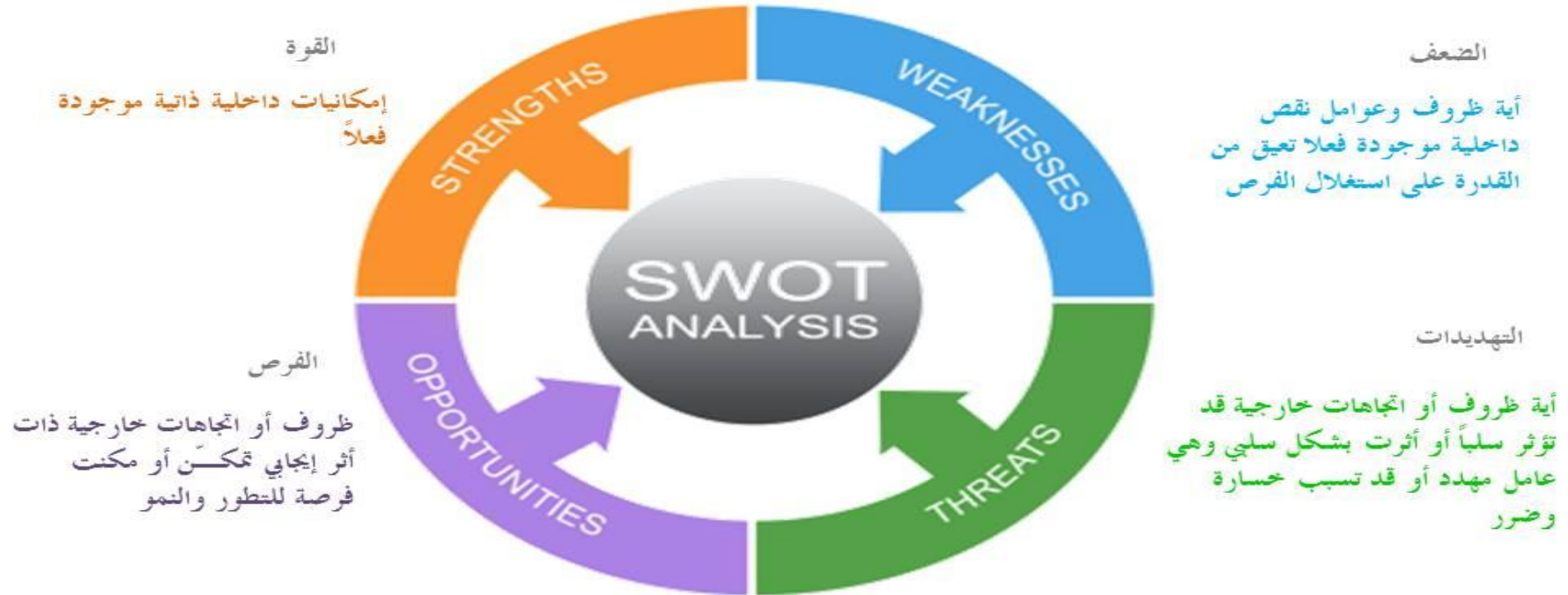
٨ / دراسة بيئة المدرسة وتقديم المقترحات التطويرية اللازمة بشأنها

أهم المقترحات التي ينبغي التركيز عليها لمعالجة نقاط الضعف وتعزيز نقاط القوة واستثمار الفرص والتقليل من التهديدات في بيئة المدرسة



وظيفة التخطيط لقائدة المدرسة

ثالثاً: التحليل باستخدام أسلوب سوات



٩ / المشاركة في بناء قدرات العاملين في المدرسة ونشر ثقافة الجودة فيها

من خلال:

- ❖ تدريب الاقران
- ❖ البحث الاجرائي
- ❖ المحاضرات
- ❖ التدريب المباشر
- ❖ حضور المؤتمرات والندوات
- ❖ عضوية الجمعيات العلمية
- ❖ المشاركة في منتديات النقاش التخصصية على الانترنت
- ❖ الدروس التطبيقية

ملاحظات	اسم المدرية	المدربات المنفذات من المدرسة ان وجد	الفئة المستهدفة بالتدريب	احتياج المدرسة للبرنامج التدريبي مرتبة حسب الاولوية

١١ / إعداد وتطوير معايير الترشيح والتقييم المتعلقة بجوائز التميز والتحفيز على مستوى المدرسة.

