**بيان بأيام الغياب بدون عذر(المتفرقة)التي تم رصدها على الموظفة خلال فترة الاختبارات و الإجراء المتخذ بشأنها**

**للعام/......./..........هـ الفصل الدراسي............................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الموظفة/.......................** | **التخصص/...........................** | **العمل المكلفة به/...................** | **الجهة/.............................** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **عدد أيام الغياب** | **تاريخ الغياب** | **نوع الإجراء** | **الإجراء المنفذ** | **التوقيع** | **التاريخ** |
| **1** | **يوم واحد** |  | **تنبيه خطي و تعهد** | **نظراً لتكرار غيابك لذا وجب تنبيهك خطيًا** |  | **/ / 14 هـ** |
| **أتعهد بعدم تكرار الغياب بدون عذر و إذا تكرر أتحمل ما يترتب على ذلك من إجراءات** |
| **2** | **(2) يوم** |  | **تنبيه في سجل الزيارات** | **تبلغ مشرفة الإختبارات لتنبيه الموظفة في سجل الزيارات حسب التخصص** |  |  |
| **3** | **(3) يوم** |  | **الرفع لوحدة المتابعة النسائية** | **يرفع لوحدة المتابعة النسائية للتحقيق مع الموظفة** |  |  |

**المساعدة المختصة: الختم قائدة- رئيسة:**

**الاسم/..................... الاسم:................. التوقيع/...................... التوقيع/....................**

✍ ج/ المطيري