|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *المملكة العربية السعودية وزارة التعليم**(280)**الإدارة العامة للتعليم بالرياض**مكتب التعليم بوسط الرياض* | http://al-taqareer.com/wp-content/uploads/2016/04/vision-2030-500x330.jpg | *C:\Users\Welcome\Desktop\شعار الوزارة الجديد1437.png*مدرسة المروة الابتدائيةالعام الدراسي 1439-1440هـ ***قائد المدرسة عبدالله بن علي الوليد الشهري*** |

 *شرح مفردات عناصر تقويم الأداء للوظائف التعليمية ( المعلمون ) :*

 *و الأسس التي يُعتمد عليها للتحقق من عناصر تقويم الأداء للوظائف التعليمية ( المعلمون ) :*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *الأداء الوظيفي* | *الصفات الشخصية*  | *العلاقات مع*  | *المجموع*  |
| *72* | *16* | *12* | *100* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***العنصر*** | ***الشرح*** | ***الأسس التي يُعتمد عليها في تحقيق العنصر*** |
|  | *الالتزام باستخدام**اللغة الفصحى*6 درجات | ***المهارة والتمكن من استخدام اللغة الفصحى ـ عربية أو إنجليزية أو غيرها ـ أثناء أدائه لعمله وبعده تحدثاً وقراءة وكتابة وفيما يتعلق بمتابعة الأعمال التحريرية والشفوية للدروس مع وضوح الصوت وتصويبها .*** | ***ويُمكن الاسترشاد في تقويم ذلك بأمور منها : ( لغة التدريس / كتابة عناصر الدرس على السبورة ـ صياغة الاختبارات والمذكرات / قراءة النصوص / إلقاء المحاضرات ـ كتابة التقارير ) .*** |
|  | *الحرص على تنظيم**النشاط المدرسي وتنفيذه وتقبله* | ***القدرة على تهيئة الفرص وتوظيف الإمكانات المتاحة لترتيب النشاطات المدرسية المختلفة وتنظيمها وتوجيهها وتنفيذها من مجالس ـ لقاءات ـ ندوات .. والمتابعة المستمرة للتقويم ومدى الأثر الإيجابي من خلال المواقف المختلفة على الجميع .***5 درجات6 درجات | ***الإذاعة المدرسية ـ متابعة جميع الواجبات والأعمال التحريرية ـ الإطلاع على أمور من أهمها : ما يُنفذ في المدرسة من نشاطات مدرسية وما كُوّن من جمعيات للنشاط المدرسي وفق اللوائح التنظيمية لذلك : ( الصحافة / الكشافة / الإذاعة المدرسية / التوعية الإسلامية ) ـ التطبيق العملي لأهداف النشاط المدرسي على حسب مادة التخصص ـ استعراض السجلات والملفات التنظيمية لتلك النشاطات .*** |
|  | *الاهتمام بالنمو المعرفي* | ***الرغبة في تنمية القدرات الذاتية والخبرات العلمية ومتابعة ما يستجد في ميدان التربية والتعليم وتطبيق ما يناسب منها من خلال الاطلاع والقراءة للمراجع والبحوث والدوريات المتخصصة والمشاركة في الدورات التدريبية المتاحة والاستفادة من تجارب الآخرين وخبراتهم .***5 درجات | ***ويُمكن التحقق من ذلك بملاحظة : السعي لزيادة معارفه العلمية والثقافية والمهنية من خلال التأكد من : ( قراءاته في النشرات والدوريات والتقارير المتعلقة بمادة التخصص وانعكاس ذلك على أدائه / حضور الندوات واللقاءات التربوية / الحرص على المشاركة في الدورات والحلقات الدراسية التي تنظمها الجهات المختصة/ الاستفادة من النشرات والتوجيهات والبحوث في تطوير مستوى الأداء ) .*** |
|  | *المحافظة على أوقات الدوام**7 درجات* | ***مدى الالتزام والانضباط بمواعيد العمل المحددة للحضور والانصراف والحصص المدرسية وتقدير قيمة الوقت واستثماره فيما يخدم التربية والتعليم ، وعدم مغادرة مقر العمل بدون إذن مسبق .*** | ***ويُمكن التحقق من ذلك من خلال ملاحظة ما يلي : ( سجل دوام الموظفين ـ الحضور والانصراف في الوقت المحدد ـ وجوده خلال ساعات العمل ـ التقيد بالزمن المخصص للحصة وتنظيمه ـ الإجازات والأذونات الخاصة ) .*** |
