

اعتماد تقييم الفصل الثاني
للمرحلة الابتدائية
وطباعة الشهادات



وزارة التعليم
Ministry of Education



إدارة تقنية المعلومات - دعم برنامج نور
للإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض



0112930240 - 0114161962

https://t.me/riyadhedu_techsupport

NoorCare@riyadhedu.gov.sa

الخطوة الأولى



• التأكد من عدم وجود طلاب غير مرتبطين بفصل.

حقول البحث

<input type="text"/>	:	اسم المستخدم
<input type="text"/>	:	رقم الهوية
<input type="text"/>	:	الاسم الاول
<input type="text"/>	:	اسم العائلة
▼ فعال	:	حالة الملف
▼ -- الكل --	:	النظام الدراسي
▼ -- الكل --	:	حالة السجل
▼ غير مرتبطين بفصل	:	الارتباط بفصل
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض	:	إدارة التعليم
	:	المدرسة
▼ -- الكل --	:	الصف
▼ -- لا يوجد --	:	الفصل
▼ --الكل--	:	تاريخ الهوية/إنهاء الإقامة

الصفحة الرئيسية

لعرض الإستيبيانات, انقر هنا.

لعرض التعاميم, انقر هنا.

لعرض طلاب من دون فصول, انقر هنا.

الخطوة الثانية



• التأكد من عدم وجود طلبات نقل معلقة من المدرسة - إلى المدرسة.

المستخدمين المنقولين

◀ لحذف طلبات نقل واستعادة المستخدمين، حدد المستخدم وانقر [حذف].

نوع المستخدم	: طالب
اسم إدارة التعليم	: الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض
اسم المدرسة	: متوسطة
نوع النقل	: منقول من المدرسة <input checked="" type="radio"/> طلب نقل الى مدرسة

المستخدمين المنقولين

◀ للموافقة على طلب نقل، حدد اسم المستخدم وانقر حفظ.

نوع النقل : منقول إلى المدرسة طلب نقل من مدرسة

الطلاب

العمليات

◀ لإضافة ملف طالب، انقر هنا.

◀ لتوليد كلمات سر للمستخدمين، انقر هنا.

◀ الطلاب المنقولون من المدرسة، انقر هنا.

◀ الطلاب المنقولون إلى المدرسة، انقر هنا.



• كتابة رسائل السلوك والمواظبة :

السلوك والمواظبة



أكتب نص البحث

السلوك والمواظبة

إدخال السلوك والمواظبة

تثبيت الحضور والانصراف

تعريف مدخل السلوك والمواظبة

رسائل السلوك والمواظبة

كشف المتابعة

نسخ الغياب و التأخير إلى المخالفات

المهارات



أكتب نص البحث

المهارات

إدخال نتائج الطلاب على مستوى العادة والمهارة

إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

إعتماد تقييم الطلبة في الفصل

إعداد الوحدات الدراسية

الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

السلوك والمواظبة

الفصول الغير مرصدة مهاراتها

المعادلات (معادلة شهادة طالب)

صلاحيات إدخال المهارات للمعلمين

قائمة المعارف والمهارات التي لم يتقنها الطالب

مهارات العام السابق

❖ ملاحظة : لا يوجد احتساب للسلوك والمواظبة بل تكتب كرسائل فقط في الاشعار.

الخطوة الرابعة



• التأكد من اكتمال تقييم الطلاب لجميع المواد في الفترات وعدم وجود مهارات غير مرصدة

وذلك بالدخول على المهارات - الفصول الغير مرصدة مهاراتها

المهارات

إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

إعتماد تقييم الطلبة في الفصل

إعداد الوحدات الدراسية

الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

السلوك والمواظبة

الفصول الغير مرصدة مهاراتها

المعادلات (معادلة شهادة طالب)

