**نموذج رقم (5)**

بيان بعدد دقائق التأخير التي تم رصدها على الموظفة خلال فترة الاختبارات والإجراء المتخذ بشأنها للعام .........../............. هـ الفصل الدراسي .........

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم الموظفة**/.......................** | التخصص/**...........................** | العمل المكلفة به/**...................** | الجهة/**.............................** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | عدد أيام التأخير | عدد دقائق التأخير | تاريخ التأخير | نوع الإجراء | الإجراء المنفذ | التوقيع | التاريخ |
| 1 | مرة واحدة |  |  | تنبيه شفوي | نظراً لتأخرك لذا وجب تنبيهك شفوياً |  |  / / 14 هـ |
| 2 | مرتين |  |  | تنبيه خطي | نظراً لتأخرك لذا وجب تنبيهك خطياً |  |  / / 14 هـ |
| 3 | ثلاث مرات |  |  | تعهد خطي | أتعهد بعدم التأخر وإذا تكرر أتحمل ما يترتب على ذلك من إجراءات  |  |  / / 14 هـ |
| 4 | اربع مرات |  |  | تنبية في سجل الزيارات | تبلغ مشرفة الاختبارات المختصة ليتم تنبيهها في سجل الزيارات حسب التخصص |  |  / / 14 هـ |
| 5 | خمس مرات |  |  | الرفع لوحدة المتابعة النسائية | الرافع لوحدة المتابعة النسائية لمساءلة الموظفة وتوجيهها في سجل الزيارات |  |  / / 14 هـ |

المساعدة المختصة: الختم قائدة- رئيسة:

الاسم/..................... الاسم:................. التوقيع/...................... التوقيع/....................

**✍** ج/ المطيري