|  | *الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها**7 درجات* | ***التفهم للمناهج وطرق التدريس العامة والخاصة وأساسيات التربية ونظرياتها ومدى تطبيق ذلك في تحضير الدروس والتفاعل معها في ضوء المستجدات في هذا المجال .***  | ***ويُمكن التأكد من ذلك بالاطلاع على كراسة التحضير وملاحظة ما يلي : ( الإعداد " التحضير " وفق الأهداف المعرفية والوجدانية والمهارية لموضوعات المادة والتوجيه والتعليم في ضوئها ـ تحديد طريقة التدريس وأسلوب عرض المادة العلمية ـ تحديد الوسائل التعليمية والنواحي الإجرائية لترجمة الأهداف إلى سلوك تعليمي ـ ما دون من أمثلة وتطبيقات للدرس ) .*** |
|  | *التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها**7 درجات*5 درجات | ***مدى الإلمام الجيد بمادة ـ مواد ـ التخصص ومحتوياتها وما يرتبط بها من حقائق علمية متجددة ومعارف ومراجع أساسية، ووسائل تدريس وأهداف تعليمية وتربوية ، ومدى القدرة على تفهم الأهداف وترجمتها إلى صياغة إجرائية هادفة واستيعاب مضموناتها .*** | ***ويُمكن التحقق من ذلك من خلال أمور ... منها "الزيارات الصفية" للتأكد من : ( تقديم المعلومات المرتبطة بالمادة العلمية خالية من الأخطاء ـ مراجعة كراسات الأعمال التحريرية للطلاب وتصحيحها ـ الاطلاع على كراسة التحضير وطريقته في صياغة أهداف موضوعات مادة التخصص في أسلوب إجرائي ـ أسلوب التقويم للأهداف من خلال الأسئلة الشفوية والتحريرية ـ تسجيله بعض المراجع والمصادر التي استخدمت في إعداد الدروس ) .*** |
|  | *الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية**7 درجات* | ***مدى تطبيق المدرس لأساليب تقويم الطلاب المتنوعة وكفايتها ومصداقيتها والاستفادة من نتائجها بتوظيفها في تحسين مستوى الأداء بصفة مستمرة ومتتابعة والاسترشاد بها في رعاية المتفوقين ومعالجة جوانب القصور والضعف لدى الطلاب وفق الاحتياجات الفردية .*** | ***ويُمكن ملاحظة ذلك من خلال عدة أمور ... منها "زيارة المعلم في الفصل" للاطلاع على : ( سجل متابعة التلميذ ـ الجهود المبذولة لمعالجة ضعاف الطلاب وتحسين مستواهم ورعاية المتفوقين منهم ؛ "الواجبات الإضافية / دروس التقوية / تنمية المهارات / استخدام الحوافز" ـ الاطلاع على نماذج من أسئلة الاختبارات الشفوية والتحريرية ـ مقارنة أعمال السنة ونتائج الاختبارات ) .*** |
|  | *توزيع المنهج وملائمة**ما نفذ منه للزمن**4 درجات* | ***دقة توزيع المدرس لمفردات المنهج على الأسابيع والأشهر الدراسية حسب متطلبات كل موضوع مع ما خصص له من الحصص في الخطة الدراسية ومدى ملائمة ما نفذ منه للزمن والسير بموجبه بشكل يضمن إنهاء المنهج الدراسي في الوقت المحدد .*** | ***ويُمكن ملاحظة ذلك من خلال : ( الاطلاع على توزيع موضوعات مقرر المادة الدراسية على أيام الأسبوع في كراسة التحضير ـ مقارنة ما درس من موضوعات المادة على الخطة الدراسية المقررة أثناء زيارة المعلم في الفصل ) .*** |