ملاحظات	مؤشر الاداء	الإجراء	المهمة
	معايير الجوائز على مستوى المدرسة	إعداد معايير جوائز التميز على مستوى المدرسة ومراجعتها واعتمادها وتعميمها	إعداد وتطوير معايير الترشيح والتقييم المتعلقة بجوائز التميز والتحفيز على مستوى المدرسة
	خطاب الرفع	دراسة معايير جوائز التميز على اختلافها وحصص فرص التحسين ورفعها إلى مكتب التعليم حسب الجدول الزمني للجوائز ووفق النماذج المعتمدة	
	لائحة التحفيز الداخلية	إعداد لائحة التحفيز الداخلية واعتمادها وتعميمها على منسوبي/ات المدرسة	
	بيان المكرمات وفق اللائحة	التكريم وفق لائحة التحفيز المعتمدة	

١٢ / إدارة عمليات التقييم الذاتي والتدقيق الداخلي في المدرسة وفق معايير التقييم والاعتماد.

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	نماذج الاستطلاع	إعداد استطلاعات الرأي (التقييم الذاتي)	إدارة عمليات التقييم الذاتي
	تحليل النتائج إلكترونياً	تحليل نتائج الاستطلاع وحصر فرص التحسين	
	خطة التحسين	بناء خطة التحسين وفق منهجية علمية	
	تقويم الخطة	تنفيذ خطة التحسين وتقويمها	

- توضع هنا نماذج التقويم الذاتي للمدرسة.
- تحليل نتائج التقويم الذاتي للمدرسة.
(متابعتها في حال تم إعدادها إلكترونياً).
- خطة التحسين بناء على النتائج.

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	قرار التشكيل	إصدار قرار تشكيل فريق التدقيق الداخلي وتعميمه على منسوبات المدرسة	إدارة التدقيق الداخلي في المدرسة وفق معايير التقويم والاعتماد
	توقيع حضور البرنامج	تأهيل فريق التدقيق في المدرسة	
	محضر الاجتماع	التعريف بأهداف التدقيق الداخلي (مراقبة جودة العمليات والمخرجات)	
	الخطة	إعداد خطة التدقيق وفق النموذج المعتمد	

١٣ / إدارة عملية قياس رضا المستفيدين

إدارة عملية قياس رضا المستفيدين من الخدمات التربوية في المدرسة من خلال إعداد الاستطلاعات وتحليل النتائج ومتابعة وضع التوصيات التحسينية ومستوى تنفيذها.

ويتضمن:

• قياس رضا المعلم عن خدمات المدرسة	• قياس رضا الطالب عن خدمات المدرسة	• قياس رضا ولي الامر عن خدمات المدرسة
------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------

الإجراءات التنفيذية لقياس رضا المستفيدين	
-تشكيل فريق قياس رضا المستفيدين	
-إعداد أدوات قياس رضا المستفيد الداخلي	-عداد أدوات قياس رضا المستفيد الخارجي
إعداد خطة زمنية لقياس رضا المستفيدين	
-توزيع المهام على أعضاء الفريق وفقاً للخطة	-توزيع استبيانات قياس الرضا إلكترونياً
-التحليل الاحصائي للبيانات التي تم جمعها بهدف استقراء الواقع واستشراف المستقبل	
-وضع خطة للتحسين والتطوير وفقاً لمتطلبات المستفيد تنفيذ الخطة	
-إعداد التقرير النهائي لقياس الرضا واعتماده.	-حفظ الوثائق في الملف الخاص بها

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	حصر الاحتياج	حصر المستفيدين من الخدمات التربوية في المدرسة وتحديد احتياجاتهم	إدارة عملية قياس رضا المستفيدين من الخدمات التربوية في المدرسة من خلال إعداد الاستطلاعات وتحليل النتائج ومتابعة وضع التوصيات التحسينية ومستوى تنفيذها
	- استمارات قياس الرضا - تحليل النتائج	إعداد استمارات قياس رضا المستفيد (الداخلي - الخارجي) وتحليل نتائج الاستطلاع	
	بيان الحصر خطة التحسين	حصر فرص التحسين وبناء خطة التحسين وفق منهجية علمية	
	الخطة	تنفيذ خطة التحسين وتقويمها	

١٤ / أهداف وإجراءات مراقبة جودة العمليات والمخرجات في المدرسة

مراقبة الجودة هي نظام من الأنشطة والجهود التي يقوم بها جميع العاملين لتحقيق المستويات القياسية للجودة ، وتعني مراقبة جميع مراحل العملية وصولاً للمخرج النهائي .

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	وفق النماذج المعتمدة في الدليل	إعداد نماذج العمل وإصدار إشعارات مواعيد التدقيق وفق النموذج المعتمد	وضع وتطبيق أهداف وإجراءات مراقبة جودة العمليات والمخرجات في المدرسة
		تنفيذ التدقيق وفق الخطة مع الالتزام بالنماذج المعتمدة	
		متابعة الإجراءات التصحيحية	
		إعداد تقرير التدقيق الداخلي	

١٥ / المفاهيم والأسس والآليات التي تبنى عليها الاختبارات الوطنية

الاختبارات الوطنية: مؤشر لإتقان الطلاب للمهارات والمعارف التعليمية.

