قرار التكليف

**بشــأن: تكليف ....... بالنقل المدرسي**

**اليوم: ............... التاريخ: 19 / 12 /1440هـ المدة: عام دراسي**

|  |  |
| --- | --- |
| **رقم السجل المدني** | **الاسم** |
|  |  |

**بنـاءً علـى الصلاحيات الممنوح ة لنـا والـواردة بقـرار معـالي وزيـر التعلـيم رقـم 37617168وتـاريخ 1/ 4/ 1437ه ، والقاضي بمنح قادة المدارس الصلاحيات المرفقة بالقرار واستناداً إلى ما ورد في الدليل التنظيمي لمدارس التعليم العام الصادر بال رقم 37354124 وتاريخ 17/2/1437هـ وبمقتضى النظام ، نقرر ما يلي :**

**تكليفكم النقل المدرسي للعام الدراسي 1440-1441**

**مع علمنا وثقتنا بأنكم على قدر هذا الأمر..**

**والله يحفظكم ويرعاكم..**

**اسم المكلف: .........................................................**

**التوقيـــــع: ...........................**

**التاريــــــخ: .............................**

**يعتمد قائد المدرسة :**

**الاسم: عبدالعزيز بن عودة الدليل**

**التوقيـع: ................**

* صورة للمكلف مع التحية والتقدير.
* صورة لملفه .

**النقل المدرسي**

1. **إدخال البيانات الخاصة بالطلاب المشمولين بالنقل المدرسي من خلال برنامج نو ر .**
2. **توزيع الطلاب على الحافلات حسب المسارات وبدقة .**
3. **توزيع بطاقات الصعود بعد إصدارها من برنامج نور والتأكيد على كل طالب إظهار بطاقة الصعود عند استخدام الحافلة.**
4. **إصـدار بطاقـة الحـافلات مـن برنـامج نـور ووضـعها علـى الحـافلات من الجهه الأمامية والخلفية ليتسنى لكل طالب معرفة حافلته وإرشاد الطلاب بأرقام الحافلة.**
5. **الإشراف اليومي على الطلاب المستفيدين من النقل من حين الركوب والنزول من الحافلات وتنظيم الطلاب على شكل طوابير أثناء صعود الحافلة الاصغر فالأكبر .**
6. **تقييم الحافلات بشكل يومي ورصد الحضور والانصراف والتأخير للسائقين من خلال برنامج نو ر .**
7. **رصد أي مخالفات عن السائقين وتبليغ القسم المختص .**
8. **تدريب الطلاب على الطوار داخل الحافلة والاخلاء واستعمال الأبواب .**
9. **توعية الطلاب والعائلة بأهمية النقل المدرسي من خلال النشرات ،في مجلس الاباء .**
10. **إصدار التقرير الشهري واعتماده من قائد المدرسة وحفظه .**
11. **تكليف طالب بالإشراف على زملائهم وتقديم المساعدة لهم داخل الحافلة وتقديم الحوافز له في نهاية العام .**

**اسم المكلف: .........................................................**

**التوقيـــــع: ...........................**

**التاريــــــخ: ............................**

**يعتمد قائد المدرسة :**

**الاسم: عبدالعزيز بن عودة الدليل**

**التوقيـع: ..............................................................**

* صورة للمكلف مع التحية والتقدير.
* صورة لملفه .