|  | *استخدام السبورة**والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى**4 درجات* | ***قدرة المدرس على توظيف هذه الوسائل واستخدامها على حسب متطلبات المواقف التعليمية من حيث تثبيت المعلومات الأساسية على السبورة ومدى الاستفادة المنهجية من الكتاب المقرر ومحتوياته بشكل أفضل ، وتهيئة الوسائل التعليمية وإعدادها واستخدامها والمحافظة عليها وصيانتها .*** | ***ويُمكن ملاحظة ذلك من خلال زيارة المعلم في الفصل للتأكد مما يلي : ( تنظيم السبورة وفق القواعد التربوية ، والكتابة عليها بخط واضح ، ومعلومات خالية من الأخطاء ـ العناية بالكتاب المدرسي من حيث " كونه مصدراً رئيسياً للمعلومات / نظافته والعناية به والمحافظة عليه من التمزق أو التشويه بالصور والرسوم والكتابة / تدريب الطلاب على الاستفادة مما يحوي من معلومات وصور وخرائط وبيانات ومدلولاتها " ـ التأكد من وجود سجل لدى المعلم للوسائل التعليمية التي تخدم المادة التي يُدرسها ـ التأكد من استخدام الوسيلة المناسبة أثناء التدريس ـ ملاحظة عنايته في إعداد ما قد ينقص من وسائل تعليمية ضرورية كالخرائط والمجسمات والرسوم الإيضاحية ـ استخدام المعامل والمختبرات والمكتبة المدرسية "المرئية والمقروءة" لخدمة المادة أو المواد التي يدرسها " تسجيل الطلاب للنتائج / سجل الإعارة " ) .*** |
|  | *المهارة في عرض الدرس وإدارة الفصل**5 درجات* | ***قدرة نجاح المدرس في حُسن اختياره لطريقة التدريس والوسيلة المناسبة لموضوع الدرس ( الإلقائية / الحوارية / الاستنتاجية أو الجمع فيما بينها إذا تطلب الأمر ) ، ومدى قدرته على شد انتباه الطلاب وجذب اهتمامهم وضبطهم وحُسن إشراكهم وتفاعلهم إيجابياً أثناء العرض .*** | ***تتم زيارة المعلم في فصل أو عدة فصول للتأكد من : ( اختيار طريقة التدريس الملائمة لموضوع الدرس "إلقائية / حوارية / استنتاجية / طريقة المشروع / طريقة التعيينيات / طريقة الوحدات . . أخرى" ـ تفاعل الطلاب ومشاركتهم في الدرس ـ مراعاة الأسس التربوية في ترتيب الطلاب على المقاعد وفي توزيع نشاطات الدرس عليهم ) .*** |
|  | *مستوى تحصيل الطلاب العلمي**10 درجات* | ***معرفة تمكن الطلاب من المادة العلمية وفهمهم لها ، ومدى التقدم في مستوى تحصيلهم الدراسي وحُسن توجيههم للتعلم وتقبلهم له .*** | ***ويُمكن تقويم ذلك عن طريق عدة أمور أهمها : ( إجراء الاختبارات القصيرة لطلاب الفصول التي يدرسها ـ زيارة الفصول ومناقشة الطلاب شفهياً فيما درسوه من موضوعات المادة الدراسية ـ الاطلاع على نماذج من الدراسات والمجهودات الفردية التي يكتبها الطلاب في بعض الموضوعات ـ دراسة نتائج الاختبارات الشهرية والنهائية ومقارنتها ـ الاطلاع على درجات أعمال السنة للطلاب ) .*** |
|  | *التطبيقات والواجبات المنزلية والعناية بتصحيحها*5 درجات | ***حرص المدرس على تكليف طلابه بالأعمال والواجبات المنزلية التحريرية والشفوية ووفائه بالتطبيقات والتدريبات اللازمة كماً وكيفاً وعنايته بتصويبها أولاً بأول ومتابعتها بدقة .*** | ***ويُمكن ملاحظ ذلك عن طريق عدة أمور .. أهمها "الاطلاع والمراجعة لكراسات الأعمال التحريرية للطلاب" والتأكد من : ( شموليتها / تحقيقها لأهداف موضوعات الدروس / ملاءمتها من حيث الكم والكيف / خلوها من الأخطاء العلمية واللغوية / تصحيحها وفق الأسس التربوية / متابعة المعلم لاستفادة الطلاب من أخطائهم / استخدام المعلم للحوافز التشجيعية / عناية الطلاب بتنظيمها ونظافتها والمحافظة عليها من التمزق ) .*** |
| الصفات الشخصية  |
|  | *السلوك العام**( القدوة الحسنة )*5 درجات | ***الالتزام بسلوكيات المجتمع الإسلامي وأخلاقه وآدابه وكونه قدوة حسنة ( قولاً وعملاً ) في تعامله وتصرفاته وسماته الشخصية .*** *4 درجات* | ***يُمكن تقويم ذلك من خلال ملاحظة عدة أمور منها ( المظهر في الملبس والسمات الشخصية ـ مشاهدات من التصرف أمام الطلاب وغيرهم ـ تنفيذ التعليمات التنظيمية بكل اهتمام وعناية ـ المحافظة على أداء الصلاة مع الجماعة ـ التفاعل مع ثقافة المجتمع وتقاليده ) .*** |
