

الموضوع: ضوابط قبول الطلاب المنتسبين
للعام الدراسي ١٤٣٩/١٤٤٠هـ

تعميم مكاتب التعليم ومدارس المنطقة المتوسطة والثانوية للبنين الحكومية والأهلية / النهارية والليلية

وفقه الله

المكرم مدير مكتب التعليم بـ

وفقه الله

المكرم قائد مدرسة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته .. وبعد

إشارة لما ورد في الفصلين الأول والرابع من دليل القبول والتسجيل في التعليم العام (ضوابط قبول الطلاب في نظام الانتساب)، عليه اعتمدوا ما يلي:

- 1- استقبال طلبات الانتساب إلكترونياً على موقع (تقنيتي / طلبة الانتساب)، على الرابط <http://admission.je.gov.sa>
- 2- يبدأ استقبال طلبات الراغبين في الانتساب عن طريق الموقع اعتباراً من تاريخ ١٩/٢/١٤٤٠هـ وينتهي بتاريخ ٢١/٣/١٤٤٠هـ.
- 3- على قائد المدرسة الدخول على حسابه في (تقنيتي) والتحقق من تفعيله ليتمكن من إنهاء إجراءات الطلبات الإلكترونية الخاصة بمدرسته.
- 4- التعامل الفوري مع الطلبات المكتملة التي توفرت فيها شروط القبول حتى لا تتعرض للإلغاء اتلقائي في الموقع.
- 5- على إدارة المدرسة الاجتهاد في التواصل مع الطلاب المسجلين بها في العام الدراسي السابق وحثهم على سرعة إنهاء إجراءات تسجيلهم إلكترونياً حسب المواعيد المحددة.
- 6- تطبيق (ضوابط قبول الطلاب الراغبين في الدراسة عن طريق الانتساب) الواردة في دليل القبول والتسجيل في التعليم العام، والواردة في دليل نظم وإجراءات الاختبارات، والواردة في دليل التعليم الثانوي لنظام المقررات، والتعاميم ذات العلاقة، والتقيد بالتعليمات العامة المرفقة.

والله الموفق ، ، ،

المساعد لشؤون التعليمية

ياسر بن فتح الدين دويري

صورة مع التحية لمكتب سعادة المدير العام

صورة مع المرفق لمكتبنا

صورة مع المرفق لإدارة تقنية المعلومات

صورة مع المرفق لإدارة تعليم الكبار

صورة مع المرفق لإدارة الاختبارات والقبول

الرقم: ٨٢٠٤

المرفقات: ٢

التاريخ: ١٦/٢/١٤٤٠

تعليمات عامة لقبول الطلاب الراغبين في الدراسة عن طريق الانتساب وآلية تسجيلهم للعام الدراسي ١٤٣٩/١٤٤٠هـ

أولاً: دور مكاتب التعليم

- ١- التأكد من تطبيق اللوائح المنظمة لقبول الطلاب المنتسبين.
- ٢- التأكد من أن جميع الطلاب المنتسبين بالمدارس تم تسجيلهم عن طريق الموقع الإلكتروني، واتخاذ الإجراء المناسب بحق من يخالف ذلك وتزويد إدارة الاختبارات والقبول بما يتم اتخاذه.
- ٣- تقديم الخدمات الإلكترونية للمدارس وفق الصلاحيات الممنوحة في الموقع.
- ٤- إنشاء رقم استثنائي بالموقع لتسجيل أبناء السعوديين الذين ليس لديهم سجل مدني، أو غير السعوديين من أمهات سعوديات وليس لديهم هوية مقيم، أو أصحاب المعاملات التي ما زالت تحت الإجراءات بعد التأكد من توفر شروط القبول.
- ٥- الذين أنشئت لهم أرقام استثنائية في الموقع في الأعوام الدراسية السابقة يستمر تسجيلهم بنفس الأرقام في هذا العام، ولا يمنحون أرقاماً جديدة.
- ٦- تزويد إدارة التخطيط المدرسي ببيان بالشواغر المعتمدة للانتساب، والاحتياج من فصول الانتساب، لفتحها في نظام نور للمدارس في الصفوف التي لا يوجد بها فصول انتساب.

ثانياً: دور المدارس

- ١- توعية المجتمع المحيط بأن تسجيل المنتسبين للعام الدراسي الحالي ١٤٣٩/١٤٤٠هـ سيكون عبر الموقع الإلكتروني <http://admission.je.gov.sa>
- ٢- المدارس التي تستقبل طلبات الانتساب هي المدارس التي يحددها مكتب التعليم على الموقع الإلكتروني فقط، وعلى جميع المدارس التقيد بذلك.
- ٣- الطلاب المنتسبون في العام الدراسي الماضي في المرحلة المتوسطة ويرغبون مواصلة دراستهم في العام الدراسي الحالي عليهم التقدم بطلبات جديدة عبر الموقع الإلكتروني.
- ٤- الطلاب المنتسبون في العام الدراسي الماضي في المرحلة الثانوية (النظام الفصلي) ويرغبون مواصلة دراستهم في العام الدراسي الحالي - بالصفين الثاني والثالث الثانوي - عليهم التقدم بطلبات جديدة عبر الموقع الإلكتروني، مع استمرار تسجيلهم بنفس مدارسهم السابقة.
- ٥- الذين أنشئت لهم أرقام استثنائية في الموقع في الأعوام الدراسية السابقة يستمر تسجيلهم بنفس الأرقام في هذا العام، ولا يمنحون أرقاماً جديدة.
- ٦- على مدارس المقررات التي يتم تحديدها من مكتب التعليم لتسجيل الطلاب المنتسبين (بالصف الأول الثانوي) التقيد بالتعليمات الخاصة بتسجيل الطلاب. علماً أن القبول في هذا العام الدراسي لطلاب الانتساب في نظام المقررات يقتصر على الصف الأول الثانوي فقط.
- ٧- التأكد من أن ملف الطالب يحتوي على (١- صورة من الهوية الوطنية للسعوديين أو صورة الإقامة سارية المفعول للمقيمين ٢- صورة شهادة الصف الدراسي السابق ٣- إحضار ما يثبت انتسابه لأمه إذا كان من أم سعودية وليس لديه رقم هوية ٤- خطاب القبول من مكتب التعليم لأصحاب المعاملات ٥- استمارة الرقم :