صلاحيات إدخال المهارات للمعلمين

قائمة المعارف والمهارات التي لم يتقنها الطالب

الخطوة الخامسة



• بعد التأكد من اكتمال تقييم الطلاب لجميع المواد في الفترات يجب البحث عن المهارات التي لم يتقنها الطلاب

وذلك بالدخول على المهارات - قائمة المهارات والمعارف التي لم يتقنها الطالب

المهارات
إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة
إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة
إعتماد تقييم الطلبة في الفصل
إعداد الوحدات الدراسية
الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر
السلوك والمواظبة
الفصول الغير مرصدة مهاراتها
المعادلات (معادلة شهادة طالب)
صلاحيات إدخال المهارات للمعلمين
قائمة المعارف والمهارات التي لم يتقنها الطالب

الخطوة السادسة



• اعتماد تقييم الطلبة في الفصل الثاني

المهارات

إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

إعتماد تقييم الطلبة في الفصل

إعداد الوحدات الدراسية

الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

السلوك والمواظبة

الفصول الغير مرصدة مهاراتها

تابع الخطوة السادسة



اعتماد تقييم الطلبة في الفصل الثاني

* الصف : الأول الابتدائي
* القسم : قسم عام
* الفصل الدراسي : الفصل الأول

(* حقول إجبارية).

عودة

ابحث

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

حالة الإعتماد	النظام الدراسي	الفصل	<input checked="" type="checkbox"/>
غير معتمدة	منتظم	1	<input checked="" type="checkbox"/>

عدد السجلات الكلي: 1

يمكن إلغاء الاعتماد بتحديد الفصول ثم
النقر على زر (إلغاء)

إلغاء

حفظ

حفظ

الخطوة السابعة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض

• في حال وجود غير مجتازين يجب اصدار قرار لجنة لهم بالإعادة

وذلك بالدخول على المهارات – الاعتقاد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

المهارات



أكتب نص البحث

المهارات

إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

إعتماد تقييم الطلبة في الفصل

إعداد الوحدات الدراسية

الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

السلوك والمواظبة

الفصول الغير مرصدة مهاراتها

المعلومات (معلومة شهادة طالب)

تابع الخطوة السابعة



- أولاً اضافة لجنة المعلمين :
يتم اضافة لجنة وتحديد أسماء المعلمين.

الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

قرارات اللجنة

١

لجنة المعلمين

- ثانياً اضافة قرارات اللجان:
يتم اصدار قرار اللجنة للطلاب الغير مجتاز بالإعادة أو الانتقال.

الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

قرارات اللجنة

لجنة المعلمين

الخطوة الثامنة



• بعد اضافة قرارات اللجان يجب ترفيع الطلاب لكي يتم تفعيل طباعة الشهادات:

وذلك بالدخول على شاشة الطلاب – لتعيين صفوف الطلبة في العام الجديد

الطلاب

العمليات

- ◀ لإضافة ملف طالب، انقر هنا.
- ◀ لتوليد كلمات سر للمستخدمين، انقر هنا.
- ◀ الطلاب المنقولون من المدرسة، انقر هنا.
- ◀ الطلاب المنقولون إلى المدرسة، انقر هنا.
- ◀ لتحديد فصول الطلاب، انقر هنا.
- ◀ لتغيير الأقسام للطلبة، انقر هنا.
- ◀ لعرض طلبات تعديل أسماء الطلبة، انقر هنا.
- ◀ **لتعيين صفوف الطلبة في العام الجديد، انقر هنا.**
- ◀ لعرض طلبات الترفيع، انقر هنا.
- ◀ طلبات النقل من قبل أولياء الأمور، انقر هنا.
- ◀ لتقديم طلب نقل طالب من مدرسة أخرى، انقر هنا.

الخطوة التاسعة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض

• يتم أولاً تفعيل ترفيع الطالب من العام الحالي الى العام القادم

تعيين صفوف الطلبة في العام الجديد

◀ لتفعيل ترفيع الطلاب من العام الحالي إلى العام القادم، انقر هنا.