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	محضر الاجتماع	عقد اجتماع بالمعلمات لشرح مفهوم الاختبارات الوطنية	تقديم الدعم للهيئة التعليمية حول المفاهيم والأسس والآليات التي تبنى عليها الاختبارات الوطنية
	عينة من الأسئلة	تدريب المعلمات على بناء نماذج مقارنة لنماذج الاختبارات الوطنية	
	-	متابعة تدريب الطالبات على الأسئلة من خلال الحصص الدراسية	
	عينة من إجابات الطالبات	تنفيذ اختبار تجريبي وتحليل النتائج	

١٦ / إعداد برامج إرشادية للطلاب عن مفاهيم وآليات الاختبارات الوطنية والتهيئة لتنفيذ الاختبارات

الاختبارات الوطنية: مؤشر لإتقان الطلاب للمهارات والمعارف التعليمية.

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	قرار التكلف	تكليف فريق إعداد البرامج الإرشادية للاختبارات الطلابية	إعداد برامج إرشادية للطلاب عن مفاهيم وآليات الاختبارات الوطنية والتهيئة لتنفيذ الاختبارات
	نماذج	توعية أولياء الأمور بأهمية وآلية تطبيق الاختبارات الوطنية	
		تتويج أساليب التعريف بالاختبارات الوطنية للطالبات	
	نماذج من الأسئلة وإجابات الطالبات	تدريب الطالبات على آلية التعامل مع ورقة الإجابة	

١٧ / تنفيذ جميع المتطلبات اللازمة للطلاب قبل تنفيذ الاختبارات الوطنية.

ملاحظات	الشاهد المرفق	الإجراء	المهمة
	صورة	تهيئة مقر الاختبار وفق التوجيهات	توفير جميع المتطلبات اللازمة للطلاب قبل تنفيذ الاختبارات الوطنية
		تجهيز المستلزمات (القرطاسية)	
	حصر بالحالات الصحية لطالبات العينة	متابعة الوضع الصحي لطالبات العينة أثناء الاختبار	
	محضر الاجتماع	التوعية بأهمية مشاركة المعلمات في تعبئة الاستبانة الخاصة بالاختبارات الوطنية	

١٩ / سياسة التحفيز في المدرسة

يعتبر تثمين الجهود وتقدير المشاركات واجبا دينيا أولا ، ومطلبا إنسانيا ثانيا ، حيث يؤثر التحفيز على دافعية الفرد وتوجيه سلوكه نحو تحقيق الأهداف ، وبناء على ذلك تم وضع سياسة لتثمين الجهود وتقدير المشاركات لكل من شارك وساهم في دعم وإنجاز أعمال إدارة الجودة الشاملة بأقسامها ، وفقا لأنظمة وزارة التعليم.

- المكافآت المالية:
 - تتم وفقا لما تحدده الجهة المختصة في الوزارة.
- سياسة تثمين الجهود وتقدير المشاركات:
 - تقديم الشكر والتقدير لكل من ساهم وشارك وحفز ودعم أعمال إدارة الجودة الشاملة والخطوات التطويرية في أعمالها ، سواء من منسوبي إدارة الجودة الشاملة أو من العاملين في إدارة التعليم أو من أي جهة حكومية أو خاصة على مستوى المملكة ، مهما كان حجم المشاركة ، بشرط أن يكون لها أثر ملموس على إدارة الجودة الشاملة.
- آلية تثمين الجهود وتقدير المشاركات:
 - للمشاركين من خارج إدارة الجودة:
 - حصر أسماء المشاركين مع إدارة الجودة الشاملة سواء في الأعمال العادية أو التطويرية أو المشاريع.
 - تعبئة النموذج المعد لتثمين الجهود وتقدير المشاركة للمشاركين من خارج إدارة الجودة الشاملة.
 - اعتماد خطاب أو شهادة الشكر والتقدير من مدير إدارة الجودة الشاملة أو من مدير التعليم.

■ للمشاركين من منسوبي إدارة الجودة الشاملة:

○ حصر أسماء منسوبي إدارة الجودة الشاملة الذين شاركوا في الأعمال التطويرية أو المشاريع وكان لهم أثر فاعل في العمل (التزام،

جدية، ابتكارية، إيجابية وغيره).

❖ تعبئة النموذج الخاص بترشيح منسوبي إدارة الجودة الشاملة للحصول على خطاب أو شهادة شكر وتقدير.

❖ اعتماد خطاب أو شهادة الشكر والتقدير من مدير إدارة الجودة الشاملة أو من مدير التعليم.