المرفقات :

التاريخ :

الرقم :

- الطلب الإلكتروني بعد استيفاء توقيعها وختمها من جهة العمل أو من (الشيخ/العمدة) لمن لا يعمل مع مراعاة طلب الأصل لكل ما سبق للمطابقة.
- ٨- يمنع قبول الطلاب المتقدمين ممن يعملون خارج المنطقة، ويتم إفهامهم أن عليهم التقدم للمدارس التابعة للمنطقة التي يعملون بها.
- ٩- تحفظ استمارة التسجيل (الأصل)، والمتطلبات المرفقة بها في ملف الطالب بالمدرسة، وينحمل قائد المدرسة مسؤولية عدم وجود أي من المتطلبات في ملف الطالب.
- ١٠- في حالة الحاجة للتأكد من صحة الشهادة التي يتقدم بها الطالب، يتم إنهاء إجراءات القبول الإلكتروني أولاً وذلك حرصاً على مصلحة الطالب، مع ضرورة مخاطبة مدير إدارة الاختبارات والقبول بذلك رسمياً، بصفة عاجلة.
- ١١- لقائد المدرسة منح المتقدمين مهلة ثلاثة أيام إضافية في الموقع الإلكتروني لاستكمال إجراءات مطابقة بياناتهم واعتماد الطلب إلكترونياً، وله إضافة مقاعد في حالة اكتمال المقاعد المحددة في الموقع بحسب الطاقة الاستيعابية للمدرسة.
- ١٢- على المدارس التقيّد بما ورد في دليل القبول والتسجيل في التعليم العام ولائحة تقويم الطالب ودليل نظم وإجراءات الاختبارات، ودليل التعليم الثانوي لنظام المقررات، والتعاميم المنظمة لطريقة تقييم طلاب الانتساب.
- ١٣- نظام الانتساب غير مسموح به في صفوف المرحلة الابتدائية ومدارس تحفيظ القرآن الكريم، ومراكز محو الأمية، والمدارس الليلية.
- ١٤- طلب ملفات الطلاب الذين يتم قبولهم للانتساب في نظام نور فور قبولهم مباشرة من مدارسهم المسجلين بها في العام السابق.
- ١٥- التواصل مع مشرفي الاختبارات والقبول بمكاتب التعليم بمحافظات (صامطة، العارضة، أبوعريش، المسارحة والحرث) أو بإدارة الاختبارات والقبول (مسؤول الدعم الفني) لمكتبي (وسط جازان، فرسان) لمعالجة أي تعثر في التسجيل أو النقل في نظام نور، دون تأخير.

رابعاً: تعليمات خاصة بقبول الطلاب بالصف الأول الثانوي (نظام المقررات)

- ١- على المدرسة إفهام الطالب المتقدم للدراسة في الصف الأول الثانوي مقررات بضرورة الالتزام بالاستمرار بمدرسته المقيّد بها لحين تخرجه من المرحلة الثانوية، إلا في حالة انتقاله إلى خارج المنطقة، مع إشعاره بأن النقل قد يكون سبباً في تأخر تخرجه في ٣ سنوات، بسبب اختلاف الخطط الدراسية بين المدارس.
- ٢- على المدرسة عقد لقاء تعريفى بنظام الانتساب في المقررات، يتم تنفيذه في يوم الأربعاء ١٤٤٠/٣/٢٠هـ، وذلك لتعريف المتقدمين للدراسة بالنظام، وتسليمهم جدول اختبارات الشق العملي.
- ٣- يتم تسليم الطالب خطة الدراسة فور قبوله وتسجيله في نظام نور، ليتمكن من تسلم المقررات الدراسية.
- ٤- على المدرسة تقديم خدمات الإرشاد الأكاديمي للطلاب المنتسبين، أسوة بالطلاب المنتظمين.
- ٥- تبدأ اختبارات المواد (العملي/الشفهي)، والمحمولة في الأسبوع الذي يسبق بداية اختبارات نهاية الفصل.

المرفقات :

والله الموفق ، ، ،
التاريخ

الرقم:



www.examjazan.com



exam-jazan3116@hotmail.com

٠١٧٣٢١٥٣٧٦ (بنين)



jazanexam2@hotmail.com

٠١٧٣١٧١٠٢٠ (بنات)