الناجحون	الصف
لترفيع الطلاب بشكل نهائي	الأول الابتدائي
لترفيع الطلاب بشكل نهائي	الثاني الابتدائي
لترفيع الطلاب بشكل نهائي	الثالث الابتدائي
لترفيع الطلاب بشكل نهائي	الرابع الابتدائي
لترفيع الطلاب بشكل نهائي	الخامس الابتدائي
اختيار الطلاب تثبيت الطلاب الراسبين	السادس الابتدائي

عدد السجلات الكلي: 6

❖ وبعدها سيتم تفعيل روابط ترفيع كل صف ويتم النقر على : لترفيع الطلاب بشكل نهائي.

تابع الخطوة التاسعة

• طلاب الصف السادس :

- الطلاب الناجحين / يتم الدخول على (**اختيار الطلاب**) وتحديد الطلاب الناجحين ثم اختيار المتوسطة ثم ارسال.
- الطلاب الراسبين / بعد اصدار قرار لجنة لهم بالإعادة يتم الدخول على (**اختيار الطلاب**) وتحديد الطلاب الراسبين ثم حفظ وبعد ذلك عودة ثم تثبيت الطلاب الراسبين.

النظام الدراسي : منتظم

الصف : السادس الابتدائي

* القسم : عام بنين - Smart Class - Publication

عودة بحث

رقم الهوية	الاسم الرباعي	الجنسية	النتيجة	إلى مدرسة	إلى قسم	الد
11	محمد بن محمد	السعودية	ناجح	-- اختر -- اختر المدرسة.	-- لا يوجد -- اختر القسم.	
11	عبدالله بن علي	السعودية	ناجح	-- اختر -- اختر المدرسة.	-- لا يوجد -- اختر القسم.	
11	طلال بن علي	السعودية	ناجح	-- اختر -- اختر المدرسة.	-- لا يوجد -- اختر القسم.	

الخطوة العاشرة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض

• بعد ذلك يتم طباعة الشهادات

وذلك بالدخول على التقارير - تقارير الطلاب - شهادات الطلبة



تقارير الطلاب



شهادات الطلبة

❖ ملاحظة : يجب الاحتفاظ بنسخة من الشهادات في المدرسة.

تابع الخطوة العاشرة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض

• يجب البحث في جميع حالات نتيجة الطالب

شهادات الطلبة

◀ عرض التقرير يجب أن تكون المهارات معتمدة.

1438-1439	:	* السنوات الدراسية
<input type="radio"/> راسب	:	حالة الطالب
<input checked="" type="radio"/> ناجح	:	
<input type="radio"/> ناجح بملاحظات	:	
<input type="radio"/> ناجح بقرار للجنة	:	
-- اختر --	:	* النظام الدراسي
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض	:	إدارة التعليم

الخطوة الأخيرة



• طباعة سجلات النتائج :



تقارير الطلاب



النتيجة النهائية للمرحلة الابتدائية لجميع طلبة المدرسة



بيان بنتائج الطلاب

الخطوة الأخيرة



• متابعة الانتهاء من أعمال المهارات ونسبة الانجاز للمدرسة



تقارير الإحصائية



الإنهاء من أعمال المهارات

ملاحظات مهمة



• عند الرغبة في تعديل المهارات فيجب اتباع الخطوات التالية :

- ١- إلغاء ترفيع الطلاب.
- ٢- إلغاء اعتماد تقييم الطلبة في الفصل الثاني.
- ٣- تعديل تقييم المهارات.
- ٤- إعادة اعتماد تقييم الطلبة.
- ٥- إعادة إصدار قرارات اللجان.
- ٦- ترفيع الطلاب.

• عدم فك ارتباط الطلبة من الفصول أو إضافة فصول أو نقل الطلبة أو طي سجل طالب والانتظار الى بداية العام الدراسي الجديد.