٢٠ / المقارنة المرجعية

هي العملية التي يتم بواسطتها مقارنة أداء المنظمة مع تلك المنظمات المنافسة الأخرى ذات الأداء المتميز، بما يساهم في تحسين مؤشرات الأداء وتحديد عناصر القوة وتعزيزها ونقاط الضعف ومعالجتها وتزويد المنظمة بإمكانية تبني أفضل الممارسات لكي تكون من المنظمات الرائدة مستقبلاً.

مراحل المقارنة المرجعية:

الخطوات	المسؤولين عن التنفيذ	المرحلة
تحديد وتوثيق العمليات والممارسات القوية والضعيفة.		الإعداد
اختيار العمليات أو المعايير التي سوف تقارن.		
تشكيل فريق المقارنة المرجعية.		
اختيار الشركاء المرشحين للمقارنة المرجعية.		
عقد اتفاقيات مع الشركاء.		التنفيذ
جمع بيانات ومعلومات المقارنة المرجعية.		
تحديد البيانات_ تحديد الفجوة.		
وضع خطة تنفيذية لغلق الفجوة، والتفوق.		
تنفيذ التغيير.		
رقابة الأداء.		ما بعد التنفيذ
تحديث المقارنات المرجعية، الاستمرارية.		

معلومات المقارنة

	اسم شريك المقارنة المرجعية
	الهدف من المقارنة المرجعية
	اسم العملية
	وصف العملية
	زمن تكرار العملية
	التكلفة المالية للعملية
إدارة العملية	
	مسؤول أفضل الممارسات
	معلومات الاتصال
	طريقة جمع البيانات

نموذج للمحاكاة

تحديد الأولويات لمشاريع التحسين

الترتيب	المجموع	التكلفة	تكرار العملية	الصلاحية	الوقت	الأهمية للمستفيدين	الأهمية للمنظمة	مشروع التحسين	م
		٥-١	٥-١	٥-١	٥-١	٥-١	٥-١		
		٥ قليلة ١ عالية	٥ تتكرر ١ لا تتكرر	٥ للمدرسة ١ ليست لها	٥ قصير ١ طويل	٥ مهم ١ أقل	٥ مهم ١ أقل		
٢	٢٦	٣	٥	٤	٣	٥	٥	تهيئة المعلمات لتطبيق مشروع الماجرو هيل	١
٣	٢٥	٣	٥	٤	٤	٥	٥	تهيئة الفصول الدراسية لتطبيق مشروع الماجرو هيل	٢
٤	١٩	١	٥	١	٢	٥	٥	تزويد المدرسة بالسبورات الذكية	٣
١	٢٨	٥	٥	٥	٢	٥	٥	إلحاق المعلمات بدورات تدريبية تخصصية	٤

قائمة بفرص التحسين

م	مشروع التحسين
١	
٢	
٣	
٤	
٥	
٦	
٧	
٨	
٩	
١٠	

٢٢ / دراسة تقارير تقييم الأداء المؤسسي وتحليلها واستثمار نتائجها في التخطيط لتحسين وتطوير الأداء المدرسي

تقييم الأداء المؤسسي: قياس النتائج المتحققة من تنفيذ الخطة ومقارنة هذه النتائج بالأهداف المخطط لها من قبل. والتأكد من كفاءة التنفيذ والوقوف على الصعوبات.

المهمة	الإجراء	الشاهد المرفق	ملاحظات
دراسة تقارير تقييم الأداء المؤسسي وتحليلها واستثمار نتائجها في التخطيط لتحسين وتطوير الأداء المدرسي	استلام نتائج تقييم الأداء المؤسسي وفقاً لمنظومة الأداء المدرسي – مشروع قياس رضا المستفيد	الخطاب الوارد	
	تحليل النتائج وحصر فرص التحسين	حصر فرص التحسين	
	بناء خطة التحسين وفق منهجية علمية	الخطة	
	تنفيذ خطة التحسين وتقويمها		

خطة إدارة عمليات التقويم الذاتي المدرسي

إدارة عمليات التقويم الذاتي	الهدف العام
	الأهداف التفصيلية

مؤشرات الأداء	زمن التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ		الإجراءات والأنشطة	المرحلة
			مساند	رئيس		
						التهيئة
						التشخيص
						التقييم النهائي

٢٣ / نموذج خطة إدارة المخاطر

تصنيف المخاطر					
مالية	موارد بشرية	تقنية ومعلوماتية	طبيعية	كهربائية	انشائية
نوع الخطر					
اسم الخطر					
وصف الخطر المحتمل					
درجة ومستوى الخطر					
عال جدا	عال	متوسط	منخفض	نادر	
عناصر الوقاية من الخطر					
الجهة المسؤولة عن معالجة وإنهاء الخطر					
تأثير الخطر حال وقوعه					
عال جدا	عال	متوسط	منخفض	نادر	
عناصر معالجة الخطر حال وقوعه					