|  | *تقدير المسؤولية* | ***مدى الشعور والجدية لمسؤوليات عمله وواجباته وحماسه في أدائه ووفائه بالالتزامات التعليمية والتربوية .*** | ***يُمكن تقويم ذلك من خلال عدة أمور منها : ( المشاركة الإيجابية في إعداد الجدول الدراسي وفي توزيع الحصص على المعلمين ـ تنظيم النشاطات المدرسية ـ المحافظة على تجهيزات المدرسة ـ الاختبارات النهائية ـ تقديم الاقتراحات حول المادة أو المواد التي يدرسها ـ ما يُوكل إليه من أعمال أخرى ـ مدى الحرص على العمل واستشعار أهميته وذلك من خلال : " تكامل التحضير وانتظامه / الاهتمام بكراسات الأعمال التحريرية للطلاب / استثمار وقت العمل لصالح الطلاب / التعاون مع ذوي العلاقة وأولياء الأمور " ) .****4 درجات* |
|  | *تقبل التوجيهات* | ***مدى الاستعداد لتقبل الإرشادات والملحوظات والتوجيهات بصدر رحب والتفاعل معها بإيجابية تساعد على تنفيذها .*** | ***يُمكن ملاحظة ذلك من خلال عدة أمور منها : ( الاستجابة للتوجيهات وتنفيذها ـ تقبل النقد بصدر رحب ـ نماذج من أثر التوجيهات على مستوى الأداء ـ التفاعل الإيجابي مع التوجيهات الفنية والإدارية ) .*** |
|  | *حُسن التصرف* | ***التعاون بحكمة واتزان مع المواقف المختلفة ( عادية / طارئة / حرجة ) وبُعد النظر الثاقب .*** | ***ويُمكن ملاحظة ذلك من خلال عدة أمور منها " مشاهدات من التعامل في المواقف المختلفة " مع : ( الزملاء ـ الطلاب ـ أولياء الأمور ـ الأنظمة والتعليمات ) .*** |
| العلاقات مع  |
|  | *العلاقة مع الرؤساء* | ***الاحترام والتعاون والثقة المتبادلة ـ الحرص على وحدة الصف والعدالة والإصلاح ـ التوازن بين العلاقات الإنسانية والواجبات الوظيفية .*** | ***ويُمكن التحقق من ذلك عن طريق " ملاحظة مدى قدرته على إقامة علاقات إيجابية مع رؤسائه لما فيه مصلحة العمل " : ( يتعاون ـ يناقش ـ يتفاعل ـ يشجع الاحترام المتبادل ) .*** |
|  | *العلاقة مع الزملاء**4 درجات* | ***إقامة علاقات أخوية وودية واجتماعية حسنة ـ التعاون مع الجميع فيما يخدم المصلحة التعليمية والتربوية ـ الاحترام المتبادل ـ مدى الاستفادة من تبادل الخبرات الجيدة .****4 درجات* | ***يُمكن ملاحظة ذلك في عدة أمور من أهمها ..******ـ نوع العلاقة التي تربط بينه وبين زملائه في العمل :******( إيجابية مع : الجميع / الغالبية / القلة ) ـ ( سلبية مع : الجميع / الغالبية / القلة ) .******ـ تأثير العلاقة على أداء العمل : ( إيجابي / سلبي / لا أثر لذلك ) .*** |
|  | *العلاقة مع الطلاب**وأولياء الأمور**4 درجات* | ***التعامل بلطف وبشاشة مع الطلاب ـ إشاعة روح المحبة والإخاء بين الطلاب ـ دعوة أولياء الأمور ومشاركتهم في متابعة أبنائهم وتقويمهم دراسياً ـ القدرة على تكوين جو اللقاء والمناقشة الإيجابية للصالح العام مع أولياء أمور الطلاب .*** | ***ويُمكن ملاحظة ذلك من خلال الاطلاع على : ( سجل متابعة الطلاب المتفوقين والضعاف وما دون فيه من ملحوظات ـ سجل زيارة أولياء الأمور أو استدعائهم للمدرسة والقضايا التي تبحث معهم ـ نماذج من المبادرة بإرسال إشعارات المستويات العلمية إلى أولياء أمور الطلاب ـ نماذج من التقارير العلمية والسلوكية التي تكتب عن طلاب المدرسة ـ نماذج من محاضر مجالس الآباء والموضوعات التي بُحث فيها ـ الاهتمام بالعلاقة الفردية مع أولياء الأمور لما فيه مصلحة الطلاب ) .*** |